

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)**

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 - 31046 ODERZO (TV) - ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578

E-mail [TVIC88400X@Istruzione.it](mailto:TVIC88400X@Istruzione.it) - Posta Certificata: [TVIC88400X@pec.istruzione.it](mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it)C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X - SITO: [www.icoderzo.edu.it](http://www.icoderzo.edu.it)**Prot. e data vedi segnatura**

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' DI  
SPORTELLO PSICOLOGICO RIVOLTO AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE PRIMARIE  
E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO, AI GENITORI E AL  
PERSONALE DELL'ISTITUTO - A.S. 2020/2021**

**PREMESSE**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 3, commi 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
- VISTO** l'art. 40 della Legge n. 449 del 27/12/1997 (Contratti di prestazione d'opera);
- VISTO** il D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- VISTA** la Legge n. 69/2009;
- VISTO** l'art. 2222 del Codice Civile "Contratto d'opera";
- VISTA** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTA** la Legge n. 107/2015, recante la "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTA** la nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/07/2019 con delibera n. 31 e successiva modifica del 20/12/2019;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- PRESO ATTO** che l'art. 43 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività ad insegnamento, per sperimentazioni didattiche e di

ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**PRESO ATTO** che l'art. 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 consente al Dirigente Scolastico di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperiti tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/2018 del 14/12/2018 e successiva modifica del 30/10/2019 (del. n. 47) e del 30/10/2020 (del. n. 26);

**VISTO** il Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche (M.I. prot. n. 3 del 16/10/200);

**VISTA** la nota del M.I. prot. n. 1746 del 26/10/2020;

**VISTA** l'emergenza sanitaria da covid-19, diffusasi su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13 e successivi);

**VISTA** la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 con la quale è stata assegnata a questa Istituzione scolastica, per il periodo settembre – dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00;

**PRESO ATTO** della necessità, nell'ambito del PTOF, di effettuare un progetto finalizzato prioritariamente a fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, nonché per fornire sostegno nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico;

**CONSIDERATO** che nell'Istituto manca personale interno in possesso delle necessarie competenze per lo svolgimento dell'incarico relativo al progetto sopraindicato;

**PRESO ATTO** che per lo svolgimento del suddetto progetto è stato necessario selezionare personale esperto esterno;

**VISTA** la propria determina prot. n. 10757 del 18/11/2020 con la quale veniva avviata la procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di esperto **Psicologo professionista**;

**VISTO** il decreto prot n. 11345 del 28/11/2020 di assegnazione dell'incarico di psicologo per la realizzazione del progetto "Supporto psicologico";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 20/12/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020 e successive integrazioni;

**VISTE** le disponibilità di bilancio nell'aggregato di spesa Progetto P01/02 "Supporto psicologico - Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020";

Tra

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ODERZO (TV)** – codice Fiscale 94141320260 con sede in Piazzale Europa n. 21 – 31046 ODERZO (TV), rappresentato legalmente dalla dott.ssa **MENEGHEL Francesca** nata a [REDACTED] il [REDACTED], Dirigente Scolastico domiciliato

per la sua carica in Piazzale Europa n. 21 – ODERZO, che agisce in nome, per conto ed interesse dell'Istituto

e

la **Dott.ssa MAZZER Chiara**, nata a [REDACTED] il [REDACTED] e residente a [REDACTED] in [REDACTED] - C.F.: [REDACTED] - P.I. 03780140269

### SI CONVIENE E STIPULA

**il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante e valevole per l'a.s. 2020/2021.**

**Art. 1.** L'Istituto Comprensivo Statale di Oderzo, nell'ambito dei progetti deliberati dai competenti organi collegiali della scuola, affida alla dott.ssa **MAZZER Chiara**, individuata quale esperta/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali agli atti della scuola, l'incarico di psicologo per la realizzazione del progetto "Supporto psicologico", finalizzato a fornire un supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19. Gli ambiti di intervento sono quelli previsti dall'avviso pubblico prot. n.10763 del 18/11/2020.

La dott.ssa **MAZZER Chiara** si impegna per tutta la durata dell'incarico a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Contratto con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari di questa Istituzione Scolastica nella quale presterà il supporto psicologico.

**Art. 2.** La dott.ssa **MAZZER Chiara** a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di uno sportello psicologico e consulenza per alunni di scuola primaria e secondaria, genitori e personale dell'istituto per n. 40 ore. La durata e le modalità degli interventi, che potranno essere in orario antimeridiano e/o pomeridiano, e/o in modalità "a distanza", saranno oggetto di accordo personale con il Dirigente Scolastico.

**Art. 3.** La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto.

**Art. 4.** Alla dott.ssa **MAZZER Chiara** sarà corrisposto, a conclusione dell'attività personalmente svolta e con le modalità segnalate dalla stessa, **il compenso lordo orario onnicomprensivo delle ritenute/oneri di legge, di € 40,00 per un totale di € 1.600,00 (milleseicento/00)**, previa presentazione di una dettagliata relazione sulle attività svolte, unitamente al calendario degli incontri.

**Art. 5.** **Il compenso verrà corrisposto in un'unica rata al termine delle attività previste.** Il compenso sarà erogato, sulla base delle ore effettivamente prestate, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio **UFGH1B**), così come previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze n. 55 del 03/04/2013.

La copertura finanziaria del presente contratto è assicurata dai fondi stanziati dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 23072 del 30/09/2020 - "A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre/dicembre 2020 - con

imputazione al Programma Annuale 2020 - "P01/02 - "Supporto psicologico - Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020".

L'esperto non potrà avere null'altro a pretendere, né nel corso del rapporto, né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione o causale estranea alla natura del rapporto di collaborazione.

**Art. 6.** In merito al pagamento la dott.ssa **MAZZER Chiara** dichiara quanto segue:

- di essere personale estraneo all'Amministrazione;
- di essere lavoratore autonomo iscritta all'albo degli Psicologi del Veneto con partita IVA n. 03780140269;
- di voler riscuotere il compenso presso la banca [REDACTED]  
IBAN: [REDACTED];

**Art. 7.** Nell'espletamento dell'incarico la dott.ssa **MAZZER Chiara** sarà tenuta all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

**Art. 8.** Qualora l'Istituzione scolastica accerti che l'esecuzione del presente incarico non proceda secondo le condizioni stabilite e che le prestazioni vengono effettuate con negligenza o imperizia; l'incarico s'intenderà senz'altro risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

**Art. 9.** Il presente contratto potrà essere, di comune accordo, modificato in ragione dell'intervento di eventuali mutamenti legislativi o di particolari esigenze che scaturiscano in corso di rapporto.

**Art. 10.** Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

**Art. 11.** La dott.ssa **MAZZER Chiara** è coperta dalla polizza assicurativa dell'Istituto durante l'espletamento dell'attività.

**Art. 12.** L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679 "Regolamento dell'Unione Europea sul trattamento dei dati" e dell'art.13 del D.LGS 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Francesca MENEGHEL. Dati di contatto del Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati): Liquidlaw SRL di Lecce – referente per il Responsabile della protezione dei dati: avv. Fabio Balducci Romano - Udine, da utilizzare per ogni richiesta in merito al trattamento.

La dott.ssa MAZZER Chiara autorizza, ai sensi della vigente normativa, l'Istituto ad utilizzare i suoi dati esclusivamente per consentire il regolare svolgimento dell'incarico. Resta inteso che il Committente si impegna a non cedere a terzi informazioni e dati che lo riguardano, se non per i fini precedentemente descritti.

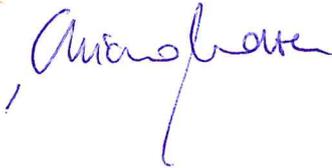
**Art. 13.** Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

**Art. 14.** Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Treviso.

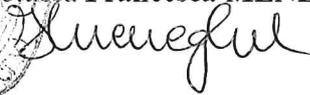
Letto confermato e sottoscritto.

Oderzo, 15 dicembre 2020

Il prestatore d'opera  
Dott.ssa Chiara MAZZER



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca MENEGBEL





## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)**

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 📠 0422/814578

E-mail [TVIC88400X@Istruzione.it](mailto:TVIC88400X@Istruzione.it) – Posta Certificata: [TVIC88400X@pec.istruzione.it](mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it)

C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: [www.icoderzo.edu.it](http://www.icoderzo.edu.it)

### **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' AGLI ORIGINALI**

Ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3°, del D.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che i documenti contenuti in questo *file* PDF sono copie conformi agli originali di documenti cartacei e digitali formati o detenuti da questo Ufficio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**  
(firma apposta digitalmente)