

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)</b> SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578 E-mail <a href="mailto:TVIC88400X@Istruzione.it">TVIC88400X@Istruzione.it</a> – Posta Certificata: <a href="mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it">TVIC88400X@pec.istruzione.it</a> C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: <a href="http://www.icoderzo.edu.it">www.icoderzo.edu.it</a></p>
---	---

Protocollo e data vedi segnatura

Alla Docente **FORNASIER Maria Chiara**

All'ALBO

Agli ATTI

e p.c. AI DSGA

**OGGETTO: Incarico per Funzione Strumentale 2020/2021 – Area 1. Gestione del PTOF – Valutazione INVALSI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.L.vo 297/94;

**VISTA** la L. 59/97 in particolare l'art. 21;

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999 n.275;

**VISTO** il D.L.vo 165/2001, in particolare l'art. 25;

**VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. del 29/11/2007;

**VISTO** il CCNL 19/04/2018;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13/07/2015;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti del 12/12/2018 inerente l'approvazione del PTOF 2019/2022 e successive modifiche del 23/10/2019 e 23/10/2020;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/2018 del 14/12/2018 e successive modifiche del 30/10/2019 (del. n. 47) e del 30/10/2020 (del. n. 26);

**VISTA** l'intesa tra MIUR e OO.SS. del 31/08/2020 concernente i criteri per la ripartizione, per l'anno scolastico 2020/2021, delle risorse finanziarie confluite nel fondo denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa";

**VISTA** la nota MIUR n. 23072 del 30/09/2020 che assegna la dotazione ordinaria e i compensi accessori per il periodo settembre/dicembre 2020 e gennaio/agosto 2021;

**NELLE MORE** del "Contratto integrativo d'Istituto a.s. 2020/2021";

NOMINA

la docente **Maria Chiara FORNASIER** a svolgere per l'a.s. 2020/21 la Funzione Strumentale **Area 1. Gestione del PTOF – Valutazione e autovalutazione d'istituto**

Alla Funzione Strumentale sono assegnati i seguenti compiti:

- coordinare il gruppo di lavoro (N.I.V. di Istituto);
- relazionarsi con i collaboratori del DS e con le altre F.S;

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL**

- monitoraggio e valutazione attività dell'Istituto, in particolare del PDM;
- coordinare la stesura dei documenti di Istituto: PTOF, RAV, PDM, rendicontazione sociale;
- curare la documentazione e la pubblicizzazione delle azioni svolte;
- rendicontare le attività svolte.

Il compenso per la prestazione delle suddette attività di collaborazione al Dirigente Scolastico sarà determinato in fase di quantificazione e ripartizione del Fondo dell'Istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**