

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)</b> SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 📠 0422/814578 E-mail <a href="mailto:TVIC88400X@Istruzione.it">TVIC88400X@Istruzione.it</a> – Posta Certificata: <a href="mailto:TVIC88400X@pec.istruzione.it">TVIC88400X@pec.istruzione.it</a> C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: <a href="http://www.icoderzo.edu.it">www.icoderzo.edu.it</a>
---	--

**N. REG. 24/2023**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE: Viaggi di istruzione periodo ottobre-novembre 2023.**

L'anno duemilaventitre il giorno 30 del mese di giugno alle ore 18.00, nell'aula magna della Scuola Secondaria di 1° grado di Oderzo, si è riunito il Consiglio di Istituto convocato in seduta ordinaria con avvisi scritti in data 23/06/2023 prot.n. 7561/II.1 e 27/06/2023 prot.n. 7683/II.1 tempestivamente notificati.

All'appello nominale risultano:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRES	ASS.
1	MENEGHEL Francesca	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
2	BIANCO Giorgia	GENITORE		X
3	CAMILLETTI Donatella	GENITORE	X	
4	FELTRE Annalisa	GENITORE		X
5	FRANCESCHI Emanuela	GENITORE	X	
6	GRANDO Alice	GENITORE	X	
7	LATINO Massimo	GENITORE		X
8	POLESELLO Marco	GENITORE	X	
9	TOSTO Ilaria	GENITORE	X	
10	ARRIGONI Sandy	DOCENTE	X	
11	CATTO Paola	DOCENTE	X	
12	CUNSOLO Teresa Luisa	DOCENTE	X	
13	PERNA Letizia	DOCENTE		X
14	PICCOLI Morena Alessandra	DOCENTE	X	
15	SCUDELER Agnese	DOCENTE		X
16	SOLDAN Elena	DOCENTE	X	
17	TOMASI Mariuccia	DOCENTE	X	
18	CAMPAGNA Daniela	A.T.A.	X	
19	QUATTROCCHI Caterina	A.T.A.	X	

La sig.ra Emanuela FRANCESCHI, nella sua qualità di Presidente, assistita dalla Segretaria Ins. Elena SOLDAN, riconosce il numero degli intervenuti per la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in trattazione, secondo la progressiva iscrizione all'ordine del giorno, l'argomento suindicato.

delibera n. 24-2023 - viaggi istruzione giugno 2023.doc

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il D.Lgs del 16/04/1994, n. 297: *Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 10;*

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*», in particolare l'art. 21;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997 n.59*»;

**VISTO** l'art. 1, commi 11 e 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, pubblicato in GU Serie Generale n. 267 del 16/11/2018;

**VISTA** la C.M. n. 291 del 14/10/92;

**VISTO** il **Regolamento dei viaggi di istruzione approvato dal Consiglio di Istituto del 27/10/2022 con delibera n. 34/2022** ((modifica agli articoli 13, 14 e 15 del Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/07/2019 con del. 31);

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**VISTA** le domande presentate dai docenti per l'effettuazione dei seguenti viaggi di istruzione deliberati dai Consigli di classe/interclasse/Intersezione:

N°	DATA	SCUOLA	CLASSI/	Alunni	Docenti + Add.Ass. + Genitori	META	Dalle ore Alle ore	TRASPORTO	COSTI Pullman	COSTI Attività (circa)
			SEZIONI							
1	02/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	2^A 2^E	45	4	Museo di Storia Naturale e Palazzo Zaguri - Venezia	08:00 19:30	Pullman	Da acquisire	n.p.
2	05/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	2^C 2^H	45	3	Orienteering con Prealpi Cansiglio	08:00 16:30	Pullman		€ 10,00
3	11/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	2^D 2^G	43	4	Orienteering con Prealpi Cansiglio	08:00 16:30	Pullman		€ 10,00
4	12/10/2023	Scuola Primaria G.G. Parise	5^A 5^B	34	3	Treviso sotterranea e Museo Santa Caterina	08:30 16:00	Pullman		€ 7,00
5	19/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	3^A 3^B	46	3	Centrale Idroelettrica di Nove e Diga del Vajont	08:00 18:00	Pullman		n.p.

6	19/10/2023	Scuola Primaria G.Oberdan	5^A 4^A	32	4	Valle Vecchia Caorle	08:00 18:00	Pullman		
7	24/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	3^C 3^D	44	5	Centrale Idroelettrica di Nove e Diga del Vajont	08:00 18:00	Pullman		n.p.
8	24/10/2023	Scuola Primaria N. Sauro Piavon	1^ A 3^ A 4^ A 5^ A	77	9	JESOLO – Museo della Scienza	08:30 15:30	Pullman		€ 18,00
9	26/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	3^E 3^F	48	5	Centrale Idroelettrica di Nove e Diga del Vajont	08:00 18:00	Pullman		n.p.
10	31/10/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	3^G 3^H	44	5	Centrale Idroelettrica di Nove e Diga del Vajont	08:00 18:00	Pullman		n.p.
11	10/11/2023	Scuola Secondaria di 1^grado "Amalteo"	2^A 3^A	46	4	Museo M9 Mestre	09:00 13:00	Pullman		€ 6,00
12	14/11/2023	Scuola Primaria G.G. Parise	5^A 5^B	34	3	Molino e Pastificio Sgambaro – Castello di Godego	08:30 13:00	Pullman		€ 5,00

**VISTO** il piano dei viaggi di istruzione deliberati dai Consigli di Classe/Interclasse:

**CONSIDERATO** che la documentazione allegata alla domanda di viaggio di istruzione presentate dai docenti è conforme a quella prevista dal regolamento;

**CONSTATATO** che la programmazione di dette iniziative è conforme alle norme vigenti;

**CONSIDERATO** che tutti i partecipanti sono coperti da assicurazione infortuni e R.C.T.;

**PRESO ATTO** della proposta della G.E.;

**con la seguente votazione resa in forma palese: favorevoli: n. 14, contrari: n. 0, astenuti: 0;**

### D E L I B E R A

**a) di approvare i viaggi di istruzione a.s. 2023/2024 citati in premessa in quanto coerenti con gli obiettivi e le decisioni prese dal Collegio dei Docenti e di delegare il Dirigente Scolastico:**

- ad acquisire dai docenti, tramite apposita modulistica, richiesta formale dei viaggi, se non pervenute;
- a verificare la loro fattibilità sotto l'aspetto didattico, organizzativo ed economico;

- ad espletare attività negoziale con le agenzie e/o con le ditte di trasporti;
- a valutare le offerte pervenute ed eventuali penali o spese di recesso applicate in caso di disdetta dovuta a sopravvenute impossibilità ad effettuare i viaggi per disposizioni della autorità relative alla pandemia;
- a predisporre un preventivo di massima del costo pro-capite avendo come riferimento il quorum minimo dei partecipanti previsti dal regolamento di istituto e il numero totale degli alunni;
- ad effettuare apposito sondaggio;
- a verificare che tutti i partecipanti siano coperti da assicurazione infortuni e R.C.T.;
- ad autorizzare i viaggi di istruzione che raggiungono la percentuale di adesione prevista dal regolamento (90%).

**Il Dirigente Scolastico è delegato all'eventuale modifica delle date in caso di indisponibilità dei pullman da parte delle agenzie di viaggio all'atto della conferma o per sopravvenute impossibilità allo svolgimento degli stessi.**

Alla copertura finanziaria del costo totale per l'effettuazione dei viaggi di istruzione, ad eccezione del rimborso spese agli insegnanti che è a carico del bilancio della scuola, si farà fronte con contributi versati direttamente da parte delle famiglie degli alunni partecipanti e con eventuali altri contributi da parte di privati o enti.

=====

**Di ciò si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.**

**LA SEGRETARIA**  
**F.TO Ins. Elena SOLDAN**

**LA PRESIDENTE DEL C.D.I.**  
**F.TO Sig.ra Emanuela FRANCESCHI**

**Questa deliberazione viene pubblicata all'Albo nel sito dell'Istituto.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Francesca MENEGHEL**

Firmato digitalmente da <b>Francesca MENEGHEL</b> C=IT O=Istituto Comprensivo Statale di Oderzo <b>94141320260</b>
--