

Istituto Comprensivo n. 5 "Luigi Coletti"

Via Abruzzo, 1 – 31100 TREVISO - Tel. 0422 230913 C.F. 94136070268 – C.U. UF039K
www.comprensivo5colettity.edu.it - tvic874009@istruzione.it - tvic874009@pec.istruzione.it



Ai genitori degli alunni IC5
Ai docenti IC 5
Ai referenti di plesso
Agli assistenti amministrativi
Ai collaboratori scolastici

e p.c. al DSGA

SITO

Oggetto: Elezioni Rappresentanti della Componente Genitori, assemblee di classe e costituzione seggi

Sono convocate, **in presenza**, le assemblee di classe per le elezioni dei rappresentanti dei genitori.

Le operazioni di voto seguiranno il seguente calendario:

SECONDARIA DI I GRADO ASSEMBLEE GENITORI E ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI	Martedì 14.10.2025 • sede Bianchetti Classi 1A, 2A, 3A, 1B, 2B, 3B, 1C, 2C, 3C, • sede Coletti Classi 1D, 2D, 3D, 1E, 2E, 3E, 1F. Ordine del giorno: ore 17.00-17.30: assemblea di classe: presentazione delle classi ai genitori a cura del <u>docente coordinatore</u>; Ore 17.30 – 18.30: conduzione autonoma da parte dei genitori per la formulazione delle candidature; costituzione dei seggi al plesso e operazioni di voto. I collaboratori scolastici predisporranno le urne per lo svolgimento delle elezioni. I <u>docenti referenti di plesso</u> saranno presenti al plesso di appartenenza (Coletti – Bianchetti)
--	--

PRIMARIA ASSEMBLEE GENITORI E ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI	Mercoledì 15.10.2025 Ordine del giorno: Ore 17:30-18:00 assemblea di classe: presentazione delle classi ai genitori a cura dei docenti del team didattico; presentazione delle linee essenziali della programmazione educativo-didattica. Ore 18:00-18:30: conduzione autonoma da parte dei genitori per la formulazione delle candidature; costituzione dei seggi al plesso e operazioni di voto. I collaboratori scolastici predisporranno le urne per lo svolgimento delle elezioni; i docenti referenti di plesso saranno presenti al plesso di appartenenza.
---	--

INFANZIA ASSEMBLEE GENITORI E ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI	Mercoledì 22.10.2025 • Barbisan presso la propria sede • San Paolo e Montessori presso infanzia san Paolo in Viale Olimpia,5 Ore 16:15 - 17:00: assemblea di classe: presentazione delle sezioni ai genitori a cura dei docenti del team didattico; presentazione delle attività educativo-didattiche. Ore 17:00-17:30 : conduzione autonoma da parte dei genitori per la formulazione delle candidature, costituzione dei seggi nel plesso e votazioni. I collaboratori scolastici predisporranno le urne per lo svolgimento delle elezioni; i docenti referenti di plesso saranno presenti al plesso di appartenenza.
---	--

Indicazioni operative per i coordinatori

Gli insegnanti che coordinano la riunione dovranno rispettare le seguenti indicazioni:

- Informare i genitori sulla composizione del gruppo classe e sulle linee essenziali della programmazione educativo-didattica.
- Illustrare ai genitori il ruolo del rappresentante di classe e le modalità di individuazione e di elezione dello stesso.
- Ricordare che sarà possibile esprimere sulla scheda di voto una sola preferenza.
- Richiedere la disponibilità da parte dei genitori di candidarsi al ruolo di rappresentante e/o di presidente e scrutatore ai seggi. Si ricorda che ciascun seggio è composto da 1 Presidente e 2 scrutatori.
- Lasciare ai genitori la conduzione in autonomia dell'ultima parte dell'incontro per permettere loro di individuare i candidati e di implementare le modalità comunicative e collaborative all'interno della classe.
- Trasmettere al Referente di Plesso l'elenco dei candidati fornito dai genitori. L'elenco dei genitori della classe e, fra questi, dei candidati al ruolo di rappresentante, sarà infatti disponibile nei plessi al momento della votazione.

Indicazioni operative per i genitori Scrutatori e Presidente

Al Genitore Presidente viene consegnato il seguente materiale per il seggio, inviato dall'Ufficio Alunni:

- **due copie degli elenchi dei genitori:** una viene messa a disposizione dei votanti per consultazione e l'altra viene utilizzata dagli scrutatori per raccogliere le firme di coloro che votano;
- **le schede elettorali:** vanno siglate da uno scrutatore che riporta la classe cui si riferisce il voto e consegnate al genitore che si appresta a votare. Possono votare entrambi i genitori o chi esercita la patria potestà. Successivamente, la scheda piegata viene inserita nella busta-urna della classe corrispondente a quella frequentata dal figlio del genitore elettore.

Ciascun elettore può esprimere una sola preferenza; uno stesso elettore, se ha più figli, può votare in ciascuna delle classi che lo riguardano; **il genitore che riceve la scheda elettorale firma l'elenco dei genitori** in corrispondenza del proprio nome.

È necessario che nello spazio scelto per le votazioni siano garantite condizioni di segretezza.

Operazioni di scrutinio

Indicazioni operative per i genitori Scrutatori e Presidente

Al termine si raccolgono le schede non votate e si mettono nelle buste delle classi corrispondenti. Si contano le firme dei genitori sugli elenchi delle varie classi e si verifica che il numero sia lo stesso delle schede votate contenute nelle buste-urna.

Si procede allo spoglio e si contano i voti attribuiti ad ogni genitore.

Verbali delle operazioni di voto: devono essere compilati dai genitori che compongono il seggio dopo lo spoglio delle schede.

Nel momento conclusivo, i materiali elettorali dovranno essere consegnati dai Presidenti dei Seggi ai **Referenti di plesso che saranno presenti a tutte le fasi delle elezioni e saranno da supporto.**

I materiali elettorali, tempestivamente chiusi in busta, sono depositati e custoditi presso la scuola e i docenti referenti di plesso provvederanno alla consegna in segreteria entro la mattinata successiva.

