



	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV) SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578 E-mail TVIC88400X@istruzione.it – Posta Certificata: TVIC88400X@pec.istruzione.it C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: www.icoderzo.edu.it
---	--

Protocollo e data vedi segnatura

All'Assistente Amministrativa **Marzia CALCINOTTO**

All'Albo online dell'Istituto

Agli atti

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo	Importo autorizzato dopo radiazione
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-VE-2018-22	A scuola nel passato, io apprendista di bottega	€ 14.725,50
CIG: //		CUP: J57I18000130007	

OGGETTO: Avviso n. 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. Avviso pubblico n. 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico”.

Incarico relativo al reclutamento di personale interno – Assistente Amministrativo –

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’avviso pubblico prot. AOODGEFID N. 4427 del 02/05/2017 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5: azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;
- VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto Scolastico “A scuola nel passato, io

Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL

	apprendista di bottega”
VISTA	l’autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID\9294 del 10.04.2018 di autorizzazione del progetto ed il relativo finanziamento pari ad € 16.375,50;
VISTE	le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e ss.mm.ii.;
VISTO	l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D.Lgs. 56/2017”;
VISTA	la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;
VISTO	il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;
VISTE	le delibere degli OO. CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al Finanziamento (delibera n. 41 del 19/05/2017 del Collegio dei Docenti e delibera n. 77 del 07/06/2017 del Consiglio di Istituto);
VISTE	le indicazioni del Miur per la realizzazione degli interventi;
VISTA	la delibera n. 127 del 04/06/2018 del Consiglio di Istituto relativa alla formale assunzione al Bilancio del finanziamento relativo ai Progetti PON FSE di cui all’oggetto;
VISTO	il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020
VISTA	la Delibera n. 128 del 04/06/2018 del Consiglio di istituto di modifica al Programma Annuale 2018 – Maggior accertamento per autorizzazione importo PON 2014/2020 Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico Avviso 4427 del 02/05/2017;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno/nota Miur prot. n. 34815 del 02/08/2017;
VISTA	la successiva nota Miur di errata corregge prot. n. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale esperto e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTE	le delibere del Collegio Docenti n. 37 del 16/05/18 e del Consiglio d’Istituto n. 129 del 04/06/18 relative all’aggiornamento del “Regolamento selezione esperti, tutor, figure di sistema e personale ATA per progettualità”;
VISTE	le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
RILEVATA	la necessità di avere un valido supporto alla gestione e per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa per il progetto in oggetto;
CONSIDERATO	che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al progetto di cui all’oggetto per un totale autorizzato € € 14.725,50 (dopo la radiazione);
RILEVATA	la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all’Istituzione Scolastica da impiegare in attività di supporto all’attività amministrativa a valere nell’ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto
PRESO ATTO	dei trasferimenti in entrata e uscita del personale assistente amministrativo per il corrente a.s. 2019/2020;
PRESO ATTO	del Piano annuale delle attività di lavoro del personale ATA – Assistente

	Amministrativo per l'a.s. 2019/2020 dal quale risulta che la S.V. è assegnata all'area contabile/finanziaria e patrimoniale con funzioni di sostituzione del DSGA – funzione vicaria;
CONSIDERATA	l'urgenza di procedere all'affidamento a causa dei tempi ristretti per l'avvio del terzo modulo previsto dal progetto;
PRESO ATTO	delle ore già effettuate nell'ambito del suddetto progetto dall'inizio dell'anno scolastico, nelle more dell'assegnazione del presente incarico, per il supporto alla gestione didattica e amministrativa;
TENUTO CONTO	delle esperienze e delle competenze specifiche della S.V. e della disponibilità manifestata allo svolgimento dell'incarico;

INCARICA

La S.V., in servizio presso questo Istituto Comprensivo in qualità di assistente amministrativa con contratto a tempo indeterminato, di collaborare per l'attuazione del Progetto con **Codice identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-22-dal titolo** “A scuola nel passato, io apprendista”, inserito nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON 2014/2020, con funzione di supporto secondo il profilo di appartenenza, per l'attuazione del corso in oggetto e per tutta la sua durata per un totale di **n. 15 ore** complessive che saranno riconosciute in base alle ore effettivamente svolte al di fuori dell'orario di servizio.

COMPITI

In particolare, il personale assistente amministrativo:

- ✓ di supporto all'attività amministrativa connessa alla realizzazione del progetto stesso;
- ✓ di coadiuvare l'attività in piattaforma GPU;
- ✓ di supportare la gestione e calendarizzazione del progetto attuativo;

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

Per tale incarico **saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio**, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalla tab. 6 del CCNL 19/11/2007 - pari a **€ 14,50** - al lordo delle ritenute previdenziali ed assistenziali (**€ 19,24 lordo stato**).

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca MENEGHEL

Firmato digitalmente da Francesca MENEGHEL C=IT O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo 94141320260
--