


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)**

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 - 31046 ODERZO (TV) - ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578

E-mail [TVIC88400X@Istruzione.it](mailto:TVIC88400X@Istruzione.it) - Posta Certificata: [TVIC88400X@pec.istruzione.it](mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it)C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X - SITO: [www.icoderzo.edu.it](http://www.icoderzo.edu.it)

N° REG. 26/2022

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**
**OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE:** Viaggi di istruzione periodo settembre-ottobre 2022.

L'anno duemilaventidue il giorno 30 del mese di giugno alle ore 18.00, nella sede della Scuola Secondaria di 1° grado di Oderzo, si è riunito il Consiglio di Istituto convocato con avvisi scritti in data 22/06/2022 prot.n. 8151/II.1 tempestivamente notificati.

All'appello nominale risultano:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRES	ASS.
1	<b>MENEGHEL</b> Francesca	<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>X</b>	
2	<b>BIANCO</b> Giorgia	<b>GENITORE</b>	<b>X</b>	
3	<b>CAMILLETTI</b> Donatella	<b>GENITORE</b>	<b>X</b>	
4	<b>FELTRE</b> Annalisa	<b>GENITORE</b>		<b>X</b>
5	<b>FRANCESCHI</b> Emanuela	<b>GENITORE</b>	<b>X</b>	
6	<b>GRANDO</b> Alice	<b>GENITORE</b>		<b>X</b>
7	<b>LATINO</b> Massimo	<b>GENITORE</b>		<b>X</b>
8	<b>POLESELLA</b> Marco	<b>GENITORE</b>		<b>X</b>
9	<b>TOSTO</b> Ilaria	<b>GENITORE</b>		<b>X</b>
10	<b>ARRIGONI</b> Sandy	<b>DOCENTE</b>	<b>X</b>	
11	<b>CATTO</b> Paola	<b>DOCENTE</b>	<b>X</b>	
12	<b>CUNSOLO</b> Teresa Luisa	<b>DOCENTE</b>		<b>X</b>
13	<b>PERNA</b> Letizia	<b>DOCENTE</b>		<b>X</b>
14	<b>PICCOLI</b> Morena Alessandra	<b>DOCENTE</b>	<b>X</b>	
15	<b>SCUDELER</b> Agnese	<b>DOCENTE</b>	<b>X</b>	
16	<b>SOLDAN</b> Elena	<b>DOCENTE</b>	<b>X</b>	
17	<b>TOMASI</b> Mariuccia	<b>DOCENTE</b>	<b>X</b>	
18	<b>CAMPAGNA</b> Daniela	<b>A.T.A.</b>	<b>X</b>	
19	<b>QUATTROCCHI</b> Caterina	<b>A.T.A.</b>	<b>X</b>	

La sig.ra Emanuela FRANCESCHI, nella sua qualità di Presidente, assistita dalla Segretaria Sig.ra Donatella CAMILLETTI, riconosciuto il numero degli intervenuti per la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in trattazione, secondo la progressiva iscrizione all'ordine del giorno, l'argomento suindicato.

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL**

delibera n. 26-2022 - viaggi istruzione 2022-2023.doc

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il D. Lgs del 16/04/1994, n. 297: *Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 10;*

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*», in particolare l'art. 21;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**VISTO il D.I. n.129 del 28/08/2018** “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

**VISTA** la C.M. n.291 del 14/10/92;

**VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 31 del 08/07/2019 e successiva modifica del 20/12/2019 del. n. 59;**

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**PRESO ATTO** delle domande presentate dai docenti per l'effettuazione dei viaggi di istruzione periodo settembre-ottobre 2022 nella seduta del Collegio Docenti del 29/06/2022;

**PRESO ATTO della proposta della G.E.;**

**con la seguente votazione resa in forma palese: favorevoli: n. 12, contrari: n. 0; astenuti: 0;**

## D E L I B E R A

**di delegare il Dirigente Scolastico:**

- ad acquisire dai docenti, tramite apposita modulistica, richiesta formale dei viaggi;
- a verificare la loro fattibilità sotto l'aspetto didattico, organizzativo ed economico;
- ad espletare attività negoziale con le agenzie e/o con le ditte di trasporti;
- a valutare le offerte pervenute ed eventuali penali o spese di recesso applicate in caso di disdetta dovuta a sopravvenute impossibilità ad effettuare i viaggi per disposizioni della autorità relative alla pandemia;
- a predisporre un preventivo di massima del costo pro-capite avendo come riferimento il quorum minimo dei partecipanti previsti dal regolamento di istituto e il numero totale degli alunni;
- ad effettuare apposito sondaggio;
- a verificare che tutti i partecipanti siano coperti da assicurazione infortuni e R.C.T.;

➤ ad autorizzare i viaggi di istruzione che raggiungono la percentuale di adesione prevista dal regolamento (90%).

**I viaggi potranno essere effettuati tenendo conto delle limitazioni previste dal Regolamento di Istituto e nel rispetto e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di emergenza coronavirus (COVID-19).**

**Il Dirigente Scolastico è delegato all'eventuale modifica delle date in caso di indisponibilità dei pullman da parte delle agenzie di viaggio all'atto della conferma o per sopravvenute impossibilità allo svolgimento per disposizioni delle autorità relative alla pandemia in atto.**

Alla copertura finanziaria del costo totale per l'effettuazione dei viaggi di istruzione, ad eccezione del rimborso spese agli insegnanti che è a carico del bilancio della scuola, si farà fronte con contributi versati direttamente da parte delle famiglie degli alunni partecipanti e con eventuali altri contributi da parte di privati o enti.

---

**Di ciò si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.**

**LA SEGRETARIA**

f.to Sig.ra Donatella CAMILLETTI

**LA PRESIDENTE DEL C.D.I.**

f.to Sig.ra Emanuela FRANCESCHI

**Questa deliberazione viene pubblicata all'Albo nel sito dell'Istituto.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**