



**Istituto Comprensivo n. 5 "Luigi Coletti"**

Via Abruzzo, 1 - 31100 TREVISO - Tel. 0422 230913 C.F. 94136070268 - C.U. UF039K

[www.comprendivo5colettivv.edu.it](http://www.comprendivo5colettivv.edu.it) - [tvic874009@istruzione.it](mailto:tvic874009@istruzione.it) - [tvic874009@pec.istruzione.it](mailto:tvic874009@pec.istruzione.it)



LA ESSE  
INNOVAZIONE  
PARTECIPAZIONE  
CAMBIAMENTO



UNIONE EUROPEA  
FEDERAZIONE  
PARTECIPAZIONE



CON I BAMBINI  
IMPRESA SOCIALE

**CONTRATTO PRESTAZIONE OCCASIONALE**

TRA

**Istituto Comprensivo n. 5 "Luigi Coletti"** con sede in **Via Abruzzo n° 1 31100 - Treviso** C.F. 94136070268 d'ora in poi denominato "*committente*", rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa **Angela Ferraro**, nata a Castrovillari (CS) il 14/08/1979, codice fiscale FRRNGL79M54C349N

E

Il Sig. **FABIO COBELTARDO**, codice fiscale [REDACTED], di seguito indicato come "*prestatore*"

**PREMESSO CHE**

1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CUP: J44C22000210001 Azione 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-67 Percorso sportivo per la Scuola Secondaria di 1° grado a.s. 2022-2023

2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con la nota Prot. n. A00GABMI53714 del 21/06/2022

3) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale dell'esperto **FABIO COBELTARDO** nato a Treviso (TV) il 31/07/1965, codice fiscale CLBFBA65L31L407H, per impiegarlo nelle attività di "**Rugby**" ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTO** il D.Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni";

**VISTO** il codice di procedura civile all'art. n° 2222 e successivi;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1 – Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

### **Articolo 2 – Oggetto della prestazione**

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di **"Rugby"**, rivolta agli alunni del Percorso Sportivo **classi seconde** della Scuola Secondaria di 1<sup>a</sup> grado.
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, e non potrà avvalersi di sostituti.

### **Articolo 3 – Durata della prestazione**

1. La prestazione consiste in n. 7,30 ore di docenza e dovrà essere resa a nel periodo ottobre - maggio 2023.
2. Il prestatore si dichiara a conoscenza che in caso di modifica dello stato giuridico esistente al momento di presentazione della candidatura, durante tutto il periodo previsto al punto 1) l'incarico decadrà automaticamente.

### **Articolo 4 – Corrispettivo**

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 70,00 (settanta Euro), al lordo dell'IVA se dovuta e delle ritenute di legge a carico del prestatore e del committente incluse, ed è **onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.**
2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi.
6. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
  - Nota debito o fattura elettronica
  - Dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
  - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
  - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

### **Articolo 5 – Rimborso spese**

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

### **Articolo 6 – Compiti del prestatore**

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nell'avviso pubblico e riportati **nell'allegato 1** che è parte integrante del presente contratto.
2. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola.
5. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

**Articolo 8 – Disciplina contrattuale**

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e da ogni altra disposizione di legge e regolamenti in materia.
2. In caso di recesso anticipato l'Istituto sarà tenuto al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso, solo nel caso essa costituisca effettiva utilità per lo stesso.
3. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
4. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

**Articolo 9 – Altre disposizioni**

1. È facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.  
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

Treviso, 18 ottobre 2022

IL committente Dirigente Scolastico

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (disciplina contrattuale) e 9 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Treviso, 18 ottobre 2022