



Istituto Comprensivo n. 5 "Luigi Coletti"

Via Abruzzo, 1 – 31100 TREVISO – Tel. 0422 230913 C.F. 94136070268 – C.U. UF039K

www.comprensivo5colettivv.edu.it - tvic874009@istruzione.it - tvic874009@pec.istruzione.it



Oggetto: Decreto adozione Manuale della Gestione dei Flussi Documentali (Linee Guida AgID del n. 371/2021 del 17 maggio 2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale- CAD"

VISTO il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione Dei Dati";

VISTO il D.Lgs. 196/2003 ("Codice privacy") come modificato dal D.Lgs. 101/2018;

VISTA la Determinazione n. 407/2020, aggiornata con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021, con la quale l'AGID ha emanato le "*Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici*"

TENUTO CONTO che Le suddette Linee guida prevedono l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, comprese le istituzioni scolastiche, di redigere con provvedimento formale il **Manuale di gestione documentale**;

VISTE le "*Linee Guida per la gestione documentale nelle Istituzioni scolastiche*" allegate alla nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura, numero 0003868 del 10/12/2021;

ADOPTA

Il Manuale provvisorio di gestione documentale allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto, corredato dai seguenti allegati:

- 1 Articolazione della AOO e delle eventuali UOR
- 2 Titolario unico di classificazione
- 3 Piano di organizzazione delle aggregazioni documentali
- 4 Elenco dei documenti soggetti a registrazione particolare per tutte le amministrazioni
- 5 Trattamento delle registrazioni particolari: registri e modalità di gestione
- 6 Politiche di sicurezza

Il suddetto MANUALE PER LA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI entrerà in vigore dal 03/01/2022.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ada Vendrame

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa