



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE
Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046
C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264
Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it



Monastier

Al Dirigente scolastico dell'IC di Roncade

ADESIONE – AUTORIZZAZIONE

I sottoscritti

Cognome _____ nome _____
nato a _____ il _____ residente a _____
in via _____

e

Cognome _____ nome _____
nato a _____ il _____ residente a _____
in via _____

genitori dell'alunno/a _____ nato/a a _____

il _____ frequentante la classe _____ sezione _____ del plesso _____

AUTORIZZANO

il/ la proprio/a figlio/a a partecipare all'uscita che si terrà a Treviso presso l'Auditorium di S. Caterina e si effettuerà in data 15 settembre 2025, con partenza alle ore 10:00 dai rispettivi plessi di Roncade e Monastier e rientro a scuola presumibilmente alle ore 13:00. Gli alunni si sposteranno con il pullman.

Dichiarano inoltre di essere a conoscenza che gli alunni saranno accompagnati dai seguenti docenti:

CLASSE	DOCENTI ACCOMPAGNATORI
3A	Angiolini, Buso, Pavan, Vendrame
3B	Barone, Benvenuto, De Gaspari, Santoro
3C	Moro, Nastasia, Tellan
3D	Barsi, Matese, Mori
3E	Checchinato, Costa, Pezzato
3F	Barera, De Rossi, Chittaro
3H	Botter, De Pità, Donadi
3I	Durino, Toffolo M.

Data, _____

Firma dei genitori/tutori

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE)
2016/679 E RACCOLTA DEL CONSENSO**

Cari genitori dell'Istituto Comprensivo di Roncade, Codice Fiscale 80025950264 con sede in Via Vivaldi, 30 a Roncade (provincia di Treviso) in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Roncade, Codice Fiscale 80025950264 con sede in Via Vivaldi, 30 a Roncade Tel. 0422/707046, indirizzo mail tvic875005@istruzione.it, indirizzo Pec tvic875005@pec.istruzione.it rappresentato dalla dirigente scolastica Prof.ssa Carla Vazzola

2. Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il ruolo di DPO è stato attribuito a Gemini Consult nella persona Bianchin Fabio reperibile ai seguenti recapiti: telefono: 0422877411, e-mail: rpdc@legalmail.it

3. Finalità

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 del GDPR), forniti e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'erogazione di tutte le attività previste dal servizio stesso (a titolo esemplificativo, permettere l'iscrizione dell'alunno all'istituto scolastico titolare del trattamento, attività educative anche assistenziali, ludico-didattiche e formative, anche in ambito multiculturale e multietnico, servizio di ristorazione), perseguire le finalità istituzionali di carattere amministrativo, così come definite dalla normativa vigente, adempiere a tutti gli obblighi di legge incombenti sull'istituto scolastico titolare del trattamento, difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale. Si specifica che il trattamento di dati personali aventi ad oggetto foto e filmati dei minori è finalizzato alla documentazione delle attività ludico-didattiche svolte dal titolare: in particolare, si tratta di attività previste per i minorenni nel corso della giornata quali ad esempio e a titolo esemplificativo: progetti, visite guidate, premiazioni e laboratori didattici, feste, manifestazioni, recite, escursioni. Ancora, il trattamento è finalizzato alla diffusione eventuale delle stesse per motivi di formazione e di promozione scolastica e dello specifico servizio. In alcuni casi, l'utilizzo delle foto ha finalità didattiche e di cura, ovvero è finalizzato alla facilitazione del riconoscimento da parte del minore della propria identità rispetto all'utilizzo di alcuni spazi/oggetti personali o rispetto al proprio nucleo di appartenenza.

