



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046  
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264 Cod. Univoco UFHLS7  
Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

Data e protocollo vedasi segnatura

### **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE ESPERTO ESTERNO Progetto: Competenza alfabetica funzionale – “Metodo di studio efficace per DSA e BES” CIG: Z3638FB679**

#### **TRA**

L'Istituto Comprensivo Statale di Roncade con sede in Roncade via A. Vivaldi n. 30 C.F. 8002595064, nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria Vecchio, nata a North York (Canada) l'11/03/1972

#### **E**

Il Sig. Mattia Rizza nato a omissis..... in qualità di esperto esterno

**VISTA** la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 10/11/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) TRIENNIO 2022-2025;

**VISTO** il D.l. n.129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21 della L.59/99;

**VISTO** il Progetto “Metodo di studio efficace” per l’anno scolastico 2022-2023;

**VISTO** la comunicazione di avvio del Progetto “Metodo di studio efficace” per l’anno scolastico 2022-2023 prot. n. 10636 del 10/10/2022;

**ACCERTATO** che nella scuola non è presente personale con le specifiche competenze professionali richieste per lo svolgimento dell'attività predetta;

**RAVVISATA** la necessità di individuare figure specifiche con adeguate competenze;

**VISTA** la determina di avvio procedura di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione prot. n. 10667 del 10/10/2022;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 10668 del 10/10/2022;

**VISTA** la proposta presentata dal Sig. Mattia Rizza prot. n. 11202 del 20/10/2022;

**VISTO** il curriculum vitae del Sig. Mattia Rizza;

**VISTO** il verbale di aggiudicazione prot. n. 11381 del 24/10/2022;

#### **SI STIPULA QUANTO SEGUE**

L'istituzione scolastica affida al Sig. Mattia Rizza l'incarico di esperto esterno per la realizzazione del seguente progetto: “Metodo di studio efficace”.

#### **Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico affidato al Sig. Mattia Rizza consiste in:

- fornire allo studente strumenti e tecniche efficaci in modo da poter costruire un proprio metodo di studio ad interazione ed integrazione con gli strumenti compensativi in uso di prassi e con le nuove metodologie a disposizione;

- sostenere lo studente nella ricerca di un metodo efficace ed affine alle proprie inclinazioni.

### **Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE**

Il corso avrà la durata di n. 40 ore, secondo un calendario concordato con il Dirigente Scolastico. **Periodo di svolgimento dal mese di dicembre 2022 al mese di maggio 2023.**

### **Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL’INCARICO**

Ai fini dello svolgimento dell’incarico, l’Esperto avrà accesso alle strutture della scuola e potrà utilizzare strumenti di proprietà della scuola. Qualsiasi dato o informazione del quale l’Esperto venga a conoscenza nell’esecuzione del proprio incarico riveste carattere di riservatezza. L’esperto si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

L’esperto, nell’espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre il piano delle lezioni/incontri concordando con il Dirigente Scolastico gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell’attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi (relazione finale sull’intervento svolto e relativo Timesheet).

### **Art. 4 – COMPENSO**

A fronte dell’attività effettivamente svolta l’Istituto si impegna a corrispondere il compenso orario lordo dipendente di **€ 45,00 per n. 40 ore pari ad € 1.800,00 (milleottocentocento,00) omnicomprensivo degli oneri riflessi** così come previsto dall’art. 11 dell’avviso di selezione pubblicato prot. n. 10668 del 10/10/2022.

La spesa sarà imputata all’allegato P01/13 E.F. 2023.

La liquidazione del compenso avverrà in un’unica soluzione nei 30 gg. successivi al termine della prestazione dietro presentazione di dichiarazione dell’attività prestata, report orario delle ore effettivamente svolte e se tenuto, alla presentazione di **fattura elettronica completa di CIG**.

### **Art. 5 – DISCIPLINA CONTRATTUALE**

In caso di inadempimento, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di prestazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 22,29 e seguenti del Codice civile.

### **Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI**

La scuola si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore esclusivamente per finalità connesse alla piena attuazione del presente rapporto di prestazione.

Il consenso al trattamento dei dati conferiti viene esercitato ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

### **Art. 7 – REGISTRAZIONE**

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria il presente contratto verrà registrato solo in caso d’uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

### **Art. 8 – PUBBLICITÀ**

Il presente contratto viene reso pubblico mediante Pubblicazione sul sito web istituzionale [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

### **Art. 9 – CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Treviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Maria Vecchio

L’ESPERTO Mattia Rizza

---