

CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome(i) / Nome(i) ZONTA MICHELA

Indirizzo

Telefono(i)

Cellulare(i)

Fax

E-mail

PEC

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso



ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da – a) dal 01/09/2017 ad oggi ruolo Assistente Amministrativo _attualmente presso IC 5 Coletti Treviso
Dal 01/09/2011 al 31/08/2017 collaboratore scolastico in ruolo

Incarico sup. amm.vo _PNRR DISPERSIONE a.s. 2022/23 nomina del 26/05/2023 prot.5180
Incarico sup.amm.vo _PNRR 4.0 a.s. 2022/23 nomina del 20/06/2023 prot. 6145
Incarico sup. amm.vo _PON 28966 DIGITAL BOARD a.s. 2021/22 nomina del 14/02/22 prot. 1715
Incarico sup.o amm.vo _PON 20489 CABLAGGIO a.s. 2021/22 nomina prot. 1714 del 14/02/22
Incarico sup. ammi.vo _PIANO ESTATE 9798 a.s. 2021/2022 prot. 11589 del 01/10/22
Incarico supporto ammi.vo _PON INFANZIA 38007 a.s. 2022/23 prot.9790 del 20/10/22
Incarico supporto amministrativo _PON FSE 19146 a.s. 2020/21 PROT.1112 17/12/2020
Incarico supporto amministrativo _PON SMART CLASS a.s. 2020/21

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di perito tecnico per il turismo- Istituto Mazzotti Votazione 48/60 –a.s. 84/85

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua(e) (Indicare la(e) madrelingua(e)) Spagnolo

Altra(e) lingua(e) (Indicare la(e) lingua(e)) Inglese

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	mediocre	bucce	mediocre	mediocre	mediocre

(* Utilizzare lo standard definito dall'Unione Europea (Common European Framework of Reference – CEFR).

Capacità e competenze relazionali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria.
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc.
Allegati	Se del caso, enumerare gli allegati al CV.
Firma (*)	

(* Il curriculum deve essere firmato per esteso laddove indicato e ogni altra pagina siglata in calce. Allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a  ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo e data

Treviso, 17.08 2024

Firma



Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

 Data e data.....

Treviso, 17.08 2024

Firma leggibile