4. Normativa

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 GDPR) dell'Interessato è lecito e assunto senza il consenso espresso di quest'ultimo in quanto è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e rilevante ai sensi del combinato disposto degli art. 6, lett. e) e 9, lett. g) del GDPR (istruzione e formazione in ambito scolastico); il trattamento è inoltre lecito in quanto necessario per il soddisfacimento degli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ed è finalizzato all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 lett. b) e c) GDPR. Con riferimento alla base giuridica che legittima il trattamento dei dati personali avente ad oggetto foto, voci, filmati, riprese audiovisive ritraenti gli studenti o opere multimediali relative a lavori svolti durante attività curricolari ed extracurricolari, pubblicate sul sito web istituzionale e/o su opere editoriali del Titolare, si precisa che tale trattamento è basato sul consenso espresso fornito dall'interessato o da chi ne esercita la potestà genitoriale.

5. Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare, esclusi quelli sensibili e giudiziari che sono trattati nel rispetto del principio di indispensabilità, potranno essere comunicati a terzi destinatari che forniscono al Titolare servizi connessi alla corretta esecuzione della sua attività istituzionale e, nello specifico, potranno essere comunicati:

- a soggetti autorizzati al trattamento;
- a responsabili del trattamento e relativi ulteriori responsabili e soggetti autorizzati;
- alle forze dell'ordine, autorità giudiziarie o amministrative ed enti pubblici, per l'adempimento degli obblighi di legge; a spedizionieri, trasportatori, poste, agenzie di viaggio e strutture ricettive, in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e scambi e attività similari;
- ad istituti bancari, di credito, e assicurativi, per la gestione di pagamenti e di sinistri e relativi indennizzi e/o risarcimenti;
- ad enti e organismi sanitari, personale medico e paramedico, medici e pediatri. In casi speciali potrà essere consentito l'accesso alla scuola a personale incaricato da altre amministrazioni pubbliche. In questi casi trattandosi di interazioni tra pubbliche amministrazioni per obblighi di legge non verrà richiesto alcun consenso. Inoltre, i dati personali relativi al minore potranno essere comunicati ai soggetti terzi indicati dai genitori con diritto di patria potestà o dal tutore nominato.

Nell'ambito dello specifico trattamento di dati personali come foto, voci e filmati, essi potranno essere comunicati ai familiari degli altri utenti del servizio, a tipografie, e diffusi a società di gestione di siti web e ai media.

6. Trasferimento dati

I dati personali degli Interessati sono trattati e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. In ogni caso, il Titolare, ove si rendesse necessario e solo in casi straordinari, potrà comunicare i dati degli studenti anche fuori dal territorio dell'Unione Europea. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss del GDPR.

7. Periodo di conservazione

I dati personali raccolti vengono trattati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui sopra e verranno successivamente conservati per il tempo necessario all'espletamento degli obblighi di contratto e di legge. In particolare, con riferimento all'archivio storico e ai dati in esso contenuti, il periodo di conservazione è illimitato.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

- chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 del GDPR;
- chiedere la rettifica di dati inesatti o richiederne l'integrazione, qualora essi siano incompleti (art. 16 del GDPR); - ottenere la cancellazione dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 del GDPR;
- ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate all'art. 18 del GDPR;
- chiedere la portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);
- revocare il consenso prestato per il trattamento dei dati quali l'immagine e i dati particolari ex art. 9 GDPR, senza che sia pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca (art. 7, par. 3 del GDPR).

Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto sopra citati.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

9. Conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto: in assenza, vi sarà l'impossibilità di dar corso allo stesso e agli altri adempimenti legali connessi nonché di gestire correttamente le reciproche relazioni; il conferimento dei dati particolari ex art. 9 GDPR, per quanto facoltativo, è propedeutico alla corretta erogazione del servizio anche nell'interesse e salvaguardia del minore stesso; diversamente, il consenso al trattamento dell'immagine è facoltativo.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Carla VAZZOLA

Firma di entrambi i Genitori* / Tutori

Nel caso firmi un solo genitore, egli dichiara di essere consapevole di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale - consapevole delle conseguenze amministrative e penali, per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità a i sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.