



Prot. n. 9285 / VI.2

Cornuda, 30/12/2022

Al docente **Zivelli Sandro**
Al sito web – Amministrazione Trasparente
All'albo on line

CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO INTERNO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) dell'IC CORNUDA per il triennio 2023-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO in qualità di RUP

VISTO la determina prot. n 9143 del 22/12/2022 di avvio della procedura di selezione del personale esperto responsabile del servizio di prevenzione e protezione per il triennio 2022-2025;

VISTO l'avviso di selezione pubblica prot. n. 9148/II.5 del 22/12/2022 che fissava come termine di presentazione delle candidature il giorno 30/12/2022 alle ore 13;

VISTO il D.I. n.129/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della L. 13 luglio 2015 nr 107";

VISTO il Regolamento d'istituto delle attività negoziali adottato ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/18;

VISTO che la candidatura presentata dal prof. Zivelli Sandro risponde ai criteri indicati e ai requisiti di idoneità richiesti nell'avviso pubblico in oggetto e gode del criterio di priorità in quanto docente a tempo indeterminato dell'Istituto Comprensivo di Cornuda;

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il D.P.R. n. 275/99 (autonomia scolastica);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche);

VISTO l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24.12.2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008);

VISTO la circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il Quaderno MI n.3 – Istruzioni incarichi individuali Novembre 2020

VISTO il decreto di individuazione prot. n. 9284/II.5 del 30/12/2022 e conseguente pubblicazione in A.T.

VISTO la previsione di stanziamento delle risorse necessarie nel Programma Annuale;



INDIVIDUA

il docente Zivelli Sandro, nato a Ginevra (Svizzera) il 15.07.1973, codice fiscale ZVLSDR73L15Z133H, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Cornuda in qualità di docente a tempo indeterminato quale destinatario dell'incarico di esperto interno - "Responsabile del servizio di prevenzione e protezione" dell'Istituto Comprensivo di Cornuda per il triennio 2023/25.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Al docente Zivelli Sandro – che accetta – è affidato l'incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e quindi di consulenza nell'ambito del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81.

Le attività di cui al presente articolo devono essere svolte relativamente agli edifici:

- Scuola Primaria di Cornuda e Sede Direzione IC Cornuda;
- Scuola Primaria di Maser;
- Scuola Secondaria di primo grado di Cornuda;
- Scuola Secondaria di primo grado di Maser.

Art. 2 – Obblighi

L'incarico dovrà essere svolto in conformità all'art. 33 del D.Lgs 81/2008 e consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti, nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nell'assistenza alle prove di evacuazione e nella formazione ai lavoratori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questa Istituzione scolastica;
- Revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
- Organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP);
- Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (Addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, almeno una volta ogni due mesi, e, ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente scolastico: di ogni sopralluogo il Responsabile SPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64, del D.Lgs. 81/08;
- Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- Programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35, D.Lgs. 81/08;
- Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- Formazione del personale scolastico in ottemperanza alla normativa vigente;
- Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);



- Informazioni sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il Rappresentante LS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza e di Controllo;
- Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici;
- Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del DM 26 agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
- Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

Si specifica che la documentazione prodotta, DVR compreso, dovrà essere consegnata all'Istituto in formato elettronico editabile.

Art. 3 – Durata dell'incarico

Il presente contratto ha validità triennale a decorrere dal **01.01.2023** e fino al **31.12.2025**.

Art. 4 – Compenso

Il compenso massimo onnicomprensivo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo ed eventuale IVA spettante al docente Zivelli Sandro per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, che prevede tra i compiti almeno 16 ore di formazione per gruppi composti al massimo da 35 lavoratori (come disposto dall'Accordo Stato regioni del 21 dicembre 2011), è stabilito in **€ 2.000,00** (duemila/00) annui dal 2023 al 2025.

La liquidazione delle competenze avverrà con un acconto pari al 40% dell'importo totale annuale entro il mese di maggio, previa presentazione di relazione delle attività svolte, ed un saldo pari al 60% entro il mese di dicembre di ogni anno di competenza, previa presentazione di una relazione finale delle attività svolte.

Saranno esclusi dal pagamento rimborsi spese e qualsiasi indennità di fine rapporto.

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato e non daranno origine ad oneri per l'Istituto.

Art. 5 – Recesso anticipato

E' facoltà dell'Istituto, a suo insindacabile giudizio, revocare l'incarico, in qualsiasi momento, per sopraggiunti motivi o qualora il professionista non ottemperi a tutto quanto previsto dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dello stesso. In tal caso competerà al docente Zivelli Sandro il compenso relativo alle prestazioni effettivamente espletate.

Il docente Zivelli Sandro può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con un preavviso di almeno 30 giorni dalla data di rescissione. In tal caso il compenso verrà corrisposto nella misura di un dodicesimo per ogni trenta giorni di prestazione e, comunque, previa presentazione dei documenti di cui agli artt. 3 e 6.

Art. 6 – Proprietà e riservatezza dei risultati

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto. Pertanto, il docente Zivelli Sandro non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccornuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o sensibili di cui il docente entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente contratto, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 il docente Zivelli Sandro dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Art. 7 – Variazioni

I termini di questo contratto potranno essere ridefiniti in caso di entrata in vigore di nuove norme di legge posteriormente alla firma del presente contratto.

Il presente contratto è suscettibile di modifiche, concordate tra le parti, in caso di errori od omissioni e, comunque, in caso intervengano necessità di variazioni.

Art. 8 – Controversie

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il foro di Treviso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Tibaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal nr.1 al nr. 8

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) anche con strumenti informatici.

Data _____

Firma _____