



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BREDA DI PIAVE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via S. PIO X, 33 - 31030 BREDA DI PIAVE C.F. 80010980268 Tel. **042290877** – Fax **0422600339**
E-MAIL: tvic85800b@istruzione.it PEC: tvic85800b@pec.istruzione.it SITO: www.icbreda.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - -BREDA DI PIAVE
Prot. 0003460 del 22/12/2022
VI (Uscita)

Breda di Piave, 22/12/2022

- Alle Istituzioni Scolastiche
della provincia di Treviso

- All'Albo

- A Sito web

- Ai Docenti

I.C. Breda di Piave

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER SERVIZIO IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA.

1. OGGETTO

Oggetto del presente avviso è un servizio di consulenza per l'anno 2023 (dal 01/01/2023 al 31/12/2023) con le caratteristiche di seguito descritte :

Amministratore di Sistema:

L'incarico sarà necessariamente attribuito ad una persona fisica; la ditta dovrà indicare espressamente il nominativo (fornendo il curriculum vitae) della persona che assumerà e svolgerà materialmente l'incarico in parola, assumendosene le connesse responsabilità.

2. COMPITI DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

1. Sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, router, switch, filtri per la posta elettronica, antivirus ecc);
2. gestire il sistema delle misure di sicurezza informatica;
3. monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza;
4. adottare nei computer programmi antivirus e altri strumenti idonei a garantire la sicurezza nel trattamento dei dati, secondo quanto stabilito dal Codice della privacy e dal Disciplinary Tecnico, assicurando il loro aggiornamento o verificandone l'aggiornamento da parte degli incaricati
5. gestire le password di amministratore di sistema;
6. gestire in collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali il sistema di attribuzione e gestione dei codici di accesso agli strumenti informatici;
7. adottare idonee misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici, in tempi certi compatibili con i diritti degli interessati e non superiori a tre giorni;
8. impartire agli incaricati istruzioni tecniche ed organizzative in relazione al salvataggio dei dati;
9. informare tempestivamente il Titolare del trattamento dei dati sulle incongruenze rilevate con le norme di sicurezza e su eventuali incidenti, proponendo misure preventive e correttive;
10. provvedere o sovrintendere all'installazione e all'aggiornamento, con cadenza almeno semestrale, dei programmi antintrusione;
11. individuare sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione ed agli archivi elettronici, che abbiano caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BREDA DI PIAVE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via S. PIO X, 33 - 31030 BREDA DI PIAVE C.F. 80010980268 Tel. **042290877** – Fax **0422600339**
E-MAIL: tvic85800b@istruzione.it PEC: tvic85800b@pec.istruzione.it SITO: www.icbreda.edu.it

12. adempiere a quanto previsto dall'art. 50 bis del CAD (Codice Amministrazione Digitale);
13. assistenza e supervisione delle reti wifi, dei laboratori informatici, delle lavagne e monitor interattivi dei plessi scolastici dell'I.C. di Breda di Piave per l'anno 2023 e supporto nella documentazione tecnica.

L'Amministratore di Sistema avrà l'obbligo di rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene – anche accidentalmente - a conoscenza nell'esercizio della propria funzione (art. 326 codice penale e art. 15 D.P.R. n. 3/1957); tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico. Avrà inoltre l'obbligo di rispettare la normativa concernente la sicurezza e l'igiene nel luogo di lavoro.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

- servizio di assistenza della durata di un anno, garantito per tutti i giorni feriali dalle ore 8:00 alle ore 14:00.
- consulenza telefonica gratuita ed assistenza operativa telefonica gratuita per soluzione di piccoli problemi;
- assistenza diretta on-site entro il giorno lavorativo successivo per il ripristino di elementi software/hardware non funzionanti;
- Tempi di intervento in sede di norma entro 24 ore dalla chiamata.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà indicare:

- a) il costo orario (in cifre e in lettere) della prestazione di assistenza e consulenza (senza Iva) che prevede un massimo di 40 ore annue;
- b) il nominativo della persona fisica che si propone per il ruolo di Amministratore di sistema e la dichiarazione che essa è in possesso di:
 - titoli culturali attinenti alla professionalità prevista e sopra menzionate;
 - comprovata e documentata esperienza maturata nel settore di riferimento;
 - comprovata e documentata esperienza maturata nel settore di riferimento nella Pubblica Amministrazione ed, in particolare, nelle Istituzioni Scolastiche.

Resta inteso che:

- ◆ l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- ◆ non saranno prese in considerazione le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- ◆ in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica;
- ◆ si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se ritenuta congrua.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 9.00 del 30 dicembre 2022** all'indirizzo tvic85800b@pec.istruzione.it; Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BREDA DI PIAVE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via S. PIO X, 33 - 31030 BREDA DI PIAVE C.F. 80010980268 Tel. **042290877** – Fax **0422600339**
E-MAIL: tvic85800b@istruzione.it **PEC:** tvic85800b@pec.istruzione.it **SITO:** www.icbreda.edu.it

dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito.

La domanda di partecipazione dovrà essere correlata:

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 45, secondo il modello allegato 2;
- curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti;
- offerta economica.

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione di cui il Dirigente Scolastico fa parte e al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato alla ditta/esperto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, assicurando il rispetto di tutti i requisiti e impegni indicati nel presente avviso.

L'Amministrazione nei casi di:

- . giusta causa;
- . mutamenti di carattere organizzativo degli Uffici;
- . reiterati inadempimenti del Fornitore;

ha diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera trasmessa tramite PEC.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione della fornitura sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, sulla base del prospetto comparativo predisposto dall'Ufficio Acquisti.

Il provvedimento sarà pubblicato all'albo d'Istituto.

6. TERMINI DI PAGAMENTO

- termine di pagamento: 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica;
- il pagamento si considera effettuato dalla data di emissione del mandato.

7. DURATA DEL CONTRATTO

Non è previsto il rinnovo tacito del contratto.

In caso di controversie il foro competente è Treviso.

8. PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs 196/03 e successive modifiche e integrazioni si informa che il titolare dei dati rilasciati per la presente partecipazione è il Dirigente Scolastico.

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del D.Lgs 193/03 e successive modifiche e integrazioni.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BREDA DI PIAVE

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via S. PIO X, 33 - 31030 BREDA DI PIAVE C.F. 80010980268 Tel. **042290877** – Fax **0422600339**

E-MAIL: tvic85800b@istruzione.it PEC: tvic85800b@pec.istruzione.it SITO: www.icbreda.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Doriana Renno

(firmato digitalmente)

In allegato:

- *modelli di domanda per la partecipazione: all. A (in forma individuale)*

- *modelli di domanda per la partecipazione: all. B (in forma associativa)*