



Via Verdi n. 16
31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423/839409
fax 0423/838942

Decreto n. 336

Prot. n° 3844/A20

Cornuda, 09/10/2018

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 54 comma 2 della Costituzione, che impone il dovere di esercitare le funzioni pubbliche con "disciplina ed onore";

VISTO l'art. 97 della Costituzione che indica buon andamento e imparzialità come regole fondamentali dell'azione amministrativa;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la delibera n.1309 del 28/12/2016 con la quale l'ANAC ha adottato le linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co.2 del D. Lgs 33/2013;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recanti modifiche al D. Lgs 33/2013;

CONSIDERATA la necessità di istituire un "Registro degli accessi";

DECRETA

Art.1 – Registro

È istituito il "Registro degli accessi" presso l'Ufficio di Dirigenza, dove vengono annotate le richieste di accesso agli atti, come da normativa vigente.

Art.2 - Gestione Registro

Il Dirigente Scolastico, incarica alla gestione del "Registro degli accessi" il DSGA, nella persona di Emanuela Ganz.

Tutta la documentazione relativa alle singole richieste è raccolta in un unico raccoglitore annuale e viene conservata per la durata di 5 anni.

Il registro degli accessi è pubblicato con scadenza trimestrale.

Art.3 – Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito dell'Istituto, sezione Amministrazione trasparente>altri contenuti.



La Dirigente Scolastica regg.
prof.ssa Katia Fuson

(Firmato Digitalmente ai sensi del c.d. Codice
amministrazione digitale ad esso connesso)