

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/003

Presso l'istituto IC ODERZO di ODERZO, l'anno 2021 il giorno 12, del mese di aprile, alle ore 11:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1 provincia di TREVISO.

La riunione si svolge presso Da remoto per emergenza covid.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DANIELA	MANIAGO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANDREA	FORTUNA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

La verifica viene effettuata in modalità digitale, ex artt. 51 e 52 del D. L.vo n. 129/2018, e verbalizzata a completamento delle attività previste. Pertanto, la data e l'ora indicate sono inevitabilmente fittizie.

La redazione avviene sulla base della documentazione trasmessa via mail dall'Istituzione scolastica, integrata stesso mezzo e come da richieste dei revisori, pervenuta all'indirizzo peo dei revisori stessi.

La modalità di svolgimento della verifica da remoto è altresì conforme alle indicazioni fornite dal MIUR, Dipartimento per le Risorse umane, Finanziarie e Strumentali, Ufficio IX, con nota n. prot. 26810 del 9.11.2020.

Collabora proficuamente il DSGA Simone Clemente

Per quanto riguarda il riversamento delle risorse COVID non utilizzate - Circolare MEF n. 28 del 30.12.2020, con dichiarazione sottoscritta congiuntamente da DS e DSGA, viene evidenziato come per l'istituto non risultino somme non utilizzate.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
7. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
8. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
9. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*

2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/21 è la seguente:

Numerosezioni con orario ridotto (a)	Numerosezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentantisezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentantisezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	15	15	305		300	300	9	20,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/21 è la seguente:

	Numeroclassi funzionanti con 24 ore (a)	Numeroclassi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeroclassi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanticlassi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanticlassi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanticlassi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenzatra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		8		8	160		159		159	8	1	19,88

Seconde		9		9	178		181		181	5	-3	20,11
Terze		8		8	168		170		170	10	-2	21,25
Quarte		10		10	193		190		190	4	3	19,00
Quinte		10		10	196		196		196	10	0	19,60
Pluriclassi				0					0		0	0
<hr/>												
Totale	0	45	0	45	895	0	896	0	896	37	-1	19,91
<hr/>												
Prime		8		8	182		184		184	3	-2	23,00
Seconde		8		8	198		197		197	8	1	24,62
Terze		7		7	178		176		176	1	2	25,14
Pluriclassi				0					0		0	0
<hr/>												
Totale	0	23	0	23	558	0	557	0	557	12	1	24,22

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	104
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	15
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	190
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	37

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 133.619,46		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 22.176,47	€ 22.176,47	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 132.872,21	€ 132.872,21	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 32.891,00	€ 32.891,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 62.861,65	€ 62.861,65	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 396,52	€ 396,52	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,09	€ 0,09	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 384.817,40	€ 251.197,94	
Disavanzo di competenza			€ 0,00
Totale a pareggio			€ 251.197,94

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 255.736,00	€ 179.992,88	0,71
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 108.846,63	€ 94.375,53	0,87
A02-Funzionamento amministrativo	€ 34.522,49	€ 19.735,28	0,58
A03-Didattica	€ 99.158,84	€ 61.966,57	0,63
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 7.769,80	€ 3.490,50	0,45
A06-Attività' di orientamento	€ 5.438,24	€ 425,00	0,08
Progetti	€ 127.781,40	€ 57.704,29	0,46
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 15.686,62	€ 4.803,38	0,31
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 94.642,44	€ 39.987,34	0,43
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 12.568,40	€ 10.914,50	0,87
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.883,94	€ 1.999,07	0,41
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.300,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 384.817,40	€ 237.697,17	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 13.500,77	
Totale a Pareggio		€ 251.197,94	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 13.500,77.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 62,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 14.695,58	€ 2.868,07	€ 11.827,51	€ 9.869,54	€ 5.220,80	€ 16.476,25

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 1.536,80	€ 1.536,80	€ 0,00	€ 14.179,31	€ 0,00	€ 14.179,31

Alla data dell'invio della documentazione ai revisori (31/03/2021) risultano incassati residui attivi per euro 6.606,71 e pagati residui passivi per euro 8.560,31.

La radiazione dei residui attivi pari a € 5.220,80 è stata disposta con delibere del Consiglio di Istituto n. 22/2020 del 30/10/2020.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 308.407,16. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 136.937,06	€ 29.544,70	€ 166.481,76
Totale Disponibilità	€ 135.182,00	€ 20.922,71	€ 156.104,71
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 272.119,06	€ 50.467,41	€ 322.586,47
PASSIVO			
Totale debiti	€ 1.536,80	€ 12.642,51	€ 14.179,31
Consistenza Patrimoniale	€ 270.582,26	€ 37.824,90	€ 308.407,16
Totale Passivo	€ 272.119,06	€ 50.467,41	€ 322.586,47

In considerazione dell'effettuazione del controllo da remoto non vengono verificate le variazioni alle scritture inventariali, rinviando tali controlli a quando sarà possibile una verifica in sede, che consenta di appurare la corretta compilazione delle scritture contabili, oltre all'esistenza dei beni fisicamente presenti.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 120.460,68
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 2.868,07	€ 241.328,40	€ 244.196,47	
Pagamenti	€ 1.536,80	€ 223.517,86	€ 225.054,66	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 139.602,49
Residui Attivi	€ 6.606,71	€ 9.869,54		€ 16.476,25
Residui Passivi	€ 0,00	€ 14.179,31		€ 14.179,31
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 141.899,43

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a € 139.602,49 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Il fondo per le Minute Spese di € 250,00 è stato reintegrato con reversale d'incasso n. 84 del 14/12/2020

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 3.632,87	€ 75.952,91	€ 2.511,83	€ 5.865,00	€ 0,00	€ 6.412,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 108.846	€ 94.375,53	86,71%
A02	€ 0,00	€ 6.867,72	€ 7.825,70	€ 1.221,20	€ 460,30	€ 3.360,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.522,49	€ 19.735,28	57,17%
A03	€ 599,15	€ 325,83	€ 19.905,74	€ 32.281,00	€ 100,00	€ 8.737,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 17,00	€ 99.158,84	€ 61.966,57	62,50%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.795,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 279,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 416,00	€ 7.769,80	€ 3.490,50	€ 44,93%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 425,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.438,24	€ 425,00	€ 7,82%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.605,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 198,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.686,62	€ 4.803,38	€ 30,63%
P02	€ 4.309,35	€ 8.596,70	€ 3.178,17	€ 16.965,00	€ 982,00	€ 5.528,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 427,50	€ 94.642,44	€ 39.987,34	€ 42,26%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.914,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.568,40	€ 10.914,50	€ 86,85%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.999,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.883,94	€ 1.999,07	€ 40,94%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 8.541,37	€ 91.743,16	€ 54.160,39	€ 56.332,20	€ 1.542,30	€ 24.517,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 860,50	€ 383.517,40	€ 237.697,17	€ 62,00%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	3,60%	38,60%	22,79%	23,70%	0,65%	10,32%	0,00%	0,00%	0,37%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 62,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 43,64%.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2020 per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini (18/06/2020)

La dichiarazione IRAP 2021 per l'anno d'imposta 2020 non risulta presentata in quanto i termini non sono ancora scaduti

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica 2021 per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini (22/02/2021).

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 pari a =-30,92

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*

- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

A causa dell'emergenza sanitaria da covid-19, diffusasi su tutto il territorio nazionale alcuni progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/2018 del 14/12/2018 e successive modifiche del 30/10/2019 (del. n. 47) e del 30/10/2020 (del. n. 26), sono stati parzialmente attuati o non realizzati

Considerati:

- 1) l'eccezionalità del periodo in corso, legata alla situazione emergenziale nota ed esplicitata nelle premesse del presente verbale
- 2) la mole di documentazione a supporto dei vari progetti, solitamente consistente, i Revisori prendono atto dei dati contabili iscritti nel modello I e
e nell'esauriente relazione allegata alla documentazione trasmessa.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 09:30, l'anno 2021 il giorno 05 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MANIAGO DANIELA

FORTUNA ANDREA
