



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578

E-mail TVIC88400X@Istruzione.it – Posta Certificata: TVIC88400X@pec.istruzione.it

C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: www.icoderzo.edu.it

Circolare e data vedi segnatura

**Ai genitori degli alunni
IC Oderzo**

**p.c. A tutti i docenti
Al personale di Segreteria**

Oggetto: organizzazione DDI per tutti gli ordini di scuola - ulteriori indicazioni alle famiglie

Si inviano alle famiglie indicazioni in merito all'organizzazione della DDI in tutti gli ordini di scuola.

SCUOLA DELL'INFANZIA

I docenti predisporranno le attività didattiche a distanza che dovranno essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico; invieranno le proposte agli alunni secondo un calendario concordato a livello di plesso e condiviso con le famiglie.

Per mantenere il contatto diretto con gli alunni verrà organizzato un momento di attività sincrona utilizzando l'applicazione Meet della G-suite d'istituto.

SCUOLA PRIMARIA

I docenti si collegheranno come da calendario per le attività sincrone utilizzando l'applicazione Meet della G-suite d'istituto. Caricheranno materiale per le attività asincrone a completamento dell'orario settimanale utilizzando il Registro elettronico e la Google Classroom.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

I Consigli di Classe attiveranno lezioni sincrone da 45 min. in Google Classroom secondo l'orario settimanale disciplinare a partire dalle ore 8.15.

Il Consiglio di classe potrà predisporre l'accorpamento di alcune ore in moduli da 1 ora e 30 minuti o dividere la lezione in attività sincrona e asincrona.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

L'art. 43 del DPCM 2 marzo 2021 riguardo alla sospensione delle lezioni specifica che *“Resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali [...]”*.

La **Nota 662 del 12 marzo 2021** ha fornito una serie di chiarimenti in merito sul ruolo svolto dalle istituzioni scolastiche *“che sono tenute ad **un'attenta valutazione dei singoli casi**, temperando le esigenze formative dell'alunno declinate nello specifico percorso educativo individualizzato o percorso didattico personalizzato - articolato sulla base della particolare condizione soggettiva dell'alunno/a - con le fondamentali misure di sicurezza richieste dal citato DPCM a tutela del diritto alla salute. Infatti, la condizione dell'alunno con bisogni educativi speciali **non comporta come automatismo la necessità di una didattica in presenza, potendo talora essere del tutto compatibile con forme di didattica digitale integrata salvo diverse esplicite disposizioni contenute nei già adottati progetti inclusivi**. Ciò premesso, laddove per il singolo caso ricorrano le condizioni tracciate nel citato articolo 43 le stesse istituzioni*

• Indicazioni utili all'utenza:

1. **il responsabile dell'istruttoria: Assistente Amm.va Michela Tonus Ufficio Protocollo e Affari Generali ATA int.5**
2. **Orario di ricevimento del Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca MENEGHEL : previo appuntamento**
3. **Orario di ricevimento del Direttore dei servizi generali e amministrativi : Clemente SIMONE previo appuntamento**
4. **orario di apertura al pubblico dell'ufficio durante le lezioni è il seguente: vedere sito istituzionale**

Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578

E-mail TVIC88400X@Istruzione.it – Posta Certificata: TVIC88400X@pec.istruzione.it

C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: www.icoderzo.edu.it

*scolastiche non dovranno limitarsi a consentire la frequenza solo agli alunni e agli studenti in parola, ma **al fine di rendere effettivo il principio di inclusione valuteranno di coinvolgere nelle attività in presenza anche altri alunni appartenenti alla stessa sezione o gruppo classe** – secondo metodi e strumenti autonomamente stabiliti e che ne consentano la completa rotazione in un tempo definito – con i quali gli studenti BES possano continuare a sperimentare l'adeguata relazione nel gruppo dei pari, in costante rapporto educativo con il personale docente e non docente presente a scuola.”*

Sono stati predisposti **piani personalizzati per la didattica in presenza**, tenendo conto dell'aspetto inclusivo, compatibilmente con gli obiettivi dei piani educativi individualizzati e delle risorse a disposizione, nel rispetto della tutela della salute.

GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

Le assenze dalle lezioni sincrone vanno giustificate. Per il momento il genitore invierà una mail al docente dell'ora in cui si è verificata l'assenza, al rientro a scuola la giustificazione verrà formalizzata con compilazione sul diario dell'apposito tagliando.

STRUMENTAZIONE IN COMODATO D'USO

Tutti i device a disposizione della scuola sono stati consegnati rispettando l'ordine di graduatoria costituita con la compilazione del modulo Google come da circolare n. 296 del 15/03/2021. I genitori che non sono stati chiamati, permangono in lista di attesa.

REGOLE DI COMPORTAMENTO DURANTE LE VIDEOLEZIONI

Si ricorda che, come da regolamento per la DDI, durante lo svolgimento delle videolezioni alle alunne e agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità;
- accedere al meeting con microfono disattivato;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- utilizzare la chat solo su richiesta del docente.

Si ricorda che gli account istituzionali vanno utilizzati solo per le attività didattiche e che la Google suite possiede un sistema di controllo efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare i cosiddetti log di accesso alla piattaforma.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel Regolamento da parte delle alunne e degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e alla convocazione a colloquio dei genitori.

Distinti Saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MENEGHEL

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**

• Indicazioni utili all'utenza:

1. **il responsabile dell'istruttoria: Assistente Amm.va Michela Tonus Ufficio Protocollo e Affari Generali ATA int.5**
2. Orario di ricevimento del Dirigente Scolastico **Dott.ssa Francesca MENEGHEL** : **previo appuntamento**
3. Orario di ricevimento del Direttore dei servizi generali e amministrativi : **Clemente SIMONE** **previo appuntamento**
4. **orario di apertura al pubblico dell'ufficio durante le lezioni è il seguente: vedere sito istituzionale**

Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL