



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)
SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV) - ☎ 0422/815655 📠 0422/814578
E-mail TVIC88400X@Istruzione.it – Posta Certificata: TVIC88400X@pec.istruzione.it
C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: www.icoderzo.edu.it

RELAZIONE

CONTO CONSUNTIVO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

(01/01/2025 – 31/12/2025)

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Francesca MENEGHEL

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Clemente SIMONE

Indice:

PARTE GENERALE.....	3
LINEE STRATEGICHE PERSEGUITE	4
LOCALI SCOLASTICI - ATTREZZATURE E SUSSIDI - ARREDI – BIBLIOTECHE	6
SERVIZI.....	6
RELAZIONI SINDACALI E RETI DI SCUOLE	6
VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO SCOLASTICO	7
PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	9
POPOLAZIONE SCOLASTICA	10
PARTE FINANZIARIA	12
RISULTANZE DATI CONTABILI – SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J).....	13
OSSERVAZIONI IN ORDINE AI DIVERSI AGGREGATI DI ENTRATA.....	14
CONTO CORRENTE POSTALE.....	30
OSSERVAZIONI IN ORDINE AI DIVERSI AGGREGATI DI SPESA	30
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	54
SITUAZIONE PATRIMONIALE (Mod. K)	59
GESTIONE DEI RESIDUI (Mod. L).....	64
SPESE PER IL PERSONALE (Mod. M).....	67
RIEPILOGO TIPOLOGIA DI SPESA (Mod. N).....	68
CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2025	69
SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI	75
CONCLUSIONI	77

PARTE GENERALE

Il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2025 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e la relazione del Dirigente Scolastico verranno sottoposti preliminarmente all'esame dei Revisori dei Conti e successivamente all'esame e approvazione del Consiglio di Istituto al fine di illustrare dettagliatamente l'andamento della gestione in relazione agli obiettivi di questo Istituto, così come sono stati esplicitati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 approvati dal Consiglio di Istituto.

La relazione illustrativa del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2025 (periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025) è volta pertanto a fornire un quadro completo ed organico dei criteri, degli indirizzi, dei metodi e degli strumenti utilizzati per l'espletamento della funzione amministrativa da parte di questa Istituzione e dei suoi Organi di gestione. Tale relazione è stata redatta in ottemperanza a quanto disposto dagli articoli 22 e 23 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

Nello specifico le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione si sono sommate ai finanziamenti statali e comunali ordinari, ai finanziamenti regionali finalizzati e, in parte, ai contributi delle famiglie e di altri privati. Gli stanziamenti previsti per le spese hanno considerato le risorse finanziarie a disposizione e sono stati strettamente vincolati alle spese effettivamente sostenute.

Tutto questo è avvenuto attraverso una gestione che ha mirato ad alcuni scopi specifici, legati alla soddisfazione di scelte ritenute prioritarie:

- **garantire** il funzionamento didattico e amministrativo della scuola;
- **coordinare e condividere** la proposta formativa dell'Istituto tramite la predisposizione di una struttura organizzativa basata su Commissioni e Gruppi di lavoro coordinati da Funzioni Strumentali;
- **implementare** l'Offerta Formativa attraverso la realizzazione di progetti che tengano conto delle scelte educative della scuola, delle risorse professionali e delle opportunità formative proprie del Territorio;
- **sostenere** lo sviluppo professionale tramite la formazione, la valorizzazione del personale e l'incremento delle attrezzature multimediali della scuola;
- **migliorare** il sistema di comunicazione interna/esterna;
- **incrementare** il processo di dematerializzazione amministrativa/documentale.

[Torna all'Indice](#)

A) PIANO ORGANIZZATIVO

L'Istituto Comprensivo di Oderzo si è costituito il 1° settembre 2012 a seguito del Piano di dimensionamento della rete scolastica 2012/2013 (DGR del Veneto n. 120 del 31/01/2012). E' costituito da:

- tre plessi di scuola dell'infanzia: Tre Piere, Camino e Piavon per un totale di 16 sezioni;
- cinque plessi di scuola primaria: Colfrancui, Piavon, Faè, Parise e Dall'Ongaro per un totale di 37 classi;
- un plesso di scuola secondaria di I grado "F. Amalteo" con 21 classi.

I dati strutturali delle classi/sezioni e numerici del personale impiegato sono riportati nelle schede che precedono il resoconto finanziario.

Per quanto riguarda l'organizzazione della scuola si è tenuto conto delle caratteristiche del territorio sul quale si insediano i plessi che ne fanno parte.

Ogni plesso fa capo ad un **Referente** al quale il Dirigente ha assegnato compiti di raccordo, per questioni di carattere generale o di comune interesse. Presiede, quale delegato del Dirigente Scolastico i Consigli di interclasse e intersezione curando i rapporti con i rappresentanti dei genitori. Partecipa agli incontri di Staff facendo da tramite informativo delle direttive non scritte del Dirigente Scolastico.

All'interno di ogni plesso sono state individuate le seguenti figure afferenti a diversi ambiti ritenuti strategici:

- referente sicurezza
- referente inclusione
- referente stranieri
- responsabile sussidi – audiovisivi - biblioteca
- responsabile laboratorio informatica e nuove tecnologie
- referente sito d'istituto
- referente continuità (infanzia-primaria, primaria-secondaria, orientamento in uscita)

Altre figure di sistema sono:

- referente CTI
- referente DSA
- referenti Ed. Civica
- referente alunni stranieri
- responsabile del registro elettronico scuola dell'infanzia/scuola primaria
- responsabile del registro elettronico scuola secondaria di I grado
- referenti INVALSI (primaria-secondaria)
- Referente bullismo cyberbullismo
- Referente orientamento

Sono state individuate ulteriori figure all'interno della scuola secondaria per l'organizzazione della Biblioteca scolastica e dei laboratori di scienze e di arte musiva, oltre alla figura del responsabile della stesura dell'orario e della gestione delle supplenze.

Per raggiungere gli obiettivi formativi inseriti nel PTOF e nel PdM d'istituto sono state individuate le seguenti funzioni strumentali:

- Valutazione ed autovalutazione di Istituto
- Nuove tecnologie e innovazione didattica
- Inclusione e differenziazione
- Dispersione scolastica
- Continuità e orientamento

Per le aree strategiche si sono individuate delle commissioni costituite da un rappresentante di ogni plesso, convocate dal docente referente al fine di facilitare la condivisione delle informazioni.

È stato rinnovato il team digitale composto da due docenti, uno per la scuola secondaria e uno per la scuola dell'infanzia, coordinato dall'Animatore digitale d'istituto, con lo scopo di promuovere l'innovazione tecnologica e didattica e di dare forma agli obiettivi fissati dal PNSD.

L'incontro periodico di STAFF, convocato dal Dirigente, permette di coordinare azioni e condividere informazioni con tutti i referenti di plesso e i collaboratori.

Detta organizzazione, reticolare e trasversale, favorisce la circolarità delle informazioni e la condivisione di scelte e intenti attraverso la presa in carico di impegni e compiti attinenti al buon funzionamento di tutto l'Istituto oltre che delle singole scuole.

B) PIANO DELLA DIDATTICA

Come già illustrato nella relazione che ha accompagnato il Programma Annuale 2025 – periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024 - la definizione dei Progetti e la loro assegnazione ai docenti sono state effettuate nella massima collegialità e rispettosi degli accordi preliminari attuati con le RSU d'Istituto. Anche l'aspetto formale del controllo e della verifica permangono rigorosi in quanto si fondano su specifici contratti individuali d'incarico, su analitica documentazione delle attività effettivamente svolte e sulla conclusiva valutazione collegiale tramite analisi di ciascun progetto sentiti gli esecutori ed esaminate le relazioni che per ciascun progetto dovevano essere presentate.

L'attuazione dei progetti iscritti nel Programma Annuale sono evidenziati nella relazione tecnico- contabile.

[Torna all'Indice](#)

LOCALI SCOLASTICI- ATTREZZATURE E SUSSIDI- ARREDI – BIBLIOTECHE

La situazione degli edifici scolastici è buona per quasi tutti i plessi. Si sono conclusi i lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico alla Scuola Secondaria di 1° grado “Amalteo” con conseguente ripristino dell’uso dei laboratori e degli spogliatoi della palestra.

A settembre è stato consegnato il nuovo edificio della Scuola Primaria Parise e gli alunni hanno potuto riprendere la frequenza nelle nuove aule. Restano da completare i lavori di ristrutturazione della parte destinata ai laboratori.

Per quanto riguarda le attrezzature vedi sezione “Situazione patrimoniale”.

Nei vari plessi funzionano alcuni laboratori o locali attrezzati per svolgere particolari attività: biblioteca di plesso, laboratorio di informatica, di artistica, musicale, palestra, ecc.

[Torna all’Indice](#)

SERVIZI

Tutte le scuole dell’istituto usufruiscono del servizio di *trasporto*, organizzato e gestito dal Comune di Oderzo.

Gli alunni frequentanti la scuola infanzia e la scuola primaria di Oderzo usufruiscono del servizio mensa.

Il servizio mensa è controllato da un comitato mensa, costituito da genitori che provvedono ad elaborare ed inoltrare le proposte di miglioramento ritenute necessarie.

Il servizio di *pulizia* è assicurato dal personale collaboratore scolastico statale in tutte le scuole dell’istituto.

[Torna all’Indice](#)

RELAZIONI SINDACALI E RETI DI SCUOLE

È stato avviato e realizzato un rapporto costruttivo e funzionale con le RSU per la stipula del Contratto Integrativo di Istituto e la ripartizione delle risorse del F.I.S.

La scuola fa parte di alcune reti di scuole quali:

Rete d’Ambito N° 14 Treviso Est- scuola capofila ITS "J. SANSOVINO" - Oderzo

Rete d’Ambito N° 14 Treviso Est - Scuola Polo per la formazione - I.T.T. “G. Mazzotti”, Treviso

Reti di scopo / Convenzioni:

- RETE DI COORDINAMENTO INTER-SCOLASTICO – scuola capofila I.C. di Oderzo.

- RETE DISTRETTUALE/INTERDISTRETTUALE – INTERCULTURA – scuola capofila I.C. di Ponte di Piave.
- RETE CENTRO TERRITORIALE PER L'INTEGRAZIONE "TREVISO NORD" per l'integrazione e il coordinamento delle attività comuni finalizzate all'integrazione degli alunni con disabilità –scuola capofila I.C. San Polo di Piave.
- RETE ORIENT-FOR: scuola capofila I.C. di S. Polo di Piave.
- RETE PROMOZIONE SALUTE: AULSS 2 –UST e le scuole di ogni ordine e grado dei 37 Comuni del territorio.
- RETE VALUTAZIONE: scuola capofila IC Oderzo
- RETE UNESCO: scuola capofila IC Valdobbiadene.
- RETE INFANZIA S. I. ZEROSEI - TREVISO: scuola capofila I.C.1Castelfranco Veneto.
- ACCORDO DI PROGRAMMA per l'Integrazione delle persone con disabilità. Enti della Provincia di Treviso.
- RETE INTERISTITUZIONALE PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE IN AMBITO SCOLASTICO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ODERZO.
- RETE – SISTEMA INTEGRATO DI ORIENTAMENTO IN RETE con l'ENGIM Veneto SFP Turazza di Treviso.
- CONVENZIONE con Università e Istituti di istruzione superiore.
- CONVENZIONE con Fondazione Oderzo cultura
- CONVENZIONE con Istituto Musicale di Oderzo.
- CONVENZIONE per la sponsorizzazione con la ditta Fresco e Vario per la realizzazione del Diario scolastico.

[Torna all'Indice](#)

VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO SCOLASTICO

L'avvio della progettazione triennale dell'offerta formativa, con la trasformazione del Piano dell'Offerta Formativa in P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), come previsto dalla Legge 107/15, ha permesso alla scuola di programmare individuando priorità e traguardi sulla lunga distanza e a predisporre annualmente la progressiva attuazione attraverso l'utilizzo funzionale delle risorse con l'aggiornamento del documento entro l'inizio delle iscrizioni.

Il P.T.O.F dell'Istituto è stato realizzato ed ha perseguito gli obiettivi programmati mediante il piano di studi curriculari e le opportunità dell'ampliamento dell'Offerta Formativa per le quali si è cercato di rilevare gli interessi degli alunni e le aspettative delle famiglie e di rispondervi con tutte le potenzialità gestionali e professionali che l'Istituto riesce ad esprimere.

A consuntivo ed a conclusione della relazione illustrativa e quale verifica, si ritiene significativo focalizzare l'attenzione su alcuni aspetti.

Nello specifico:

- a) L'Istituto ha dimostrato una buona capacità di reperimento di risorse oltre a quanto destinato dallo Stato e dall'Ente Locale. Il forte radicamento della scuola sul suo territorio ha permesso di usufruire di risorse aggiuntive come collaborazioni a titolo gratuito da parte di associazioni o privati cittadini, consentendo di arricchire ulteriormente l'offerta formativa a beneficio degli alunni e a implementare risorse strumentali e/o ambienti di apprendimento.
- b) L'Istituto, grazie ai fondi PN 21/27, ha potuto continuare ad ampliare la proposta formativa per gli alunni e le alunne. Nello specifico si sono avviate attività di orientamento per gli alunni della scuola secondaria.
- c) Nei progetti, in coerenza con il P.T.O.F., la destinazione delle risorse ha consentito di raggiungere in parte gli obiettivi prefissati, in particolar modo per quanto concerne il successo formativo di tutti gli alunni, l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali, l'integrazione dei numerosi alunni stranieri.

Dalla gestione delle risorse finanziarie impegnate è evidente comunque lo sforzo gestionale per finalizzare in maniera rigorosa e continua ogni disponibilità e creare le condizioni migliori per la realizzazione delle attività didattiche connesse con il Curricolo Locale e l'ampliamento dell'Offerta Formativa, nelle quali l'allievo ha più opportunità di esprimere le proprie attitudini ed i propri interessi.

In accordo con le richieste dell'utenza e le opportunità offerte dal territorio, l'ampliamento dell'offerta formativa si è indirizzato negli ultimi anni prevalentemente verso il potenziamento dell'attività motoria, dell'educazione al suono e alla musica, delle lingue straniere e dell'educazione scientifica e ambientale.

Grande spazio è stato dato da sempre all'aspetto delle positive relazioni con se stessi e con gli altri attraverso progetti di promozione del benessere e di dinamiche positive.

È fondamentale comunque evidenziare che la Scuola, pur in presenza di risorse economiche e a volte assegnate in tempi non congrui con "il tempo scolastico" si è sempre interrogata in modo propositivo cercando soluzioni e collaborazioni con il Territorio evidenziando un positivo livello di professionalità, un forte "spirito di squadra" e un'attenzione costante ai bisogni emergenti degli alunni e ai cambiamenti socio-culturali in atto.

La valutazione delle attività viene effettuata nei Consigli di classe/interclasse/intersezione, nel Collegio dei Docenti, sulla base delle relazioni e documentazioni dei coordinatori di progetto, dei fiduciari di plesso, dei collaboratori, degli insegnanti funzioni strumentali, del Dirigente Scolastico.

[Torna all'Indice](#)

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 elaborato dal Collegio dei Docenti in data 18/12/2024 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2024 con delibera n. 37/2024 e successive modifiche ed integrazioni (delibere del C.d.I. n. 9 del 15/05/2025, n. 27 del 30/10/2025, n. 33 del 10/12/2025 e n. 5 del 07/01/2026);

[Torna all'Indice](#)

**TVIC88400X - codice AOO - ALBO PRETORIO - 0000247 - 21/05/2026 - B1 – BILANCIO - I
POPOLAZIONE SCOLASTICA**

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'a.s. 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	16	16	312	0	312	312	10	19,50

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ pro lungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui Diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	3	7	131	0	82	49	131	11	0	18,71
Seconde	0	5	2	7	136	0	94	42	136	9	0	19,43
Terze	0	7	1	8	150	0	128	23	151	11	-1	18,88
Quarte	0	6	1	7	119	0	97	23	120	10	-1	17,14
Quinte	0	7	1	8	143	0	125	16	141	8	2	17,63
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	29	8	37	679	0	526	153	679	49	0	18,35
Prime	0	7	0	7	149	0	149	0	149	11	0	21,29
Seconde	0	7	0	7	146	0	148	0	148	9	-2	21,14
Terze	0	7	0	7	138	0	141	0	141	9	-3	20,14
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale	0	21	0	21	433	0	438	0	438	29	-5	20,86

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	109
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	34
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	203
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	8
TOTALE PERSONALE ATA	38

Nell'anno 2025 **non** sono state utilizzate unità di personale estraneo all'amministrazione (Lavoratori Socialmente Utili) per l'espletamento di servizio di pulizia degli spazi e dei locali.

[Torna all'Indice](#)

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della **gestione a consuntivo del Programma Annuale 2025** relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati e dichiarati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Il Conto Consuntivo 2025, predisposto dal Direttore SGA in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Il **Conto Consuntivo** si compone del Conto Finanziario (Mod. H) e del Conto Patrimoniale (Mod. K).

Il Conto Finanziario - Mod. H - mette in evidenza:

- 1 **Per le Entrate:** le previsioni definitive, le somme riscosse, le somme rimaste da riscuotere (residui attivi per il futuro esercizio), le somme accertate in totale, le differenze positive e negative tra previsioni ed accertamenti.
- 2 **Per le Spese:** le previsioni definitive, le somme pagate, le somme rimaste da pagare (residui passivi per il futuro esercizio), le somme impegnate in totale, le differenze positive o negative tra previsioni ed impegni.

Il Conto Patrimoniale - Mod. K - indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.

Al Conto Consuntivo sono allegati:

- **Mod. I** – rendiconto dei singoli progetti/attività;
- **Mod. L** – elenco dei residui attivi e passivi con l'indicazione del nome del debitore o creditore, della causale del credito o del debito, del loro ammontare;
- **Mod. J** – situazione amministrativa che dimostra: il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui, il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, l'avanzo di amministrazione dell'esercizio e il disavanzo di competenza;
- **Mod. M** – prospetto delle spese di personale;
- **Mod. N** – riepilogo per tipologia di spesa;
- **Mod. K** – il conto del patrimonio.

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2025			194.586,20
	Competenza (*)	194.662,18	
SOMME RISCOSSE			
	Residui	99.951,84	
	Totale(1)	294.614,02	
	Competenza (*)	220.588,23	
SOMME PAGATE			
	Residui	170.467,34	
	Totale(2)	391.055,57	
Differenza (1-2)			-96.441,55
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			98.144,65

(*) con partite di giro

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2025 ammonta a **Euro 309.932,98** così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	15.682,80	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	215.181,74	
Totale(1)		230.864,54	
	Esercizio Corrente	17.856,21	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	1.220,00	
Totale(2)		19.076,21	
Differenza (1-2)			211.788,33
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			98.144,65
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025			309.932,98

Il **DISAVANZO ESECIZIO 2025** di **Euro -28.393,62** è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2025	210.094,98
SPESE EFFETTIVE E.F. 2025	238.194,44
DISAVANZO ESECIZIO 2025	-28.099,46

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, senza partite di giro, è determinato come segue:

Esercizio finanziario 2025

		Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
1	Fondo di cassa al 1° gennaio			194.586,20
			<i>Di cui</i>	0,00
2	Riscossioni	(+)	99.951,84	194.412,18
		<i>Di cui</i>	0,00	0,00
3	Pagamenti	(-)	170.467,34	220.338,23
		<i>Di cui</i>	0,00	0,00
4	Saldo di cassa alla data 31/12/2025	(=)		98.144,65
			<i>Di cui</i>	0,00

		Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
5	Residui attivi	(+)	215.181,74	15.682,80
6	Residui passivi	(-)	1.220,00	17.856,21
7	Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 02/01/2026	(=)		309.932,98
8	Entrate accertate nell'esercizio	(+)		210.094,98
9	Spese impegnate nell'esercizio	(-)		238.194,44
10	Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)		-28.099,46

(senza partite di giro)

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € **98.144,65** in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Il fondo per le Minute Spese di € **250,00** è stato reintegrato con reversale d'incasso n. 227 del 12/12/2025.

[Torna all'Indice](#)

OSSERVAZIONI IN ORDINE AI DIVERSI AGGREGATI DI ENTRATA

Di particolare consistenza sono risultati i finanziamenti da parte dell'Unione Europea per PNRR € **22.404,00**, dal M.I.M. per spese di funzionamento € **54.240,45** e da Enti locali o da altre pubbliche amministrazioni € **31.810,00** (di cui € **30.500,00** dal Comune di Oderzo in particolare per progetti didattici, servizio pre-scuola e spese di funzionamento). Si evidenziano anche i contributi da privati € **95.984,25** di cui € **54.659,25** per viaggi di istruzione, € **25.997,50** per contributo iscrizione (per la realizzazione di progetti didattici previsti dal PTOF), € **9.847,50** per assicurazione alunni e personale.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE COME DA MOD. H**CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H**

Esercizio finanziario 2025

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	352.404,08				352.404,08
	01	NON VINCOLATO	54.103,56				54.103,56
	02	VINCOLATO	298.300,52				298.300,52
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	22.404,00	22.404,00	6.721,20	15.682,80	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	22.404,00	22.404,00	6.721,20	15.682,80	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	54.240,45	54.240,45	54.240,45		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	54.012,62	54.012,62	54.012,62		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	227,83	227,83	227,83		
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE					
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI					
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	31.810,00	31.810,00	31.810,00		
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI	19.500,00	19.500,00	19.500,00		
	04	COMUNE VINCOLATI	11.000,00	11.000,00	11.000,00		
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	160,00	160,00	160,00		
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.150,00	1.150,00	1.150,00		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	95.984,25	95.984,25	95.984,25		
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE					
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	25.997,50	25.997,50	25.997,50		
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	54.659,25	54.659,25	54.659,25		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	9.847,50	9.847,50	9.847,50		
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	780,00	780,00	780,00		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	2.200,00	2.200,00	2.200,00		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2025

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmazz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	1.406,22	1.406,22	1.406,22		
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	1.406,22	1.406,22	1.406,22		
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2025

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	4.250,00	4.250,00	4.250,00		
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	1.250,00	1.250,00	1.250,00		
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	0,06	0,06	0,06		
	01	INTERESSI					
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,06	0,06	0,06		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			562.499,06	210.094,98	194.412,18	15.682,80	352.404,08
Disavanzo di competenza				28.099,46			
Totale a pareggio				238.194,44			

Passando all'esame delle **Entrate**, si rilevano le seguenti risultanze derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse e Somme da Riscuotere

Aggregato 01 voce 01 - NON VINCOLATO			
Previsione iniziale			48.468,35
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	5.635,21
Previsione definitiva			54.103,56
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			54.103,56

La previsione definitiva al 31/12/2024 è pari a € **54.103,56** (avanzo presunto € 48.468,35).

Aggregato 01 voce 02 - VINCOLATO			
Previsione iniziale			295.611,79
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.688,73
Previsione definitiva			298.300,52
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			298.300,52

La previsione definitiva al 31/12/2024 è pari a € **298.300,52** (avanzo presunto € 295.611,79).

Aggregato 02 voce 01/01 – Programma Nazionale 21-27” (FSE+)			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/07/2025	Prot. n. 8365	Variazione al Programma Annuale 2025	22.404,00
Previsione definitiva			22.404,00
Somme Riscosse			6.721,20
Somme da riscuotere			15.682,80
Differenza			0,00

È stata incassata la somma di € **6.721,20** quale acconto per Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” - ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-186” – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025.

Resta da incassare la somma di € 15.682,80 in conto residuo attivo quale saldo per per “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” - ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-186” – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025.

Aggregato 02 voce 03/04 – Next generation EU – PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Resta da incassare la somma di € **46.039,40 in conto residuo attivo** quale **saldo** per finanziamento PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - D.M. n.170/2022–C.I. M4C1I1.4-2022-981-P-13112 – CUP: J54D22004350006.

Aggregato 02 voce 03/05 – Next generation EU – PNRR - Next digital classroom			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Non è stata prevista alcuna somma.

È stata incassata la somma di € **99.851,84 in conto residuo attivo** quale 2° acconto per finanziamento PNRR Next digital classroom - Investimento M4C1I3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”:

E' stata effettuata la radiazione del **seguito residuo attivo, con conseguente diminuzione dell'avanzo di amministrazione:**

Anno	Aggregato	Voce	Debitore	Importo	Motivazione
2023	02	03/05	M.I.M.	- 14.371,64	Differenza tra l'importo previsto nel quadro economico del progetto proposto € 249.629,62 e l'importo del quadro economico definitivo € 235.257,98, relativa al progetto PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-13120 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi
Totale				- 14.371,64	

Resta da incassare la somma di € **10.591,33 in conto residuo attivo** quale **saldo** per PNRR Next digital classroom - Investimento M4C1I3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.

Aggregato 02 voce 03/06 – Next generation EU – PNRR -Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Resta da incassare la somma di € 1.000,00 in conto residuo attivo quale saldo per finanziamento Next generation EU – PNRR - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali.

Aggregato 02 voce 03/07 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU – PNRR - D.M. N. 65/2023			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
			0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Resta da incassare la somma di € 75.848,12 in conto residuo attivo quale saldo finanziamento per PNRR- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023).

Aggregato 02 voce 03/08 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU – PNRR - D.M. N. 66/2023			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
			0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Resta da incassare la somma di di € 41.440,81 in conto residuo attivo quale saldo finanziamento per PNRR- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - (D.M. 66/2023).

Aggregato 02 voce 03/09 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA - Next generation EU – PNRR - D.M. n. 19/2025

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
			0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Resta da incassare la somma di di € **40.262,08 in conto residuo attivo** quale **saldo** finanziamento per PNRR-Next generation EU – PNRR - D.M. n. 19/2024.

Aggregato 03 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA

Previsione iniziale			22.830,67
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	11.417,95
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	19.764,00
Previsione definitiva			54.012,62
Somme Riscosse			54.012,62
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

L'intera somma accertata e incassata € **54.012,62** è relativa ai seguenti finanziamenti del M.I.M:

- funzionamento amministrativo e didattico - periodo gennaio–agosto 2025 € **22.830,67**;
- funzionamento amministrativo e didattico - periodo settembre/dicembre 2025 € **10.991,33**;
- percorsi di orientamento per gli studenti D.L. 104/2013 ex art. 8 € **426,62**;
- integrazione funzionamento amministrativo e didattico e.f. 2025 € **19.764,00**.

Aggregato 03 voce 06/01 – Altri finanziamenti vincolati

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
31/12/2025	Prot. n. 15256	Variazione al Programma Annuale 2025	227,83
Previsione definitiva			227,83
Somme Riscosse			227,83
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

L'intera somma accertata e incassata € 227,83 è relativa al finanziamento del M.I.M. per “Contrasto alla dispersione scolastica e l'abbandono precoce” e.f. 2025.

TVIC88400X - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000247 - 21/05/2026 - B1 – BILANCIO - I
Aggregato 04 “Finanziamenti dalla Regione”

Non è stata prevista alcuna somma sulle voci di entrata.

Aggregato 05 voce 03 - COMUNE NON VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale e.f. 2025	19.500,00
Previsione definitiva			19.500,00
Somme Riscosse			19.500,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

L'intera somma accertata e riscossa € **19.500,00** è relativa al contributo da parte del Comune di Oderzo quale finanziamento per spese funzionamento, aula magna, sostegno e PTOF anno 2025.

Aggregato 05 voce 04 - COMUNE VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale e.f. 2025	11.000,00
Previsione definitiva			11.000,00
Somme Riscosse			11.000,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

L'intera somma accertata e riscossa € **11.000,00** è relativa al contributo da parte del Comune di Oderzo per acquisto materiale e attrezzature per pulizia locali scolastici.

Aggregato 05 voce 05 – ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	160,00
Previsione definitiva			160,00
Somme Riscosse			160,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

L'intera somma prevista e accertata € **160,00** è stata incassata ed è relativa al rimborso da parte dell'Università degli Studi di Padova per spese scuole accreditate sedi di tirocinio sostegno anno accademico 2023/2024 (n. 2 tirocinanti).

È stata incassata la somma di € **100,00 in conto residuo attivo** per rimborso da parte dell'Università degli Studi di Roma "Link Campus University" per spese per scuole accreditate sedi di tirocinio sostegno anno accademico 2023/2024 (n. 1 tirocinante)

Aggregato 05 voce 06 – ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.150,00
Previsione definitiva			1.150,00
Somme Riscosse			1.150,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

L'intera somma accertata ed incassata € **1.150,00** è relativa all'erogazione da parte di ARPAV - Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto – Padova per Premio del Concorso Qualeideaquiz edizione 2025 - DDG n. 80/202.

Aggregato 06 voce 02 – CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI			
Previsione iniziale			18.738,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.295,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.814,50
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.150,00
Previsione definitiva			25.997,50
Somme Riscosse			25.997,50
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **25.997,50** è relativa ai contributi da parte delle famiglie degli alunni per:

- iscrizioni a.s. 2024/2025 € **2.295,00**;
- iscrizioni a.s. 2025/2026 € **23.702,50**.

Aggregato 06 voce 04 – CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTER

Previsione iniziale			10.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	19.717,65
15/05/2025	Del. n. 6/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	12.305,75
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.840,85
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	9.457,70
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.337,30
Previsione definitiva			54.659,25
Somme Riscosse			54.659,25
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **54.659,25** è relativa ai contributi da parte delle famiglie degli alunni per viaggi di istruzione a.s. 2024/2025 e 2025/2026 (periodo settembre/dicembre 2025).

Aggregato 06 voce 05 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI

Previsione iniziale			7.287,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.560,50
Previsione definitiva			9.847,50
Somme Riscosse			9.847,50
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **9.847,50** è relativa ai contributi da parte delle famiglie degli alunni per assicurazione 2025/2026.

Aggregato 06 voce 06 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE

Previsione iniziale			350,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	430,00
Previsione definitiva			780,00
Somme Riscosse			780,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **780,00** è relativa al versamento da parte del personale docente e ATA quale contributo per assicurazione a. s. 2025/2026.

Aggregato 06 voce 10/01 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI FAMIGLIE SCUOLA INFANZIA			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.200,00
Previsione definitiva			2.200,00
Somme Riscosse			2.200,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **2.200,00** è relativa al versamento da parte dei genitori delle Scuole Infanzia quale contributo Progetto psicomotricità 2025/2026.

Aggregato 06 voce 11 - CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.500,00
Previsione definitiva			2.500,00
Somme Riscosse			2.500,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **2.500,00** è relativa al finanziamento da parte della Ditta ESTENERGY SPA per Premio "Digi e Lode" 2024/2025 - Finanziamento per progetti di digitalizzazione Scuola Primaria Piavon.

Aggregato 07 "Proventi da gestione economica"

Non è stata prevista alcuna somma sulle voci di entrata.

Aggregato 08 voce 05 - RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.406,22
Previsione definitiva			1.406,22
Somme Riscosse			1.406,22
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **1.406,22** è relativa al versamento da parte della Banca Tesoriere Crédit Agricole Italia per storno del compenso alla docente Spedo Chiara per percorsi potenziamento PNRR DM 65/2023.

Aggregato 09 “Alienazione di beni materiali”

Non è stata prevista alcuna somma sulle voci di entrata.

Aggregato 10 “Alienazione di beni immateriali”

Non è stata prevista alcuna somma sulle voci di entrata.

Aggregato 11 voce 01 – PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	3.000,00
Previsione definitiva			3.000,00
Somme Riscosse			3.000,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **3.000,00** è relativa all'erogazione del contributo da parte della ditta Iceberg srl di Piavon di Oderzo per sponsorizzazione diari scolastici a.s. 2025/2026 (contratto di sponsorizzazione prot. n. 7127 del 12/06/2025).

Aggregato 11 voce 03 – CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.250,00
Previsione definitiva			1.250,00
Somme Riscosse			1.250,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma accertata e riscossa pari a € **1.250,00** è relativa al contributo da parte della Sogedai Srl - Cinisello Balsamo (MI) per occupazione spazi per installazione distributori automatici periodo gennaio - agosto 2024 (contratto del 12/09/2022).

Aggregato 12 voce 01/01 – INTERESSI POSTA			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 12 voce 02 – INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	0,06
Previsione definitiva			0,06
Somme Riscosse			0,06
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

La somma prevista € 0,06 relativa a interessi maturati sul conto di Tesoreria Unica anno 2024 è stata accertata ed incassata.

Aggregato 13 “Mutui”

Non è stata prevista alcuna somma sulle voci di entrata.

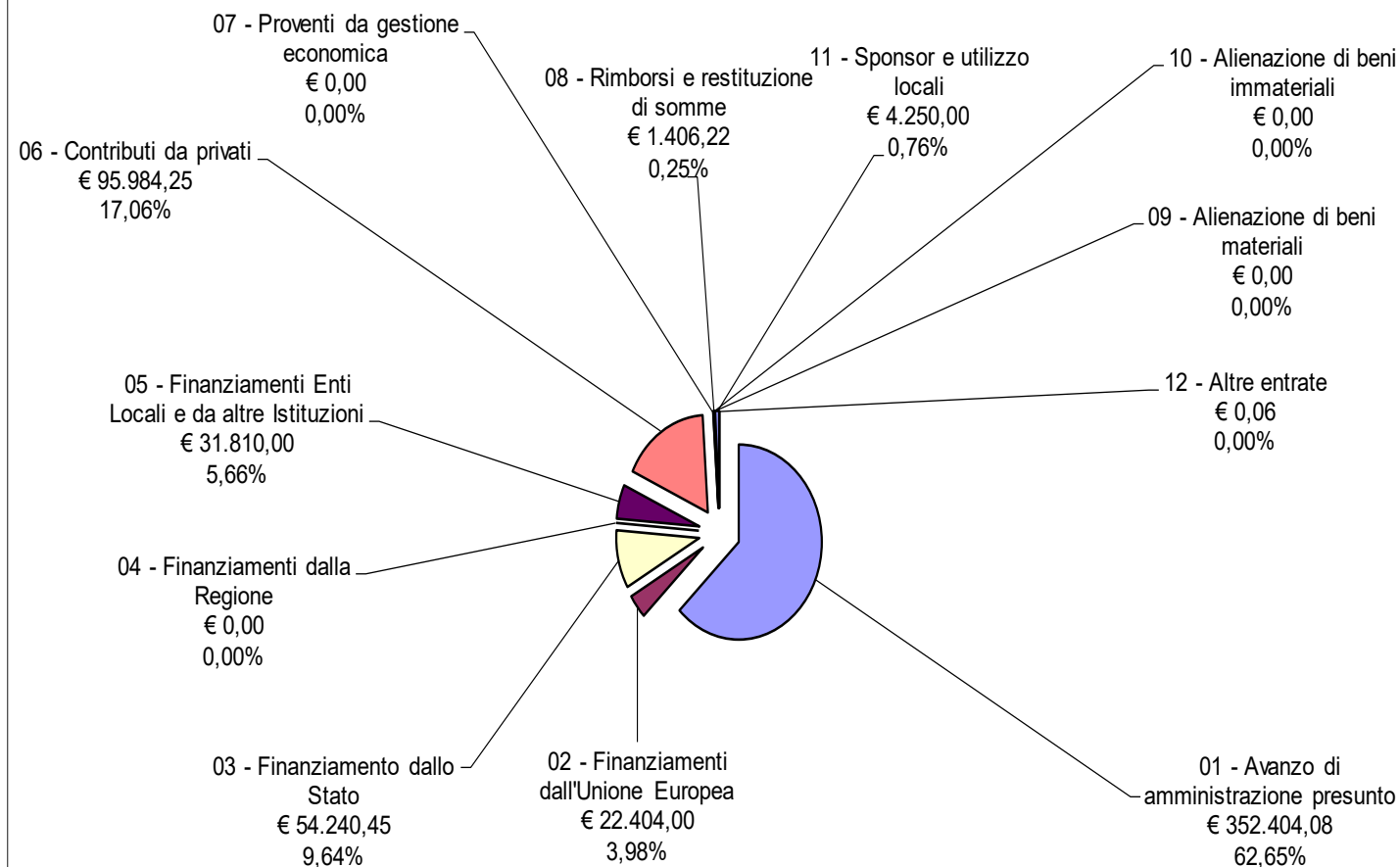
Le entrate analiticamente dettagliate suddivise per “aggregato” e “voce” relative ad ogni singolo progetto/attività sono riportate nei rispettivi rendiconti Mod.I.

Riassumendo:

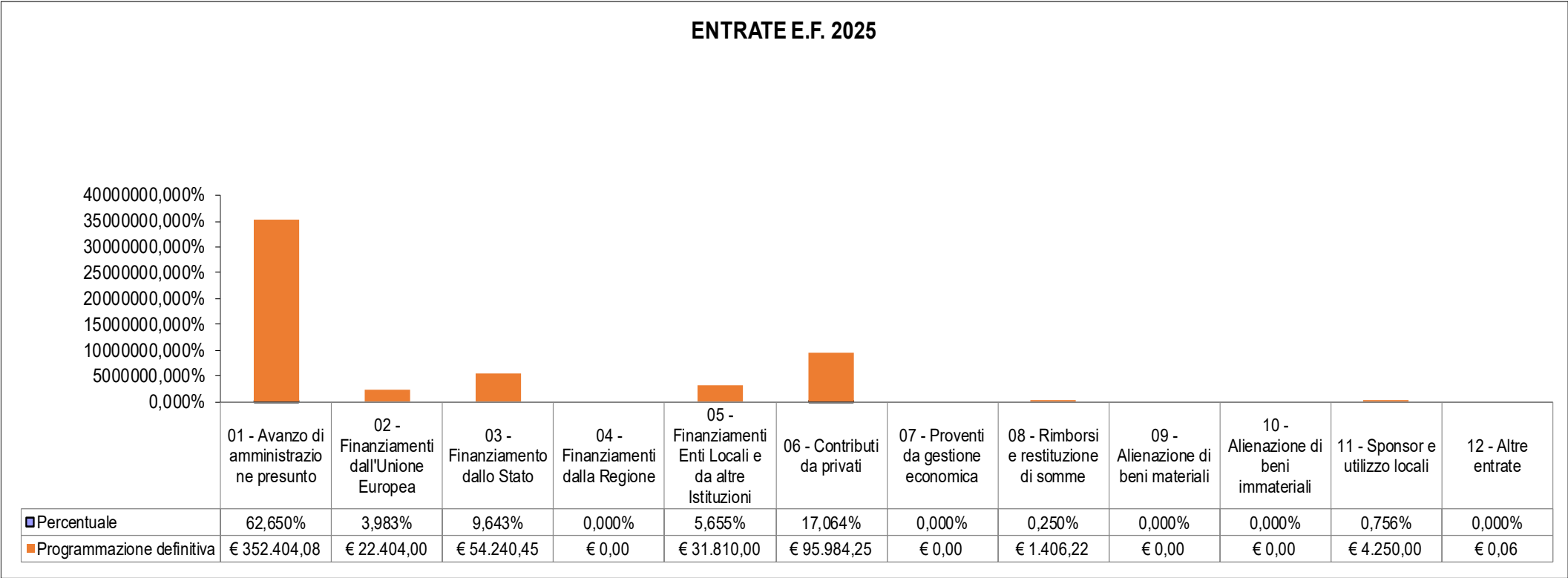
Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
562.499,06	210.094,98	194.412,18	15.682,80	352.404,08

Si ritiene utile riportare una elaborazione grafica relativa alla composizione delle entrate e.f. 2025 che risulta essere la seguente:

ENTRATE E.F. 2025



Riassumendo:



[Torna all'Indice](#)

CONTO CORRENTE POSTALE

L'Istituto Comprensivo di Oderzo con nota prot. n. 15102 del 29/11/2023 ha richiesto la chiusura del conto corrente bancoposta n. 1008862292. Poste Italiane, con email del 01/12/2023, ha comunicato che la richiesta è stata evasa.

Il registro del conto corrente postale, aggiornato alla data del 01/12/2023, data di chiusura del conto, presentava un saldo di € 0,00.

[Torna all'Indice](#)

OSSERVAZIONI IN ORDINE AI DIVERSI AGGREGATI DI SPESA

Per quanto riguarda le attività e l'attuazione dei progetti previsti nel programma annuale è da rilevare che parte delle somme previste ed accertate non sono state impegnate per le seguenti circostanze:

- ◆ **sfasature temporali tra anno scolastico e anno finanziario;**
- ◆ necessità di dare al Collegio dei Docenti dell'anno scolastico successivo a quello relativo all'inizio dell'anno finanziario, l'opportunità di ridefinire e riadattare la programmazione delle attività in ragione dei bisogni formativi degli alunni derivanti dalle specifiche programmazioni didattiche dei singoli Docenti per l'attuazione dei curricoli scolastici e dei progetti inseriti nel PTOF e attuati nel corso dell'intero anno scolastico.

Le uscite come da Mod. H risultano:

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		ATTIVITA'	451.628,15	206.088,94	196.088,73	10.000,21	245.539,21
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	56.038,82	29.022,56	29.022,56		27.016,26
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	46.349,55	14.519,01	7.179,11	7.339,90	31.830,54
	A03	DIDATTICA	286.067,60	105.741,30	103.902,99	1.838,31	180.326,30
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO					
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	59.398,44	55.576,07	54.754,07	822,00	3.822,37
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.773,74	1.230,00	1.230,00		2.543,74
P		PROGETTI	109.670,91	32.105,50	24.249,50	7.856,00	77.565,41
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	11.780,96	3.625,44	3.625,44		8.155,52
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	95.374,96	27.890,06	20.034,06	7.856,00	67.484,90
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1.701,40				1.701,40
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	813,59	590,00	590,00		223,59
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	1.200,00				1.200,00
	R98	FONDO DI RISERVA	1.200,00				1.200,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			562.499,06	238.194,44	220.338,23	17.856,21	324.304,62
Avanzo di competenza							
Totale a pareggio				238.194,44			

[Torna all'Indice](#)

Aggregato A voce 01/01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA			
Previsione iniziale			27.882,32
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	735,50
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	11.000,00
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	14.000,00
Previsione definitiva			53.617,82
Somme Pagate			26.601,56
Somme da pagare			0,00
Economie			27.016,26

È stata impegnata e pagata la somma di € **26.601,56** relativa a:

- anticipo al Direttore SGA Clemente SIMONE per fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità (Delibera del C.d.I. n. 35 del 19/12/2024), acquisto di materiale di pulizia a.s. 2024/2025: integrazione, manutenzione impianto audio e video dell'Aula Magna della Scuola secondaria di I grado, servizio Dominio: Supporto.icoderzo.edu.it – Hosting WordPress periodo 14/04/2025 – 14/04/2027 - anni 2 - Profilo Progresso, manutenzione della macchina lavasciuga pavimenti Hoover 35BC – Scuola primaria Dall'Ongaro, compensi per servizio pre-scuola a.s. 2024/2025 e relative ritenute e oneri a carico Stato, assicurazione "Multirischi" - incendio, furto ed elettronica per i beni dell'istituto - periodo 01/07/2025 - 01/07/2026 - Polizza n. 49993082, acquisto di materiale di pulizia 2025/2026, manutenzione della Lavasciuga pavimenti Hoover 43BC in uso presso la Scuola secondaria Amalteo, rimborso minute spese al Direttore SGA.

IVA su forniture e servizi.

A tale aggregato è associato il fondo economale per le minute spese al D.S.G.A. per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità (Delibera del C.d.I. n. 38 del 20/12/2023) – somma prevista definitivamente, accertata e riscossa € 250,00.

Aggregato A voce 01/02 –Aggregato A voce 01/02 - PNRR M1-C1 -Investimento 1.4 - "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" – Scuole			
Previsione iniziale			2.421,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			2.421,00
Somme Pagate			2.421,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

È stata impegnata e pagata la somma di € **2.421,00** per i seguenti acquisti/spese:

- Servizio Nuvola Sito web .edu.it – Hosting e Assistenza anno 2026 e fornitura di n. 5 rilevatori di presenza e relativa IVA.

Sono stati pagati **in conto residuo passivo** impegni per € **610,00** relativi alle spese per rinnovo nuovo sito web <https://icoderzo.edu.it/> - Hosting e Assistenza € **500,00** e relativa IVA € **110,00**.

Il progetto si è concluso ed è stato liquidato da parte del M.I.M.

Aggregato A voce 02/01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO			
Previsione iniziale			25.949,99
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	4.668,77
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.000,00
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	6.500,00
Previsione definitiva			39.118,76
Somme Pagate			6.305,11
Somme da pagare			7.339,90
Economie			25.473,75

È stata impegnata e pagata la somma di € **6.305,11** per i seguenti acquisti/spese:

noleggio n. 2 fotocopiatori per segreteria periodo 01/10/2024 - 30/09/2025, spese postali mesi di Gennaio-febbraio-marzo-aprile-maggio-giugno-ottobre 2025 - c/credito n. 31081823-001, acquisto carta per fotocopie, firma digitale per il collaboratore del Dirigente Scolastico, rinnovo del Certificato di firma digitale triennale del Dirigente Scolastico 2025/2028, Servizio Nuvola – Area alunni, Registro Elettronico completo 01/09/2025 - 31/08/2026, servizio Nuvola –Rilevazione presenze 01/09/2025 - 31/08/2026, servizio Nuvola – Spazio di conservazione aggiuntivo 13GB 01/09/2025 - 31/08/2026, rinnovo abbonamento alla rivista "Amministrare la Scuola" anno 2026, licenze d'uso Antivirus Vir.It Explorer Pro 15 Pc - 12 Mesi - periodo 07/11/2025 - 07/11/2026, rimborso minute spese al direttore SGA.

IVA su forniture e servizi.

È stata pagata la somma di € 4.467,80, in conto residui relativa alle seguenti spese:

- saldo imponibile fattura per acquisto spazio di conservazione Nuvola anno 2025 € **75,00** e relativa IVA € **16,50**;
- saldo imponibile per Contratto Nuvola “Amministrazione digitale” completa e assistenza - anno 2025 € **1.275,00** e relativa IVA € **280,50**;
- Saldo imponibile fattura per rinnovo contratto per servizi di supporto, manutenzione e canone annuale Argo anno 2025 € **1.960,00** e relativa IVA € **431,20**.
- Saldo imponibile fattura per abbonamento alla rivista digitale “Italiascuola.it Argento – 5 quesiti” anno 2025 € **413,08** e relativa IVA € **16,52**.

Pelizzon Luigi S.R.L.	Saldo imponibile fattura per acquisto di materiale di cancelleria e facile consumo per la segreteria 2025/2026	1.039,06
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Pelizzon per materiale di cancelleria e facile consumo per la segreteria a.s. 2025/2026	228,59
GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.	Saldo imponibile fattura per abbonamento alla rivista digitale “Italiascuola.it Argento – 5 quesiti” anno 2026	425,50
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Gruppo Spaggiari Parma SpA per abbonamento alla rivista digitale “Italiascuola.it Argento – 5 quesiti” anno 2026	17,02
MADISOFT S.p.A.	Saldo imponibile fattura per acquisto firma digitale per il Dirigente Scolastico - Novembre 2025	100,00
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Madisoft SpA per acquisto firma digitale per il Dirigente Scolastico - Novembre 2025	22,00
MADISOFT S.p.A.	Saldo imponibile fattura per acquisto servizio “Nuvola – Amministrazione digitale” 01/01/2026 31/12/2026 completa e Assistenza	1.275,00
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Madisoft SpA per acquisto servizio “Nuvola – Amministrazione digitale” 01/01/2026 - 31/12/2026 completa e Assistenza	280,50
MADISOFT S.p.A.	Saldo imponibile fattura per acquisto spazio di conservazione Nuvola 5 GB anno 2026	75,00
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Madisoft SpA per acquisto spazio di conservazione Nuvola 5 GB anno 2026	16,50
ARGO Software srl	Saldo imponibile fattura per rinnovo contratto per servizi di supporto, manutenzione e canone annuale Argo anno 2026	2.050,00
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. ARGO Software srl per rinnovo contratto per servizi di supporto, manutenzione e canone annuale Argo anno 2026	451,00
Canon Italia S.p.A.	Saldo imponibile fattura per noleggio n. 2 fotocopiatori per segreteria periodo 01/10/2025 31/12/2025	286,92
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Canon Italia S.p.A. per noleggio n. 2 fotocopiatori per segreteria periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	63,12
Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico	Spese postali mese di novembre 2025	9,69
Credit Agricole Italia S.p.A.	Compenso servizio tesoreria 01/01/2025 - 31/12/2025	1.000,00

che pertanto costituiscono **residuo passivo**:

AGGREGATO A VOCE 02/02 - ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE PER AMMINISTRAZIONE			
Previsione iniziale			3.722,79
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	634,00
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.000,00
Previsione definitiva			6.356,79
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			6.356,79

L'intera somma prevista sarà impegnata nell'e.f. 2025 per acquisto di hardware per la segreteria (personal computer e monitor), attrezzature e macchinari per i collaboratori scolastici.

