



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Prot. n. (vedasi segnatura)

Roncade, 08/01/2024

Al personale dell'I.C. di Roncade

*Al personale interno ad altra istituzione scolastica
della Provincia di Treviso*

Agli esperti esterni

All'Albo On Line

Agli Atti

***Avviso pubblico di selezione di personale interno all'Istituto Comprensivo di Roncade e ad altra
istituzione scolastica della provincia di Treviso / esterno per l'affidamento dell'incarico di esperto
madrelingua inglese per il progetto "LET'S BE ENGLISH"
Scuola Primaria di Roncade "Riccardo Selvatico" - a.s. 2023/2024.***

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI RONCADE
RAPPRESENTATO LEGALMENTE DAL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 40 della legge n. 449/1997 che consente alle Istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 – “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche e integrazioni”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 223 del 4 luglio 2006, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire incarichi individuali temporanei ad esperti esterni;

VISTO il CCNL scuola 2007 e in particolare l’art. 35, concernente le collaborazioni plurime del personale docente in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

VISTA la Circolare n. 2 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica che fornisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia di inconfieribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico”, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO l’art. 1 comma 124 della Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

VISTO l’art. 22 c. 8, lettera a) del CCNL 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

n. 107^a ed in particolare l'art. 44;

VISTO che la selezione degli esperti, cui affidare la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, è rivolta sia a singoli docenti, in possesso dei requisiti richiesti, che ad associazioni o enti culturali, esperti esterni operanti nel campo dell'insegnamento richiesto;

PREMESSO che in base all'art 129 del Decreto ministeriale del 28/08/2018, “*nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il Dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'art. 33 c. 2 lettera g) può avvalersi dell'opera di esperti esterni*”;

VISTO il D.lgs n. 36/2023 recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21/06/2022, n. 78, recante “Delega al Governo in materia di contratti pubblici”*”;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2 del D.lgs n. 36/2023 secondo il quale ‘*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*

VISTO l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno 2023/2024 approvato con delibera del Collegio Docenti n.8 del 30/10/2023 e con delibera del Consiglio di Istituto n. 39 del 06/11/2023 per l'anno scolastico 2023/2024;

RILEVATA l'esigenza di avviare la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico per l'organizzazione e la realizzazione del progetto “**LET'S BE ENGLISH**”, rivolto agli alunni delle *classi quarte e quinte* della Scuola Primaria “Riccardo Selvatico” di Roncade (TV);

DISPONE

l'emissione di un Avviso pubblico per la selezione di n.1 esperto madrelingua inglese per l'attivazione del corso di lettorato lingua inglese.

Può presentare la propria candidatura:

- 1) il personale docente interno a questo Istituto;
- 2) il personale docente di altre Istituzioni scolastiche della provincia di Treviso;
- 3) dipendenti di altra PA, persona fisica/experti esterni (la cui domanda sarà valutata subordinatamente a quelle del personale di cui ai punti precedenti).

STRUTTURA DEL CORSO:

“LET'S BE ENGLISH ” Per le classi quarte e quinte della scuola Primaria “Riccardo Selvatico” di Roncade (TV).

Docenza: **totale 30 ore**, distribuite in **n. 5 incontri** (1 h per classe), per un **totale di 106 alunni**.

Date di inizio attività progettuale: **febbraio 2024**

Data conclusione attività progetto: **marzo 2024**.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Art. 1 -Finalità dell'attività-contenuti, obiettivi

Il progetto ha l'obiettivo di favorire negli alunni la conoscenza di differenti realtà geografiche e storiche, di avviare alla comprensione di altre culture e fare acquisire abilità linguistiche per la comprensione della lingua orale in forma elementare.

Il corso di lettorato con madrelingua inglese ha la finalità di potenziare il listening e lo speaking per capire, pensare e comunicare in lingua inglese in modo più naturale.

Art. 2 - Descrizione del profilo di esperto

L'esperto madrelingua inglese assicura:

- la conduzione delle attività formative in presenza;
- lo svolgimento dell'attività di revisione delle attività svolte;
- la collaborazione con i docenti tutor del progetto per offrire una formazione coordinata ed omogenea nelle modalità.
-

Art. 3 - Compensi

Il compenso orario, come stabilito dal D.I. n. 326/95, è determinato come segue:

- compenso massimo per ora di docenza dell'esperto esterno (inquadro in qualità di persona fisica): € 45,00 omnicomprensivo degli oneri riflessi (totale compenso lordo € 1350,00 per 30 h);
- compenso massimo per docente interno o c/o altra Amministrazione: € 46,45 lordo stato (totale compenso lordo stato € 1393,50 per 30 h);
- compenso massimo per operatore economico, ai sensi del D.lgs n. 36/2023 (inquadro in qualità di persona giuridica/o titolare di partita IVA): € 1350,00 incluso IVA, per n. 30 h di attività.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, a seguito di presentazione di apposita relazione finale e della seguente documentazione comprovante l'avvenuta attività: registro delle attività formative, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte, registro presenze corsisti. Nel caso di figure interne o dipendenti da altre Istituzioni scolastiche si specifica che tutte le ore devono essere svolte in orario extracurriculare.

Art. 4 - Procedura di selezione, requisiti e conferimento degli incarichi

La selezione avverrà mediante procedura comparativa di titoli.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico di esperto verranno redatte graduatorie distinte per:

1. il personale docente interno all'Istituto Comprensivo di Roncade;
2. il personale docente di altre Istituzioni scolastiche della provincia di Treviso;
3. dipendenti di altra PA, persona fisica/experti esterni (la cui domanda sarà valutata subordinatamente a quelle del personale di cui ai punti precedenti).

Le domande pervenute entro e non oltre il termine utile, pena l'esclusione, verranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

La Commissione provvederà a:

- esaminare i curricula;
- valutare i titoli;
- valutare ogni elemento utile secondo i criteri di seguito riportati, parte integrante del “Regolamento Esperti interni/esterni dell’IC di Roncade”, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.62 del 07/10/2022, pubblicato nella sezione “Regolamenti” del sito www.icroncade.edu.it di questo Istituto:

Tabella per comparazione/individuazione di esperti/docenti interni per corsi di potenziamento lingua inglese

Titolo di studio	Punteggio	Punteggio massimo
Laurea in altre discipline	Punti 5	Max 5
Altri titoli riconoscibili riguardanti la didattica delle lingue straniere negli istituti di 2° grado(CELTA, DELTA, TEFL in qualità di speaking examiner (per un max di 4 punti)	Punti 2 per ogni titolo	Max 4
Qualifica Cambridge Assessment English Oral Examiner	Punti 4	Max 4
Certificazione ECDL e/o attestazione competenze informatiche di base (per un max di 2 punti)	Punti 2	Max 2
Attività lavorativa	Punteggio	
Precedenti esperienze di insegnamento o lettorato della propria lingua madre presso istituti scolastici e università italiane. Saranno valutati solamente incarichi e/o attività della durata superiore alle 20 ore (per un max di 5 punti)	Punti 1 per ogni incarico/attività superiore alle 20 ore	Max 5
Precedenti esperienze di insegnamento o lettorato presso istituti scolastici e università italiane finalizzate alla preparazione di esami per la certificazione delle competenze linguistiche (per un max di 5 punti)	Punti 1 per ciascun incarico	Max 5
Precedenti esperienze lavorative, in qualità di docente, presso Centro Esame Cambridge autorizzato, documentate da contratto (per un max di 5 punti)	Punti 1 per ciascun incarico annuale	Max 5
TOTALE PUNTI		Max 30 punti



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Requisito: docente madrelingua

A parità di punteggio, sarà selezionato il candidato che abbia ricoperto incarichi contrattualizzati presso questa Istituzione scolastica per il maggior numero di anni.

Tabella per comparazione/ individuazione di Enti/soggetti giuridici per corsi di Lingua inglese

Requisiti richiesti	Punteggio	Punteggio massimo
Numero docenti madrelingua inglese in possesso di certificazione CELTA (o equivalente) (max 25 punti)	Punti 5 per docente	Max 25 punti
Realizzazione di corsi per studenti per certificazioni Cambridge presso gli Istituti scolastici del primo ciclo (primaria e secondaria di primo grado) per almeno 30 ore (max 10 punti)	Punti 2 per ogni corso	Max 10 punti
Realizzazione di almeno un Corso per studenti o docenti per certificazioni Cambridge presso questo Istituto della durata di almeno 30 ore ciascuno negli ultimi cinque anni (5 punti per ogni corso, massimo 15 punti)	Punti 5 per ogni corso	Max punti 15
Numero di scuole con cui si è collaborato per la realizzazione di progetti in lingua inglese per giovani e adulti negli ultimi due anni scolastici (3 punti per ogni scuola max. 15 punti)	Punti 3 per scuola	Max 15 punti
Fornitura gratuita dei materiali didattici necessari alla preparazione dell'eventuale esame	Punti 5	
Disponibilità a svolgere gli eventuali esami presso la sede dell'Istituto	Punti 5	
Disponibilità a consentire all'Istituto di scegliere la data di svolgimento dell'eventuale esame	Punti 5	
Disponibilità e numero di simulazioni da far realizzare agli studenti (max 5 punti)	Punti 1 per simulazione	Max 15 punti
disponibilità a fornire cuffie per simulazioni ed esame listening	Punti 5	
PUNTEGGIO MASSIMO	100	



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Art. 5 - Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati

Le domande di partecipazione verranno prese in considerazione secondo le seguenti priorità:

PRIORITÀ 1: candidature presentate dal personale interno all'Istituzione scolastica;

PRIORITÀ 2: solo in assenza di candidature da parte di personale interno all'Istituzione scolastica verranno considerate le domande pervenute da docenti di altri Istituti scolastici;

PRIORITÀ 3: solo in assenza di candidature da parte di personale interno e da parte di docenti di altri Istituti (collaborazioni plurime) verranno considerate le istanze presentate da dipendenti di altra PA o da esperti esterni.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato (ALLEGATO 1).

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- l'indirizzo di posta elettronica del candidato;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione in busta chiusa, (controfirmata sui lembi di chiusura) consegnata a mano, che dovrà espressamente indicare la dicitura “Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di esperto madrelingua inglese per il progetto **“LET'S BE ENGLISH”** Scuola Primaria Riccardo Selvatico di Roncade (TV) oppure tramite pec all'indirizzo di posta tvic875005@pec.istruzione.it entro le 12.00 del 23/01/2024 con l'indicazione in oggetto di nome, cognome, titolo progetto.

Le istanze di partecipazione, pervenute in una delle modalità sopra indicate, saranno aperte a partire dalle ore 11,00 del 24/01/2024.

Saranno escluse dalla procedura di selezione le domande consegnate oltre i termini di scadenza (ovvero pervenute successivamente al suindicato termine).



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

L'istanza dovrà contenere i seguenti documenti:

BUSTA N. 1:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- scheda di valutazione (Allegato 2);
- n. 2 copie del Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti (una delle due copie priva dei dati personali – vedasi art.10)
- copia di un documento di identità valido;
- dichiarazione sostitutiva della certificazione ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445(Allegato3);
- l'informativa sulla privacy relativa alla raccolta e al trattamento dei dati personali (Allegato 4);
- dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 (Allegato 5) (compilazione solo da parte di operatori economici).

BUSTA N. 2 contenente:

- OFFERTA ECONOMICA (All. B).

Art. 6 -Valutazione comparativa dei candidati.

La Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, valuterà i titoli inerenti alla candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato e del curriculum vitae. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

L'Istituto si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida e la facoltà di non affidare l'incarico ed eventualmente ricorrere a nuova procedura, nel caso in cui non vi siano candidature ritenute idonee al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

La Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei progetti previsti.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (orari, programmi, ect.) verranno stabilite con il Dirigente Scolastico e dovranno essere accettate incondizionatamente dall'interessato/a. L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva, a seconda del calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto, ovvero dal docente referente.

Criteri di selezione a parità di punteggio:

- A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che richiedano un compenso inferiore.
- A parità di punteggio e di compenso, sarà selezionato il candidato che abbia prestato servizio presso questa Istituzione scolastica o altra Istituzione scolastica per il maggior numero di anni.

Gli aspiranti dipendenti dell'Istituto o in servizio c/o altra Istituzione scolastica (collaborazione plurime) dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'attività, ai sensi e per gli effetti dell'art.53 del Dlgs 165 del 2001 e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti interni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato, previa disponibilità di cassa, al termine della prestazione e comunque entro e non oltre 30 giorni, a seguito di presentazione della relazione finale e della dichiarazione delle ore effettivamente prestate. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'entità massima del compenso è quella prevista dal presente avviso. Gli importi sono da intendersi "lordo percipiente" e, pertanto, al lordo della ritenuta d'acconto, di eventuali contributi INPS, al netto di IVA ed eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2%, se prestazione di lavoro autonomo, dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal presente Avviso.

L'Istituto Comprensivo di Roncade non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente per la mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 7 - Validità temporale della selezione

Gli elenchi predisposti tramite il presente Avviso mantengono la loro validità, per iniziative formative riguardanti le medesime aree per l'intera durata dell'anno scolastico 2023/2024.

Pertanto, gli esperti individuati potranno essere utilizzati nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'Avviso e per eventuali progetti formativi per i quali siano richieste analoghe competenze ed esperienze professionali. Gli elenchi saranno pubblicati sul sito www.icroncade.edu.it

Art. 8 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53, D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. 22/04/1941, n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

L'esperto a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R del 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pena la risoluzione dell'incarico.

Art. 9 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71, L. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 10 - Trasparenza e Curriculum vitae

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/ 2013 l'Amministrazione scolastica è tenuta a pubblicare i Curriculum Vitae dei partecipanti a bandi di selezione sul sito web istituzionale. Tale pubblicazione è presupposto della liquidazione dell'incarico.

Si informa quindi che i dati personali degli incaricati, compresi i dati dell'incarico e l'ammontare del compenso, saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web in adempimento al suddetto obbligo di legge. Con le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" [doc. web n. 3134436] registro dei provvedimenti n. 243 del 15 maggio 2014, punto 9.A, il Garante della Privacy ha dato indicazioni che, al fine di evitare la pubblicazione di dati personali eccedenti e non pertinenti, gli interessati sono chiamati a predisporre il proprio curriculum in vista della sua pubblicazione e per le menzionate finalità di trasparenza.

In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, nonché ulteriori informazioni di carattere professionale mentre non devono formare oggetto di pubblicazione, e quindi non riportati nel CV, dati eccedenti quali recapiti personali, indirizzo di domicilio, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale, numero di telefono e/o di telefax, hobby, ecc.

I candidati sono quindi chiamati a predisporre una delle due copie richieste del proprio curriculum (art.5 del presente Avviso), in vista della pubblicazione sul sito internet di questa scuola, depurato di ogni informazione non necessaria ai fini della privacy, come da consegnare alla scuola in formato elettronico.

Art. 11 - Decadenza

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico.

Art. 12 - Risoluzione del contratto

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 13 - Tracciabilità flussi finanziari

In caso di contratto stipulato direttamente con persona fisica, anche nell'ipotesi di rilascio di parcella o fattura emessa in qualità di professionista, non si applicano le norme relative alla tracciabilità di cui alla L.13/08/10, n. 136 modificata da L. 217/2010 di conv. D.L.187/2010.

Viceversa, nel caso in cui il contratto venga stipulato con una società/associazione/cooperativa/ditta, configurandosi un appalto di servizi, il contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge impegnandosi, in particolare, a comunicare i numeri di conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione o utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ai sensi dell'art 3 comma 7 della legge suddetta. In tale fattispecie rientra anche l'obbligo di richiedere all'A.V.C.P. e attribuire un numero di Codice Identificativo Gara.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Art. 14 – Fatturazione elettronica

Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. n. 55/2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse, nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

A tal fine si comunica che il numero di Codice Univoco dell'Ufficio attribuito a questa Istituzione scolastica è UFHLS7.

Art. 15 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato dalla novellata Legge 7 agosto 1990, n°241 e dall'art. 3 - differimento – co.3 del D.M.10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo.

I concorrenti hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione, direttamente in segreteria, ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia. Tale diritto si esercita su richiesta scritta con rimborso del costo della riproduzione mediante applicazione di marche (L. n. 241/90 e ss.mm.e art. 13 D.Lgs. 163/2006).

Art. 16 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e del Reg. Europeo n.679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 17 - Pubblicazione dell'Avviso

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo On Line del sito web dell'Istituto www.icroncade.edu.it e diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicizzazione sul proprio sito web.

Art. 18 -Facoltà di recesso e Note legali

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice civile, l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice civile in quanto applicabili.

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Treviso e/o sue articolazioni istituzionali.

Le spese di registrazione dell'Atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

Responsabile del procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria VECCHIO
Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse