

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV) - ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578

E-mail [TVIC88400X@Istruzione.it](mailto:TVIC88400X@Istruzione.it) – Posta Certificata: [TVIC88400X@pec.istruzione.it](mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it)

C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: [www.icoderzo.edu.it](http://www.icoderzo.edu.it)

Prot. e data vedi segnatura

AL PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA SECONDARIA  
AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI TREVISO  
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO  
AGLI ATTI

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

TITOLO: Formare per innovare – Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36039 – Codice CUP: J54D23002720006

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE DOCENTE INTERNO, PERSONALE DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA (CD. COLLABORAZIONI PLURIME) E INFINE DI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE, FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DI PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;
- VISTA** la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Decreto-Legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il

dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - «Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** in particolare **la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito;**

**CONSIDERATO** che l'investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR prevede, tra le altre cose, che “*la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità*”;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTA** la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”, e, in particolare, i commi 547-554;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12/04/2023 prot. n. 65 “*Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

**VISTO** l'Allegato 1 del suddetto decreto 65 “*Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR*”, dal quale risulta che a questo Istituto sono state assegnate € 151.696,24 di cui € 123.335,86 per Quota A-Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e € 28.360,38 per quota B-Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti;

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;
- VISTE** le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti in data 17/12/2021 e successive modifiche ed integrazioni (ultima delibera n.44/2023 del 20/12/2023);
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 37/2023 del 20/12/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti del 16/02/2024 e Consiglio di Istituto n. 2/2024 del 07/03/2024);
- PRESO ATTO** che per l'investimento 3.1 è stato generato il CUP J54D23002720006 ed inserito in piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** del progetto presentato da questo Istituto in data 05/02/2024 ed assunto in prot. al n. 1429 dal titolo "Formare per innovare" - Codice CUP: J54D23002720006, attraverso la piattaforma FUTURA e il relativo accordo di concessione;
- PRESO ATTO** che in data 26/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, nota prot. n. 27151 del 26/02/2024 e assunto in protocollo in data 28/02/2024 al n. 2575;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2716 del 01/03/2024;
- VISTO** l'atto di disseminazione prot. n. 3162 del 11/03/2024;

- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target e milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-36039 - Titolo: "Formare per innovare" - CUP: J54D23002720006 – della Linea di Intervento A – è prevista la realizzazione di "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere";
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito della suddetta linea di Intervento A di realizzare in particolare percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM, hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. I Percorsi sono svolti sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all'articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184;
- TENUTO CONTO** In particolare, che tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328;
- TENUTO CONTO** che i percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 30 ore, possono essere finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline;
- TENUTO CONTO** che le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità, favorendo la massima partecipazione e coinvolgimento delle studentesse;

**CONSIDERATA** altresì la necessità, nell'ambito della suddetta linea di Intervento A di realizzare Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio;

**TENUTO CONTO** che i suddetti percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 40 ore, sono tenuti da un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 e sono coadiuvati da un tutor, che le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità;

**PRESO ATTO** che il "Gruppo di lavoro", nominato a seguito dell'avviso 3246 del 12/03/2024, nella seduta del 09/04/2024, ha proposto di effettuare:

- n. 44 percorsi di n. 10 ore di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- N. 32 percorsi di n. 10 ore di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

**RILEVATO** che la somma disponibile consente lo svolgimento dei suddetti precorsi sulla base del fabbisogno rilevato dell'Istituto;

**CONSIDERATA** l'opportunità di avvalersi per i percorsi di formazione da avviare nell'attuale anno scolastico di personale docente interno all'Istituto, sia per motivi organizzativi, sia poiché più consapevole delle peculiarità dell'Offerta formativa, delle esigenze organizzative e didattiche e del fabbisogno formativo di alunne/i e docenti dell'Istituto;

**PRESO ATTO** della necessità di avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi al fine di assicurare il corretto conseguimento dei traguardi e degli obiettivi previsti dal progetto e aventi ad oggetto la realizzazione di un percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere:

- **Per la Scuola Infanzia:**
  - n. 3 docenti in qualità di esperti e n. 3 docenti in qualità di tutor. Ogni incarico di esperto e di tutor prevede n. 3 percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione della durata di 10 ore ciascuno;
- **Per la Scuola Primaria:**

- n. 8 docenti in qualità di esperti e n.8 docenti in qualità di tutor Ogni incarico di esperto e di tutor prevede n. 3 percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione della durata di 10 ore ciascuno;
  - n. 1 docente in qualità di esperto e n. 1 docente in qualità di tutor per n. 2 percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione della durata di 10 ore ciascuno;
- Per la Scuola Secondaria:
- n. 3 docenti in qualità di esperti e n. 3 docenti in qualità di tutor. Ogni incarico di esperto e di tutor prevede n. 3 percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione della durata di 10 ore ciascuno;
- Per la Scuola Primaria:
- n. 8 docenti in qualità di esperti e n. 8 docenti in qualità di tutor al fine di assicurare il corretto conseguimento dei traguardi e degli obiettivi previsti dal progetto e aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Sono previsti incarichi per:
    - n. 4 esperti e n. 4 tutors per n. 2 percorsi della durata di 10 ore ciascuno;
    - n. 4 esperti e n. 4 tutors per n. 3 percorsi della durata di 10 ore ciascuno;
- Per la Scuola Secondaria:
- n. 3 esperti e n. 3 tutors per n. 4 percorsi della durata di 10 ore ciascuno;

**VISTO** il “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018” approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/04/2022 con delibera n. 13/2022;

**VISTA** la determina prot. n. 6421 del 04/06/2024 di avvio della selezione interna per l’individuazione di personale docente per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere e percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

## DETERMINA

### ART. 1 - OGGETTO

1. Si procede con l’avvio di una procedura di selezione comparativa, riservata al personale docente interno, personale interno di altra Istituzione scolastica (cd. Collaborazioni plurime) e infine di altra Pubblica Amministrazione, in servizio nel corrente anno scolastico e che presterà servizio fino al termine del progetto e comunque fino al 15/05/2025, attraverso la valutazione dei curriculum, per il conferimento dei seguenti incarichi individuali:

| Linea di Intervento A   |  |  |                             |  |  |                           |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|---------------------------|
| <b>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere</b> |  |  |                             |  |  |                           |
| Tipologia esperti   | n. esperti   | Impegno di ciascun esperto   | Importo lordo stato esperti | n. tutor   | Impegno di ciascun tutor   | Importo lordo stato tutor |
| Docenti Scuola Infanzia   | 3<br>(1 esperto per ogni plesso)   | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per esperto - Totale complessivo 90 ore  | 79,00 €/h                   | 3<br>(1 tutor per ogni plesso)   | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per tutor - Totale complessivo 90 ore  | 34,00 €/h                 |
| Docenti Scuola Primaria   | 8<br>(n.1 esperto plessi di Colfrancui, Faè, Piavon; n. 2 esperti plesso Parise; n.3 esperti plesso Dall'Ongaro) | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per esperto - Totale complessivo 240 ore | 79,00 €/h                   | 8<br>(n.1 tutor plessi di Colfrancui, Faè, Piavon; n. 2 tutors plesso Parise; n.3 tutors plesso Dall'Ongaro) | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per tutor - Totale complessivo 240 ore | 34,00 €/h                 |
| Docenti Scuola Primaria   | 1<br>(n. 1 esperto plesso Dall'Ongaro)   | 10 ore per n. 2 percorsi per un totale di n. 20 ore per esperto - Totale complessivo 20 ore  | 79,00 €/h                   | 1<br>(n. 1 tutor plesso Dall'Ongaro)   | 10 ore per n. 2 percorsi per un totale di n. 20 ore per tutor - Totale complessivo 20 ore  | 34,00 €/h                 |
| Docenti Scuola Secondaria di 1° grado   | 3  | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per esperto - Totale                     | 79,00 €/h                   | 3  | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per tutor - Totale complessivo 90 ore  | 34,00 €/h                 |



|  |  |                       |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------|--|--|--|--|
|  |  | complessivo<br>90 ore |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------|--|--|--|--|

| Linea di Intervento A   |   |   |                             |  |   |                           |
|---|---|---|-----------------------------|--|---|---------------------------|
| <b>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti</b> |   |   |                             |  |   |                           |
| Tipologia esperti   | n. esperti  | Impegno di ciascun esperto  | Importo lordo stato esperti | n. tutor   | Impegno di ciascun tutor  | Importo lordo stato tutor |
| Docenti Scuola Primaria   | 4<br>(n. 1 esperto plessi Colfrancui e Faè; n. 2 esperti plesso Parise) | 10 ore per n. 2 percorsi per un totale di n. 20 ore per esperto -<br>Totale complessivo 80 ore  | 79,00 €/h                   | 4<br>(n. 1 tutor plessi Colfrancui e Faè; n. 2 tutors plesso Parise) | 10 ore per n. 2 percorsi per un totale di n. 20 ore per tutor -<br>Totale complessivo 80 ore  | 34,00 €/h                 |
| Docenti Scuola Primaria   | 4<br>(n. 1 esperto plesso Piavon; n. 3 esperti plesso Dall'Ongaro)      | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per esperto -<br>Totale complessivo 120 ore | 79,00 €/h                   | 4<br>(n. 1 tutor plesso Piavon; n. 3 tutors plesso Dall'Ongaro)      | 10 ore per n. 3 percorsi per un totale di n. 30 ore per tutor -<br>Totale complessivo 120 ore | 34,00 €/h                 |
| Docenti Scuola Secondaria di 1° grado   | 3   | 10 ore per n. 4 percorsi per un totale di n. 40 ore per esperto -<br>Totale complessivo 120 ore | 79,00 €/h                   | 3  | 10 ore per n. 4 percorsi per un totale di n. 40 ore per tutor -<br>Totale complessivo 120 ore | 34,00 €/h                 |

nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Progetto “Formare per innovare” – Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36039 – Codice CUP: J54D23002720006.

**2. I percorsi da attivare prevedono:**

- a) percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM e hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. I Percorsi sono svolti sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all'articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184. Tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328.

I percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione, della durata di 10 ore, svolti in presenza, possono essere finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte (gruppi di studenti non inferiori a 9 unità), sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico da gruppi di alunne e alunni o studentesse e studenti che intendano approfondire tali discipline;

- b) Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, fermo restando che gli

stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio. I suddetti percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti hanno una durata minima di 10 ore e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità.

## ART. 2 - COMPITI DEL PERSONALE ESPERTO E DEI TUTOR

### 1. Il docente esperto formatore ha il compito di:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e nella gestione dei percorsi formativi;
- redigere un progetto didattico pienamente aderente alle specifiche tematiche e agli obiettivi previsti dal percorso formativo e oggetto dell'incarico ricevuto;
- attuare *gli interventi nel rispetto delle modalità organizzative e del calendario redatto dall'Istituzione scolastica*;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale *dedicata del PNRR*, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto (frequenza delle attività dei destinatari, contenuti, ecc);
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- *rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.*

### 2. - Il tutor ha il compito di:

- coadiuvare e affiancare il formatore esperto nelle attività laboratoriali di didattica;

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

### ARTICOLO 3 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. **Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:**
  - **sono in servizio in qualità di docenti per tutto il periodo dell'incarico**
    - presso l'Istituto Comprensivo di Oderzo;
    - presso altra Istituzione scolastica (cd. Collaborazioni plurime);
    - presso altra Pubblica Amministrazione;
  - **requisito per percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM: Esperienze e competenze documentate sulle discipline STEM;**
  - **requisito per percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti: esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica nella lingua inglese pari almeno al livello C1 del Quadro di riferimento europeo;**

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. **Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.**
  3. **I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.**

#### **ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

1. **L'incarico per i docenti formatore esperto e per i tutor prevede fino ad un massimo di ore indicate all'art. 1 da espletarsi in orario extracurricolare nel periodo decorrente dalla data di accettazione dell'incarico e fino al termine del progetto e comunque non oltre il 15 maggio 2025.**
2. **Le attività potranno essere svolte, anche in considerazione dei bisogni degli alunni individuati, nelle seguenti modalità:**
  - nell'orario scolastico delle classi degli studenti partecipanti, con il consenso del Consiglio di Classe;
  - il pomeriggio in orario extrascolastico, in accordo con le famiglie;
3. **Ai vari esperti saranno conferiti incarichi di durata variabile, a seconda degli specifici percorsi progettati nei limiti indicati all'art. 1. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.**
4. **Previa disponibilità sarà possibile assegnare più percorsi alla medesima figura individuata dal presente Avviso. L'attribuzione degli incarichi al personale esperto selezionato avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.**

5. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## ART. 5 - INCARICHI E COMPENSI

1. La prestazione professionale svolta dai docenti esperti sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento per i “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023”:
  - la remunerazione per il personale docente formatore è pari a 79,00 €/h onnicomprensive di tutte le ritenute di legge, per le ore effettivamente svolte in presenza e al di fuori dell’orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.
  - la remunerazione per il personale docente tutor è pari a 34,00 €/h onnicomprensive di tutte le ritenute di legge, per le ore effettivamente svolte in presenza e al di fuori dell’orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.
2. Sui compensi saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; in particolare, al personale interno saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.
3. Il compenso sarà corrisposto al termine della prestazione e comunque non prima di aver ricevuto effettiva disponibilità dei fondi.

## ART. 6 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, conformemente all’Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, completa della documentazione richiesta, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del giorno venerdì 14 giugno 2024 con le seguenti modalità:**
  - tramite posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo: [tvic88400x@pec.istruzione.it](mailto:tvic88400x@pec.istruzione.it) sottoscritta con firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l’apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;

oppure

  - tramite posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo: [tvic88400x@pec.istruzione.it](mailto:tvic88400x@pec.istruzione.it) o posta elettronica ordinaria (PEO) all’indirizzo [tvic88400x@istruzione.it](mailto:tvic88400x@istruzione.it) sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore. Tutti i

documenti richiesti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere in copia sottoscritta e acquisiti tramite scanner.

3. La candidatura dovrà riportare sull'oggetto della mail la dicitura "Cognome e Nome – Candidatura incarico per **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023)**".

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente PDF/A.

4. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza e/o con altre modalità di inoltro.
5. Non saranno ammesse candidature condizionate, parziali, plurime o alternative.
6. La candidatura dovrà contenere al suo interno i seguenti file, anche in formato .zip, così denominati:
  - Domanda di partecipazione – Allegato 1
  - Dichiarazione inesistenza incompatibilità - Allegato 2
  - Curriculum vitae in formato Europeo
  - Consenso al trattamento dei dati - Allegato 3
  - Tabella valutazione titoli - Allegato 4
  - Documento d'identità
  - Altra documentazione (eventuale).
7. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo: titoli di studio, attività professionali, collaborazioni con enti di formazione e pubblicazioni, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono i singoli titoli valutabili devono essere riportati nella tabella valutazione titoli Allegato 4.
8. Il curriculum dovrà contenere chiara ed esaustiva descrizione dell'esperienza professionale dei candidati. Al curriculum vitae, presentato in formato Europeo, potranno essere allegati prospetti, elenchi ed altri documenti necessari per meglio esplicitare ed illustrare le esperienze professionali del candidato.
9. Si rammenta che **la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.**
10. Questo Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali comunicazioni che non dovessero pervenire entro i termini per cause non imputabili ad esso.
11. Le candidature prive della documentazione richiesta e/o con dichiarazioni incomplete nelle quali sia rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, non saranno sottoposte a regolarizzazione.
12. I requisiti verranno accertati sulla base della dichiarazione personale e del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere evidenziate in modo chiaro le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dal paragrafo "Criteri di valutazione delle candidature". L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la

cancellazione dagli elenchi o la revoca dell'incarico nonché, in caso di dichiarazione mendace, la conseguente segnalazione all'Autorità giudiziaria competente.

13. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

## ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Saranno cause tassative di esclusione:
- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
  - 2) curriculum Vitae non in formato europeo;
  - 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
  - 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
  - 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6;
  - 6) Tabella valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6;
  - 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

## ART. 8 - PARTECIPAZIONE

1. Ogni docente può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione anche per più percorsi fino ad un massimo di n. 2. La griglia di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.
2. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi.

