



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RONCADE**

*Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier
Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046*

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

Prot. n. (*vedi segnatura*)

Treviso, (*data vedi segnatura*)

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
AGLI ATTI

OGGETTO: DETERMINA DI INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE DI UN EPSERTO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI O DATA PROTECTION OFFICER (DPO).

- VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 pubblicato in G.U. Serie generale n. 267 del 16/11/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107” (a seguire “nuovo Regolamento”) entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- CONSIDERATO VISTA che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l’art. 32 comma 2, prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, venga emessa la “determina a contrarre”;
- VISTO il comma 130 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale stato modificato l’articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 78 del 04/11/2022;

CONSIDERATA	la scadenza del contratto in essere per l'anno scolastico 2022/2023, in data e la necessità di nominare un nuovo responsabile della protezione dei dati (RPD”), anche detto Data Protection Officer (“DPO”), secondo gli artt. 37-39 del GDPR;
CONSIDERATA	individuare una figura altamente specializzata per assicurare i requisiti professionali richiesti nell'esercizio delle funzioni del DPO;
VISTO	il Programma Annuale 2023 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio A02 ;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
2. Di indire una procedura di selezione interna ed esterna per il reperimento di un esperto Data Protection Officer (DPO);
3. Di dare atto che il contratto avrà scadenza annuale a decorrere dal 02/10/2023;
4. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016. R U P il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria Vecchio;
5. Di autorizzare l'imputazione della spesa complessiva annuale di euro € 1.500,00 onnicomprensivo, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio **A02**;
6. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, attraverso il sistema di interscambio il cui codice univoco dell'Istituto Comprensivo di Roncade è UFHLS7 insieme agli altri estremi identificativi dei conti correnti dedicati, ai sensi della norma sulla tracciabilità dei flussi finanziari o a seguito di presentazione di altro giustificativo di spesa secondo la normativa vigente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Maria VECCHIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse