

Prot. n. vedasi segnatura

Agli ATTI
All'Albo on line
Amministrazione Trasparente

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) PER GLI AA.SS. 2025/26 - 2026/27 - 2027/28 – Decreto Legislativo 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- VISTO** l'art.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione;
- VISTO** l'art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- VISTO** l'art.33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";
- VISTO** il Decreto 129/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività, artt. 43,44,45,46;
- VISTO** il Regolamento per l'individuazione degli esperti esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 09/02/2022;
- ATTESO** che l'incarico di RSPP presso codesto Istituto scade il 28/10/2025;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP, da ora in poi) ai sensi del D.gls 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 2 del citato decreto legislativo come modificato dal D.lgs 106/09;
- VISTA** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 67 del 13/02/2025;
- VISTI** gli artt. 35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007, in materia di Collaborazioni plurime;
- VISTA** la Determina Dirigenziale di avvio procedura prot. n. 15887 del 14/10/2025;
- TUTTO** ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione per il conferimento di un incarico per prestazione professionale non continuativa per la figura di:

R.S.P.P. - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI

AA.SS. 2025/26 - 2026/27 - 2027/28

Durata dell'incarico: 3 anni

L'incarico deve essere svolto nelle due sedi dell'Istituto (sede centrale sita in Castelfranco Veneto, via Rizzetti, 10 e sede succursale sita in Castelfranco Veneto, Piazza Serenissima 100) dove, al momento dell'emanazione del presente avviso, operano le seguenti persone (a.s. 2025/2026):

SOGGETTI	N.
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
DIRETTORE S.G.A.	1
STUDENTI	844
DOCENTI	141
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	8
ASSISTENTI TECNICI	4
COLLABORATORI SCOLASTICI	15

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Per lo svolgimento delle funzioni da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è necessario essere in possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione e protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32 e ss.mm.ii.

Possono partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la sicurezza in ordine di preferenza:

- 1) In primo luogo, il personale interno all'ISISS ROSELLI che si dichiari a tal fine disponibile, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2016 e ss.mm.ii. e calcolati in base al punteggio totalizzato in ordine ai titoli professionali e culturali posseduti e inseriti nella griglia di valutazione contenuta nel presente bando;
- 2) In secondo luogo, il personale esterno in servizio presso altre istituzioni scolastiche in possesso dei titoli culturali e professionali previsti dall'art. 32, commi 2 e 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 così come integrato e modificato dal D.Lgs. 3 agosto 2009, n.106 – a.s. 2021/2022 e della preventiva autorizzazione dell'Istituzione Scolastica di titolarità, a stipulare contratto di Collaborazione Plurima presso codesto Istituto, in base al punteggio totalizzato ed inserito nella griglia di valutazione contenuta nell'avviso il cui schema fa parte integrante del presente provvedimento;
- 3) in terzo luogo, saranno valutate le candidature di esperti esterni liberi professionisti in possesso dei titoli culturali e

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

Via Rizzetti, 10 / Piazza Serenissima 100, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tvis02200r@istruzione.it | tvis02200r@pec.istruzione.it | www.istitorosselli.net

professionali previsti dall'art. 32, commi 2 e 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 così come integrato e modificato dal D.Lgs. 3 agosto 2009, n.106 – a.s. 2021/2022, in base al punteggio totalizzato ed inserito nella griglia di valutazione contenuta nell'avviso il cui schema fa parte integrante del presente provvedimento.

L'incaricato, per anni 3 a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgs n. 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e dal D. lgs n. 106/2009.

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto della selezione è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che viene fissato in n°3 (tre) anni, decorrenti dal conferimento dell'incarico. L'incarico può essere risolto annualmente, salvo subentrate cause giustificate, nel corso di ciascun anno scolastico.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, in particolare le attività individuate dagli articoli n. 33, 34 e 35 del D. Lgs. 81/2008 nello svolgimento dei propri compiti, nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nell'assistenza alle prove di evacuazione e nella organizzazione della formazione ai lavoratori, ai preposti, agli studenti.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- sopralluogo per la valutazione dei rischi in tutti i plessi in cui si articola l'Istituto al fine di verificare lo stato, la presenza di fattori di rischio, adeguatezza dei percorsi di esodo seguiti in caso di evacuazione, la sussistenza e la corretta manutenzione di tutti i dispositivi e/o presidi, ecc. Inoltre il sopralluogo dovrà effettuarsi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità su richiesta del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere apposito verbale da consegnare al Dirigente;
- revisione ed eventuali aggiornamenti dei documenti inerenti al D. Lgs n. 81/2008;
- predisposizione e/o aggiornamento delle planimetrie dei fabbricati scolastici;
- coordinamento progettuale ed esecutivo delle Prove di Evacuazione e di Prevenzione dal Terremoto;
- coordinamento con il medico competente/Asl per le attività scolastiche;
- organizzazione e coordinamento del Primo Soccorso;
- organizzazione e coordinamento emergenze;
- predisposizione di un Piano delle emergenze coordinato;
- aggiornamento della documentazione inerente al rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- indicazione delle misure di prevenzione e protezione di cui all'art. 28 del D. Lgs 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione, ivi compresi i lavori effettuati all'interno dell'istituto da parte di enti o ditte;
- individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale della riunione;

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

Via Rizzetti, 10 / Piazza Serenissima 100, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tvis02200r@istruzione.it | tvis02200r@pec.istruzione.it | www.istitorosselli.net

- predisposizione della modulistica per la effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto, con partecipazione dell'RSPP ad almeno n. 1 (una) prova di evacuazione nel corso di ciascun anno scolastico;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- predisposizione del piano di formazione per il personale in servizio nel corso di ciascun anno scolastico;
- predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- coordinamento delle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- supervisione nella tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98);
- supervisione nella tenuta del "Registro delle Manutenzioni" generali;
- coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
- assistenza nei rapporti con INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- coordinamento degli incontri con le OO.SS./Terzi per le problematiche della sicurezza;
- assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
- elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri, se necessari;
- attività di informazione del personale in materia di sicurezza prevista dalla vigente normativa;
- aggiornamento del DVR periodico relativamente ai dati generali dello stesso, secondo un programma condiviso con il DS per quanto riguarda approfondimenti specifici legati all'implementazione di un Sistema di Gestione della Sicurezza. Il DVR aggiornato e la relativa documentazione dovranno essere predisposti e consegnati entro 1 (uno) mese dalla data di svolgimento della riunione periodica;
- collaborazione nella stesura del DUVRI.

Eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte del RSPP.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione che devono essere in possesso dei candidati alla data della presentazione della domanda sono i seguenti:

- a) Laurea triennale o magistrale con preferenza per i titoli specificamente indicati al c. 5 dell'art.32 D.Lvo 81/2008;
- b) oppure Diplomi di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N°8, nonché modulo C) e successive integrazioni disposte dal D. Lgs n. 106/09. Attestati di frequenza relativi agli aggiornamenti formativi secondo quanto riportato nell'Accordo Governo-Regioni per l'attuazione del D. Lgs. n. 195/2003;
- c) certificazioni e titoli attinenti al ruolo da ricoprire;
- d) Esperienza pluriennale di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici/privati;

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

Via Rizzetti, 10 / Piazza Serenissima 100, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tvis02200r@istruzione.it | tvis02200r@pec.istruzione.it | www.istitorosselli.net

- e) Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.38 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006;
- f) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- g) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- h) Godimento dei diritti politici.

ART. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte con firma autografa o digitale dai candidati, dovranno pervenire, a pena di nullità, all'indirizzo pec o pec d'istituto tvis02200r@istruzione.it tvis02200r@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto “*Candidatura Bando di selezione RSPP*”.

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati **entro e non oltre le ore 12:00 del 22/10/2025**, pena l'esclusione dalla selezione. Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine, intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. farà fede la data di protocollo di arrivo della mail o pec.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- ✓ domanda di partecipazione all. 1;
- ✓ dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R 445/2000, secondo il mod. all.2;
- ✓ dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità all. 3.
- ✓ curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti.
- ✓ Documento di identità in corso di validità

ART. 5 – CRITERI DI SCELTA

L'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. A parità di punteggio, sarà data precedenza a personale in servizio nell'Istituto o in altra scuola sulla base della viciniorità.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non aggiudicare la gara qualora venissero meno le esigenze dell'istituto, a suo insindacabile giudizio.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D. Lgs n.195/93.

Tutti i dati di cui l'Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.L.gs. n.196/03. La Presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

Via Rizzetti, 10 / Piazza Serenissima 100, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tvis02200r@istruzione.it | tvis02200r@pec.istruzione.it | www.istitutorosselli.net

all’Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell’art.22 della L.241 del 7 agosto 1990.

Un’apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute e a stilare una graduatoria per l’assegnazione dell’incarico adottando i seguenti criteri di valutazione, coerenti con il Regolamento d’Istituto per la selezione di esperti esterni:

A) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici- (punti max 27):

Titolo di studio max punti 10	Diploma di istruzione secondaria superiore coerente con l’area di intervento in uno all’attestato di frequenza di corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative	<i>Punti 3</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
	Laurea Magistrale in ingegneria nuovo o vecchio ordinamento o laurea in ingegneria	<i>Punti 10</i>	
	Laurea triennale di cui all’art. 32 DIG 81/2008	<i>Punti 8</i>	
	Laurea triennale di cui all’art. 32 DIG 81/2008	<i>Punti 5</i>	
	Altra laurea triennale	<i>Punti 4</i>	
Altri titoli e specializzazioni max 17 punti	Possesso requisiti per la docenza nei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008	<i>Punti 7</i>	
	Certificazioni professionali e/o abilitazioni, in matria di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all’articolo 28, comma 1, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali. (2 punti per titolo)	<i>Max Punti 10</i>	

B) Attività professionali coerenti con l’area progettuale specifica – (max 43 punti)

Esperienze professionali specifiche max 43 punti	Esperienza di RSPP in altri Istituti Scolastici statali (2 punti per incarico, sarà valutato un solo incarico per anno)	<i>Max Punti 15</i>	<i>Max punti 2 per ogni anno completo (o frazione in rapporto) fino a max uno incarico per anno</i>
	Realizzazione progetti didattici relativi alla formazione di studenti e/o docenti alle tematiche della sicurezza (1 punto per ogni corso effettuato)	<i>Max Punti 10</i>	<i>Punti 1 per ogni attività</i>
	Esperienza di RSPP presso l’ISTITUTO	<i>Max Punti 12</i>	<i>Punti 1 per anno fino al max di 12</i>
	Esperienza di RSPP in Enti Pubblici o Privati	<i>Max Punti 6</i>	<i>Punti 1 per ogni incarico</i>

C) Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – (max 10 punti)

Titoli max_10_punti	Collaborazione con le Reti scolastiche per la sicurezza (2 punti per anno)	<i>Max Punti 10</i>	<i>Punti 2 per ogni collab.</i>
----------------------------	--	---------------------	---------------------------------

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

Via Rizzetti, 10 / Piazza Serenissima 100, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tvios02200r@istruzione.it | tvios02200r@pec.istruzione.it | www.istitutorosselli.net

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 80 punti.

ART. 6 – INVITI DIRETTI

L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

ART. 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Al candidato selezionato l'Istituto affiderà l'incarico di RSPP per la durata 3 anni. L'importo complessivo è di € 6.000,00 (seimila/00), pari a € 2.000,00 (duemila/00) per ciascun anno scolastico, al lordo dei contributi a carico dell'amministrazione e graverà sul progetto "Sicurezza d'istituto". L'incarico svolto per periodi inferiori all'anno sarà ridotto in proporzione alla durata in giorni di incarico ricoperti.

Il suddetto compenso sarà erogato entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.

ART. 8 – AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 9 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il dirigente scolastico, in base alle prerogative affidatigli dalla normativa, sottoscrive l'incarico con l'esperto. L'entità massima del compenso è quella prevista all'art.7.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta e obiettivi raggiunti.

ART. 10 - RECESSO

È facoltà dell'Amministrazione rescindere il contratto anticipatamente e in qualsiasi momento, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione o l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura in quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto può comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

Via Rizzetti, 10 / Piazza Serenissima 100, 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tvis02200r@istruzione.it | tvis02200r@pec.istruzione.it | www.istitutorosselli.net

mancata/parziale esecuzione del contratto.

ART. 12 – PUBBLICITÀ

Il presente dispositivo viene pubblicato all'albo sul sito internet dell'istituto.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Favaro.

Allegati:

All.1: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO RSPP

All.2: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / ATTO DI NOTORIETA'

All.3: DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Favaro Anna
Documento informatico firmato digitalmente