

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SAN BIAGIO di CALLALTA (TV) - SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO

COMUNI: SAN BIAGIO DI CALLALTA (TV) - ZENSON DI PIAVE (TV)

Tel. 0422/895335 E-Mail TVIC832007@istruzione.itTVIC832007@pec.istruzione.it sito internet: www.icsanbiagio.edu.it Fax 0422/797139
Via II Giugno, 43 CAP 31048 C.F. 80019120262 AMBITO TERRITORIALE N°15 TREVISO SUD COD. MIN. TVIC832007

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI MADRELINGUA INGLESE PER CORSI NELL'A.S. 2023/2024 RIVOLTO A

- ▣ PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO
- ▣ PERSONALE INTERNO AD ALTRA UNITÀ SCOLASTICA
- ▣ PERSONALE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE

PERIODO DAL 15 FEBBRAIO 2024 AL 31 MAGGIO 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Nuovo Codice degli Appalti" e successive integrazioni e modifiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni contabile delle Istituzioni scolastiche";

ATTESO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di provvedere alla realizzazione del progetto MADRELINGUA IN CLASSE a.s. 2023/24 rivolto a tutte le classi seconde e terze della Sc. Secondaria di San Biagio di Callalta e della Scuola Secondaria di Zenson di Piave;

VISTA la scheda di progetto MADRELINGUA IN CLASSE presentata dall'insegnante Goppion Laura prot. n. 4449 del 28/09/2023;

VISTA la necessità di questo Istituto di individuare, con procedura pubblica personale esperto in possesso dei requisiti previsti per assumere il ruolo di Psicologo per il progetto predetto;

VISTO il Dlgs. 31 marzo 2001, n. 165, all'art.7 comma 6;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi agli esperti esterni prot. n. 5301 del 28/10/2022;

VISTA la normativa relativa alle "Collaborazioni plurime" previste dai seguenti articoli del CCNL 29/11/2007 art. 35 e art. 57 e ribaditi nel CCNL 19/04/2018;

ACCERTATO che l'intero importo rientra nella soglia di spesa di € 10.000,00 di cui all' art. 45 comma 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;

EMANA

Il seguente AVVISO finalizzato al conferimento di un incarico madrelingua inglese, con decorrenza del contratto dal 15 febbraio 2024 al 31 maggio 2024.

Non è ammesso il rinnovo tacito.

L' avviso è indirizzato in ordine di priorità:

- 1) al personale interno di questa istituzione scolastica;
- 2) al personale interno di altra unità scolastica;

Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN

3) a personale esperto esterno;

1. OGGETTO DELL'INCARICO COMPITI

- Riprodurre in modo foneticamente corretto suoni e parole
- Migliorare le abilità di ricezione e produzione orale
- Incrementare il patrimonio lessicale quotidiano
- Promuovere una maggiore fiducia nelle capacità comunicative in lingua straniera.

ART. 2 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature e la relativa assegnazione dell'incarico sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

A. Selezione interna rivolta a personale Docente e ATA con contratto a tempo indeterminato

Candidature presentate dal personale interno, in servizio con contratto a tempo indeterminato presso questo Istituto qualora in possesso dei titoli richiesti.

L'offerta verrà assegnata a chi avrà ottenuto il maggior punteggio, con lettera d'incarico.

A parità di punteggio per il conferimento dell'incarico sarà adottato il criterio del candidato più giovane.

B. Collaborazione plurima rivolta a personale Docente e ATA con contratto a tempo indeterminato

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale con contratto a tempo indeterminato in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche qualora in possesso dei titoli richiesti.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati dalla medesima e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

A parità di punteggio per il conferimento dell'incarico sarà adottato il criterio del candidato più giovane.

C. Esperti esterni

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti, altro purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto qualora in possesso dei titoli richiesti.

L'offerta verrà assegnata a chi avrà ottenuto il maggior punteggio, con contratto di prestazione d'opera professionale.

A parità di punteggio per il conferimento dell'incarico sarà adottato il criterio del candidato più giovane.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico a decorrere dal 15 febbraio 2024 fino al 31 maggio 2024. La calendarizzazione degli incontri verrà concordata dal Referente del Progetto/Dirigente Scolastico e dall'esperto.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione.

ART. 4 - COMPENSO

Per l'incarico svolto sarà corrisposto il compenso omnicomprensivo di € 1.575,00 annui lordo Stato per un importo complessivo di n. 45 ore.

L'importo è da intendersi a lordo degli oneri a carico dell'amministrazione, a lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaboratore e a lordo degli oneri a carico dello Stato, nonché di eventuale IVA e cassa previdenziale, bollo nonché ogni altro onere accessorio presente o futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

Il compenso verrà corrisposto in funzione delle ore effettivamente prestate a conclusione dell'incarico che dovrà risultare da appostiti verbali e registri firmati e controfirmati dal Docente referente del progetto e previa relazione finale.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura elettronica/ricevuta fiscale previa presentazione della dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato secondo quanto previsto dall'avviso.

ART. 5 - REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione professionisti singoli, ovvero strutturati in studi/associazioni, o persone giuridiche.

Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN

Si precisa che nel caso di istanza presentata da persona giuridica o da professionisti strutturati in studi/associazioni, è indispensabile che sia indicato un solo soggetto referente unico per il committente. Tale soggetto, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara. **NON SARANNO AMMESSE CANDIDATURE CONTENENTI INDICAZIONI DI REQUISITI RIFERITI A PIU' SOGGETTI/DIPENDENTI**

E' ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti personali e professionali:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato anglofono;
- b) Essere di madrelingua inglese o in possesso di un certificato linguistico di lingua inglese di livello C2;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) laurea specialistica o vecchio ordinamento o diploma di istruzione secondaria di II grado tutti **specifici alla tipologia dell'incarico**;
- g) documentata esperienza nello svolgimento del ruolo di lettore/lettrice madrelingua inglese.

Il possesso dei requisiti di accesso deve risultare chiaramente dal Curriculum vitae in formato europeo e dall'allegato A, annesso al presente avviso, a pena di esclusione.

ART. 6 - CRITERI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Non possono partecipare alla procedura di selezione coloro che:

- siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o siano incorsi nella sanzione disciplinare della destituzione;
- si trovino all'atto della domanda nella condizione di sottoposti a procedimento penale e sospesi dal servizio prestato presso una Pubblica Amministrazione;
- siano temporaneamente inabilitati o interdetti;
- siano dipendenti dello Stato o enti pubblici collocati a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- non siano in possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione;

Inoltre, costituiscono causa di esclusione:

- ↘ mancanza di requisiti all'Art. 5
- ↘ domanda incompleta: mancanza di firma, allegati richiesti ecc.
- ↘ dichiarazioni false
- ↘ presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

ART. 7 - MODALITA' DI VALUTAZIONE

In sede di comparazione delle candidature ad opera di una commissione regolarmente istituita, si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella di valutazione titoli.

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base delle domande pervenute da parte del personale interno dell'IC di San Biagio di Callalta. Qualora entro il termine previsto non dovesse pervenire alcuna domanda o il personale interno risulti inidoneo /non disponibile si procederà in subordine ad aggiudicare l'incarico al personale di altre Istituzioni Scolastiche che abbiano presentato domanda entro i termini sopracitati (c.d. collaborazione plurima). In mancanza delle disponibilità predette si procederà all'aggiudicazione di esperti esterni, purché in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

ART. 8 – TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

| | |
|---|----------|
| Essere di madrelingua inglese o in possesso di un | Punti 15 |
|---|----------|

Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN

| | |
|---|---|
| certificato linguistico di lingua inglese di livello C2 (precondizione necessaria) | |
| Laurea magistrale o vecchio ordinamento affidente la tipologia dell'incarico | Punti 10 |
| Laurea Triennale affidente la tipologia dell'incarico (punteggio non cumulabile con il punto precedente se si tratta della stessa classe di laurea) | Punti 5 |
| Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico alla tipologia dell'incarico | Punti 4 |
| Dottorato di ricerca, master universitari afferenti alla tipologia dell'incarico | 3 punti per ogni titolo (max 9 punti) |
| Partecipazione ad azioni formative in qualità di discente relative a tematiche in materia di privacy e sicurezza informatica | Punti 2 per ogni corso indicato nella candidatura (max punti 5) |
| Attività pertinente con l'oggetto del bando svolta presso Istituzioni scolastiche statali o paritarie | 2 punti per attività minime di 10 h 3 Punti per attività della durata di 10-20h 4 punti per attività della durata superiore a 20h |
| Esperienza pregressa come esperto presso questa Istituzione Scolastica a garanzia della continuità di intervento in contesto noto | Punti 2 |

ART. 9 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I concorrenti che desiderino partecipare dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente e la documentazione richiesta, entro il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 06/02/2024 tramite PEO all'indirizzo tvic832007@istruzione.it, o PEC tvic832007@pec.istruzione.it.

L'invio della candidatura sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che qualora la candidatura stessa, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, il concorrente sarà escluso dal procedimento.

La mail della candidatura dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "CANDIDATURA PER INCARICO DI ESPERTO MADRELINGUA INGLESE DAL 15 FEBBRAIO 2024 AL 31 MAGGIO 2024 – NOME E COGNOME", con l'indicazione della tipologia di: Personale Interno/Personale Collaborazione Plurima/Personale esperto esterno e dovrà contenere in allegato la documentazione sotto riportata:

- Allegato A - domanda di partecipazione;
- Allegato B - dichiarazione sostitutiva relativa svolgimento altri incarichi;
- Allegato C - dichiarazione tracciabilità e indicazioni per la fattura elettronica;
- Allegato D - Dichiarazione circa l'insussistenza conflitti d'interesse;
- Allegato E - consenso per il trattamento dei dati personali e particolari;
- Allegato F - modello autocertificazione;
- Allegato G - Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante;
- Allegato H - offerta tecnica;
- Allegato I - dichiarazione causa di esclusione per operatori economici
- Allegato L - modello dichiarazione prestatore d'opera
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità.

Le istanze prive dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione di cui all'art. 5 del presente avviso, non saranno ammesse alla procedura di valutazione.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, così come di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio o in caso di mancata attivazione dei corsi e di sospendere, reindire o non aggiudicare il bando, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

ART. 10 - CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN

La procedura di selezione non rappresenta garanzia di sottoscrizione di lettera di incarico (per personale interno e personale collaborazione plurime) di contratto di prestazione d'opera professionale (per esperto esterno) con il candidato individuato.

Tuttavia l'invio dell'istanza di partecipazione alla procedura di selezione rappresenta, per il candidato, impegno alla sottoscrizione di lettera di incarico/di contratto di prestazione d'opera professionale alle stesse condizioni economiche proposte.

ART. 11 CONTRATTO

Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione, il Dirigente Scolastico stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale per personale esperto esterno o lettera d'incarico per personale interno o appartenente ad altra unità scolastica.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

ART. 12 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on line e in amministrazione trasparente di questa Istituzione scolastica. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva.

ART. 13 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di acquisizione di una sola candidatura valida e ritenuta congrua.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna candidatura risulti conveniente o idonea, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del soggetto che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punteggi attribuiti relativi alla candidatura fra concorrenti della stessa categoria secondo l'ART. 2 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO del presente avviso.

Dopo l'aggiudicazione e le necessarie verifiche dei requisiti dell'aggiudicatario e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà all'aggiudicazione definitiva entro 5 giorni dall'espletamento delle procedure di bando.

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo Online e nella sezione dell'Amministrazione Trasparente dell'Istituto Comprensivo di San Biagio di Callalta. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati.

Prima dell'aggiudicazione, l'Istituto potrà richiedere al candidato cui ha deciso di aggiudicare l'Appalto di presentare documenti complementari aggiornati a comprova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione. A tal fine l'Istituto potrà invitare gli Operatori a integrare i certificati richiesti.

ART. 14 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Scuola, nella sezione Amministrazione Trasparente ed Albo on line e inviato a tutte le Istituzioni Scolastiche della Provincia di Treviso.

ART. 15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati – General

Data Protection Regulation GDPR) del 27.04.2016 pubblicato in G.U./04.05.2016.

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei.

Titolare del trattamento è il sottoscritto Dirigente Scolastico.

ART. 16 - NORME FINALI

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Treviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato digitalmente da SAMUELE DE BETTIN

Samuele DE BETTIN