

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, n.14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 - 0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: tvic876001@istruzione.it - tvic876001@pec.istruzione.it**IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA EX ART. 43 DEL D.LGS. 33/2013**

| | |
|---------------------|---|
| VISTO | il D.lgs. 150/2009 |
| VISTO | l'art. 32 della L. 62/2009 |
| VISTO | la L. 190/2012 |
| VISTO | il D.lgs. 33/2013 |
| VISTO | la circolare n. 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica |
| VISTO | le delibere ANAC n. 105/2010 e n. 50/2013 |
| VISTE | le linee guida di cui alla Delibera n. 430 del 13/04/2016 sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 del D.lgs. n. 33/2013 |
| TENUTO CONTO | considerata la complessità dell'istituzione scolastica |

**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ (PTTI) 2022/2024
(art. 10 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)**

In questo documento è riportato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 33/2012 (d'ora in avanti *decreto*), valido per il triennio 2023/2025.

1. PRINCIPI ISPIRATORI

Il PTTI si ispira ai seguenti principi:

- "accessibilità totale", come comportamento proattivo della scuola, che preventivamente, pubblica e rende accessibili le informazioni riguardanti l'organizzazione, il funzionamento e le attività sviluppate dalla scuola, con la sola restrizione riguardante i dati sensibili e giudiziari di cui all'art. 4, comma 1, lettere "d" ed "e" del D.lgs. 196/2013;
- la trasparenza integra la nozione di "livello essenziale di prestazione" di cui all'art. 117 lettera "m", della Costituzione, conseguentemente rappresenta non soltanto una "facilitazione" all'accesso ai servizi erogati dall'I.C. di Villorba e Povegliano, ma è essa stessa un servizio per il cittadino;
- concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche;
- costituisce esercizio della funzione di coordinamento informativo statistico e informatico dei dati dell'amministrazione statale, regionale e locale, di cui all'art. 117, secondo comma, lettera r) della Costituzione;
- la trasparenza costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione.

2. IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

Il responsabile di cui all'art. 43 del *decreto* è il dirigente scolastico (DS) *pro tempore* Michelangelo Guarnieri, i cui contatti sono pubblicati e aggiornati nella sezione "amministrazione trasparente" e in altri spazi del sito web <https://icvillorbapovegliano.edu.it/>. I compiti sono riconosciuti come attinenti alla funzione dirigenziale e assunti dal DS in assenza di altre figure formate e dedicate con finalizzazione al PTTI. Il DS provvede all'aggiornamento del PTTI e favorisce le iniziative di promozione della trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. 33/2013.

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, n.14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 -0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: tvic876001@istruzione.it-tvic876001@pec.istruzione.it**3. INTEGRAZIONE**

Per quanto sopra la trasparenza, e con essa il PTTI, avrà profonde connessioni con i seguenti documenti, se e quando essi saranno operativi e previsti anche per le scuole:

- Il Piano delle performance ex art 10 del D.lgs. 150/2009;
- Il Piano di Prevenzione della Corruzione ex art. 1, commi 7, 8, 9 e 59 della L. 190/2012;
- Gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi (D. lgs. 82/2005, L. 4/2004; L. 69/2009).

4. MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

La pubblicazione dei dati e dei documenti in formato aperto avviene sul sito istituzionale come da indicazioni delle Line guida per i siti web delle P.A.

La sezione "amministrazione trasparente" è raggiungibile direttamente dall'home page. Essa si presenta organizzata in macroaree elencate e denominate come previsto nell'allegato A al decreto: cliccando sui vari link è possibile accedere alle informazioni relative alla voce prescelta.

5. FINALITÀ

Le finalità del programma sono:

- aumentare il numero di accessi al sito della scuola;
- diminuire il numero delle comunicazioni verso l'esterno per chiamata diretta, avvisi cartacei, ecc.
- diminuire il numero delle istanze interne ed esterne e le richieste di informazioni per presenza diretta o per telefono/fax dei interessati;
- aumentare l'impiego della PEO e della PEC per le istanze degli utenti;
- nelle comunicazioni interne, aumentare l'impiego di:
 - cartelle condivise
 - posta elettronica
- diminuire la quantità di documenti prodotti su supporto cartaceo
- ridurre i tempi e i costi delle filiere amministrative e informative
- aumentare il grado di soddisfazione dei clienti
- innalzare il livello di prevenzione di comportamenti anomali
- rendere più accessibile il linguaggio usato per l'informazione

6. OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici del programma sono:

- Adeguare e implementare la pubblicazione di tutta la documentazione e atti su "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'Allegato A del D.lgs. 33/2013;
- Diminuire la quantità di documenti prodotti su supporto cartaceo;
- Ridurre le istanze interne ed esterne e le richieste di informazioni in forma cartacea prediligendo l'uso informatizzato;
- Implementare il processo di dematerializzazione.

7. COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

L'organizzazione scolastica, stante la presenza degli organi collegiali di cui alla parte prima, titolo 1° del D.lgs. 297/1994, è strutturalmente predisposta per l'interfacciamento con gli stakeholder sia interni che esterni. Conseguentemente gli organi collegiali rappresentano il luogo privilegiato ove si realizza l'elaborazione, l'attuazione e la manutenzione del PTTI.

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, n.14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 -0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: tvic876001@istruzione.it-tvic876001@pec.istruzione.it**8. LE GIORNATE DELLA TRASPARENZA**

Il PTTI individua nelle assemblee dedicate alle elezioni dei rappresentanti dei genitori negli organi collegiali di cui all'art. 21, comma 1 dell'O.M. 215/1991 i momenti in cui realizzare una capillare informazione sui contenuti del presente programma. Altri momenti sono rappresentati dalle giornate dell'accoglienza ed orientamento per le famiglie degli iscritti nel corso del primo biennio. Gli esiti attesi dalle predette "giornate della trasparenza" sono:

- Feedback per il miglioramento delle performance;
- Feedback per il miglioramento dei servizi.

9. LA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

Un supporto ineludibile al processo della trasparenza è la sezione AMMINISTRAZIONE STRASPARENTE, di cui all'art. 9 del *decreto*, a tal riguardo:

- a cura del responsabile del sito web, la sezione è strutturata in conformità a quanto previsto dalla normativa;
- il responsabile per la trasparenza cura e monitora il flusso di informazioni sulla sezione;
- ciascun operatore scolastico è personalmente impegnato a:
 - ridurre la produzione documentale su supporto cartaceo a favore di quella digitale;
 - utilizzare cartelle condivise, indirizzi di posta elettronica e ogni altra soluzione tecnologica in grado di migliorare l'interconnessione digitale;
 - consultare assiduamente il sito della scuola per ricevere e fornire le informazioni sul funzionamento dell'istituto;
- il DS, il DSGA e il responsabile del sito WEB forniscono le informazioni necessarie affinché tutti i soggetti produttori/elaboratori di informazioni diventino progressivamente sempre più autonomi nel pubblicare le predette informazioni nella sezione di competenza.

È esclusa la pubblicazione su "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", in quanto non a vario titolo riguardanti l'istituzione scolastica, nelle sottosezioni previste dall'allegato A al *decreto*, sul sito della scuola.

Oneri informativi per cittadini e imprese

Organi di indirizzo politico-amministrativo

Sanzioni per mancata comunicazione dei dati

Rendiconti gruppi consiliari/regionali/provinciali

Incarichi amministrativi e di vertice

Posizioni organizzative

OIV

Bandi di concorso

Enti pubblici vigilati

Società partecipate

Rappresentazione grafica

Dati aggregati attività amministrativa

Opere pubbliche

Pianificazione e governo del territorio

Informazioni ambientali

Strutture sanitarie private accreditate

Interventi straordinari e di emergenze

10. I FLUSSI DELLA TRASPARENZA E MONITORAGGIO

Il programma è articolato in settori denominati FLUSSI DELLA TRASPARENZA, i predetti settori sono:

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, n.14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 -0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: tvic876001@istruzione.it-tvic876001@pec.istruzione.it

- FLUSSI DELLE INFORMAZIONI E DEGLI ACCESSI ATTRAVERSO IL SITO ISTITUZIONALE;
- FLUSSI INFORMATIVI CON LE FAMIGLIE;
- FLUSSI DELLA TRASPARENZA EX D.lgs. 196/2003.

Ciascun flusso della trasparenza viene esplicitato in maniera analitica attraverso indicatori denominati FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI, che costituiscono le espressioni della trasparenza osservabili e valutabili. I "fattori e comportamenti proattivi" sono definiti in modo che sia sempre possibile verificarne l'effettiva realizzazione, riducendo la misurazione al codice binario SI/NO.

Il programma prevede l'attribuzione dei compiti di monitoraggio verifica ad un sistema di soggetti distribuiti, in modo da ridurre il rischio di auto-referenzialità. Tali compiti sono assegnati tenuto conto del superiore gerarchico nei confronti del personale incaricato dell'inserimento dei dati e del possesso di status di portatore di interesse.

Nelle tabelle che seguono sono specificati "fattori e comportamenti proattivi", "standard di qualità" e "organi di miglioramento", per i quali esistono tre livelli diversi di responsabilità:

- esecutore materiale: referente sito o assistente amministrativo/docente incaricato
- responsabilità del procedimento specifico: docenti, rappresentante lavoratori (RLS); DSGA, DS
- Responsabilità dell'intero processo: DS

A. FLUSSI DELLA TRASPARENZA ATTRAVERSO IL SITO ISTITUZIONALE

| FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI | TEMPISTICA PREVISTA | ORGANI DI CONTROLLO |
|---|---|-----------------------------|
| Sito istituzionale | Aggiornamento periodico | DSGA - DS |
| Pubblicazione "Atti generali" | Aggiornamento periodico | DSGA - DS |
| Pubblicazione "Articolazione degli uffici" | Aggiornamento all'eventuale modifica dei dati | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione "Telefono e posta elettronica" | Aggiornamento all'eventuale modifica dei dati | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione Personale - Dirigenti | Aggiornamento annuale | Organo superiore competente |
| Pubblicazioni: <ul style="list-style-type: none"> - Posizioni organizzative - Dotazione organica - Personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato | Aggiornamento annuale o all'eventuale modifica dei dati | DSGA - DS |
| Pubblicazione tassi di assenza | Aggiornamento mensile | DSGA - DS |
| Pubblicazione di "incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti" | Aggiornamento semestrale | DSGA - DS |
| Pubblicazione di contrattazione collettiva | Aggiornamento alla stipula di nuovo contratto | DSGA - DS |
| Pubblicazione di contrattazione integrativa | Aggiornamento periodico alla sottoscrizione del/dei contratto/i integrativi | DSGA - DS |
| Pubblicazione di "piano delle performance" - Relazione delle performance | Aggiornamento annuale | DSGA - DS |
| Pubblicazione di "Benessere organizzativo" | Aggiornamento annuale in relazione alla effettuazione del monitoraggio | RLS - DSGA -DS |

**ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO**

Via Solferino, n.14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 -0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: tvic876001@istruzione.it-tvic876001@pec.istruzione.it

| | | |
|---|---|----------------------------|
| Pubblicazione di "Tipologie di procedimento" | Aggiornamento annuale | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione di "Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati" | Aggiornamento annuale | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione di "Provvedimenti dirigenti" | Aggiornamento semestrale | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione "Controllo delle imprese" | Aggiornamento annuale | DSGA - DS |
| Pubblicazione di "Bandi di gara e contratti" | Aggiornamento al 31/01 di ogni anno secondo gli obblighi L.190/2012; altri obblighi: secondo la tempistica prevista dalla norma | DSGA - DS |
| Pubblicazione criteri e modalità sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Aggiornamento a variazioni/integrazioni del regolamento | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione Atti di concessione sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Aggiornamento annuale | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione Programma annuale e Conto Consuntivo; Piano degli indicatori e risultato di bilancio, indicatore di tempestività dei pagamenti | Aggiornamento annuale | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione controlli e rilievi sull'amministrazione | Aggiornamento annuale | Referente sito - DSGA - DS |

B. FLUSSI INFORMATIVI CON LE FAMIGLIE

| FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI | TEMPISTICA PREVISTA | ORGANI DI CONTROLLO |
|--|---------------------------|---------------------|
| Modalità di rapporto con le famiglie ex art. 29 comma 4 del CCNL comparto scuola | Aggiornamento annuale | Referente sito - DS |
| Modalità di ricevimento da parte del DS e Collaboratori del DS | Aggiornamento annuale | Referente sito - DS |
| Orari di accesso agli Uffici | Aggiornamento annuale | DSGA - DS |
| Registro elettronico | Aggiornamento giornaliero | Docenti - DS |

C. FLUSSI DELLA TRASPARENZA EX D.lgs. 196/2003

| FATTORI E COMPORTAMENTI PROATTIVI | TEMPISTICA PREVISTA | ORGANI DI CONTROLLO |
|--|--|----------------------------|
| Pubblicazione delle nomine dei responsabili del trattamento dei dati personali e sensibili | Aggiornamento in caso di variazione | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione delle nomine degli incarichi del trattamento dei dati personali e sensibili | Aggiornamento annuale per quanto riguarda il personale di nuova nomina | Referente sito - DSGA - DS |
| Pubblicazione della informativa sulla privacy | Aggiornamento in caso di variazione | Referente sito - DSGA - DS |



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLORBA E POVEGLIANO

Via Solferino, n.14 - 31020 Fontane di Villorba (TV)

Tel. 0422 910803 -0422 919633

C. F. 80021160264 - Codice Ministeriale TVIC876001

e-mail: tvic876001@istruzione.it-tvic876001@pec.istruzione.it



Tutte le iniziative adottate per il raggiungimento degli obiettivi del programma e dello standard di qualità sono verificabili dagli utenti, dai portatori d'interesse e dai cittadini e costituiranno al tempo stesso un valido strumento per consentirne il miglioramento continuo.

11. DIFFUSIONE DEL PTI

Il presente programma e i suoi contenuti sono diffusi:

- mediante pubblicazione sul sito web della scuola;
- presentazione nelle giornate della trasparenza;
- discussione nell'ambito degli organi collegiali e degli organi consultivi;
- presentazione nelle assemblee del personale e d'istituto.

12. DIFFUSIONE DELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"

La conoscenza e l'uso della sezione "Amministrazione Trasparente" è favorita:

- informazione sul sito sulle modalità di accesso alla sezione;
- nell'ambito delle giornate della trasparenza;
- discussione nell'ambito degli organi collegiali e delle assemblee del personale e di istituto.

Villorba, 1° marzo 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michelangelo Guarnieri

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE