



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*  
*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*  
*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*  
*Peo: [vic875005@istruzione.it](mailto:vic875005@istruzione.it) – Pec: [vic875005@pec.istruzione.it](mailto:vic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

Prot. n. 223

Roncade, 12/01/2025

*Al personale dell'I.C. di Roncade  
Al personale interno ad altra istituzione scolastica  
della Provincia di Treviso  
All' Albo On Line  
Agli Atti*

*Avviso pubblico di selezione di personale interno all'Istituto Comprensivo di Roncade e ad altra istituzione scolastica della provincia di Treviso per l'affidamento dell'incarico di esperto di inglese per il progetto **"HELLO ENGLISH"** Scuola dell'Infanzia di Monastier, Scuola dell'Infanzia di Musestre, Scuola dell'Infanzia di San Cipriano (TV) - a. s. 2025/2026.*

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI RONCADE  
RAPPRESENTATO LEGALMENTE DAL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*VISTA* la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

*VISTO* l'art. 40 della legge n. 449/1997 che consente alle Istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

*VISTO* il D.P.R. n. 275/1999 – "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

*VISTO* il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni";

*VISTO* il Decreto Legislativo n. 223 del 4 luglio 2006, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire incarichi individuali temporanei ad esperti esterni;

*VISTO* il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35, concernente le collaborazioni plurime del personale docente in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

*VISTA* la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica che fornisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

*VISTO* il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

*VISTO* l'art. 1 comma 124 della Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

*VISTO* l'art. 22 c. 8, lettera a) del CCNL 19 aprile 2018;

*VISTO* il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ed in particolare l'art. 44;

*VISTO* che la selezione degli esperti, cui affidare la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, è rivolta personale interno all'Istituto Comprensivo di Roncade e ad altra istituzione scolastica della provincia di Treviso.

*VISTO* il D.lgs n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21/06/2022, n. 78, recante "Delega al Governo in materia di contratti pubblici";

*VISTO* l'art. 17, commi 1 e 2 del D.lgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*  
*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*  
*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*  
*Peo: [vic875005@istruzione.it](mailto:vic875005@istruzione.it) – Pec: [vic875005@pec.istruzione.it](mailto:vic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

*gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 11/12/2024 per l'anno scolastico 2025/2026;

RILEVATA l'esigenza di avviare la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico per l'organizzazione e la realizzazione del progetto **“HELLO ENGLISH”**, rivolto agli alunni dell'ultimo anno della Scuola della Infanzia di Monastier-San Cipriano (TV) per l'a.s. 2025/2026;

**DISPONE**

l'emanazione di un Avviso pubblico per la selezione di esperto di lingua inglese per l'attivazione del progetto **“HELLO ENGLISH”**.

Può presentare la propria candidatura:

- 1) il personale docente interno a questo Istituto;
- 2) il personale docente di altre Istituzioni scolastiche della provincia di Treviso;

**STRUTTURA DEL CORSO:**

**“HELLO ENGLISH” Per gli alunni dell'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia di Monastier**

Docenza: **totale 15 ore**, distribuite in **n.10 incontri** (1.30' per classe)

Date di inizio attività progettuale: **febbraio 2026**

Data conclusione attività progetto: **presumibilmente maggio 2026.**

**“HELLO ENGLISH” Per gli alunni dell'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia di Musestre**

Docenza: **totale 15 ore**, distribuite in **n.10 incontri** (1.30' per classe)

Date di inizio attività progettuale: **febbraio 2026**

Data conclusione attività progetto: **presumibilmente maggio 2026.**

**“HELLO ENGLISH” Per gli alunni dell'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia di San Cipriano**

Docenza: **totale 15 ore**, distribuite in **n.10 incontri** (1.30' per classe)

Date di inizio attività progettuale: **febbraio 2026**

Data conclusione attività progetto: **presumibilmente maggio 2026.**

***Art. 1 -Finalità dell'attività-contenuti, obiettivi***

Il progetto ha la finalità di favorire l'educazione interculturale, la cittadinanza attiva e la convivenza civile sperimentando la pluralità linguistica e confrontandosi con lingue diverse.

Si prefigge inoltre l'obiettivo di far prendere coscienza di un altro codice linguistico, di acquisire competenze di comunicazione e comprendere semplici messaggi di uso quotidiano.

***Art. 2 - Descrizione del profilo di esperto***

L'esperto lingua inglese assicura:

- la conduzione delle attività formative in presenza;
- lo svolgimento dell'attività di revisione delle attività svolte;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*  
*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*  
*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*  
*Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

- la collaborazione con i docenti tutor del progetto per offrire una formazione coordinata ed omogenea nelle modalità.

**Art. 3 - Compensi**

Il compenso orario, come stabilito dal D.I. n. 326/95, è determinato come segue:

- compenso massimo orario per docente interno o c/o altra Amministrazione: € 51,09 lordo stato (totale compenso lordo stato € 766,35 per 15 h) comprensivo di tutte le ritenute a norma di legge;

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, a seguito di presentazione di apposita relazione finale e della seguente documentazione comprovante l'avvenuta attività: registro delle attività formative, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte, registro presenze corsisti. Nel caso di figure interne o dipendenti da altre Istituzioni scolastiche si specifica che tutte le ore devono essere svolte in orario extracurriculare.

**Art. 4 - Procedura di selezione, requisiti e conferimento degli incarichi**

La selezione avverrà mediante procedura comparativa di titoli.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico di esperto verranno redatte graduatorie distinte per:

1. il personale docente interno all'Istituto Comprensivo di Roncade;
2. il personale docente di altre Istituzioni scolastiche della provincia di Treviso;

Le domande pervenute entro e non oltre il termine utile, pena l'esclusione, verranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire gli incarichi, la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria.

La Commissione provvederà a:

- esaminare i curricula;
- valutare i titoli;
- valutare ogni elemento utile secondo i criteri di seguito riportati, parte integrante del “Regolamento Esperti interni/esterni dell'IC di Roncade”, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.62 del 07/10/2022, pubblicato nella sezione “Regolamenti” del sito [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it) di questo Istituto:

**Tabella per comparazione/individuazione di esperti/docenti interni per corso di lingua inglese-Progetto “Hello English” a.s. 2025/2026-Scuola dell'Infanzia di Monastier, Musestre, San Cipriano.**

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Laurea magistrale o di vecchio ordinamento attinente al profilo richiesto: <i>lingue straniere</i> (in rapporto al voto conseguito) | 10 punti voto 110/110 e lode<br>5 punti da 95/110 a 110/110<br>3 punti $\leq 94$<br>(max pt 10)                                                                                                                                                                                                            |
| Altro titolo post lauream (specifico della disciplina di cui si è esperti: <i>lingue straniere</i> )                                | 5 punti: dottorato di ricerca o specializzazione<br>4 punti: ulteriore laurea triennale<br>2 punti: Master di II livello<br>2 punti: Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale<br>1 punto: Specializzazione, Master o perfezionamento post lauream annuale (1500 ore – 24 CFU) - max 10 pt. |
| Certificazione Competenze informatiche (ECDL o simili)                                                                              | punti 1 per ogni titolo (max 5 punti)                                                                                                                                                                                                                                                                      |



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*

*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*

*Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Certificazione Linguistica (Inglese o altra lingua): dichiarare il titolo più alto di cui si è in possesso                                                                      | Livello C2 5 punti<br>Livello C1 4 punti<br>Livello B2 3 punti<br>Livello B1 2 punti<br>Livello A2 1 punto<br>max 5 pt |
| Altra certificazione (specifica della disciplina di cui si è esperti: <i>lingue straniere</i> ) (punti 2 per ogni certificazione, max 10 punti)                                 | 2 punti per ogni certificazione (max 10 pt)                                                                            |
| Esperienza/progetti/incarichi presso scuole o enti nel proprio ambito di competenza: <i>lingue straniere</i> (punti 3 per ogni esperienza/progetto/incarico, max 15 pt.)        | punti 3 per ogni consulenza/progetto/incarico (max 15 pt.)                                                             |
| Partecipazione a corsi di formazione di almeno 25 ore attinenti all'ambito di interesse ( <i>lingue straniere</i> ) negli ultimi cinque anni punti 1 per ogni corso (max 5 pt.) | punti 1 per ogni corso (max 5 pt.)                                                                                     |
| <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>                                                                                                                                                        | <b>PUNTI 60</b>                                                                                                        |

*A parità di punteggio, sarà selezionato il candidato che abbia ricoperto incarichi contrattualizzati presso questa Istituzione scolastica per il maggior numero di anni.*

**Art. 5 - Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati**

Le domande di partecipazione verranno prese in considerazione secondo le seguenti priorità:

PRIORITÀ 1: candidature presentate dal personale interno all'Istituzione scolastica;

PRIORITÀ 2: solo in assenza di candidature da parte di personale interno all'Istituzione scolastica verranno considerate le domande pervenute da docenti di altri Istituti scolastici.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato (ALLEGATO 1).

