



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Protocollo e data in intestazione

Alla sig.ra De Vidi Francesca
Al sito web
Agli Atti

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”. CODICE PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-98
CUP: J44C22001100001*

OGGETTO: Decreto di conferimento incarico per supporto amministrativo contabile per realizzazione progetto 13.1.5a-FESRPON-VE-2022-98 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee' guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.I. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento dell'autonomia;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTA la candidatura dell'Istituto Comprensivo n. 5 Coletti di Treviso n.1086859;

VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie scolastiche ammesse al finanziamento del 11.08.2022;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n° 47 del 29/06/2022 e Consiglio di Istituto delibera n° 79 del 30/06/2022);

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI-0072962 del 05/06/2022 di autorizzazione al progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale scolastico n. 2 figure per supporto contabile nel progetto in oggetto;

VISTO il D.lgs.165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO l'Avviso interno per il reclutamento di personale a supporto del progetto in oggetto – prot. 8688 del 22/09/2022;

VALUTATA le candidature pervenute Prot. n. 8738 del 26/09/2022;

VISTO che trascorsi 5 gg. dall'affissione all'albo della graduatoria provvisoria prot. 9089 del 04/10/2022, non è stata presentata alcuna istanza di ricorso e che quindi la stessa può ritenersi definitiva;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CONFERISCE

Alla sig.ra **De Vidi Francesca** nata a Treviso il 19703/1964 CF: DVDFNC64C59L407T in qualità di assistente amministrativo a tempo indeterminato,

L'INCARICO

di esperto per supporto amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto: 13.1.5A-FESRPN-VE-2022-98 con le seguenti mansioni:

- Collaborare con DS e DSGA nella procedura dei bandi di selezione del personale interno;
- Redazione del Bando di Gara relativo ai beni da acquistare;
- Acquisto materiale;
- Coadiuvare l'archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
- Attività istruttoria relativa alle procedure di affidamento per la fornitura dei beni;
- Coadiuvare la predisposizione delle tabelle di liquidazione dei compensi al personale coinvolto (Progettista – Collaudatore – Personale Amministrativo);

- Collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Ogni altro adempimento previsto all'espletamento dell'incarico.

Il compenso sarà pari alle ore realmente svolte al costo di € 14,50 orario (lordo dipendente) per un massimo di 45 ore, a valere sui fondi assegnati per il Progetto 13.1.5A-FESR PON-VE-2022-68.

Le attività svolte saranno documentate con firma su apposito registro (TIMESHEET)

Il Dirigente Scolastico si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività non si realizzzi nel rispetto delle indicazioni delle "Linee Guida" dei Progetti PON.

Il presente verbale viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo
[https://www.comprendsivo5colettiv.edu.it/](http://www.comprendsivo5colettiv.edu.it/).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Ferraro

(documento f.to digitalmente ai sensi del Codice Amm.ne Digitale e norme ad esso connesse)

X ACCETTAZIONE

20/10/2022 De Vid Francesco