

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Fontane De Amicis
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Fontane De Amicis
----------	--

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Tiziana Costella	Simone Marra	Maurizio Citro
Lunedì	07.30 - 14.42		11.48- 14.42
Martedì	07.30 - 14.42	09.42 - 14.42	
Mercoledì	07.30-14.42/ 11.18/18.30	7.30-14.30/ 18.30	11.30-
Giovedì	07.30-14.42	10.12-14.42	
venerdì	07.30 - 14.42	10.12-14.42	

I coll. Scol, per esigenze di servizio si alterneranno con gli orari.

Il Collaboratore Citro Maurizio presterà servizio il lunedì dalle ore 11.48 alle ore 14.42.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorbabovegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Costella Tiziana
Simone Marra
Maurizio Citro



IL DIRETTORE S.G.A.
Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Scuola Media Manzoni Lancenigo
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Scuola Media Manzoni Lancenigo
----------	---

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Albanese Giovanna	Toso Laura	Graziano Nunzia	Salvemini Nicola
Lunedì	08.50-14.50	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42	08.30-15.42
Martedì	08.50-14.50	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42	08.30-15.42
Mercoledì	08.50-14.50	07.30 - 14.42	07.30 - 4.42	08.30-15.42
Giovedì	08.50-14.50	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42	08.30-15.42
venerdì	08.50-14.50	07.30 - 14.42	07.30 - 4.42	08.30-15.42

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorba-povegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Albanese Giovanna
Salvemini Nicola
Toso Laura
Graziano Nunzia

Giovanna Albanese
Nunzia Graziano
Nicola Salvemini
Laura Toso



IL DIRETTORE S.G.A.
Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino,14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Scuola Primaria DLP
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Scuola Primaria DLP
-----------------	--

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Carmelo Fiandaca	Cappelli A. Rita	Coletto Carla	Maurizio Citro
Lunedì	07.30-14.42	11.48 - 19.00	07.30 - 14.42	11.48-19.00
Martedì	11.48- 19.00	07.30 - 14.42	11.48 - 19.00	07.30-14.42
Mercoledì	07.30 -14.42	11.18- 18.30	07.30-14.42	11.18 - 18.30
Giovedì	11.18 - 18.30	07.30-14.42	11.18-18.30	07.30 - 14.42
venerdì	07.30- 14.42	11.18-18.30	07.30 - 14.42	11.18-18.30

Gli orari sopra elencati saranno a rotazione come da schema allegato.

Il coll. Scol. Sig. Citro Maurizio , presterà servizio il lunedì dalle ore 11.48 alle ore 14.42 al Plesso De Amicis di Fontane, per rinforzo.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorbaovegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto. L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Fiandaca Carmelo

Cappelli A. Rita

Coletto Carla

Maurizio Citro



IL DIRETTORE S.G.A.

Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Coletto Carla
Fiandaca Carmelo
Cappelli Rita
Maurizio Citro


ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it-TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Lancenigo Infanzia
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO: Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Lancenigo Infanzia

IL DIRETTORE SGA
VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021,
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Ricca Gabriele	Dicara Carmela	Saccon Claudia
Lunedì	08.30-15.42	07.30 - 14.42	11.18-18.30
Martedì	07.30 - 14.42	11.18 - 18.30	08.30 - 14.5.42
Mercoledì	11.18- 18.30	08.30- 15.42	07.30-14.42
Giovedì	08.30- 15.42	07.30-14.42	11.18-18.30
Venerdì	07.30-14.42	11.18-18.30	08.30-15.42

I collaboratori a rotazione coprono i tre turni.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorba-povegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Ricca Gabriele
 Di cara Carmela
 Saccon Claudia

SI PRECISA CHE L'ORARIO DECORRE DAL 19/10/2020
 LA TURNAZIONE RIPORTATA SOPRA SI RIFERISCE ALLA 1ª SETTIMANA
 LE RIPORTANO LA TURNAZIONE DELLA 2ª E 3ª SETTIMANA:

IL DIRETTORE S.G.A.
 Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

- 2ª SETTIMANA -

	7:30	8:30	11:18
LUNEDÌ	RICCA	DI CARA	SACCON
MARTEDÌ	SACCON	DI CARA	RICCA
MERCOLEDÌ	SACCON	RICCA	DI CARA
GIOVEDÌ	DI CARA	SACCON	RICCA
VENERDÌ	DI CARA	RICCA	SACCON

SACCON CLAUDIA

- 3ª SETTIMANA -

	7:30	8:30	11:18
LUNEDÌ	RICCA	SACCON	DI CARA
MARTEDÌ	DI CARA	SACCON	RICCA
MERCOLEDÌ	SACCON	RICCA	DI CARA
GIOVEDÌ	DI CARA	RICCA	SACCON
VENERDÌ	DI CARA	RICCA	RICCA

DICARA

RICCA GABRIELE

SHOT ON MI A1

MI DUAL CAMERA



2020/12/22 11:41

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di S.Sisto
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso San Sisto
-----------------	---

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 11/11/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Gambarotto Aldo	Pansolin Adriana	
Lunedì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.30	/
Martedì	07.30 - 14.42	//	7.30-14-42 Schiera Oriana
Mercoledì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.30	//
Giovedì *	7.30-14.42 11,00-18.12	//	11.18 - 18.30 Benetton (alternata)
venerdì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.30	//

*Il giovedì, per rientro pomeridiano, si turna con la collega Daniela Benetton.

Il martedì a turni alternati la collaboratrice Oriana Schiera dal plesso Marco Polo effettuerà servizio dalle ore 7.30 alle 14-42.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto <http://www.icvillorba-povegliano.it/codice-disciplinare>.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno anno scolastico.

Gambarotto Aldo
Pansolin Adriana
Schiera Oriana
Daniela Benetton



IL DIRETTORE S.G.A.
Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39

- *CFM*
Adriane Puslic

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Scuola Media Manzoni Povegliano/Primaria Fabris
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Scuola Media Manzoni Povegliano/Primaria Fabris
----------	---

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti
- Tutti i coll scol. Il mercoledì mattina, a coppie e a turnazione, puliscono il salone mensa.

Giorni	Di Rocco Chiara	Lo Piccolo Patrizia	De Solda Antonella
**Lunedì	7.45-14.57	7.45-14.57	7.45-14.57
*Martedì	7.45-14.57	7.45-14.57	7.45-14.57
Mercoledì	7.45-14.57	7.45-14.57	7.45-14.57
Giovedì	7.45-14.57	7.45-14.57	7.45-14.57
venerdì	7.45-14.57	7.45-14.57	7.45-14.57

*I coll. Scol. a rotazione si alternano il martedì per coprire i tre turni.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorba-povegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Di Rocco Chiara

Lupiccolo Patrizia

De solda Antonella

Antonella De Solda
Chiara Di Rocco

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/9

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Scuola Primaria M. Fiore Camalò
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Primaria M. Fiore Camalò
----------	---

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021

VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
 - Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
 - Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti
- . Tutti i coll. scol. Il mercoledì mattina, a coppie e a turnazione, puliscono il salone mensa.

Giorni	Magrì Agata	Daniela Benetton
Lunedì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42
Martedì **	11.30-18.42	07.30- 14.42
Mercoledì	07.30 - 14.42	07.30-14.42
Giovedì	07.30 - 14.42	07.30-14.42
venerdì	07.30 - 14.42	07.30-14.42

** Il martedì le coll. Scol. Magrì e Benetton coprono il turno di martedì pomeriggio a settimane alterne

La coll. Benetton il giovedì pomeriggio a settimane alterne andrà a S. Sisto per rientro pomeridiano.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto [http://www.icvillorba povegliano.it/codice disciplinare](http://www.icvillorba povegliano.it/codice_disciplinare).

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Magrì Agata
Daniela Benetton

Magrì Agata
Daniela Benetton



IL DIRETTORE S.G.A.

Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it - TVIC876001@pec.istruzione.it

	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Scuola Media Scarpa Villorba
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO:	Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Scuola Media Scarpa Villorba
----------	---

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Zanatta Fernanda	Bertuola Stefania	Pol Loretta
Lunedì	07.45-14.57	09.48 - 17.00	07.30 - 14.42
Martedì	07.45-14.57	07.30 - 14.42	09.48-17.00
Mercoledì	09.48-17.00	07.45-14.57	07.30-14.42
Giovedì	07.30-14.42	09.48 - 17.00	07.45-14.57
Venerdì	07.45-14.57	07.30 - 14.42	09.48-17

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorba-povegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Zanatta
Bertuola
Pol

Fernanda
Stefania
Loretta

Francesca Colafati
Stefania Bertuola
Loretta Pol



IL DIRETTORE S.G.A.
Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it-TVIC876001@pec.istruzione.it



	Al Personale Coll. Scolastico
	Plesso di Catena Primaria
	Dirigente Scolastico
	RSU
	Albo sito

OGGETTO: Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Catena Primaria

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2021
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Barbirato Sara	Bonanno Angela
Lunedì	10.48-18.00	07.30 - 11.42 / 15.00 - 18.00
Martedì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42
Mercoledì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42
Giovedì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42
venerdì	07.30 - 14.42	07.30 - 14.42

I coll. Scol. Barbirato e Bonanno, in caso di necessità, si alterneranno con gli orari.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorbapovegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Barbirato Sara
Bonanno Angela



IL DIRETTORE S.G.A.

Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Sara Barbirato
Bonanno Angela

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, 14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: TVIC876001@istruzione.it-TVIC876001@pec.istruzione.it

Al Personale Coll. Scolastico
Plesso di Villorba Marco Polo
Dirigente Scolastico
RSU
Albo sito

OGGETTO: Ordine di servizio Collaboratori Scolastici Plesso Villorba Marco Polo

IL DIRETTORE SGA

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico in servizio per a.s. 2020/2020
VALUTATE le esigenze di servizio

DISPONE

Che il personale in indirizzo a decorrere dal 10/12/2020 osservi l'orario di servizio e l'attività lavorativa concordati in autonomia fra i collaboratori scolastici di ogni singolo Plesso:

- Apertura e chiusura dei locali
- Pulizia delle aule curriculari, delle aule alternative, palestra, spazi comuni interni ed esterni
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni in collaborazione con i docenti

Giorni	Cecconato Adorina	Santoro Anna Maria	Schiera Oriana	Cassandro Stefania
Lunedì	10.48-18.00	7.30-14.42	7.30-14.42	10.48-18.00
Martedì	07.30-14.42	10.48-18.00	10.48-18.00	7.30-14.42
Mercoledì	10.48-18.00	7.30-14.42	07.30 - 14.42	10.48-18.00
Giovedì **	07.30-14.42	10.48-18.00	10.48-18.00	7.30-14.42
Venerdì	10.48-18.00	07.30 - 14.42	7.30-14.42	10.48-18.00

** Le coll. Scol. Santoro e Schiera coprono lo stesso turno e si alternano al turno coperto da Cecconato e Cassandro.

La collaboratrice Oriana Schiera a settimane alterne andrà il martedì a San Sisto.

Tutto il personale è tenuto ad osservare il codice disciplinare, pubblicato sul sito dell'Istituto http://www.icvillorbaebovegliano.it/codice_disciplinare.

In caso di assenza il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente la stessa, alla segreteria dell'Istituto.

L'orario di lavoro, per esigenze di servizio, può subire modifiche.

Negli spazi scolastici è severamente vietato fumare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi augura un sereno inizio anno scolastico.

Cecconato Adorina
Santoro Anna Maria
Schiera Oriana
Cassandro Stefania

Adorina
Anna Maria Santoro
Oriana Schiera
Stefania Cassandro



IL DIRETTORE S.G.A.

Francesca Colafati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93