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046  
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264  
Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

- L'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
  - gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
  - di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
  - di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - l'indirizzo di posta elettronica del candidato;
  - di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione in busta chiusa, (controfirmata sui lembi di chiusura) consegnata a mano, che dovrà espressamente indicare la dicitura Avviso pubblico di selezione per il conferimento di **INCARICO DI ESPERTO** per il **Progetto “Hello English” Scuole dell'infanzia dell'IC di Roncade (TV) - a. s. 2025/2026**, oppure tramite pec all'indirizzo di posta [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) entro le ore 10.00 del 26/01/2026 con l'indicazione ed espressa dicitura in oggetto:

**CANDIDATURA (nome, cognome esperto)** per il **Progetto “Hello English” Scuola dell'Infanzia di Monastier, Scuola dell'Infanzia di Musestre, Scuola dell'Infanzia di San Cipriano (TV) (specificare il plesso per il quale si intende presentare la candidatura) - a. s. 2025/2026.**

Le istanze di partecipazione, pervenute in una delle modalità sopra indicate, saranno aperte a partire dalle **ore 09.00 del 28/01/2026.**

Saranno escluse dalla procedura di selezione le domande consegnate oltre i termini di scadenza (ovvero pervenute successivamente al suindicato termine).

L'istanza dovrà contenere i seguenti documenti:

**BUSTA N. 1:**

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- scheda di valutazione (Allegato 2);
- n. 2 copie del Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti (una delle due copie priva dei dati personali – vedasi art.10)
- copia di un documento di identità valido;
- dichiarazione sostitutiva della certificazione ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Allegato 3);
- l'informativa sulla privacy relativa alla raccolta e al trattamento dei dati personali (Allegato 4);

**BUSTA N. 2** contenente:

- OFFERTA ECONOMICA (All. B).

**Art. 6 - Valutazione comparativa dei candidati.**

La Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, valuterà i titoli inerenti alla candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato e del curriculum vitae. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046  
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264  
Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

L'Istituto si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida e la facoltà di non affidare l'incarico ed eventualmente ricorrere a nuova procedura, nel caso in cui non vi siano candidature ritenute idonee al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

La Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei progetti previsti.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (orari, programmi, ect.) verranno stabilite con il Dirigente Scolastico e dovranno essere accettate incondizionatamente dall'interessato/a. L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva, a seconda del calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto, ovvero dal docente referente.

*Criteri di selezione a parità di punteggio:*

- A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che richiedano un compenso inferiore.
- A parità di punteggio e di compenso, sarà selezionato il candidato che abbia prestato servizio presso questa Istituzione scolastica o altra Istituzione scolastica per il maggior numero di anni.

Gli aspiranti dipendenti dell'Istituto o in servizio c/o altra Istituzione scolastica (collaborazione plurime) dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'attività, ai sensi e per gli effetti dell'art.53 del Dlgs 165 del 2001 e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti interni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato, previa disponibilità di cassa, al termine della prestazione e comunque entro e non oltre 30 giorni, a seguito di presentazione della relazione finale e della dichiarazione delle ore effettivamente prestate. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'entità massima del compenso è quella prevista dal presente avviso. Gli importi sono da intendersi "lordo percipiente" e, pertanto, al lordo della ritenuta d'acconto, di eventuali contributi INPS, al netto di IVA ed eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2%, se prestazione di lavoro autonomo, dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal presente Avviso.

L'Istituto Comprensivo di Roncade non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente per la mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**Art. 7 - Validità temporale della selezione**

Gli elenchi predisposti tramite il presente Avviso mantengono la loro validità, per iniziative formative riguardanti le medesime aree per l'intera durata dell'anno scolastico 2025/2026.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*  
*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*  
*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*  
*Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

Pertanto, gli esperti individuati potranno essere utilizzati nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'Avviso e per eventuali progetti formativi per i quali siano richieste analoghe competenze ed esperienze professionali. Gli elenchi saranno pubblicati sul sito [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)

***Art. 8 - Affidamento degli incarichi***

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53, D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. 22/04/1941, n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

L'esperto a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pena la risoluzione dell'incarico.

***Art. 9 – Controlli***

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71, L. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

***Art. 10 - Trasparenza e Curriculum vitae***

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/ 2013 l'Amministrazione scolastica è tenuta a pubblicare i Curriculum Vitae dei partecipanti a bandi di selezione sul sito web istituzionale. Tale pubblicazione è presupposto della liquidazione dell'incarico.

Si informa quindi che i dati personali degli incaricati, compresi i dati dell'incarico e l'ammontare del compenso, saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web in adempimento al suddetto obbligo di legge. Con le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" [doc. web n. 3134436] registro dei provvedimenti n. 243 del 15 maggio 2014, punto 9.A, il Garante della Privacy ha dato indicazioni che, al fine di evitare la pubblicazione di dati personali eccedenti e non pertinenti, gli interessati sono chiamati a predisporre il proprio curriculum in vista della sua pubblicazione e per le menzionate finalità di trasparenza.

In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i *titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, nonché ulteriori informazioni di carattere professionale mentre non devono formare oggetto di pubblicazione, e quindi non riportati nel CV, dati eccedenti quali recapiti personali, indirizzo di domicilio, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale, numero di telefono e/o di telefax, hobby, ecc.*

I candidati sono quindi chiamati a predisporre una delle due copie richieste del proprio curriculum (art.5 del presente Avviso), in vista della pubblicazione sul sito internet di questa scuola, depurato di ogni informazione non necessaria ai fini della privacy, come da consegnare alla scuola in formato elettronico.

***Art. 11 - Decadenza***

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier*  
*Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*  
*C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264*  
*Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

***Art. 12 - Risoluzione del contratto***

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

***Art. 13 - Tracciabilità flussi finanziari***

In caso di contratto stipulato direttamente con persona fisica, anche nell'ipotesi di rilascio di parcella o fattura emessa in qualità di professionista, non si applicano le norme relative alla tracciabilità di cui alla L.13/08/10, n. 136 modificata da L. 217/2010 di conv. D.L.187/2010.

Viceversa, nel caso in cui il contratto venga stipulato con una società/associazione/cooperativa/ditta, configurandosi un appalto di servizi, il contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge impegnandosi, in particolare, a comunicare i numeri di conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione o utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ai sensi dell'art 3 comma 7 della legge suddetta. In tale fattispecie rientra anche l'obbligo di richiedere all'A.V.C.P. e attribuire un numero di Codice Identificativo Gara.

***Art. 14 – Fatturazione elettronica***

Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. n. 55/2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse, nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

A tal fine si comunica che il numero di Codice Univoco dell'Ufficio attribuito a questa Istituzione scolastica è UFHLS7.

***Art. 15 - Modalità di accesso agli atti***

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato dalla novellata Legge 7 agosto 1990, n°241 e dall'art. 3 - differimento – co.3 del D.M.10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo.

I concorrenti hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione, direttamente in segreteria, ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia. Tale diritto si esercita su richiesta scritta con rimborso del costo della riproduzione mediante applicazione di marche (L. n. 241/90 e ss.mm. e art. 13 D.Lgs. 163/2006).

***Art. 16 -Trattamento dei dati personali***

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e del Reg. Europeo n.679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

***Art. 17 - Pubblicazione dell'Avviso***

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo On Line del sito web dell'Istituto [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it) e diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicizzazione sul proprio sito web.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier  
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046  
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264  
Peo: [tvic875005@istruzione.it](mailto:tvic875005@istruzione.it) – Pec: [tvic875005@pec.istruzione.it](mailto:tvic875005@pec.istruzione.it) – sito web: [www.icroncade.edu.it](http://www.icroncade.edu.it)*

***Art. 18 -Facoltà di recesso e Note legali***

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice civile, l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice civile in quanto applicabili.

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Treviso e/o sue articolazioni istituzionali.

Le spese di registrazione dell'Atto, in caso d'uso, sono a carico del trattatista.

Responsabile del procedimento  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Carla VAZZOLA**

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso*