



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

*Protocollo n.11873*

*Roncade, 23/10/2023*

*Alla prof.ssa Giovanna Moglia*

*All'Albo online*

*All'Amm.ne Trasparente*

*Agli Atti*

*OGGETTO: Nomina del secondo Collaboratore del Dirigente per l'a.s. 2023/2024.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*VISTO* il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;

*VISTO* l'articolo 25 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico e, in particolare, il comma 5 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;

*VISTA* la legge 13 luglio 2015 n. 107;

*VISTO* l'art. 88 del CCNL comparto scuola relativo al quadriennio 2006-2009, nel quale si individua in due unità il numero dei collaboratori da retribuire con il Fondo dell'Istituzione scolastica di cui il Dirigente Scolastico può avvalersi;

*VISTA* la necessità di poter disporre in modo continuativo di collaboratori per la gestione dell'ordinaria amministrazione dell'Istituzione scolastica;

*CONSIDERATO* che la prof.ssa Moglia Giovanna, per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza, capacità ed affidabilità fornisce idonea garanzia per lo svolgimento delle funzioni a Lei affidate;

*VERIFICATA* la disponibilità della prof.ssa Giovanna Moglia a ricoprire l'incarico,

**DETERMINA**

il conferimento alla prof.ssa Moglia Giovanna dell'incarico di collaboratore principale del Dirigente per l'anno scolastico 2023/2024, articolato nello svolgimento delle seguenti funzioni delegate, in nome e per conto del Dirigente, in coordinamento e sussidiarietà con le funzioni delegate ai collaboratori e ai compiti affidati ai coadiutori del Dirigente scolastico per l'anno 2023/2024:

- collaborazione con il Dirigente nella predisposizione del Piano delle attività del personale docente;
- sostituzione del Dirigente nei colloqui con le famiglie, con gli alunni, con i docenti e con gli enti esterni, solo su espressa delega del Dirigente scolastico;
- supporto all'attività e definizione calendario incontri del Dirigente scolastico con i docenti neoassunti e docenti di nuova nomina di tutti gli ordini di scuola, durante l'intero anno scolastico 2023/2024;
- organizzazione e coordinamento dei Progetti Spazio Ascolto e CCR;
- organizzazione e coordinamento della Privacy a scuola;
- collaborazione con il Dirigente nell'esame nell'organizzazione e coordinamento dell'avvio della sezione a Indirizzo sportivo alla scuola secondaria di Roncade, per l'a.s. 2024/2025;
- valutazione e gestione delle proposte didattiche, di progetti, di concorsi, iniziative culturali provenienti dal territorio o dall'Amministrazione, attivando o coinvolgendo i docenti potenzialmente interessati, su espressa delega;
- partecipazione agli incontri dello staff dirigenziale programmati per il primo lunedì di ogni mese alle 15:30;
- tenuta di regolari contatti telefonici e via Internet con il Dirigente.

Relativamente al controllo dei materiali inerenti la didattica: registri, verbali, materiali di facile consumo, la richiesta dovrà essere inoltrata solo ed esclusivamente al DSGA.

La presente delega potrà essere integrata e/o modificata in corso d'anno vista la complessità dell'istituto scolastico. Il Dirigente Scolastico, per comprovate e specifiche ragioni di servizio, potrà delegare ai docenti componenti lo staff, a rotazione e per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle proprie funzioni.

L'incarico di collaboratore verrà svolto con esonero di 9/nove ore dall'attività frontale nelle classi.

La misura del compenso lordo dipendente da corrispondere a carico del MOF, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2023-24.

Il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2024 o fino alla revoca dell'incarico.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Prof.ssa Anna Maria VECCHIO*

*Firmato digitalmente secondo il CAD e normativa connessa*

*Firma per accettazione:* \_\_\_\_\_