



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)**

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV) - ☎ 0422/815655 📠 0422/814578

E-mail [TVIC88400X@Istruzione.it](mailto:TVIC88400X@Istruzione.it) – Posta Certificata: [TVIC88400X@pec.istruzione.it](mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it)

C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: [www.icoderzo.gov.it](http://www.icoderzo.gov.it)

Protocollo e data vedi segnatura

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto di Fornitura di Servizi di Formazione e Consulenza in Materia di Amministrazione Digitale e Protezione dei Dati Personali con Conferimento Incarico Dpo/Rpd (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei Dati) (DPO), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 900,00 (IVA esclusa), CIG. Z8B2C6E3F4.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto Delibera n. 33/2019 del 08/07/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- TENUTO CONTO** di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 33/2019 del 08/07/2019, con la quale è stato previsto l'affidamento diretto quale procedura per gli affidamenti beni e servizi di importo inferiore a 25.000 euro;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/2018 del 14/12/2018 e successiva modifica del 30/10/2019 (del. n. 47);
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL**

- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2020, n. 55;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

<b>VISTE</b>	le Linee guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che « <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> », definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
<b>RITENUTO</b>	che il sottoscritto Dott.ssa Francesca MENEGHEL, <i>Dirigente Scolastico</i> dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
<b>VISTO</b>	l'Accordo di Rete "RPD – SCUOLE DELL'OPITERGINO-MOTTENSE" del 15/07/2019;
<b>VISTO</b>	l'avviso dell'Istituto capofila prot. 7275 del 22.10.2019 - atto n. 292/2019 per il reperimento della ditta a cui affidare l'incarico di Responsabile della Protezione dati (DPO) ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D.Lgs. 50/2016;
<b>PRESO ATTO</b>	del verbale di valutazione delle offerte prot. N. 8338 del 28.11.2019, pubblicato sul sito <a href="http://www.sansovino.edu.it">www.sansovino.edu.it</a> all'Albo Pretorio
<b>PRESO ATTO</b>	del provvedimento dell'Istituto Tecnico Statale "Jacopo Sansovino", Istituto capofila della rete", prot. n. 8532 del 04/12/2019 con il quale veniva disposto l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dati (DPO) ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679 all'operatore Argo Software srl (LiquidLaw srl).
<b>DATO ATTO</b>	<b>della necessità di procedere all'affidamento diretto di Fornitura di Servizi di Formazione e Consulenza in Materia di Amministrazione Digitale e Protezione dei Dati Personali con Conferimento Incarico Dpo/Rpd (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei Dati) (DPO), per un importo stimato di € 900,00, IVA esclusa;</b>

<b>CONSIDERATO</b>	che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dati (DPO) dell'Istituto Comprensivo Statale di Oderzo;
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
<b>CONSIDERATO</b>	di prevedere una durata contrattuale pari a 1 anno;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di Fornitura di Servizi di Formazione e Consulenza in Materia di Amministrazione Digitale e Protezione dei Dati;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 nei contratti di lavori e servizi la stazione appaltante, al fine di determinare l'importo posto a base di gara, individua i costi della manodopera sulla base di tabelle emanate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali;
<b>CONSIDERATO</b>	che, a tal fine, in virtù del combinato disposto degli artt. 23, comma 16 e 216, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, fino all'adozione di nuove tabelle da parte del Ministero del lavoro e delle politiche sociali continuano ad applicarsi le disposizioni di cui ai decreti ministeriali già emanati in materia;
<b>PRESO ATTO</b>	che la spesa complessiva per il servizio in parola, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 900,00, IVA esclusa;
<b>DATO ATTO</b>	che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante preventivo di spesa fornito da n. 1 operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica: <b>ARGO SOFTWARE SRL – Zona ind.le 3, 97100 Ragusa (RG) P.IVA: 00838520880;</b>
<b>VERIFICATA</b>	<b>la regolarità della documentazione;</b>
<b>RITENUTO</b>	di affidare la fornitura in parola all'operatore economico <b>ARGO SOFTWARE SRL, Zona ind.le 3, 97100 Ragusa (RG) P.IVA: 00838520880</b> per l'importo di € 900,00; tenuto conto della rispondenza in quanto offerto all'interesse pubblico, congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio;
<b>RITENUTA</b>	congrua l'offerta dell'operatore economico <b>ARGO SOFTWARE SRL - Zona ind.le 3 - 97100 Ragusa (RG) - P.IVA: 00838520880;</b>
<b>PRESO ATTO</b>	che il prezzo per procedere all'affidamento diretto per la Fornitura di Servizi di Formazione e Consulenza in Materia di Amministrazione Digitale e Protezione dei Dati /DPO) è pari a € 900,00, IVA esclusa;
<b>TENUTO CONTO</b>	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: codici identificativi INAIL e INPS per l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (DURC) o documentazione attestante, secondo l'ordinamento in vigore in Spagna, il possesso dei requisiti di regolarità contributiva e tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;</li></ul>

- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
  - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

<b>TENUTO CONTO</b>	che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale « <i>Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione</i> »;
<b>CONSIDERATO</b>	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi <i>[o forniture]</i> comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
<b>CONSIDERATO</b>	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
<b>VISTA</b>	la documentazione di offerta presentata dall'affidatario con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG): Z8B2C6E3F4;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) Z8B2C6E3F4;

**CONSIDERATO**

che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari ad € 900,00, IVA esclusa, trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto di Fornitura di Servizi di Formazione e Consulenza in Materia di Amministrazione Digitale e Protezione dei Dati Personali con Conferimento Incarico Dpo/Rpd (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei Dati) (DPO), all'operatore economico ARGO SOFTWARE SRL – Zona ind.le 3, 97100 Ragusa (RG) P.IVA: 00838520880, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 900,00 IVA esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 900,00 IVA esclusa da imputare all'Attività P01/01 "Progetti Sicurezza Reg. 679 PRIVACY Consulenze e Funzioni" del programma Annuale e.f. 2020;
- di nominare il sottoscritto Dott.ssa Francesca MENEGHEL quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**DECRETA**

- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 900,00 IVA esclusa a favore dell'operatore economico ARGO SOFTWARE SRL – Zona ind.le 3, 97100 Ragusa (RG) P.IVA: 00838520880, di cui al servizio riportato in premessa, da imputare alla voce di spesa Progetto P01/01 "Progetti Sicurezza Reg. 679 PRIVACY Consulenze e Funzioni" del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**

**Visto di REGOLARITÀ CONTABILE**

**attestante la copertura finanziaria**

**IL DIRETTORE SGA**

**Clemente SIMONE**

Firmato digitalmente da **Clemente Simone**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo/94141320260

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL**