



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)**

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 📠 0422/814578

E-mail [TVIC88400X@Istruzione.it](mailto:TVIC88400X@Istruzione.it) – Posta Certificata: [TVIC88400X@pec.istruzione.it](mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it)

C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: [www.icoderzo.edu.it](http://www.icoderzo.edu.it)

Prot. e data vedi segnatura

Alla docente **Elena SOLDAN**

All'ALBO

Agli ATTI

e p.c. Al DSGA

**OGGETTO: Nomina SECONDO COLLABORATORE del Dirigente Scolastico - a.s. 2021/2022.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs 297/94;

**VISTA** la L. 59/97 in particolare l'art. 21;

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999 n.275;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001, in particolare l'art. 25;

**VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. del 29/11/2007;

**VISTO** il C.C.N.L. del 19/04/2018;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13/07/2015;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti del 12/12/2018 inerente all'approvazione del PTOF 2019/2022 e successive modifiche del 23/10/2019 e 23/10/2020;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/2018 del 14/12/2018 e successive modifiche del 30/10/2019 (del. n. 47) e del 30/10/2020 (del. n. 26);

**VISTA** l'intesa tra MIUR e OO.SS. del 22/09/2021 concernente i criteri per la ripartizione, per l'anno scolastico 2021/2022, delle risorse finanziarie confluite nel fondo denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa";

**VISTA** la nota MIUR n. 21503 del 30/09/2021 che assegna la dotazione ordinaria e i compensi accessori per il periodo settembre/dicembre 2021 e gennaio/agosto 2022;

**NELLE MORE** del "Contratto integrativo d'Istituto a.s. 2021/2022";

**NOMINA**

L'insegnante **Elena SOLDAN secondo collaboratore** del Dirigente Scolastico per l'a.s. 2021/2022.

La docente Elena SOLDAN svolgerà i seguenti compiti:

- a) collabora con il Dirigente nella gestione e nell'organizzazione dell'istituto in particolare nel curare la comunicazione interna ed esterna relativa ad aspetti organizzativi e/o legati alla pianificazione delle attività progettuali e/o collegiali;
- b) raccoglie le proposte progettuali dei diversi plessi di scuola primaria dell'Istituto, interagendo con le funzioni strumentali, i docenti referenti e i gruppi di lavoro, al fine di curare la documentazione e il monitoraggio;
- c) è insegnante di riferimento per i referenti di plesso e i docenti della scuola primaria;
- d) aggiorna il PTOF 2019/2020 e partecipa alla stesura del PTOF 2022/2025 in collaborazione con il primo collaboratore, il referente della scuola dell'infanzia e la funzione strumentale valutazione e autovalutazione d'istituto;
- e) coordina i gruppi di lavoro della scuola primaria;
- f) collabora con il Dirigente scolastico nella definizione e organizzazione di percorsi di formazione /aggiornamento per i docenti;
- g) partecipa alle riunioni di staff e del NIV indette dal Dirigente Scolastico al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità dell'Istituzione;
- h) partecipa, su delega del Dirigente Scolastico, a riunioni o manifestazioni esterne;
- i) sostituire il Dirigente in caso di assenza o di impedimento o su delega, con l'esercizio di tutte le funzioni, nella redazione di atti, con firma di documenti interni;
- j) redigere circolari e comunicazioni di servizio per il personale, gli alunni, le famiglie su argomenti specifici concordati con il Dirigente scolastico.

Lo svolgimento dell'incarico di secondo Collaboratore del Dirigente prevede l'esonero dall'insegnamento di 13 ore/24.

La docente Elena SOLDAN garantirà la presenza in Istituto, per il regolare funzionamento dell'attività didattica e la realizzazione dei compiti assegnati, secondo un orario concordato con il Dirigente Scolastico e flessibile rispetto alle esigenze.

Alla S.V. viene data autonomia di organizzazione in ordine ai compiti di competenza affidati con la presente nomina.

Il compenso per la prestazione delle suddette attività di collaborazione al Dirigente Scolastico sarà determinato in fase di quantificazione e ripartizione del Fondo dell'Istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**