## ART. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate sulla base dei criteri di valutazione e di punteggi di seguito specificati:

### DOCENTE FORMATORE ESPERTO:

| GRIGLIA N.1 - Valutazione personale docente ESPERTO INTERNO/ESTERNO area formativa |   |                |                                 |
|--|---|----------------|---------------------------------|
| 1) Titoli di studio, specializzazioni, master e titoli specifici – max 40 punti    |   |                |                                 |
| <i>Titolo di studio</i><br><b>Max 12 punti</b>                                     | Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale | <i>Punti 4</i> | <i>Si valuta un solo titolo</i> |
|  | Laurea triennale  | <i>Punti 5</i> |                                 |



|   |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
|   | Laurea non specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento  | <i>Punti 6</i>  |   |
|   | Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento attinente la progetto – votazione fino a 90  | <i>Punti 8</i>  |   |
|   | Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento attinente la progetto – votazione da 91 a 100  | <i>Punti 10</i> |   |
|   | Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento attinente la progetto – votazione da 101 a 110   | <i>Punti 11</i> |   |
|   | Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento attinente la progetto – votazione con lode   | <i>Punti 12</i> |   |
| <i>Altri titoli e specializzazioni<br/>Max 28 punti</i>                         | Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca)  | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>             |
|   | Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale  | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>             |
|   | Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)   | <i>Punti 3</i>  | <i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>             |
|   | Ecdl base o titoli equivalenti o superiori  | <i>Punti 2</i>  | <i>Si valuta un solo titolo</i>                             |
|   | Certificazioni linguistiche di livello almeno<br>- B1 per competenze STEM<br>- C1 per competenze linguistiche   | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta un solo titolo</i>                             |
| <b>2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale – max 30 punti</b> |   |                 |   |
| <i>Esperienze professionali specifiche<br/>Max 30 punti</i>                     | Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica  | <i>Punti 5</i>  | <i>Punti 5 per ogni attività fino ad un massimo di 2</i>    |
|   | Esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri enti/istituzioni (IFTS, OFIS) svolte nel periodo 2006-2016, coerenti con l'area progettuale | <i>Punti 3</i>  | <i>Punti 3 per ogni corso fino ad un massimo di 4 corsi</i> |
|   | Attività di formatore inerente alle attività progettuali di interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre  | <i>Punti 2</i>  | <i>Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 4</i>    |
| <b>3) Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – max 20 punti</b>        |   |                 |   |
| <i>Titoli<br/>Max 20 punti</i>  | Incarichi di docenza in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, europei  | <i>Punti 5</i>  | <i>Punti 5 per ogni incarico fino ad un massimo di 4</i>    |

| <b>4) Pubblicazioni di natura didattica – max 10 punti</b> |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
| <b>Pubblicazioni<br/>Max 10 punti</b>                      | Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali | <i>Punti 1</i> | <i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i> |
|  | Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste    | <i>Punti 1</i> | <i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i> |

## DOCENTE TUTOR

| <b>GRIGLIA N.2 -Valutazione personale docente TUTOR INTERNO/ESTERNO allegata al Regolamento</b>                |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| <b>1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di aggiornamento, master e titoli specifici – max 40 punti</b> |  |                 |  |
| <b>Titolo di studio<br/>Max 12 punti</b>   | Laurea triennale o diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all'area progettuale   | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta un solo titolo</i>                          |
|  | Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento non attinente al progetto   | <i>Punti 5</i>  |  |
|  | Laurea triennale specifica attinente al progetto   | <i>Punti 7</i>  |  |
|  | Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto   | <i>Punti 12</i> |  |
| <b>Altri titoli e specializzazioni<br/>Max 28 punti</b>  | Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca)                     | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>          |
|  | Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale                         | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>          |
|  | Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)  | <i>Punti 3</i>  | <i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>          |
|  | Ecdl base o titoli equivalenti o superiori   | <i>Punti 2</i>  | <i>Si valuta un solo titolo</i>                          |
|  | Certificazioni linguistiche di livello almeno B1   | <i>Punti 4</i>  | <i>Si valuta un solo titolo</i>                          |
| <b>2) Attività professionali – max 30 punti</b>  |  |                 |  |
| <b>Esperienze professionali specifiche</b>   | Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica: competenze STEM e multilinguistiche (progettazione, ricerca, organizzazione) | <i>Punti 5</i>  | <i>Punti 5 per ogni attività fino ad un massimo di 2</i> |

|  |  |                |   |
|--|--|----------------|---|
| <b>Max 30 punti</b>  | Collaborazioni con enti universitari   | <i>Punti 2</i> | <i>Punti 2 per ogni collaborazione fino ad un massimo di 3</i>      |
|  | Partecipazione ad attività di tutoraggio in progetti regionali e provinciali (OFIS – PAS – IFS)- PON – PNRR-   | <i>Punti 3</i> | <i>Punti 3 per ogni corso annuale fino ad un massimo di 3 corsi</i> |
|  | Attività di Coordinamento Didattico-Metodologico inerenti alle Attività Progettuali Extracurricolari in materia di competenze STEM e multilinguistiche | <i>Punti 1</i> | <i>Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di 5 attività</i>       |
| <b>3) Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – max 20 punti</b> |  |                |   |
| <b>Titoli<br/>Max 20 punti</b>   | Incarichi in attività di formazione specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali (IFTS – OFIS – IFS)                     | <i>Punti 4</i> | <i>Punti 4 per ogni attività fino ad un massimo di 4</i>            |
|  | Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali (IFTS – OFIS – IFS)                 | <i>Punti 2</i> | <i>Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 2</i>            |
| <b>4) Pubblicazioni di natura didattica – max 10 punti</b>               |  |                |   |
| <b>Pubblicazioni<br/>Max 10 punti</b>                                    | Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali  | <i>Punti 1</i> | <i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i>       |
|  | Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste   | <i>Punti 1</i> | <i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i>       |

2. Alla scadenza del termine utile di presentazione delle domande, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curriculum in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione e, entro 5 giorni, stilerà le graduatorie provvisorie, distinte tra **personale docente interno, personale docente interno ad altra Istituzione scolastica (cd. Collaborazioni plurime) e personale di altra Pubblica Amministrazione**, con l'indicazione dei nominativi dei partecipanti e del punteggio attribuito, che saranno pubblicate sul sito dell'Istituzione scolastica. Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi, o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina/incarico o contratto degli esperti/tutor selezionati:
- a. **prioritariamente tra il personale docente interno;**
  - b. **successivamente tra il personale docente interno di altra Istituzione scolastica (cd. Collaborazioni plurime);**
  - c. **infine tra il personale di altra Pubblica Amministrazione.**

3. Per il personale di altra istituzione scolastica o di altra Pubblica Amministrazione, l'Istituto dovrà prioritariamente acquisire autorizzazione del Dirigente dell'Istituzione scolastica/Pubblica Amministrazione di provenienza.
4. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
5. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **ARTICOLO 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **ART. 11 - CASI PARTICOLARI**

1. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
2. L'eventuale commissione esaminatrice sarà composta da 3 componenti all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

## **ART. 12 - CONTROLLI**

1. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.
2. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca MENEGHEL.

## **ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE -regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale di Oderzo (TV), con sede in Oderzo Piazzale Europa n. 21, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tvic88400x@pec.istruzione.it](mailto:tvic88400x@pec.istruzione.it).

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca MENEGHEL;

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la LIQUIDLAW SRL – LECCE raggiungibile al seguente indirizzo PEC: [liquidlaw@pec.it](mailto:liquidlaw@pec.it)- **Referente per il Responsabile della protezione dei dati: Avv. Fabio BALDUCCI ROMANO – UDINE.**

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **ART. 15 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E IMPUGNAZIONI**

- 1. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online sul sito internet dell'Istituto <https://icoderzo.edu.it/>.**
- 2. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla**

pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

3. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

## ARTICOLO 16 – NORME DI RINVIO

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al **“Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018”** approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/04/2022 con delibera n. 13/2022, al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

## ALLEGATI:

- **Domanda di partecipazione (Allegato 1)**
- **Dichiarazione inesistenza incompatibilità (Allegato 2)**
- **Consenso al trattamento dei dati (Allegato 3)**
- **Tabella valutazione titoli (Allegato 4).**

Oderzo, 04/06/2024

**IL R.U.P.**  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

|  |
|--|
| Firmato digitalmente da <b>Francesca MENEGHEL</b><br>C=IT<br>O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo <b>94141320260</b> |
|--|