



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ASOLO

(scuola infanzia-primaria-secondaria di 1° grado per i comuni di ASOLO – CASTELCUCCO – MONFUMO)
Via Forestuzzo, 65 - 31011 ASOLO (Treviso) Cod. Fiscale 83005890260 -- Codice Meccanografico TVIC83000G
☎ n. 0423/952700 📠 n. 0423/952102 E-mail: tvic83000g@istruzione.it -- Sito Web: www.icasolo.edu.it

Prot. 2736/C24C

Asolo, 17/08/2021

**All'Albo on line dell'Istituto
Agli Istituti Scolastici Statali
A tutti gli interessati**

OGGETTO: 2° avviso pubblico per il reclutamento mediante collaborazioni plurime per il reperimento di nr. 2 esperti esterni per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera da utilizzare per la realizzazione dei moduli formativi inerenti il progetto – sottoazione 10.2.2A CUP J29J21004810006.

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Finanziato con FSE E FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.22 e 10.3.1

“Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99;
VISTO il D.L. 129 del 28 agosto 2018;
VISTO il D. Lgs. 165/2001;
VISTO il D. Lgs. 50/2016;
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\0009707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19 -- Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
VISTA la candidatura di questa Istituzione scolastica presentata entro i termini;
VISTO il provvedimento dell'autorità di Gestione prot. AOODGEFID/17652 del 7/06/2021 con la quale si autorizzano i progetti;
VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. 2119/c24c;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera nr. 29 del Consiglio d'Istituto in data 7/03/16 e ss.mm.ii.;
VISTE le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020 inerente l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi;
VISTA la delibera nr 35 del 20/05/2021 del Collegio dei Docenti di partecipazione al progetto;
VISTA la delibera nr. 229 del 25/05/2021 del Consiglio d'Istituto di adesione al progetto “Apprendimento e Socialità”;
VISTA la delibera nr. 232 del 6/07/2021 da parte del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio;
CONSIDERATO che nella delibera del Collegio dei docenti nr. 35 del 20/05/2021 non sono stati individuati DOCENTI INTERNI di madrelingua inglese ai quali affidare l'incarico di “Esperto formatore” per i seguenti moduli:
“PROGETTO MADRELINGUA INGLESE CLASSI PRIME” presso la Scuola Sec. di I grado di Asolo;
“POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE” presso la Scuola Sec. di I grado di Castelfucchio;
CONSIDERATO che entro i mesi di settembre-ottobre 2021 si dovrà procedere all'avvio dei moduli sumenzionati;
VISTA la determina di cui al prot. 2735/C24C del 17/08/2021;
tutto ciò premesso e parte integrante del presente atto

EMANA

il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di nr. 2 esperti IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA, per il conferimento di incarichi di prestazioni professionali non continuative, mediante contratto di prestazione d'opera, da utilizzare per la realizzazione dei moduli formativi inerenti il progetto **10.2.2A-FSEPON-VE-2021-22**, riportati sinteticamente di seguito:

| TITOLO PROGETTO | PLESSO | CLASSI COINVOLTE | PERIODO INDICATIVO | DESCRIZIONE DEL MODULO |
|---|------------------------------------|--|---|---|
| PROGETTO MADRELINGUA INGLESE CLASSI PRIME | SCUOLA SEC. I GRADO DI ASOLO | MAX NR. 30 ALUNNI CLASSI 1^ FIGURA esperto formatore MADRELINGUA INGLESE tot. 30 ore | Inizio corso fine settembre termine entro mese di dicembre 2021 dalle ore 14.30 alle ore 16.00/16.30 2 volte la settimana (IN GIORNI DA CONCORDARE CON IL TUTOR INTERNO) | Offrire l'opportunità di accrescere competenze in una lingua straniera in particolare attraverso attività di listening e speaking, mediante il confronto con un insegnante madrelingua. |
| POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE | SCUOLA SEC. I GRADO DI CASTELCUCCO | MAX NR. 30 ALUNNI CLASSI 1^ FIGURA esperto formatore MADRELINGUA INGLESE tot. 30 ore | Inizio fine settembre termine entro mese di dicembre 2021 dalle ore 14.30 alle ore 16.00/16.30 2 volte la settimana (IN GIORNI DA CONCORDARE CON IL TUTOR INTERNO) | Offrire l'opportunità di accrescere competenze in una lingua straniera in particolare attraverso attività di listening e speaking, mediante il confronto con un insegnante madrelingua. |

Art. 1: Attività e compiti dell'Esperto formatore

Il Formatore sarà tenuto a:

1. Predisporre un'adeguata e dettagliata progettazione (in collaborazione con il tutor) dei contenuti dell'intervento secondo le tematiche e le modalità previste nel modulo.
2. Implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, studi di caso e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico.
3. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.
4. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e studi di caso da fare svolgere ai gruppi di discenti e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto.
5. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor.
6. Verificare e valutare gli obiettivi con definizione delle competenze in uscita.
7. Compilare e firmare il registro delle attività ed utilizzare la piattaforma INDIRE per le eventuali parti di propria competenza.
8. Impegnarsi a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, i compiti e le funzioni previste nel bando di selezione secondo il calendario e gli orari predisposti dalla Scuola, assicurando la propria presenza, se necessaria, agli incontri propedeutici l'inizio delle attività e durante le eventuali manifestazioni conclusive.
9. Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.
10. Trasferire la propria metodologia ai docenti interni dell'istituto sia durante lo svolgimento del modulo sia a posteriori.
11. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Sono richieste adeguate competenze nel campo informatico al fine di interagire con la piattaforma INDIRE.

Art. 2: Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire brevi manu o per mail all'indirizzo tvic83000g@istruzione.it, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IC di Asolo entro e non oltre **le ore 8.00 del giorno 4/09/2021** in busta chiusa ed avente come oggetto: Contiene candidatura Esperto progetto 10.2.2°-FSEPON-VE-2021-22, farà fede il protocollo con ora di ricezione.

Nelle istanze dovranno essere indicate, pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Curriculum Vitae;
- Proposta di progetto;
- Essere alle dipendenze del Ministero Istruzione o della Pubblica Amministrazione;
- Essere madrelingua inglese.

La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'allegato al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

TITOLI DI ACCESSO PER LA CANDIDATURA: MADRELINGUA INGLESE E TITOLO DI LIVELLO UNIVERSITARIO

Art. 3: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una commissione nominata per l'esame delle domande, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

| ESPERTO | |
|---|-------------------------------|
| 1° Macro criterio: Titoli di Studio (coerente con la tipologia di intervento) viene considerato un solo titolo | Punti Max 10 punti |
| Titolo di studio di livello Universitario (2° livello o vecchio ordinamento) | 10 |
| Titolo di studio di livello Universitario (livello triennale) | 7 |
| 2° Macro criterio: Titoli Culturali specifici | Punti |
| Certificazioni/Titoli pertinenti la disciplina o l'attività didattica del modulo (2 punti per Cert.) | Max punti 4 |
| 3° Macro criterio: Esperienze lavorative e/o professionali/Progetto | Punti |
| Esperienze in attività laboratoriali come esperto Formatore su PON/POR (2 punti per ogni esperienza) | Max punti 6 |
| Esperienze in attività laboratoriali inerenti il modulo come docente nelle scuole secondarie di I grado statali (2 punti x ogni anno) | Max punti 6 |
| Qualità della proposta progettuale, obiettivi, contenuti, metodologie innovative (*) | Max punti 4 |

(*) La qualità della proposta progettuale sarà valutata dal Dirigente Scolastico, il quale attribuirà il relativo punteggio a suo insindacabile giudizio.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

In caso di proposta progettuale non corrispondente a quanto previsto dall'avviso PON ed al progetto presentato dall'Istituzione Scolastica e autorizzato dall'autorità di gestione, sia in termini organizzativi che didattico innovativi, a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, la candidatura sarà respinta.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 4: Incarichi e compensi

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

Prima del conferimento dell'incarico, l'esperto individuato, deve essere autorizzato dall'amministrazione pubblica di appartenenza. Come da indicazioni contenute nella Nota Ministeriale prot. n. AOODGEFID\0009707 del 27/04/2021, il trattamento economico è di € 70,00 lordi onnicomprensivi per ogni ora di docenza, **per un totale di 30 ORE.**

Gli incarichi verranno attribuiti con provvedimento del Dirigente Scolastico e saranno rapportati alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione.

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi su quanto inserito nel registro orario compilato dall'esperto e dal tutor. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'autorità di gestione PON e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso previsto o di ridurre il numero delle ore retribuite nel caso in cui, assenze prolungate degli alunni, provocassero la decadenza del finanziamento FSE. Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola: www.icasolo.edu.it, nella sezione PON.

Responsabile del procedimento (RUP)

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Marco Campini.

Titolare del Trattamento dati

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico dell'Istituto, prof. Marco Campini.

Responsabile della Protezione Dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione Dati è lo Studio BULZATTI PRIVACY & SECURITY (rpd.reteprivacy@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Campini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993*