



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV) SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV) - ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578 E-mail TVIC88400X@Istruzione.it – Posta Certificata: TVIC88400X@pec.istruzione.it C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: www.icoderzo.gov.it</p>
--	--

Prot. e data vedi segnatura

Oggetto: Determina per l'indizione di procedura negoziata senza bando **di importo inferiore alla soglia comunitaria, volta alla stipula di una Convenzione ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), e 54 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Oderzo (TV)" periodo 01/01/2020-31/12/2023. Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z682A18DBC**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto Delibera n. 33/2019 del 08/07/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

- VISTO **Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10/2018 del 14/12/2018;**
- VISTO **Il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 14/2019 del 13/03/2019;**
- VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO Il D.L. 32 del 18/4/2019 recante Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici;
- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salvo la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'[articolo 35](#) per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti [...]»
- VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista».
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

TENUTO CONTO di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 33/2019 del 08/07/2019, con la quale è stato previsto l'affidamento diretto quale procedura per gli affidamenti beni e servizi di importo inferiore a 25.000 euro;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la presente procedura sarà svolta dall'Istituzione, non disponendo di mezzi e di risorse idonee a dotarsi di una piattaforma elettronica, con modalità cartacee, in deroga rispetto a quanto previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1°, terzo periodo lett. c), del D.Lgs. 50/2016, il quale consente alle stazioni appaltanti di utilizzare strumenti di comunicazione non elettronici in specifiche ipotesi derogatorie, tra le quali rientra anche il caso in cui “[...] (c) l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti” e che, in ogni caso, si richiederà ai concorrenti di produrre i documenti di offerta anche su supporto digitale, all'interno dei plichi cartacei dagli stessi prodotti ai fini della partecipazione alla procedura;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Dott.ssa Francesca MENEGHEL, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in

caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO della nota MIUR, prot. n. 24078 del 30 novembre 2018 con oggetto **Affidamento del servizio di cassa**, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il ***"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativocontabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*** – Trasmissione **Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;**

PREMESSO che l'Istituto ai sensi del D.L. n.95/2012, convertito nella Legge n.135/2012 è incluso nella Tabella "A" annessa alla Legge n.720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii;

TENUTO CONTO della nota MIUR n. 74 del 5/1/2019 che esprime criteri orientativi sulla procedura da adottare nelle procedure negoziate per importi di gara inferiori ad €. 40.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la convenzione in essere stipulata tra l'istituto e la banca cassiera Banca Monte dei Paschi di Siena scade il 31/12/2019 e che, pertanto, necessita del rinnovo in base alle vigenti norme citate;

DATO ATTO pertanto della necessità di affidare *il servizio di tenuta del Conto Bancario "Convenzione di cassa"* per il quadriennio 01/01/2020 – 31/12/2023 per un importo stimato di € 4.000,00 IVA esclusa;

TENUTO CONTO che l'art. 21, comma 6 non prevede l'obbligo di richiesta del C.U.I. (codice unico di gara) per la programmazione biennale di acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia di €. 40.000,00;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla stipula di apposita convenzione per la gestione del servizi di cassa **per il quadriennio 01/01/2020 – 31/12/2023;**

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 48 mesi;

CONSIDERATO che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale, in quanto *le speciali esigenze di sicurezza dell'Istituto impongono una gestione unitaria del Servizio che garantisca il coordinamento pieno ed effettivo tra le varie linee di attività oggetto dell'Appalto e un'efficiente gestione del sistema di monitoraggio e controllo dei servizi di vigilanza e sicurezza;*

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di servizio bancario;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 nei contratti di lavori e servizi la stazione appaltante, al fine di determinare l'importo posto a base di gara, individua i costi della manodopera sulla base di tabelle emanate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali;

CONSIDERATO che, a tal fine, in virtù del combinato disposto degli artt. 23, comma 16 e 216, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, fino all'adozione di nuove tabelle da parte del Ministero del lavoro e delle politiche sociali continuano ad applicarsi le disposizioni di cui ai decreti ministeriali già emanati in materia;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta a circa € 4.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che per la suddetta procedura saranno consultati almeno cinque Istituti di credito scelti fra quelli con Filiale nel Comune di Oderzo, e che ne abbiano i requisiti, ivi compreso l'uscente e gli operatori invitati nella precedente procedura e risultati non aggiudicatari tenuto conto di:

- della particolare struttura del mercato;
- dell'elevato grado di soddisfazione maturato in relazione al rapporto contrattuale intrattenuto con la Banca Monte die Paschi di Siena;
- del fatto che l'applicazione in termini assoluti e rigorosi del principio di rotazione limiterebbe eccessivamente la discrezionalità dell'ente appaltante;
- che qualora il "mercato" non consenta in modo oggettivo e trasparente di esprimere il numero minimo di competitori da invitare (ed è il caso dell'affidamento del servizio di cassa), è possibile procedere solo con chi abbia manifestato la volontà di essere coinvolto nel procedimento semplificato. E ciò vale anche per il pregresso affidatario e per i soggetti che siano già stati invitati al precedente procedimento (per una uguale commessa/prestazione) senza risultarne aggiudicatari. Infatti in giurisprudenza la concorrenza – ovvero l'esigenza di strutturare un procedimento concorrenziale – prevale sulle esigenze sottese alla rotazione.

TENUTO CONTO che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella documentazione di cui alla presente procedura e che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

ATTESO che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis e dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTE adeguate le modalità di attribuzione dei punteggi economici indicate negli atti di cui alla presente procedura;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG): **Z682A18DBC**;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

PRESO ATTO che il RUP ha pertanto provveduto all'acquisizione del CIG e che non risulta dovuto alcun contributo all'ANAC;

VISTI gli schemi documentazione di *lex specialis* allegati al presente provvedimento;

VISTO l'elenco di operatori da invitare alla presente procedura:

- 1) **BANCA C.C. DI MONASTERE E DELSILE**
- 2) **BANCA CREDIT AGRICOLE FRIULADRIA**
- 3) **BANCA DELLA MARCA C.C.**
- 4) **BANCA INTESA SAN PAOLO**
- 5) **BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA**
- 6) **BANCA PREALPI SAN BIAGIO**
- 7) **BANCA UNICREDIT SPA**
- 8) **BANCO POPOLARE DI MILANO**
- 9) **POSTE ITALIANE**

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 4.000,00 oltre IVA che troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020, 2021, 2022 e 2023 aggregato A02;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- ◆ di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, per l'affidamento del *servizio di tenuta del Conto Bancario "Convenzione di cassa"* periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2023;
- ◆ di derogare parzialmente dagli schemi proposti nella nota MIUR n. 24078 del 30/11/019 per l'adeguamento e la scelta della procedura di aggiudicazione e tenuto conto anche delle variazioni apportate dal D.L. 32/2019;
- ◆ di invitare alla procedura in questione gli operatori previa consultazione di almeno cinque Istituti di credito scelti fra quelli con Filiale nel Comune di Oderzo e che ne abbiano i requisiti citati in premessa;
- ◆ di stabilire che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 sulla base dei criteri itabiliti dal bando di gara e dai relativi allegati;
- ◆ di approvare a tal fine la documentazione di *lex specialis* allegata;
- ◆ la gara sarà aggiudicata all'Istituto di Credito sulla base della comparazione delle offerte, effettuata da apposita commissione;
- ◆ Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e giudicata congrua;
- ◆ di approvare a tal fine la documentazione di *lex specialis* allegata;
- ◆ **lettera d'invito;**
- ◆ All. 2 - **Capitolato;**

- ◆ All. 3 - **Schema di dichiarazione sostitutiva del Concorrente;**
- ◆ All. 4 - **Schema di dichiarazione sostitutiva del Subappaltatore;**
- ◆ All. 5 - **Schema di Offerta Economica;**
- ◆ All. 6 – **Schema di Convenzione di cassa**

- ◆ di autorizzare la spesa complessiva fino ad un massimo di €. 4.000,00, IVA inclusa, da imputare sul capitolo A02 “FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO degli esercizi finanziari 2020, 2021, 2022 e 2023;
- ◆ di dare atto che gli impegni di spesa per ciascun esercizio finanziario verranno assunti con successive apposite determinazioni;
- ◆ di confermare la sottoscritta Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca MENEGHEL quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, già indicato come RUP della presente procedura nell'ambito dell'atto di programmazione adottato ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- ◆ viene fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela di ritiro e/o di revoca del presente provvedimento nonché l'esercizio dell'annullamento - in via di autotutela della lettera di invito e delle singole operazioni di gara - nei casi previsti dalle norme vigenti e/o in seguito a procedimenti di impugnazione con soccombenza dell'Istituzione Scolastica;
- ◆ La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente;
- ◆ La presente determina, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.icoderzo.gov.it per giorni 30 e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Francesca MENEGHEL

Firmato digitalmente da **Francesca MENEGHEL**

C=IT

O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE

attestante la copertura finanziaria

IL DIRETTORE S.G.A.

Clemente SIMONE

Firmato digitalmente da **Clemente Simone**

C=IT O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo **94141320260**

Firmato digitalmente da FRANCESCA MENEGHEL