AGGREGATO A VOCE 02/03 - "PNRR M1-C1 -Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali-Scuole (DICEMBRE 2022)			
Previsione iniziale			874,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			874,00
Somme Pagate			874,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

È stata impegnata e pagata la somma di € 874,00 per i seguenti acquisti/spese:

- acquisto di n. 2 rilevatori di presenza e spazio aggiuntivo di conservazione di Nuvola e relativa IVA.

Il progetto finalizzato alla migrazione verso i servizi cloud messi a disposizione dai gestionali in uso per gli applicativi, database e sistemi utilizzati per l'erogazione dei servizi, **si è concluso ed è stato liquidato da parte del M.I.M.**

Aggregato A voce 03/01 - DIDATTICA			
Previsione iniziale			27.408,71
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	460,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	11.437,50
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	7.151,00
Previsione definitiva			46.457,21
Somme Pagate			25.856,53
Somme da pagare			1.838,31
Economie			18.762,37

L'intera somma impegnata € **25.856,53** è stata pagata per:

noleggio n. 8 fotocopiatori per didattica Canon Italia periodo 01/10/2024 – 30/09/2025, per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 23/12/2024 - 22/09/2025, materiale informatico vario, Diario Scolastico a.s. 2025/2026 per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria, assicurazione Infortuni, R.C., assistenza, tutela legale alunni e personale a.s. 2025/2026 periodo 14/09/2025 - 14/09/2026 - Polizza n. 730030/41422, acquisto lampade per videoproiettori LIM.

IVA su forniture e servizi.

È stata pagata la somma di € 572,14 in conto residui per le seguenti spese:

- IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. ITD Solutions SpA n. 24116782 del 16/12/2024 per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 23/06/2024 - 22/09/2024) € **87,41**;
- ITD Solutions SpA- Saldo imponibile fattura n. 24117132 del 23/12/2024 per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 23/09/2024 - 22/12/2024) € **397,32** e relativa IVA € **87,41**.

Al 31/12/2025 risultano non pagati impegni per € **1.838,31** per:

Canon Italia S.p.A.	Saldo imponibile fattura per noleggio n. 8 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 – 31/12/2025	1.104,24
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Canon Italia S.p.A. per noleggio n. 8 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	242,93
CONVERGE S.r.l.	Saldo imponibile fattura per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 31/12/2025	402,57
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Converge srl a per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	88,57

che pertanto costituiscono **residuo passivo**:

Aggregato A voce 03/02 –ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE PER DIDATTICA			
Previsione iniziale			8.522,94
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.662,50
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.250,00
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	5.000,00
Previsione definitiva			17.435,44
Somme Pagate			3.043,90
Somme da pagare			0,00
Economie			14.391,54

L'intera somma impegnata € **3.043,90** è stata pagata per:

TVIC88400X - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000247 - 21/05/2026 - B1 – BILANCIO - I
acquisto n. 2 kit radiomicrofono professionale con installazione e n. 1 monitor interattivo 75” con supporto mobile e relativa IVA.

È stata pagata la somma di € **1.842,50 in conto residui** per IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E su fatt. Fornitecnica n. 000478PA24 del 17/12/2024 per acquisto n. 20 chromebook 14 G7 con licenza Chrome Education perpetua e di n.1 monitor interattivo 75” con supporto mobile.

Aggregato A voce 03/03 – “Piano “Scuola 4.0”–Azione 1–Next digital classroom–D.M.n.218/2022–C.I. M4C1I3.2-2022-961-P-13120”			
Previsione iniziale			19.921,27
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			19.921,27
Somme Pagate			5.549,63
Somme da pagare			0,00
Economie			14.371,64

L’intera somma impegnata € **5.5649,63** è stata pagata per i compensi ai docenti gruppo di progettazione, al DSGA per supporto tecnico, organizzativo e operativo al RUP e attività di progettazione, al Dirigente Scolastico per progettazione, direzione e coordinamento ai collaudatori delle Dotazioni Digitali e degli Arredi Innovativi nell’ambito del - PNRR D.M. 218/2022 - SCUOLA 4.0.

Le azioni hanno previsto la trasformazione di 34 aule di scuola primaria e secondaria in ambienti innovativi di apprendimento. L’Istituto ha progettato e realizzato ambienti fisici e digitali di apprendimento (on-life), caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo. La trasformazione fisica e virtuale è stata accompagnata dal cambiamento delle metodologie e delle tecniche di apprendimento e insegnamento.

Aggregato A voce 03/04 “Azioni prevenzione e contrasto dispersione scolastica–D.M. n.170/2022–C.I. M4C1I1.4-2022-981-P-13112”			
Previsione iniziale			15.254,95
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			15.254,95
Somme Pagate			8.757,20
Somme da pagare			0,00
Economie			6.497,75

L’intera somma impegnata € **8.757,20** è stata pagata per i seguenti pagamenti relativi al PNRR D.M. 170/2022:

- compensi per incarico docente tutor esperto componente del team per prevenzione della dispersione scolastica;
- compensi per incarico di supporto attività amministrative (supporto tecnico operativo al R.U.P. e rilevazione presenze ed emissione degli attestati;
- compensi per incarico di collaboratore scolastico;
- compensi al DSGA per incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP

e relative ritenute a carico del personale e dello Stato.

È stata pagata la somma di **€ 27.720,00 in conto residui** per servizio educativo individuale di mentoring e orientamento – Engim Veneto.

Le azioni previste consistono nella progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti che presentano rischio di abbandono.

Aggregato A voce 03/05 – “Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36039”			
Previsione iniziale			49.026,74
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.406,22
Previsione definitiva			50.432,96
Somme Pagate			19.977,73
Somme da pagare			0,00
Economie			30.455,23

L'intera somma impegnata **€ 19.977,73** è stata pagata per i seguenti pagamenti:

compensi per servizio di collaboratore scolastico, al DSGA per supporto tecnico, organizzativo, operativo al RUP, docenti per attività gruppo di lavoro potenziamento STEM/Linguistico (quota A), docente per attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (Quota B), docenti tutor per percorsi potenziamento competenze STEM e linguistiche (Quota A), docenti esperti per percorsi potenziamento competenze STEM (Quota A) e per percorsi potenziamento competenze linguistiche (Quota A), tutor per percorsi di potenziamento competenze linguistiche (Quota A), docente esperto per percorsi potenziamento competenze linguistiche (Quota A) e relative ritenute e oneri a carico Stato, nell'ambito del - PNRR DM 65/2023.

È stata pagata la somma di **€ 101.504,00 in conto residui** per:

- Trinity House Srl Unipersonale - percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti” per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado **€ 31.640,00**;
- Zaffiria Società Cooperativa Sociale - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere” per gli alunni della Scuola Infanzia **€ 7.095,24** e relativa IVA **€ 354,76**;

- Gruppo Pleiadi Societa Cooperativa Sociale - percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM ..." per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado € 32.495,24 e relativa IVA € 1.624,76;
- Gruppo Pleiadi Societa Cooperativa Sociale - noleggio e fornitura di materiale per lo svolgimento di "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM..." € 6.991,80 e relativa IVA € 1.538,20;
- New Cambridge Institute certificazioni linguistiche srl - Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti € 19.764,00.

Le azioni previste nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, consistono nei seguenti interventi:

Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, in attuazione dei commi 548-554 della citata legge 29 dicembre 2022, n. 197.

Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia destinati ai docenti in servizio e finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche ed al miglioramento delle competenze metodologiche di insegnamento.

Aggregato A voce 03/06 – “Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37416”			
Previsione iniziale			63.361,61
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	-7.320,00
Previsione definitiva			56.041,61
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			56.041,61

È stata pagata la somma di € 25.620,000 in conto residui per:

- Gif – Gruppo Insegnanti Formatori Scarl - Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e di “Laboratori di formazione sul campo” per i docenti - acconto € 7.320,00.
- Gif – Gruppo Insegnanti Formatori Scarl - Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e di “Laboratori di formazione sul campo” per i docenti - 2° acconto € 8.540,00;
- Edizioni Centro Studi Erickson Srl - Percorsi di formazione sulla transizione digitale per i docenti € 7.320,00;

- Gif – Gruppo Insegnanti Formatori Scarl - Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e di “Laboratori di formazione sul campo” per i docenti – 3° acconto € 2.440,00.

Al 31/12/2025 risultano non pagati impegni per € 1.220,00 per:

GIF – GRUPPO INSEGNANTI FORMATORI SCARL	Saldo fattura per Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e di “Laboratori di formazione sul campo” per i docenti DM 66/2023	1.220,00
---	---	----------

che pertanto costituiscono **residuo passivo**:

Le azioni previste nell’ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - (D.M. 66/2023) consistono nei seguenti interventi:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale – I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, *on line* o ibrida (in presenza e *on line*), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

Laboratori di formazione sul campo – I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di *tutoraggio*, *mentoring*, *coaching*, supervisione, *job shadowing*, affiancamento all’utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all’interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione.

Comunità di pratiche per l’apprendimento – La comunità ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l’apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

Aggregato A voce 03/07 – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – D.M. n. 19/2024 – C.I.P: M4C1I1.4-2024-1322-P-50319”			
Previsione iniziale			80.524,16
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			80.524,16
Somme Pagate			40.718,00
Somme da pagare			0,00
Economie			39.806,16

L'intera somma impegnata € **40.718,00** è stata pagata per i seguenti pagamenti relativi al PNRR D.M. 19/2024:

- acquisto n. 20 Notebook HP 255 G10 e relativa IVA;
- Engim Veneto - servizio educativo individuale di mentoring e orientamento.

Le azioni nell'ambito del PNRR "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 2 febbraio 2025, n. 19) - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - TITOLO: È successo di tutti seconda edizione - Codice progetto: M4C1I1.4-2025-1322-P-50319– Codice CUP: J54D21000570006, consistono nei seguenti interventi:

Percorsi di mentoring e orientamento - Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.

Aggregato A voce 03/08 – “PNRR-Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico su trasformazione digitale”			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
			0,00
Previsione definitiva			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Progetto di natura contabile: è stato istituito, nel rispetto dei principi della trasparenza e di unità della gestione finanziaria, al fine di imputare i relativi residui attivi.

Aggregato A Voce A04 “ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO”

Non è stata prevista alcuna somma.

Aggregato A voce 05 – VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
Previsione iniziale			12.410,19
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	20.896,65
15/05/2025	Del. n. 6/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	12.305,75
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.840,85
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	9.457,70
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	2.487,30
Previsione definitiva			59.398,44
Somme Pagate			54.754,07
Somme da pagare			822,00
Economie			3.822,37

L'intera somma impegnata e pagata € **54.754,07** è relativa al pagamento delle spese per noleggio pullman e per visite/laboratori relative ai viaggi di istruzione.

IVA su tutti i pagamenti, se dovuta.

È stata pagata in conto **residuo passivo** la somma di € **1.012,00** relativa al viaggio di istruzione a Maserada sul Piave del 12/12/2024 classe 3F Scuola secondaria e visita guidata a Combai da parte degli alunni della scuola primaria "Parise" del 21/10/2024 e relativa IVA.

Al 31/12/2025 risultano non pagati impegni per € **822,00** per:

GRAFICHE ANTIGA SPA	Saldo fattura n. 44492/E25 del 05/12/2025 per visita guidata e laboratorio alla Tipoteca Italiana di Cornuda per gli alunni della Scuola secondaria di I grado di Oderzo del 05/12/2025	272,00
MARCON R.D.M. S.r.l.	Saldo imponibile fattura per noleggio pullman viaggio alla Tipoteca di Cornuda del 05/12/2025	500,00
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Marcon R.D.M. per noleggio pullman viaggio alla Tipoteca di Cornuda del 05/12/2025	50,00

che pertanto costituiscono **residuo passivo**:

AGGREGATO A VOCE 06/01 – ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO			
Previsione iniziale			1.169,29
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.950,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	426,62
31/12/2025	Prot. n. 15256	Variazione al Programma Annuale 2025	227,83
Previsione definitiva			3.773,74
Somme Pagate			1.230,00
Somme da pagare			0,00
Economie			2.543,74

In questa attività rientrano tutte le spese correlate alla realizzazione delle attività di orientamento degli alunni. È stata pagata la somma di € 1.230,00 per attività di orientamento e laboratori per gli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di 1° grado di Oderzo: n. 8 classi terze e n. 7 classi seconde, a.s. 2024/2025.

Aggregato P voce 01/01 –PROGETTI SICUREZZA REG. 679 PRIVACY CONSULENZE E FUNZIONI			
Previsione iniziale			9.080,96
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.500,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.200,00
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			11.780,96
Somme Pagate			3.625,44
Somme da pagare			0,00
Economie			8.155,52

È stata impegnata e pagata la somma di € 3.625,44 relativa a:

- corso di aggiornamento antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2 (ex opz. C) - n. 5 ore - 08 e 20 maggio 2025;
- quota di adesione alla Rete di scuole per la Sicurezza della provincia di Treviso anno 2025
- Compenso RSPP a.s. 2024/2025 (Contratto prot. n. 6043 del 24/05/2024)) e relativa ritenuta d'acconto;
- servizi di Formazione e Consulenza in materia di Amministrazione Digitale e Protezione dei dati personali e incarico DPO/RPD e relativa IVA;

Aggregato P voce 02/01 – PROGETTI SCUOLE INFANZIA			
Previsione iniziale			8.283,48
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	324,13
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	397,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	5.046,77
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	396,03
Previsione definitiva			14.447,41
Somme Pagate			6.242,30
Somme da pagare			0,00
Economie			8.205,11

È stata impegnata e pagata la somma di € 6.242,30 per:

- acquisto sistema audio per Scuola Infanzia Piavon;
- progetto Psicomotricità 2024/2025 Scuole Infanzia - Contratto prot. n. 11615 del 18/10/2024;
- quota adesione rete Infanzia S.I. ZEROSEI – TREVISO a.s. 2025/2026;
- materiale di facile consumo 2025/2026.

IVA su tutti i pagamenti, se dovuta.

Aggregato P voce 02/02 – PROGETTI SCUOLE PRIMARIE			
Previsione iniziale			15.824,25
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	1.174,73
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	865,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	3.627,73
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	832,77
Previsione definitiva			22.324,48
Somme Pagate			6.585,39
Somme da pagare			0,00
Economie			15.736,09

È stata impegnata e pagata la somma di **€ 6.588,39** per:

Acquisto carta per fotocopie, CTI Progetto "Scrivo , leggo bene" 2025-27 - n. 7 classi prime di Scuola Primaria, Acquisto materiale di cancelleria, Rimborso spese al Direttore SGA

IVA su tutti i pagamenti, se dovuta.

Sono stati pagati impegni in conto **residuo passivo** per **€ 350,90** relativa IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Fornitecnica n. 000477PA24 del 17/12/2024 per acquisto di n.1 monitor interattivo 75” con supporto mobile.

Aggregato P voce 02/03 – PROGETTI SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO			
Previsione iniziale			11.446,95
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	343,37
30/06/2025	Del. n. 16/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	573,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	593,00
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	534,20
Previsione definitiva			13.490,52
Somme Pagate			3.082,34
Somme da pagare			0,00
Economie			10.408,18

È stata impegnata e pagata la somma di **€ 3.082,34** per:

Accordatura pianoforte, Acquisto carta per fotocopie, materiale di cancelleria, rimborso spese a n. 2 docenti per partecipazione al Festival dell'Educazione Civica 1^a edizione anno 2025, materiale per laboratori di artistica, Rimborso spese al Direttore SGA.

IVA su tutti i pagamenti, se dovuta.

Aggregato P voce 02/04 – PROGETTI DIDATTICI TRASVERSALI AI DIVERSI ORDINI DI SCUOLA			
Previsione iniziale			10.242,15
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	632,00
22/12/2025	Del. n. 35/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	5.000,00
Previsione definitiva			15.874,15
Somme Pagate			100,00
Somme da pagare			6.536,00
Economie			9.238,15

È stata impegnata e pagata la somma di € **100,00** relativa alla quota Rete Intercultura a.s. 2025/2026.

Sono state pagate in conto residui € 6.768,00:

- € **2.448,00** per laboratori per educativi-didattici a.s. 2024/2025 - Protocollo d'Intesa n. 14789 del 23/11/2023 da parte di FONDAZIONE "ODERZO CULTURA" ONLUS;
- € **4.320,00** per contributo per la realizzazione e la gestione di iniziative e progetti musicali a.s. 2024/2025 € 4.320,00 (Convenzione prot. n. 14828 del 20/12/2024) - ASSOCIAZIONE PER L'ISTITUTO MUSICALE OPITERGIUM "Fabrizio e Lydia Visentin".

Al 31/12/2025 risultano non pagati impegni per € **6.536,00** per:

FONDAZIONE "ODERZO CULTURA" ONLUS	Saldo fattura per laboratori educativi-didattici a.s. 2025/2026 - Protocollo d'Intesa n. 12688 del 05/11/2025	2.376,00
ASSOCIAZIONE PER L'ISTITUTO MUSICALE OPITERGIUM "Fabrizio e Lydia Visentin"	Contributo per la realizzazione e la gestione di iniziative e progetti musicali a.s. 2025/2026 (Convenzione prot. n. 15183 del 23/12/2025)	4.160,00

che pertanto costituiscono **residuo passivo**:

Aggregato P voce 02/05 – AZIONI A SOSTEGNO DELLE DIVERSITA'			
Previsione iniziale			6.233,53
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
30/10/2025	Del. n. 26/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	591,33
Previsione definitiva			6.824,86
Somme Pagate			3.361,03
Somme da pagare			0,00
Economie			3.463,83

È stata impegnata e pagata la somma di € **3.361,03** per acquisto sussidi didattici e materiale didattico per l'inclusione degli alunni e relativa Iva.

Nell'e.f. 2026 saranno acquistati sussidi e software specifici richiesti dai docenti di sostegno.

Aggregato P voce 02/06 – PON Avviso 10862/16 "Inclusione sociale e lotta al disagio"			
Previsione iniziale			6,16
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
Previsione definitiva			6,16
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			6,16

Economie del progetto.

Aggregato P voce 02/07 – PON Avviso 4427/2017 "Patrimonio Culturale"			
Previsione iniziale			3,38
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
Previsione definitiva			3,38
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			3,38

Economie del progetto.

Aggregato P voce 02/08 – ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-186” – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado””

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/07/2025	Prot. n. 8365	Variazione al Programma Annuale 2025	22.404,00
Previsione definitiva			22.404,00
Somme Pagate			660,00
Somme da pagare			1.320,00
Economie			20.424,00

È stata impegnata e pagata la somma di € **660,00** per servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione del viaggio di orientamento del 19/11/2025 e relativa IVA

Al 31/12/2025 risultano non pagati impegni per € **1.320,00** per:

A.T.A. di Antoniazzi Giuseppe E C. S.n.c.	Saldo imponibile fattura per servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione dei viaggi di orientamento presso le aziende, da svolgersi nel periodo novembre 2025 - marzo 2026	1.200,00
AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. ATA di Anoniazzi per la realizzazione dei viaggi di orientamento presso le aziende, da svolgersi nel periodo novembre 2025 - marzo 2026	120,00

che pertanto costituiscono **residuo passivo**:

Aggregato P voce 03/01 – CERTIFICAZIONE KET

Previsione iniziale			1.701,40
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			1.701,40
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			1.701,40

Aggregato P voce 04/01 – FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Previsione iniziale			813,01
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
14/04/2025	Del. n. 3/2025	Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			813,01
Somme Pagate			590,00
Somme da pagare			0,00
Economie			223,01

È stata impegnata e pagata la somma di € **590,00** per il rinnovo dell'abbonamento al servizio di formazione per il personale Silver – Plus (Learning Up Srl).

Aggregato P voce 04/02 – RETE OPITERGINO-MOTTENSE: VALUTARE LE COMPETENZE CON COMPETENZA			
Previsione iniziale			0,58
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
		Variazione al Programma Annuale 2025	0,00
Previsione definitiva			0,58
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,58

Si ricorda che è stata costituita una rete di scopo denominata “Rete opitergino mottense - Valutare le competenze con competenza” tra le seguenti istituzioni scolastiche:

- I.C. Gorgo al Monticano
- I.C. Motta di Livenza
- I.C. Oderzo
- I.C. Ponte di Piave e Salgareda
- I.C. San Polo di Piave

L'accordo di rete ha per oggetto la collaborazione fra le Istituzioni Scolastiche ed ha lo scopo di soddisfare il comune interesse alla formazione del personale degli Istituti aderenti per lo sviluppo delle competenze professionali e il miglioramento della qualità dell'attività didattica della valutazione per competenze e della valutazione autentica.

Aggregato P Voce 05 “PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"”

Non è stata prevista alcuna somma.

Aggregato G “Gestione economiche”

Non è stata prevista alcuna somma.

Aggregato R voce 98 –FONDO DI RISERVA			
Previsione iniziale			1.200,00
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
Previsione definitiva			1.200,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			1.200,00

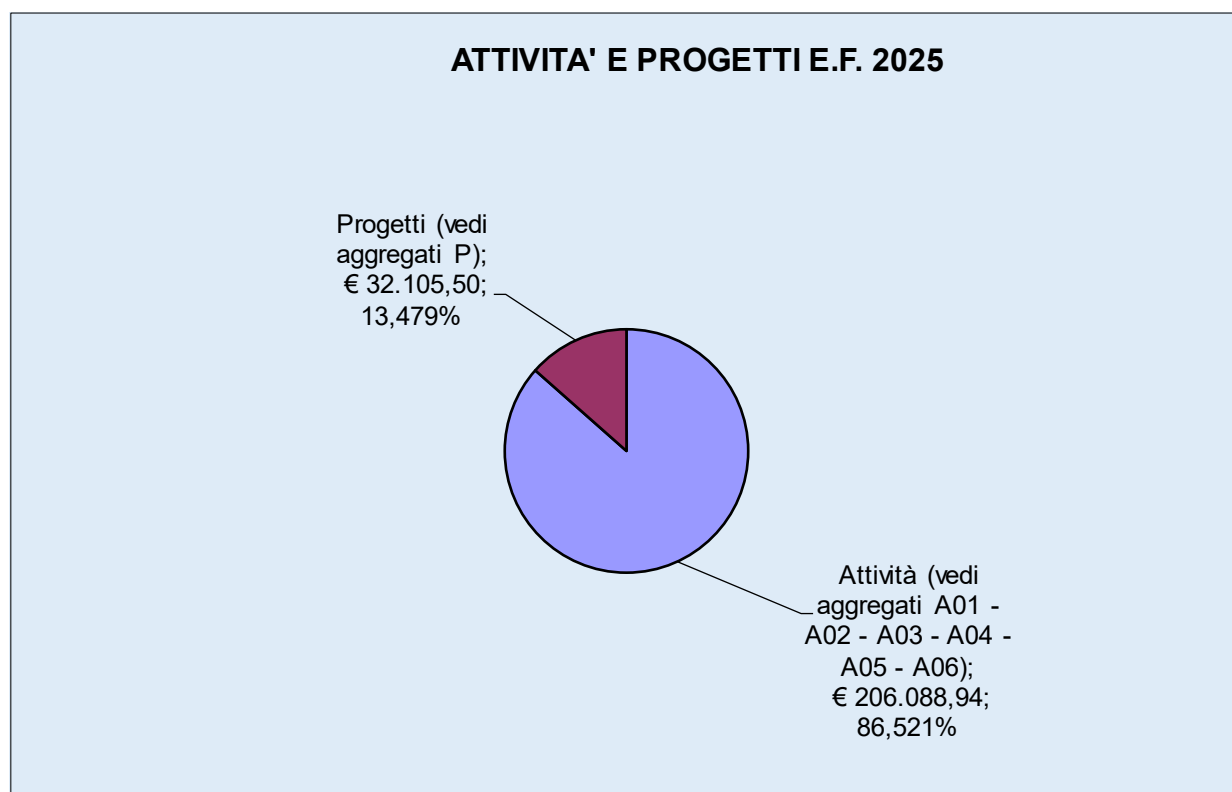
AGGREGATO Z VOCE Z01 – DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
Previsione iniziale			0,00
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
Previsione definitiva			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

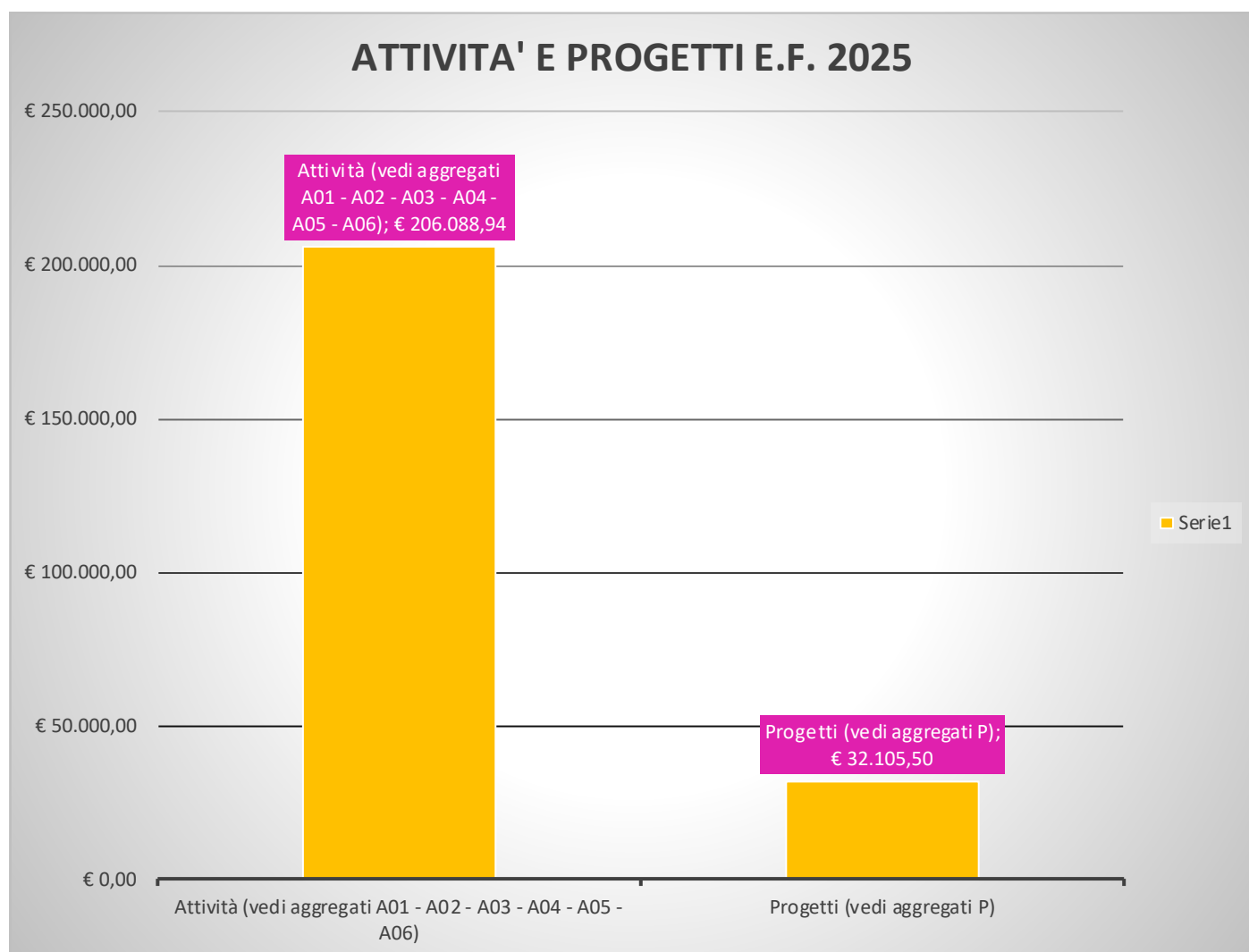
Le spese analiticamente dettagliate suddivise per “tipo” e “conto” di ogni singolo progetto/attività sono riportate nei rispettivi rendiconti Mod. I.

Riassumendo:

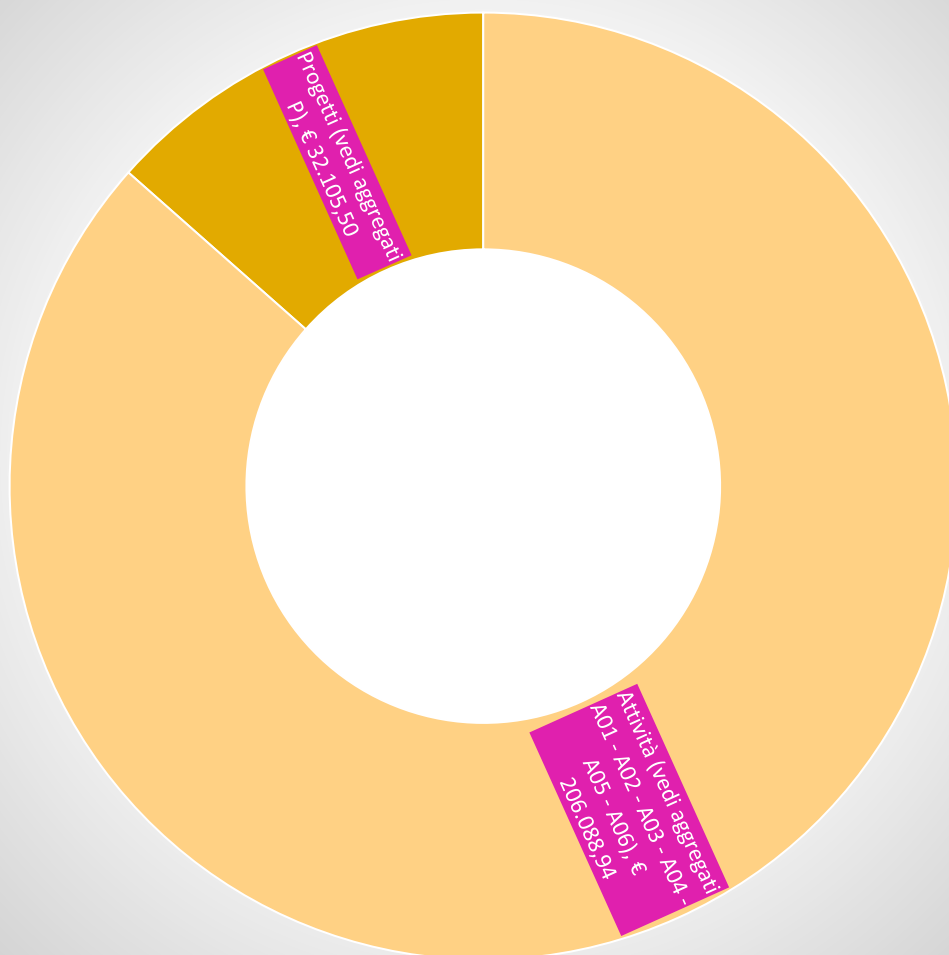
Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
562.499,06	238.444,44	220.588,23	17.856,21	324.054,62

Di seguito si riporta la ripartizione percentuale tra attività e progetti, con riferimento alle spese impegnate, che risulta essere la seguente:



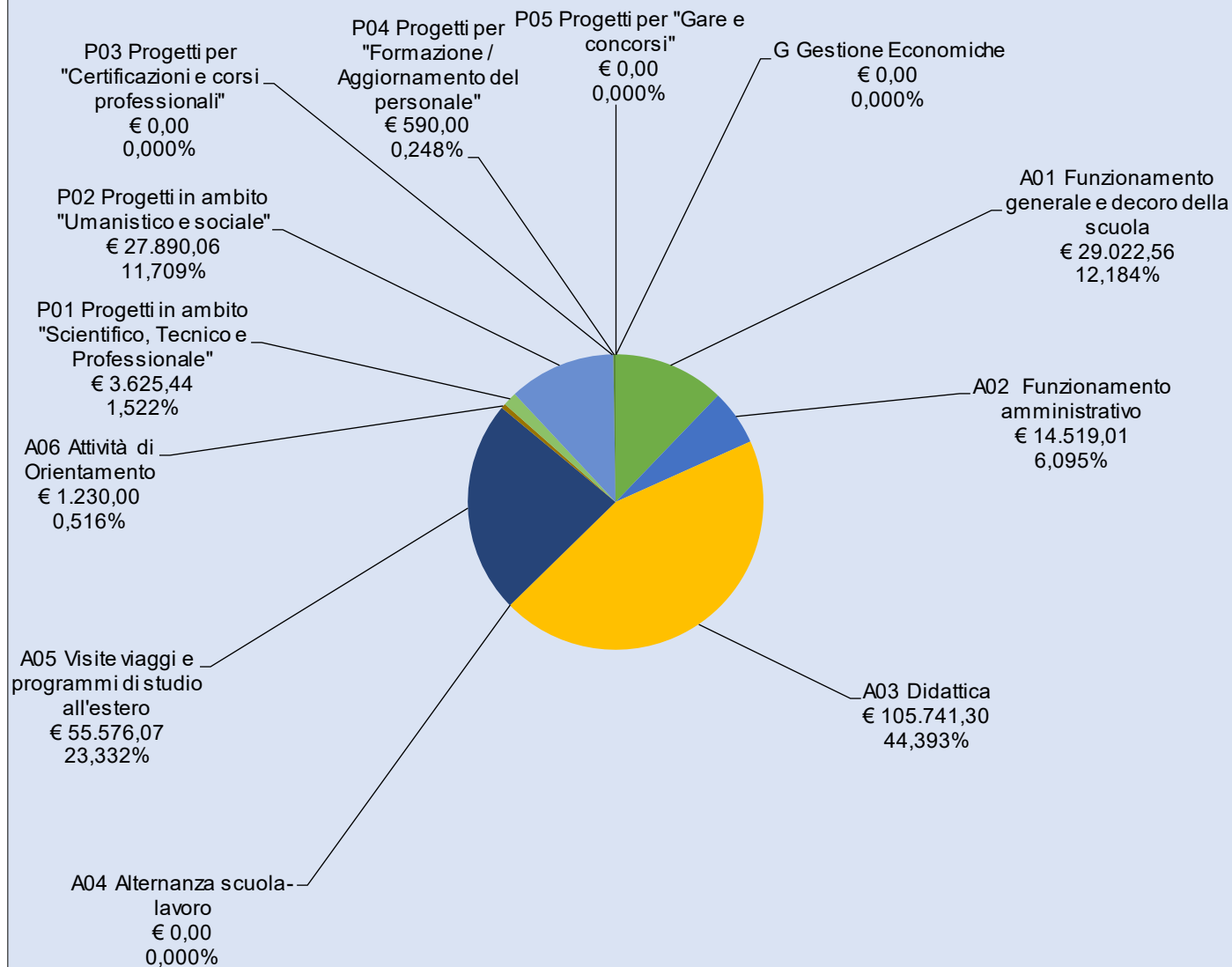


ATTIVITA' E PROGETTI E.F. 2025

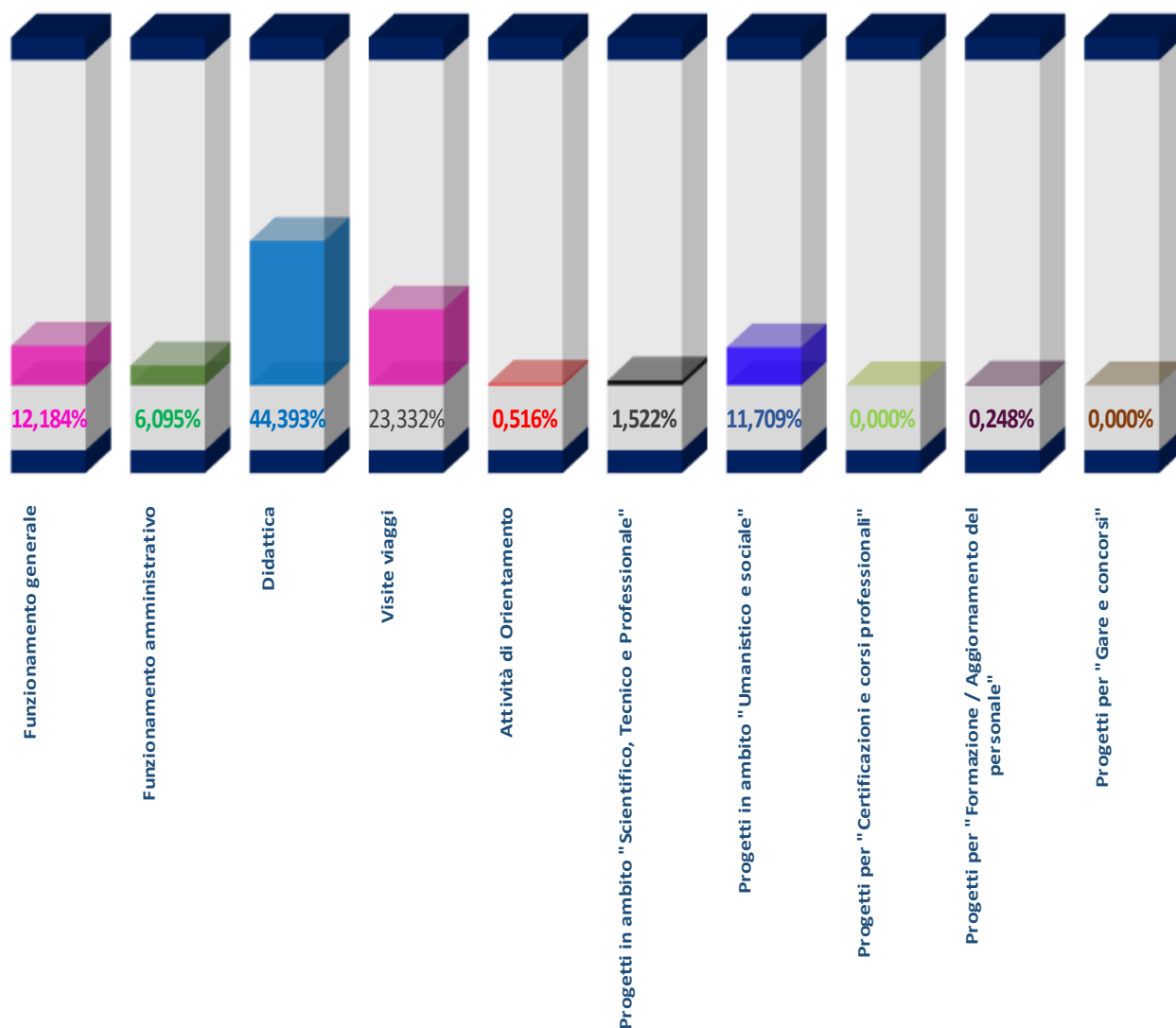


Sempre in riferimento alle spese impegnate a fine esercizio, la composizione percentuale tra i singoli aggregati di spesa delle attività e il gruppo dei progetti è riportata nel grafico che segue:

COMPOSIZIONE SINGOLE ATTIVITA' E PROGETTI E.F. 2025



% TOTALE/TOTALE IMPEGNI



[Torna all'Indice](#)

L'avanzo di amministrazione vincolato al 31/12/2025, comprensivo anche delle somme soggette a vincolo di destinazione, è di seguito riportato

Provenienza	Progetto/Attività	Importo vincolato	Importo non vincolato
A01/01	Funzionamento Generale e decoro della Scuola	0,00	26.439,27
A02/01	Funzionamento amministrativo	0,00	25.473,75
A02/02	Attrezzature e strumentazioni tecnologiche per Amministrazione	6.356,79	0,00
A03/01	Didattica	0,00	18.762,37
A03/2	Attrezzature e strumentazioni tecnologiche per didattica	14.391,54	0,00
A03/03	Piano "Scuola 4.0"–Azione 1–Next digital classroom–D.M.n.218/2022–C.I. M4C1I3.2-2022-961-P-13120	0,00	0,00
A03/04	Azioni prevenzione e contrasto dispersione scolastica–D.M. n.170/2022–C.I. M4C1I1.4-2022-981-P-13112	6.497,75	0,00
A03/05	Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. n. 65/2023 Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36039	30.455,23	0,00
A03/06	Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37416	56.041,61	0,00
A03/07	Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – D.M. n. 19/2024 – C.I.P: M4C1I1.4-2024-1322-P-50319	39.806,16	0,00
A03/08	PNRR-Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico su trasformazione digitale	0,00	0,00
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	3.822,37	0,00
A06/01	Attività di Orientamento	2.543,74	0,00
P01/01	Progetti Sicurezza Reg. 679 Privacy Consulenze e Funzioni	8.155,52	0,00
P02/01	Progetti Scuole Infanzia	8.205,11	0,00
P02/02	Progetti Scuole Primarie	15.736,09	0,00
P02/03	Progetti Scuola Secondaria 1° grado	12.109,58	0,00
P02/04	Progetti didattici trasversali ai diversi ordini di scuola	9.238,15	0,00
P02/05	Azioni a sostegno delle diversità	3.463,83	0,00
P02/06	PON Avviso 10862/16 "Inclusione sociale e lotta al disagio"	6,16	0,00

P02/07	PON Avviso 1953/17 "Competenze di Base" - Giocando scopro e imparo	3,38	0,00
P02/08	ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-186" – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"	20.424,00	0,00
P04/01	Formazione ed aggiornamento del personale	223,01	576,99
P04/02	Piano nazionale per la scuola digitale - Azione #28	0,58	0,00
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	0,00	0,00
R98	Fondo di riserva	0,00	1.200,00
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,00	0,00
TOTALE		237.480,60	72.452,38
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E.F. 2025		309.932,98	

Si evidenzia quanto segue:

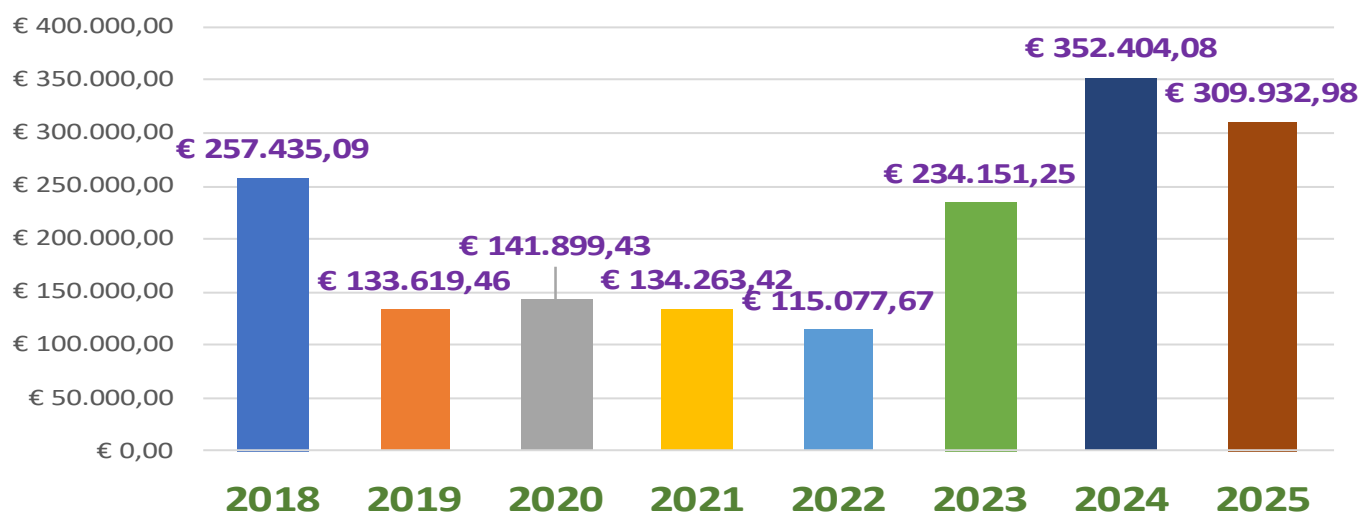
- l'avanzo di amministrazione pari a € 309.932,98 è comprensivo di **residui attivi per € 230.864,54**, come riportato nel **Mod. L – residui attivi al 31/12/2025**, relativi a finanziamenti del **M.I.M. per il PNRR e il PN 2021–2027**, nonché di **ulteriori contributi e finanziamenti pervenuti a fine esercizio 2025** per complessivi € 39.491,83 (€ 19.500,00 dal Comune di Oderzo ed € 19.991,83 dal M.I.M.). Pertanto, al netto delle suddette somme, l'avanzo di amministrazione risulterebbe pari a € 59.076,61.
- l'attuazione dei progetti PNRR e PN 2021–2027 si articola in un iter complesso e plurifase, che richiede tempi di realizzazione distribuiti su più annualità, come previsto dagli Accordi di Concessione. Considerato che i finanziamenti vengono erogati esclusivamente a seguito di rendicontazione e del conseguimento dei target previsti, risulta fondamentale una gestione attenta, oculata e responsabile del fondo cassa, al fine di garantire la necessaria anticipazione delle risorse e la regolare attuazione degli interventi programmati.

Riepilogo progetti anni 2023-2024-2025 - PNRR/PN21-27

Titolo	CUP	Importo finanziario	Fonti finanziarie	Data di avvio	Stato di attuazione
Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado – DM 233 del 19/11/2024 - Titolo: Ponti Verso il Futuro: Orientamento Attivo e Contrasto	J54D25001910007	22.404,00	Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.4	08/09/2025	IN CORSO Link ai contenuti
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 – Titolo: E' successo di tutti seconda edizione	J54D21000570006	80.524,16	Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU	17/04/2024	CONCLUSO (in fase di rendicontazione) Link ai contenuti
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche DM 65/2023 del 12/04/2023 – Titolo: Formare per innovare	J54D23002720006	151.696,24	Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU	04/06/2024	CONCLUSO (in fase di rendicontazione) Link ai contenuti
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - DM 66 del 12 aprile 2023 – Titolo: Formare alle competenze digitali	J54D23003260006	82.881,61	Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU	11/03/2024	IN CORSO Link ai contenuti

Di seguito si riportano gli avanzi complessivi di amministrazione degli ultimi anni:

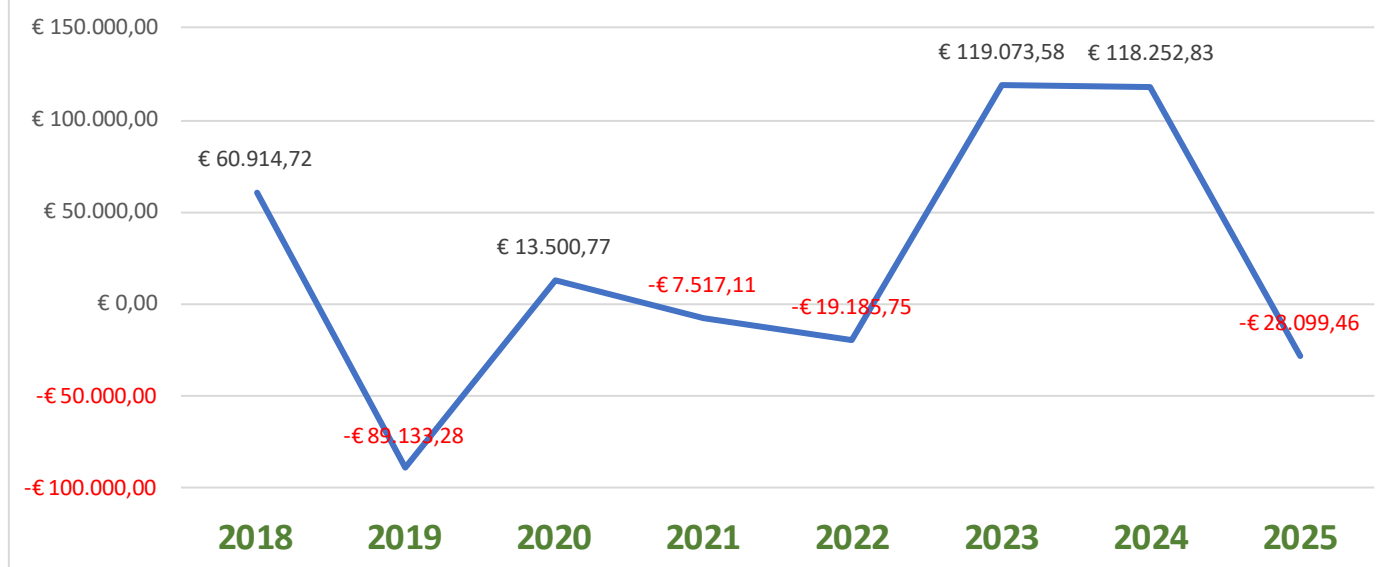
Avanzo complessivo di amministrazione



Avanzo di Esercizio



Avanzo di Esercizio



[Torna all'Indice](#)

Il Consiglio di Istituto in data 18/05/2022 con delibera n. 10/2022 ha approvato il “Regolamento per la gestione degli inventari dei beni che costituiscono il patrimonio dell’istituzione scolastica”, in attuazione di quanto previsto dal Decreto n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” e delle “Linee Guida” del M.I., che sostituisce quello deliberato in data 21/04/2020.

Nell’anno 2021, in attuazione di quanto previsto dal suddetto Regolamento e dalla C.M. n. 4083 del 23/02/2022 e dagli allegati A e B, l’Istituto ha proceduto con la ricognizione materiale dei beni, alle sistemazioni contabili, all’aggiornamento dei valori, all’attribuzione dei nuovi numeri di inventario e alla redazione degli allegati previsti dalla suddetta circolare del M.I. n. 4083/2022.

Rispetto alla consistenza patrimoniale al 01/01/2025, durante la gestione si sono verificate le seguenti variazioni:

Aumento della consistenza dei beni per acquisto di:

- Categoria 1:

Buono di carico	data	N. Inv. dal	N. Inv. al	Q.	aumento di €	DESCRIZIONE
4	02/05/2025	1490	1490	1	274,50	SUPPORTO PER TV CON RUOTE FINO A 130 KG MAX
7	19/05/2025	1512	1513	2	691,72	Tablet - rilevatore di presenze con sensore NFC
8	21/05/2025	1514	1518	5	1.729,30	Tablet - rilevatore di presenze con sensore NFC
9	29/05/2025	1519	1521	3	930,00	ARCO 90^ AGORA' GIALLO 40H
TOTALE				11	3.625,52	

- Categoria 3:

Buono di carico	data	N. Inv. dal	N. Inv. al	Q.	aumento di €	DESCRIZIONE
1	02/04/2025	1486	1486	1	268,40	SISTEMA AUDIO SONY MHCV13 PARTY SPEAKER CASSA PORTATILE
3	30/04/2025	1487	1488	2	1.067,50	KIT RADIOMICROFONICO PROFESSIONALE RS-83 CON RICEVITORE E TRASMETTITORE PORTATILE CON MICROFONO A MANO
4	02/05/2025	1489	1489	1	1.701,90	MONITOR INTERATTIVO TOUCH YASHI 75" LY7513 LCD 4K
5	06/05/2025	1491	1510	20	9.638,00	NOTEBOOK HP 255 G10 Ryzen 5 7530U 2.0GHz/16M,512GB SSD
6	16/08/2025	1511	1511	1	4.955,64	Percorso equilibrio rettangolare
TOTALE				25	17.631,44	

Diminuzione della consistenza patrimoniale per scarichi e buoni a valore in diminuzione:

Cat.	Buono di scarico	data	Q.	Diminuzione di €	DESCRIZIONE
3	2	30/04/2025	0	634,40	BUONO A VALORE IN DIMINUZIONE - FOTOCOPIATORE KYOCERA
3	10	26/06/2025	66	920,65	

Diminuzione della consistenza patrimoniale per **ammortamento beni** al 31/12/2025 (C.M. 4083 del 23 febbraio 2021):

Cat.	Buono di scarico	data	Q.	Diminuzione di €
1-3	11	31/12/2025		105.550,29
2	11	31/12/2025		199,26

I beni durevoli di valore uguale o inferiore a € 200,00, IVA compresa, sono stati caricati nel registro “Beni durevoli” (buono di carico n. 9).

Dal modello concernente il riassunto generale del movimento amministrativo, risulta che la consistenza patrimoniale dell’Istituto al 31/12/2025 ammonta a € **226.814,96** così ripartita:

Categoria I Beni Mobili

	Q.	Valore
Consistenza iniziale al 01/01/2025	1485	309.169,51
Totale in aumento dal 01/01/2025 al 31/12/2025	36	21.256,96
Totale in diminuzione dal 01/01/2025 al 31/12/2025	66	1.555,05
Ammortamento beni		105.550,29
Consistenza finale al 31/12/2025	1455	223.321,13

Categoria II Libri

	Q.	Valore
Consistenza iniziale al 01/01/2025	1764	593,09
Totale in aumento dal 01/01/2025 al 31/12/2025	0	0,00
Totale in diminuzione dal 01/01/2025 al 31/12/2025	0	0,00
Ammortamento beni		199,26
Consistenza finale al 31/12/2025	1764	393,83

Beni di valore storico artistico

	Q.	Valore
Consistenza iniziale al 01/01/2025	9	3.100,00
Totale in aumento dal 01/01/2025 al 31/12/2025	0	0,00
Totale in diminuzione dal 01/01/2025 al 31/12/2025	0	0,00
Ammortamento beni		0,00
Consistenza finale al 31/12/2025	9	3.100,00

TOTALE CONSISTENZA PATRIMONIALE AL 31/12/2025	3228	226.814,96
--	-------------	-------------------

Le voci del conto del patrimonio presenti nel modello K sono aggiornate con le categorie e sottocategorie di inventario così come previsto dalla C.M. n. 2233 del 02/04/2012 e dall'allegato A della C.M. prot. n. 2919 del 11/05/2012.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 536.747,94. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
Totale Immobilizzazioni	€ 312.862,60	-€ 86.047,64	€ 226.814,96
Totale Disponibilità	€ 524.091,42	-€ 195.082,23	€ 329.009,19
Totale dell'attivo	€ 836.954,02	-€ 281.129,87	€ 555.824,15
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 836.954,02	-€ 281.129,87	€ 555.824,15
PASSIVO			
Totale debiti	€ 171.687,34	-€ 152.611,13	€ 19.076,21
Consistenza Patrimoniale	€ 665.266,68	-€ 128.518,74	€ 536.747,94
Totale a pareggio	€ 836.954,02	-€ 281.129,87	€ 555.824,15

La situazione patrimoniale al 31/12/2025 è così costituita:

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO
Esercizio finanziario 2025

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			
A - 1 - 3	- Altre			
	Totale			
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati			
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	53.317,18	-9.158,55	44.158,63
A - 2 - 3	- Attrezzature	255.852,33	-76.689,83	179.162,50
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto			
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti			
A - 2 - 6	- Altri beni	3.693,09	-199,26	3.493,83
	Totale	312.862,60	-86.047,64	226.814,96
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :			
A - 3 - 1 - a	- consorzi			
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole			
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni			
A - 3 - 2	- Crediti :			
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato			
A - 3 - 2 - b	- verso altri			
	Totale			
	Totale immobilizzazioni	312.862,60	-86.047,64	226.814,96
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo			
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci			
	Totale			
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	329.405,22	-98.540,68	230.864,54
B - 2 - 2	- Verso altri	100,00	-100,00	
	Totale	329.505,22	-98.640,68	230.864,54
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato			
B - 3 - 2	- Altri titoli			
	Totale			
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	194.586,20	-96.441,55	98.144,65
	Totale	194.586,20	-96.441,55	98.144,65
	Totale disponibilita'	524.091,42	-195.082,23	329.009,19
C	DEFICIT PATRIMONIALE			
	TOTALE ATTIVO	555.824,15	-281.120,87	555.824,15

Firmato digitalmente da FRANCESCA NENEGHEL

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO
Esercizio finanziario 2025

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	DEBITI			
A - 1	A lungo termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)			
	Totale			
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	5.150,90	-3.570,67	1.580,23
A - 2 - 2	- Verso altri	166.536,44	-149.040,46	17.495,98
	Totale	171.687,34	-152.011,13	19.076,21
	Totale debiti	171.687,34	-152.011,13	19.076,21
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	665.266,68	-128.518,74	536.747,94
	TOTALE PASSIVO	836.954,02	-281.120,87	555.824,15

[Torna all'Indice](#)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variazioni (radiazioni residui iniziali)	Totale Residui
Residui Attivi	€ 329.505,22	99.951,84	€ 229.553,38	€ 15.682,80	-€ 14.371,64	€ 230.864,54

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variazioni (radiazioni residui iniziali)	Totale Residui
Residui Passivi	€ 171.687,34	€ 170.467,34	€ 1.220,00	€ 17.856,21	€ 0,00	19.076,21

Dei residui attivi al 31/12/2024 pari a € 329.505,22 risultano riscossi al 31/12/2025 € 99.951,84;. radiazione (differenza tra l'importo previsto nel quadro economico del progetto proposto € 249.629,62 e l'importo del quadro economico definitivo € 235.257,98, relativa al progetto PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-13120 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi) € 14.371,64, restano da riscuotere € 215.181,74.

Dei residui passivi al 31/12/2024 per un totale di € 171.687,34; risultano pagati al 31/12/2025 € 170.467,34; restano da pagare € 1.220,00.

Il modello L riporta la situazione al 31/12/2025 dei residui attivi e passivi secondo l'anno di provenienza, il debitore o creditore e la motivazione del credito o debito.

I residui attivi risultano:

Degli anni precedenti rimasti da riscuotere	€ 215.181,74
Alla chiusura dell'esercizio 2025	€ 15.682,80
per un Totale	€ 230.864,54

I residui passivi risultano:

Degli anni precedenti rimasti da liquidare	€ 1.220,00
Alla chiusura dell'esercizio 2025	€ 17.856,21
per un Totale	€ 19.076,21

Per quanto riguarda i residui attivi si riferiscono a:

ELENCO RESIDUI ATTIVI AL 02/01/2026 - MODELLO L

Esercizio finanziario 2025

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Debitore	Oggetto	Importo
2023	186	25/10/2023	02/03/05	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Saldo finanziamento per PNRR Next digital classroom - Investimento M4C1I3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"	10.591,33
2023	187	25/10/2023	02/03/06	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Saldo finanziamento per Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali - Next generation EU – PNRR	1.000,00
2023	188	25/10/2023	02/03/04	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Saldo finanziamento per PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - D.M. n.170/2022-C.I. M4C1I1.4-2022-981-P-13112 – CUP: J54D22004350006	46.039,40
2024	194	07/11/2024	02/03/07	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Finanziamento per PNRR- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023): SALDO	75.848,12
2024	195	07/11/2024	02/03/08	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Finanziamento per PNRR- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - (D.M. 66/2023): SALDO	41.440,81
2024	198	11/11/2024	02/03/09	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Finanziamento per PNRR- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – D.M. n. 19/2024: SALDO	40.262,08
2025	212	10/11/2025	02/01/01	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Finanziamento per "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" - ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-186" – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025	15.682,80
TOTALI						230.864,54

Per quanto riguarda i residui passivi, si riferiscono ai seguenti impegni assunti e non liquidati al termine dell'esercizio 2025:

Esercizio finanziario 2025

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Creditore	Oggetto	Importo
2024	210	12/12/2024	A/03/06	GIF – GRUPPO INSEGNANTI FORMATORI SCARL	Saldo fattura per Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e di "Laboratori di formazione sul campo" per i docenti DM 66/2023	1.220,00
2025	228	19/11/2025	A/02/01	Pelizzon Luigi S.R.L.	Saldo imponibile fattura n. 2025VD000708 del 21/12/2025 per acquisto di materiale di cancelleria e facile consumo per la segreteria 2025/2026	1.039,06
2025	229	19/11/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Pelizzon n. 2025VD000708 del 21/12/2025 per materiale di cancelleria e facile consumo per la segreteria a.s. 2025/2026	228,59
2025	232	20/11/2025	A/02/01	GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.	Saldo imponibile fattura per abbonamento alla rivista digitale "Italiascuola.it Argento – 5 quesiti" anno 2026	425,50
2025	233	20/11/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Gruppo Spaggiari Parma SpA per abbonamento alla rivista digitale "Italiascuola.it Argento – 5 quesiti" anno 2026	17,02
2025	234	20/11/2025	A/02/01	MADISOFT S.p.A.	Saldo imponibile fattura per acquisto firma digitale per il Dirigente Scolastico - Novembre 2025	100,00
2025	235	20/11/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Madisoft SpA per acquisto firma digitale per il Dirigente Scolastico - Novembre 2025	22,00
2025	236	20/11/2025	P/02/08	A.T.A. di Antoniazzi Giuseppe E C. S.n.c.	Saldo imponibile fattura per servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione dei viaggi di orientamento presso le aziende, da svolgersi nel periodo novembre 2025 - marzo 2026	1.200,00
2025	237	20/11/2025	P/02/08	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. ATA di Anoniazzi per la realizzazione dei viaggi di orientamento presso le aziende, da svolgersi nel periodo novembre 2025 - marzo 2026	120,00
2025	238	20/11/2025	A/05	GRAFICHE ANTIGA SPA	Saldo fattura n. 44492/E25 del 05/12/2025 per visita guidata e laboratorio alla Tipoteca Italiana di Cornuda per gli alunni della Scuola secondaria di I grado di Oderzo del 05/12/2025	272,00
2025	254	26/11/2025	P/02/04	FONDAZIONE "ODERZO CULTURA" ONLUS	Saldo fattura per laboratori educativi-didattici a.s. 2025/2026 - Protocollo d'Intesa n. 12688 del 05/11/2025 -	2.376,00
2025	255	27/11/2025	A/02/01	MADISOFT S.p.A.	Saldo imponibile fattura per acquisto servizio "Nuvola -Amministrazione digitale" 01/01/2026 - 31/12/2026 completa e Assistenza	1.275,00
2025	256	27/11/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Madisoft SpA per acquisto servizio "Nuvola -Amministrazione digitale" 01/01/2026 - 31/12/2026 completa e Assistenza	280,50
2025	257	28/11/2025	A/02/01	MADISOFT S.p.A.	Saldo imponibile fattura per acquisto spazio di conservazione Nuvola 5 GB anno 2026	75,00
2025	258	28/11/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Madisoft SpA per acquisto spazio di conservazione Nuvola 5 GB anno 2026	16,50
2025	261	05/12/2025	A/02/01	ARGO Software srl	Saldo imponibile fattura per rinnovo contratto per servizi di supporto, manutenzione e canone annuale Argo anno 2026	2.050,00
2025	262	05/12/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. ARGO Software srl per rinnovo contratto per servizi di supporto, manutenzione e canone annuale Argo anno 2026	451,00
2025	263	05/12/2025	A/02/01	Canon Italia S.p.A.	Saldo imponibile fattura per noleggio n. 2 fotocopiatori per segreteria periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	286,92
2025	264	05/12/2025	A/02/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Canon Italia S.p.A. per noleggio n. 2 fotocopiatori per segreteria periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	63,12
2025	265	05/12/2025	A/03/01	Canon Italia S.p.A.	Saldo imponibile fattura per noleggio n. 8 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	1.104,24

Esercizio finanziario 2025

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Creditore	Oggetto	Importo
2025	266	05/12/2025	A/03/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Canon Italia S.p.A. per noleggio n. 8 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	242,93
2025	278	17/12/2025	A/05	MARCON R.D.M. S.r.l.	Saldo imponibile fattura n. A/0000223 del 19/12/2025 per noleggio pullman viaggio alla Tipoteca di Cornuda del 05/12/2025	500,00
2025	279	17/12/2025	A/05	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Marcon R.D.M. n. A/0000223 del 19/12/2025 per noleggio pullman viaggio alla Tipoteca di Cornuda del 05/12/2025	50,00
2025	280	17/12/2025	A/03/01	CONVERGE S.r.l.	Saldo imponibile fattura n. 25305139 del 31/12/2025 per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	402,57
2025	281	17/12/2025	A/03/01	AGENZIA ENTRATE - MOD. F24 EP	IVA - Scissione dei pagamenti art. 17 ter del DPR n. 633/1972 – Cod. 620E - su fatt. Converge srl n. 25305139 del 31/12/2025 per noleggio n. 3 fotocopiatori per didattica periodo 01/10/2025 - 31/12/2025	88,57
2025	267	23/12/2025	P/02/04	ASSOCIAZIONE PER L'ISTITUTO MUSICALE OPITERGIUM "Fabrizio e Lydia Visentin"	Contributo per la realizzazione e la gestione di iniziative e progetti musicali a.s. 2025/2026 (Convenzione prot. n. 15183 del 23/12/2025)	4.160,00
2025	282	29/12/2025	A/02/01	Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico	Saldo fattura n. 1025296266 del 24/12/2025 per spese postali mese di novembre 2025 - c/credito n. 31081823-001	9,69
2025	283	30/12/2025	A/02/01	Credit Agricole Italia S.p.A.	Saldo fattura per compenso servizio tesoreria 01/01/2025 - 31/12/2025	1.000,00
TOTALI						10.076,21

[Torna all'Indice](#)

SPESE PER IL PERSONALE (Mod. M)

Il modello M, prospetto spese per il personale, riporta dettagliatamente e in ordine cronologico per mese di liquidazione: il tipo di emolumento, il numero dei dipendenti e le spese sostenute per compensi ai dipendenti o ad esperti esterni, imputati ad attività o progetti.

[Torna all'Indice](#)

Il modello N riporta la somma delle spese impegnate nell'esercizio finanziario, distinte per tipologia di imputazione, relative alle attività e ai progetti. Si possono così raggruppare:

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Imperate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	168.964,76	35.232,39	20,85%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	117.570,82	38.605,27	32,84%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	189.929,53	128.384,16	67,60%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	43.517,16	13.734,34	31,56%
05	ALTRE SPESE	6.880,00	5.134,49	74,63%
06	IMPOSTE E TASSE	34.436,79	17.103,79	49,67%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	0,00%
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00%
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	0,00	0,00	0,00%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00%
98	FONDO DI RISERVA	1.200,00	0,00	0,00%
	Totale generale	562.499,06	238.194,44	42,35%

[Torna all'Indice](#)

$$\text{Indice di dipendenza finanziaria} = \frac{\begin{array}{l} \text{Accertamenti Competenza} \\ \text{(tot colonna b - Entrate mod. H)} \end{array} \quad 210.094,98}{\begin{array}{l} \text{Totale Entrate} \\ \text{(tot colonna a - Entrate mod. H)} \end{array} \quad 562.499,06} = 0,37$$

$$\text{Incidenza residui attivi} = \frac{\begin{array}{l} \text{Accertamenti da riscuotere} \\ \text{(tot colonna d - Entrate mod. H)} \end{array} \quad 15.682,80}{\begin{array}{l} \text{Accertamenti di competenza} \\ \text{(tot colonna b - Entrate mod. H)} \end{array} \quad 210.094,98} = 0,07$$

$$\text{Incidenza residui passivi} = \frac{\begin{array}{l} \text{Impegni non pagati} \\ \text{(tot colonna d - Spese mod. H)} \end{array} \quad 17.856,21}{\begin{array}{l} \text{Impegni di competenza} \\ \text{(tot colonna b - Spese mod. H)} \end{array} \quad 238.194,44} = 0,07$$

$$\text{Smaltimento residui attivi} = \frac{\begin{array}{l} \text{Riscossioni a residuo} \\ \text{(tot colonna g - Entrate mod. N)} \end{array} \quad 99.951,84}{\begin{array}{l} \text{Residui attivi iniziali} \\ \text{(tot colonna f - Entrate mod. N)} \end{array} \quad 315.133,58} = 0,32$$

$$\text{Smaltimento residui passivi} = \frac{\begin{array}{l} \text{Pagamenti a residuo} \\ \text{(tot colonna g - Spese mod. N)} \end{array} \quad 170.467,34}{\begin{array}{l} \text{Residui passivi iniziali} \\ \text{(tot colonna f - Spese mod. N)} \end{array} \quad 171.687,34} = 0,99$$

$$\text{Indice capacità di spesa} = \frac{\begin{array}{l} \text{Pagamenti competenza residuo} \\ \text{(tot colonne c,g - Spese mod. N)} \end{array} \quad 390.805,57}{\begin{array}{l} \text{Impegni comp. res. pass. iniz.} \\ \text{(tot colonne b,f - Spese mod. N)} \end{array} \quad 409.881,78} = 0,95$$

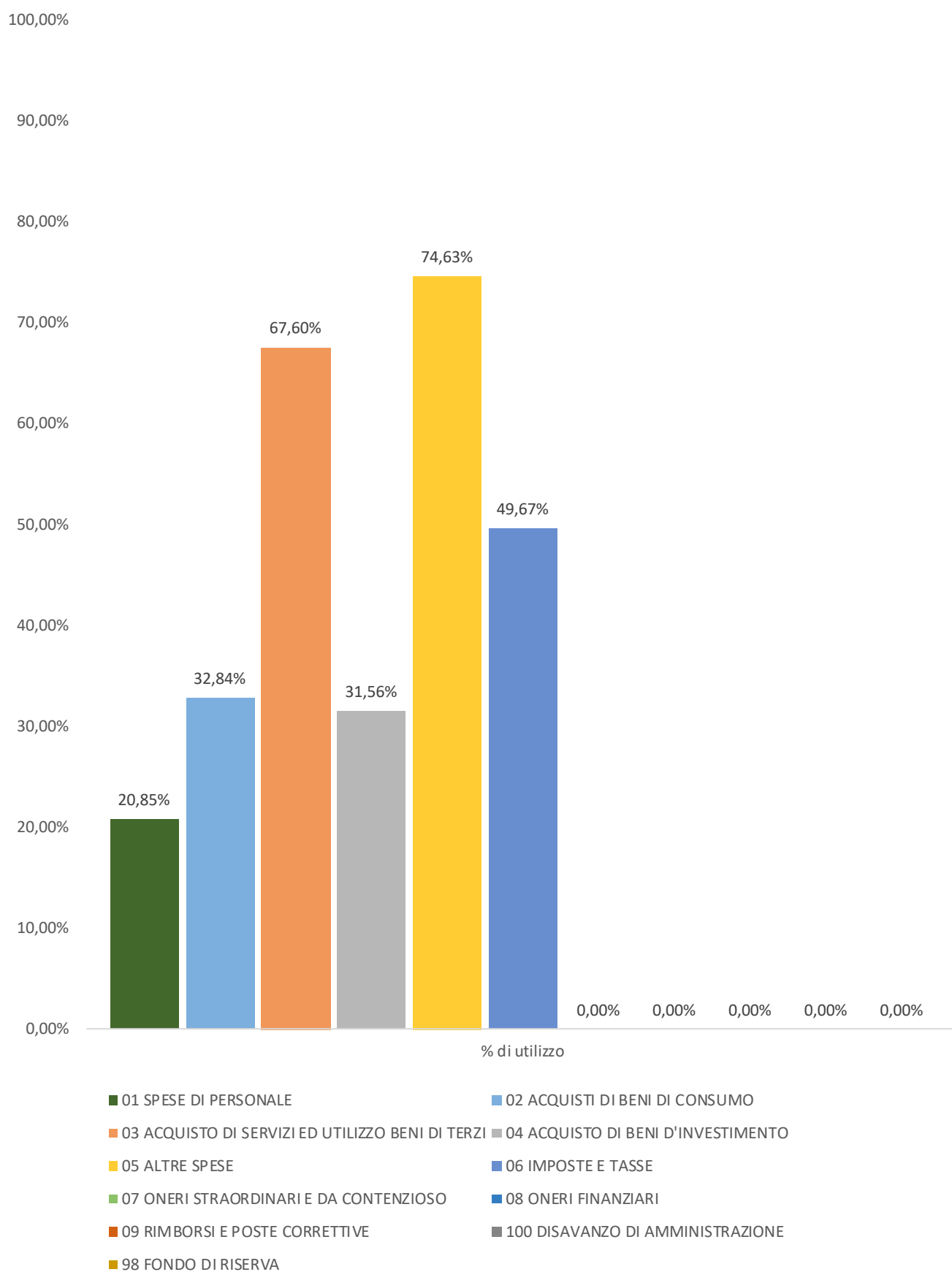
$$\text{Indice accumulo dei residui passivi} = \frac{\begin{array}{l} \text{Residui passivi al 31/12} \\ \text{(tot colonna i mod. N)} \end{array} \quad 19.076,21}{\begin{array}{l} \text{Impegni comp. res. pass. iniz.} \\ \text{(tot colonne b,f - Spese mod. N)} \end{array} \quad 409.881,78} = 0,05$$

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	168.964,76	35.232,39	20,85%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	117.570,82	38.605,27	32,84%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	189.929,53	128.384,16	67,60%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	43.517,16	13.734,34	31,56%
05	ALTRE SPESE	6.880,00	5.134,49	74,63%
06	IMPOSTE E TASSE	34.436,79	17.103,79	49,67%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	0,00%
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00%
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	0,00	0,00	0,00%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00%
98	FONDO DI RISERVA	1.200,00	0,00	0,00%
	Totale generale	562.499,06	238.194,44	42,35%

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese perviste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate o altri tipi di rapporti simili.

RIEPILOGO PER CONTI ECONOMICI - PERCENTUALE DI UTILIZZO
ANNO2025



Riepilogo spese
Somme Impegnate/Programmazione definitiva
ANNO2025

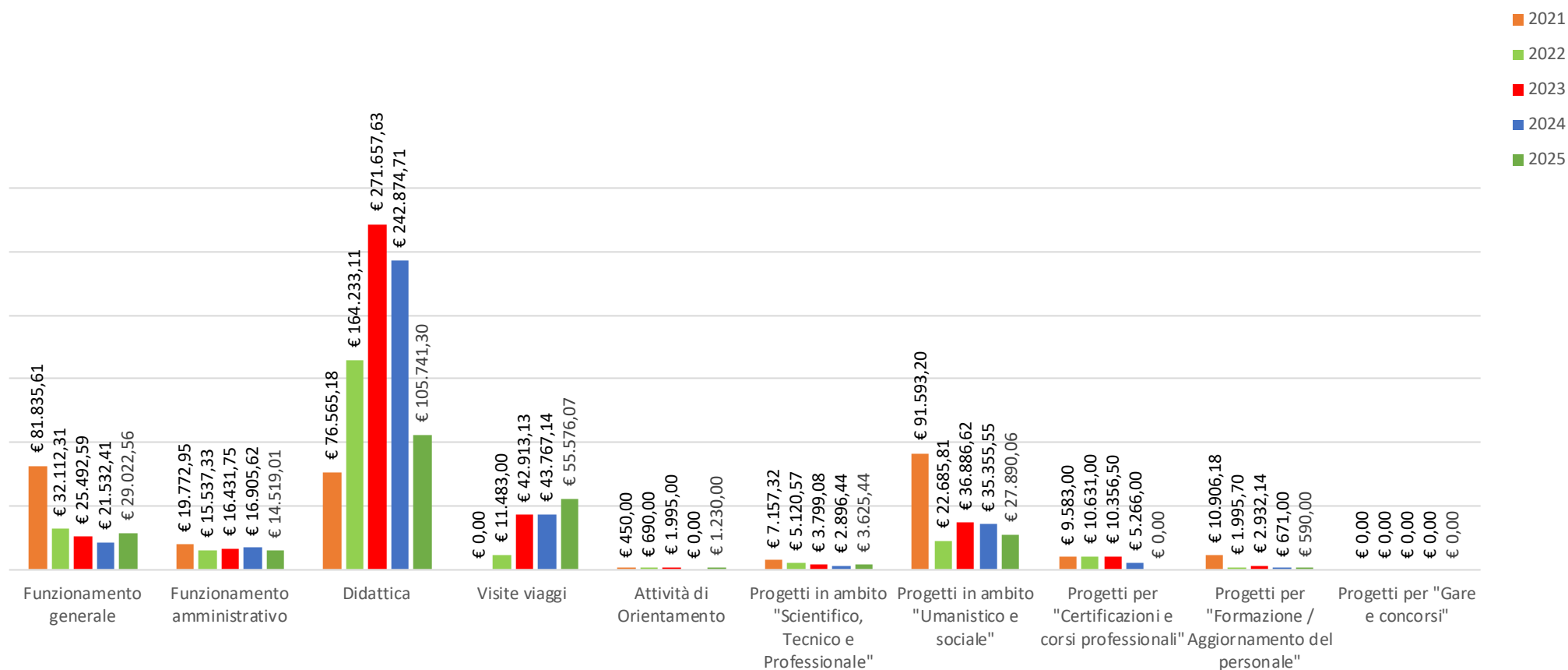
Titolo asse

01	SPESE DI PERSONALE	168.964,76	35.232,39
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	117.570,82	38.605,27
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	189.929,53	128.384,16
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	43.517,16	13.734,34
05	ALTRE SPESE	6.880,00	5.134,49
06	IMPOSTE E TASSE	34.436,79	17.103,79
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	0,00	0,00
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
98	FONDO DI RISERVA	1.200,00	0,00

■ Programmazione Definitiva

■ Somme Impegnate

IMPEGNI ANNI 2021-2022-2023-2024-2025



<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/10174/documento/TVIC88400X/1>

Indicatore di tempestività dei pagamenti (art. 9 DPCM 22/09/2014)

Anno 2025

$$\text{Indice Annuale} = \frac{\text{Somma (imp. Fatt X gg ritardo)}}{\text{Somma fatture pagate}} = \frac{-6.517.251,18}{326.716,47} = -19,95$$

Tempo medio ritardi = -22,23

<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/12409/documento/TVIC88400X/1>

Monitoraggio debiti (Art. 33, d.lgs. n. 33/2013)

Anno 2025

Intera Annualità

Totale debiti	Numero creditori
0.00	0

(*) Totale Debiti comprensivi di IVA

SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 è stato elaborato dal Collegio dei Docenti in data 17/12/2021 e approvato dal Consiglio di Istituto in data 22/12/2021 con delibera n. 39/2021 e successive modifiche ed integrazioni (ultima delibera del C.D.I. n. 23/2025 del 30/10/2025).

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 è stato elaborato dal Collegio dei Docenti in data 18/12/2025 e approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2025 con delibera n. 37/2025 (ultima delibera del C.d.I. n. 5 del 07/01/2026).

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto ad attuare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

[Torna all'Indice](#)

Modelli I	Spese di Personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	Acquisto di beni di investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Rimborsi e poste correttive	Programm. Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/Spese %
											Spese %
A01	€ 947,83	€ 18.310,40	€ 3.604,78	€ 1.417,45	€ 0,00	€ 4.742,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 56.038,82	€ 29.022,56	51,79%
A02	€ 0,00	€ 2.695,60	€ 8.669,01	€ 566,98	€ 284,48	€ 2.302,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.349,55	€ 14.519,01	31,33%
A03	€ 34.284,56	€ 6.873,90	€ 48.823,23	€ 10.395,00	€ 0,00	€ 5.364,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 286.067,60	€ 105.741,30	36,96%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.903,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.672,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.398,44	€ 55.576,07	93,56%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.230,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.773,74	€ 1.230,00	32,59%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.249,44	€ 0,00	€ 200,00	€ 176,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.780,96	€ 3.625,44	30,77%
P02	€ 0,00	€ 10.725,37	€ 8.314,00	€ 1.354,91	€ 4.650,01	€ 2.845,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 95.374,96	€ 27.890,06	29,24%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.701,40	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 590,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 813,59	€ 590,00	72,52%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 35.232,39	€ 38.605,27	€ 128.384,16	€ 13.734,34	€ 5.134,49	€ 17.103,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 561.299,06	€ 238.194,44	42,44%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	14,79%	16,21%	53,90%	5,77%	2,16%	7,18%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 42,44%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 29,27%.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2025, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e la documentazione dei pagamenti eseguiti sono archiviate in modalità digitale tramite Nuvola Amministrazione Digitale e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;
- che il fondo economale per le minute spese è stato reintegrato regolarmente in bilancio entro il 31/12/2025;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2026 (redditi 2025) in quanto i termini non sono ancora scaduti; quello relativo all'anno 2025 (redditi 2024) è stato regolarmente inviato telematicamente all'Agenzia delle Entrate.

[Torna all'Indice](#)

CONCLUSIONI

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2025 per la verifica della regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2025, dopo l'esame dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Oderzo, 17/02/2026

IL DIRETTORE SGA
Clemente SIMONE

Firmato digitalmente da **Clemente Simone**
C=IT
O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo/**94141320260**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MENEGHEL

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**
C=IT
O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo/**94141320260**

[Torna all'Indice](#)

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico , ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018), sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

che l'Istituto ha implementato un sistema di gestione dei dati personali basato sul principio della *Accountability* (Responsabilizzazione). In particolare, si attesta di aver adottato misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza commisurato al rischio, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679. Si conferma, inoltre, l'avvenuta predisposizione e il costante aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR), nonché l'adozione di tutte le procedure e informative necessarie per garantire un trattamento dei dati lecito, corretto e trasparente, in piena conformità alla normativa vigente.

Oderzo, 17/02/2025

In fede

**Il titolare del trattamento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

Firmato digitalmente da Francesca MENEGHEL C=IT O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo 94141320260
--

[Torna all'Indice](#)