



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Prot. n.4908

Roncade, 19/04/2024

Al sito web Albo on line

Alla sez. amministrazione trasparente

Agli Atti

PLANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi-
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65 / 2023)

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO- COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM- FIGURA COORDINATORE GRUPPO STEM E SUPPORTO OPERATIVO AL RUP.

L'Istituto Comprensivo di Roncade, C.F. n. 80025950264 con sede legale in via Vivaldi 30, in persona della prof.ssa Anna Maria Vecchio, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro-tempore e legale rappresentante,

VISTO l'avviso procedura di integrazione selezione per l'affidamento di n. 1 incarico in qualità di componente il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM - Figura coordinatore gruppo STEM e supporto operativo al RUP;

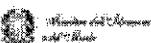
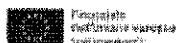
CONSIDERATO che, in particolare, la prof.ssa Costantini Marta è risultata essere idonea ai fini della selezione di n. 1 componente del gruppo per il progetto STEM-figura coordinatore gruppo STEM e supporto operativo al RUP;

VISTA la dichiarazione resa dalla docente incaricata, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità o di conflitto di interessi

CONSIDERATO che la docente Costantini Marta risulta essere dipendente di questo Istituto e in possesso delle competenze necessarie;

CONSIDERATO che la docente suddetta viene nominata quale componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, incaricata dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4079 del 03/04/2024;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Pec: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

CONSIDERATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Costantini Marta, l'incarico di componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM figura coordinatore gruppo STEM e supporto operativo al RUP.

- 1) L'incarico prevede di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività, anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro dovrà attuare tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM".
- 2) Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo un calendario concertato con il Dirigente scolastico e con il Dsga f.f., finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.
- 3) Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 4) L'Incaricata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 5) L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6) L'incarico individuale per l'attività tecnica di componente il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM prevede un importo orario lordo pari a € 19,25 (euro diciannove/00), per un massimo di ore pari a 60, per un totale omnicomprensivo pari a € 1155,00 (euro millecentocinquanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
- 7) L'incarico aggiuntivo conferito con il presente provvedimento è definito nel rispetto puntuale della parte normativa ed economica dei CCNL vigenti di riferimento e con la presente nomina, si intende autorizzata dallo scrivente, sulla base delle norme vigenti.
- 8) Il compenso sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time sheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR, presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

*LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Anna Maria VECCHIO*

L'Incaricata per accettazione

Ricca Graeschi