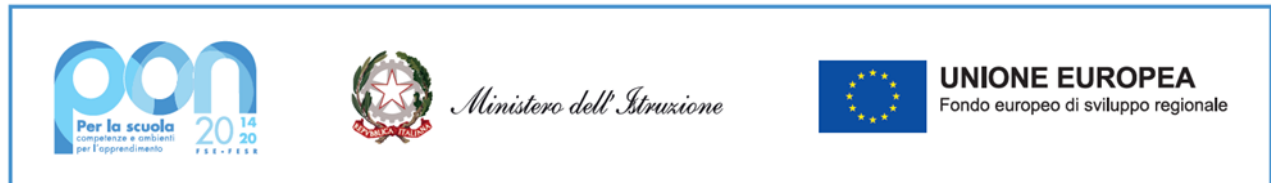




Istituto Comprensivo n. 5 "Luigi Coletti"
Via Abruzzo, 1 – 31100 TREVISO - Tel. 0422 230913 C.F. 94136070268 – C.U. UF039K
www.comprensivo5colettiti.edu.it - tvic874009@istruzione.it - tvic874009@pec.istruzione.it



A tutto il personale dell'Istituto
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente

Oggetto: **BANDO RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLAUDATORE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-367

CUP: J49J21008640006

IL DIRIGENTE

Visto l’avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 “Digital Board per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti – delibera n° 23 del 27//2021 e Consiglio di Istituto – delibera n° 48 del 01/11/2021);

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto l’art. 31 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;

Visto l’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 relativa all’autorizzazione del progetto nr. 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-367;

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale e successiva errata corrige prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017;

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

Vista la nota MI prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020 e l'allegato aggiornamento alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

Visto il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale esterno approvato dal Consiglio di Istituto (delibera n. 256 del 02.09.2020);

Rilevata la necessità di individuare n.1 esperto a cui affidare l'incarico di **collaudatore** nell'ambito del PON in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente il seguente bando di selezione pubblico per il reclutamento, mediante procedura comparative per la selezione di un esperto, in possesso del titolo di studio e di competenze a cui affidare l'incarico di un esperto **collaudatore** nel campo dell'utilizzo dei monitor interattivi nella didattica innovativa nell'ambito del progetto denominato "*Digital Board* per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

1. Finalità del progetto

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

2. Compiti del collaudatore

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- redigere il verbale del collaudo finale.

3. Requisiti

Gli esperti dovranno essere in possesso di specifica professionalità in relazione ai beni informatici.

Per partecipare gli aspiranti devono presentare via mail apposita domanda di partecipazione (allegato 1) riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "**Candidatura Esperto Collaudatore - Progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-367 Digital Board**" al seguente indirizzo: tvic874009@istruzione.it.

Alla domanda di partecipazione (allegato 1) dovranno essere allegati anche la Tabella di Autovalutazione (allegato 2), la Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità (allegato 3), il Curriculum Vitae in formato europeo e copia del Documento di Identità.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 10.00 del 09-03-2022. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

4. Selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini previsti, avverrà ad opera della Commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Laurea specialistica o quinquennale specifica per l'attività richiesta	Punti 20
Laurea specifica triennale per l'attività richiesta	Punti 10
Altra laurea non specifica	Punti 10
Diploma scuola secondaria di secondo grado	Punti 1
Partecipazioni a corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 1 per ogni corso. Max. 10 punti
Titoli specifici comprovanti competenze informatiche	Punti 2 per ogni titolo. Max 10 punti
Esperienza come Docente in corsi di informatica	Punti 1 per ogni incarico. Max 10 punti
Esperienze come Esaminatore in corsi di informatica	Punti 1 per ogni incarico. Max 10 punti
Esperienza in progetti analoghi realizzati in questo Istituto	Punti 1 Max 10 punti
Esperienza in progetti analoghi realizzati in altri Istituti	Punti 1 Max 10 punti

5. Compenso

Il compenso orario per le prestazioni professionali di cui alla presente procedura, ammonta ad € 23,22 lordo stato per un totale presunto di 25 ore.

6. Durata dell'incarico

L'incarico va dalla data di conferimento al 30/12/2022.

7. Trattamento dati personali Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e successive norme nazionali di adeguamento

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 679/16. Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Ada Vendrame.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line e al sito web <https://www.comprensivo5colettiv.edu.it/> dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ada Vendrame

(documento f.to digitalmente ai sensi del Codice Amm.ne Digitale e norme ad esso connesse)

Documenti allegati:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione (candidatura);

Allegato 2 – Tabella di autovalutazione;

Allegato 3 – Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità