



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser
C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.it
e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - CORNUDA
Prot. 0000489 del 31/01/2020
A-26 (Uscita)

AGLI ATTI CORNUDA

ALL'ALBO

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO

A.S. 2019/2020

VERBALE DI STIPULA

Il giorno 31 gennaio 2020 alle ore 14.00, presso la sala riunioni della direzione dell'Istituto Comprensivo di Cornuda,

VISTA l'ipotesi di accordo sottoscritta in data 29 novembre 2019;

TRASCORSI quindici giorni dall'invio dell'ipotesi di cui sopra ai Revisori dei Conti, senza rilievi da parte degli stessi;

VISTA la convocazione delle R.S.U. d'Istituto e delle OO.SS. con nota prot. n. 374 del 25/01/2020;

VIENE STIPULATO

il presente contratto integrativo dell'Istituto Comprensivo di Cornuda.

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico

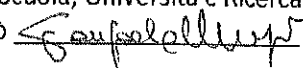
Ing. Massimo D'Ambroso

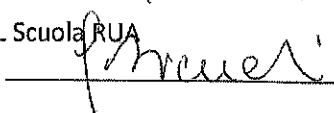




PARTE SINDACALE

R.S.U. d'Istituto

Federazione CISL, Scuola, Università e Ricerca
Giampaolo Malagò 

Federazione UIL Scuola RUA
Bianchin Grazia 

Il presente contratto è costituito da n. 1 pagina e dai seguenti allegati:

- Verbale di accordo ipotesi di contratto integrativo di Istituto (n. 1 pagina)
- Intesa tra il DS e la R.S.U. d'Istituto (n. 7 pagine)
- Contratto Collettivo Integrativo di Istituto – Parte economica (n. 5 pagine)
- Allegati al Contratto Collettivo Integrativo di Istituto (n. 10 pagine)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

Cornuda, 29 novembre 2019

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - CORNUDA
Prot. 0005550 del 29/11/2019
02-10 (Uscita)

VERBALE DI ACCORDO

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO

Tra la delegazione di parte pubblica, composta dal Dirigente Scolastico Ing. Massimo D'Ambroso

e

la rappresentanza sindacale di Istituto composta da Giampaolo Malagò / FEDERAZIONE CISL SCUOLA, UNIVERSITA', RICERCA e Bianchin Grazia / FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA.

Il giorno 29 novembre 2019 alle ore 15.00 nella sala riunioni della direzione viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla rinegoziazione dei criteri di ripartizione delle risorse nella sezione riferita alla parte economica della contrattazione di Istituto.

Si prende atto che il 28 novembre 2019 si sono riunite le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale, regolarmente convocate.

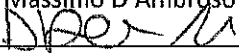
La presente ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti per il previsto parere.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

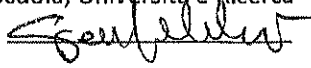
Il Dirigente Scolastico

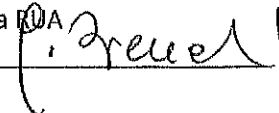
Ing. Massimo D'Ambroso



PARTE SINDACALE

R.S.U. d'Istituto

Federazione CISL, Scuola, Università e Ricerca
Giampaolo Malagò 

Federazione UIL Scuola RUA
Bianchin Grazia 



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

AGLI ATTI IC CORNUDA

INTESA TRA IL DIRIGENTE SCOLASTICO E LA R.S.U. DELL'I.C. DI CORNUDA

Il Dirigente Scolastico, in accordo con la RSU dell'I.C. di Cornuda

INDIVIDUA

i seguenti criteri e modalità nell'organizzazione del lavoro e nella gestione del personale:

DOCENTI

Determinazione dei posti

La determinazione del numero e della tipologia dei posti di scuola primaria, distinti tra: posto comune (cattedra), posto di lingua, posto di sostegno, posti di organico del potenziamento è fatta da Dirigente Scolastico.

Attribuzione dei posti alle sedi

L'attribuzione del numero e del tipo di posti di insegnamento alle scuole e ai plessi è fatta dal Dirigente Scolastico, sentito il Collegio dei Docenti, e tiene conto:

- del numero totale degli alunni;
- del numero delle classi;
- del numero degli alunni per classe;
- della complessità di alcune situazioni per la presenza di alunni stranieri, certificati o comunque in difficoltà.

Si farà comunque in modo di equilibrare le risorse disponibili complessivamente nel plesso, tenendo conto delle ore di compresenza, di progetti specifici, della presenza degli insegnanti di sostegno.

Mobilità Interna

Il Dirigente Scolastico:

- 1) informa il personale della possibilità di mobilità all'interno delle scuole dell'I.C.;
- 2) fissa il termine entro cui presentare domanda.

Assegnazione dei docenti ai plessi

1. L'assegnazione alle diverse sedi avviene all'inizio dell'anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni, e dura tutto l'anno.
2. I docenti a tempo indeterminato sono confermati nella sede dove hanno prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto disposto nei commi seguenti.
3. Nel caso in cui sussistano in una o più sedi dei posti o cattedre non occupati da docenti già in servizio nella scuola nell'anno precedente, si procede come di seguito in ordine di priorità:
 - assegnazione di un'unica sede di servizio ai docenti utilizzati l'A.S. precedente su due o più sedi;
 - assegnazione ad altra sede dei docenti già in servizio nell'A.S. precedente, sulla base delle disponibilità espresse e della graduatoria interna, a partire da posizioni più alte;
 - assegnazione alle sedi dei nuovi docenti entrati in servizio con decorrenza 1° settembre;
 - assegnazione alle sedi del personale con rapporto a tempo determinato.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

4. Qualora non sia possibile confermare tutti i docenti in servizio in una delle sedi, per decremento d'organico o altro, si procede all'assegnazione in altra sede a domanda, come da coma precedente; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio a partire dalle ultime posizioni nella graduatoria di Istituto. In tutte le fasi, valgono le precedenza ex legge 104/92.
5. Preliminarmente alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze organizzative e di servizio, il Dirigente Scolastico può disporre una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più docenti, o da quella richiesta previa motivazione scritta. L'interessato può presentare reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 gg. Da quando ha ricevuto la comunicazione.

Criteri riguardanti l'assegnazione dei docenti alle classi

1. Il Dirigente Scolastico assegna le cattedre, i posti e le attività tenendo conto dei criteri didattici indicati dal Collegio dei docenti e recepiti con delibera dal Consiglio di Istituto.
2. Per tutte le altre attività previste dal PTOF la risorsa primaria è costituita dal personale docente dell'istituzione scolastica. Il Dirigente Scolastico pertanto nell'attribuire tali incarichi terrà conto delle specifiche professionalità e delle dichiarate disponibilità dei docenti, fatta salva la facoltà del Dirigente Scolastico di individuare per alcune attività o progetti il personale docente nominato quale organico del potenziamento.

Orario di insegnamento

1. L'orario di lavoro viene definito su base settimanale su cinque giorni per la scuola primaria di Cornuda, e per la scuola primaria di maser su cinque o sei giorni; per la scuola secondaria di I grado di Cornuda e quella di Maser esso è definito su sei giorni settimanali. Tale orario consta di 24/18 ore settimanali per ogni docente, articolate di norma in non meno di cinque giorni.
2. Gli impegni pomeridiani saranno equamente suddivisi tra tutti i docenti, tenendo conto della collocazione oraria delle attività e degli insegnamenti nell'arco della giornata.
3. L'orario di lavoro è, per quanto possibile, continuativo; esso si esprime in 22 ore per la scuola primaria (alle quali si aggiungono le due ore di programmazione settimanale) e 18 per la scuola secondaria di I grado, distribuite in non meno di cinque giorni settimanali.
4. Per l'organico del potenziamento, di norma il 40% dell'orario settimanale delle lezioni è destinato a supplenza e il 60% ad attività progettuale.

Attività funzionali all'insegnamento e ricevimento individuale genitori

Per quanto previsto dall'art. 29 lettera a) e b) del CCNL, per il personale a part time si determina una riduzione proporzionale dell'orario di servizio.

1. Il Dirigente Scolastico, per improrogabili esigenze e necessità non previste, può disporre dell'effettuazione di attività non programmate nel piano annuale delle attività; in occasione della prima convocazione del Collegio dei docenti verranno apportate le opportune modifiche.
2. I docenti della scuola secondaria di I grado ricevono individualmente i genitori, previa richiesta scritta, per un'ora settimanale mattutina nel periodo che va da metà ottobre a metà maggio, con un periodo di sospensione durante gli scrutini del I quadrimestre. I docenti che non hanno tutto l'orario di servizio in questo Istituto svolgono l'attività di ricevimento dei genitori in maniera proporzionale ai rispettivi orari.

Orario giornaliero

1. Nella stesura degli orari settimanali degli insegnanti si terrà conto della necessità di garantire all'utenza un servizio di qualità con una distribuzione equilibrata delle discipline nell'arco della settimana.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

2. Non possono essere previste più di sei ore continuative giornaliere inclusa la mensa, fatta eccezione per eventuali richieste da parte di singoli insegnanti, compatibilmente con la normativa vigente.

Ore eccedenti

1. Per l'effettuazione di eventuali ore eccedenti l'orario d'obbligo in sostituzione di colleghi assenti, ogni docente che lo desidera mette a disposizione le ore in cui può essere disponibile ad effettuare supplenze indicandole nel piano orario delle lezioni di ciascun plesso.
2. La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale e collocata all'inizio o alla fine dell'orario d'obbligo giornaliero o negli intervalli tra un'ora e l'altra.
3. Per la prima ora di lezione la comunicazione deve essere effettuata, di norma, il giorno precedente, per tutte le altre ore deve essere fatta al più tardi nella mattinata stessa e comunque nell'ora precedente quella di disponibilità dichiarata.
4. Al docente, per lo svolgimento di detta attività, viene corrisposto l'importo orario stabilito dalle disposizioni in materia.

Sostituzioni docenti assenti

Nella sostituzione dei docenti assenti saranno impiegati i docenti dell'organico del potenziamento, secondo quanto stabilito dal punto 4 del paragrafo "Orario di Insegnamento".

Nelle ore in cui non sia possibile affidare la classe al supplente, il Dirigente Scolastico, avvalendosi della collaborazione dei responsabili di plesso, predispone il piano di sostituzione dei docenti assenti utilizzando le ore di compresenza non destinate alla realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti OO.CC. Nel caso in cui esistano più disponibilità alla stessa ora, la supplenza va assegnata secondo questo ordine:

- a) nella propria classe;
- b) in altre classi dello stesso plesso;
- c) docenti disponibili ad ore eccedenti.

In ogni caso va tenuto conto della rotazione nell'assegnazione della supplenza in modo da non gravare sui medesimi docenti.

PERSONALE ATA

Assemblee programmatiche di inizio anno

Una volta definito il programma dell'offerta formativa da parte degli organi collegiali competenti, il Dirigente Scolastico, sentito il Direttore dei servizi generali e amministrativi, convoca, possibilmente in orario di servizio o a recupero, l'assemblea programmatica d'inizio A.S. per conoscere proposte e pareri e la disponibilità del personale in merito all'organizzazione e al funzionamento dei servizi scolastici, alla distribuzione dei carichi di lavoro, all'articolazione dell'orario del personale ATA, all'individuazione degli incarichi specifici da retribuire con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e relativa disponibilità ad effettuarle.

Dell'assemblea va redatto verbale da parte del Direttore dei servizi generali e amministrativi o di un assistente amministrativo, in seguito alla quale il Direttore formula al Dirigente Scolastico una proposta del piano delle attività relativo all'organizzazione dei servizi del personale ATA.

Criteri per l'assegnazione del personale ai plessi

L'assegnazione alle diverse sedi avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'avvio delle lezioni e dura, di norma, per tutto l'anno.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

- 1) Il personale è confermato nella sede dove ha prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo diversa richiesta da parte del personale interessato, che verrà valutata secondo quanto disposto nei commi seguenti.
- 2) Sui posti disponibili, residuali rispetto al c. 1, nel caso sussistano richieste di spostamento effettuate entro il 30 giugno dell'anno in corso, si procede come di seguito elencato, in ordine di priorità:
 - assegnazione sulla base delle eventuali richieste compatibilmente con l'organizzazione del lavoro e dell'ordine di priorità stabilito dalla graduatoria interna;
 - assegnazione alle sedi del personale entrato in organico nell'Istituto con decorrenza 1° settembre;
 - assegnazione alle sedi del personale con rapporto a tempo determinato; si terrà conto, se possibile, del servizio prestato nella stessa sede negli anni precedenti.
- 3) Qualora non sia possibile confermare tutto il personale in servizio in una delle sedi, per decremento di organico o altro motivo, si procede all'assegnazione in altra sede su domanda di chi ne abbia interesse; nel caso non emergano disponibilità, si procede d'ufficio a partire dalle ultime posizioni in graduatoria di Istituto; in caso di parità di punteggio sarà salvaguardata la continuità.
- 4) In tutte le fasi, valgono le precedenze ex legge 104/92.
- 5) Nel corso dell'anno, nel caso in cui le sedi scolastiche siano temporaneamente occupate dai seggi elettorali, il personale collaboratore scolastico, con compiti rientranti nel proprio profilo professionale, se non può prestare servizio nella propria sede, presterà servizio presso altri plessi non sede di seggio, in base alle necessità e secondo precise indicazioni date dal DSGA.
- 6) Si va in deroga ai criteri sovraesposti nei casi di:
 - necessità dovuta a eventi imprevedibili;
 - problemi legati alle difficoltà del personale nello svolgimento del proprio lavoro;
 - rapporti conflittuali con i colleghi, gli insegnanti o l'utenza;
 - situazioni organizzative particolarmente complesse.

In tal caso il Dirigente Scolastico convoca le RSU ed espone le ragioni per le quali ricorre a tale deroga.

Ripartizione mansioni

1. La ripartizione delle mansioni viene effettuata in modo equo tra tutto il personale.
2. Nell'assegnazione dei compiti si terranno presenti particolari situazioni tutelate legislativamente.
3. Per valorizzare il personale, nell'assegnazione delle mansioni si terrà presente, quando possibile, il criterio della rotazione sulla base della disponibilità e delle competenze del personale.
4. La continuità dell'espletamento dei compiti interessati sarà garantita con lo scambio di informazioni e di conoscenza professionale del personale coinvolto nella rotazione.
5. Il criterio di rotazione non viene seguito in caso di particolari professionalità o se situazioni organizzative complesse non lo permettono.

Tipologia orario di lavoro

1. L'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio delle sedi scolastiche e alla progettazione per la realizzazione del PTOF.
2. Il personale si avvicenda in modo da coprire l'intera durata del servizio.
3. La ripartizione del personale nelle varie fasce orarie avverrà sulla base delle professionalità necessarie alle stesse.
4. Tutte le ipotesi di orario di lavoro previste dal CCNL 2016-2018 possono essere adottate, funzionalmente alle esigenze di servizio.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser
C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it
e-mail: iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

5. Durante i periodi di sospensione delle attività didattiche si adotta l'orario antimeridiano, salvo specifiche esigenze dell'istituzione scolastica.
6. A richiesta degli interessati e per motivi personali, è possibile lo scambio giornaliero del turno di lavoro, previa presentazione – con almeno tre giorni di anticipo, salvo urgenze – di domanda scritta controfirmata da collega e autorizzata dal DSGA.

Riduzione orario di lavoro

La riduzione dell'orario di lavoro a trentacinque ore può essere usufruita nelle scuole con un orario di apertura per più di 10 ore al giorno per almeno tre giorni nella settimana da personale ATA soggetto a turnazione o coinvolto in sistemi di orario comportanti significative oscillazioni degli orari individuali rispetto all'orario ordinario, finalizzati all'ampliamento dei servizi dell'utenza.

I criteri per la turnazione o per orari individuali significativamente diversi da quello ordinario sono dettati dalle esigenze di servizio che prevedono l'apertura dei plessi per garantire le attività previste dal PTOF e la presenza in essi del numero di personale adeguato a svolgere le attività nei diversi momenti della giornata al fine di assicurare una più ampia copertura del servizio durante il periodo di svolgimento dell'attività didattica.

Verificati i requisiti richiesti risulta che hanno diritto ad usufruire della riduzione oraria a 35 ore settimanali solo i collaboratori scolastici della scuola primaria di Cornuda e di Maser 2 che svolgono almeno due turni di lavoro in orario meridiano o antimeridiano differenti rispetto a quelli ordinari degli altri giorni della settimana, secondo l'orario riportato nel piano delle attività del personale ATA.

Chiusure prefestive

Nei periodi di interruzione dell'attività didattica, nel rispetto delle attività approvate nel PTOF, è consentita la chiusura prefestiva della scuola, per particolari festività comprese fra l'inizio dell'A.S. e il trenta giugno e per quelle ricadenti nei mesi di luglio e agosto, a condizione che la decisione venga assunta dall'assemblea del personale ATA di inizio anno e sia condivisa dal 50% più uno del personale coinvolto nel servizio. Tale decisione deve comunque essere approvata dal Consiglio di Istituto. Di detta chiusura deve essere dato pubblico avviso.

Il recupero delle giornate non lavorate sarà possibile attraverso:

- a) svolgimento del proprio orario di servizio in 5 giorni nella settimana della chiusura prefestiva;
- b) ore effettuate in eccedenza secondo il piano degli impegni collegiali formulato dal Dirigente Scolastico e consegnato in ogni plesso;
- c) ore effettuate in eccedenza per sostituzione di personale assente sia per permesso ex legge 104 sia per malattia purché non coperta da personale supplente appositamente assunto;
- d) ferie o festività soppresse.

Ferie o festività soppresse

Le ferie devono essere richieste per iscritto entro il 30 aprile, specificando il periodo di gradimento.

Entro il venti maggio il DSGA provvede alla elaborazione del piano ferie e alla successiva pubblicazione all'albo della scuola.

Nel caso in cui le richieste individuali non si conciliassero con le specifiche esigenze di servizio, si farà ricorso al criterio della turnazione annuale e al sorteggio, assicurando al dipendente il godimento di almeno quindici giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo primo luglio – trentuno agosto (CCNL 2007, art. 13, c. 11).

Il piano ferie dopo la sua elaborazione, potrà essere variato solo in presenza di inderogabili esigenze di servizio sopravvenute.

Le ferie potranno essere concesse anche in periodi coincidenti con l'attività didattica, tenendo presenti le esigenze di servizio. Saranno concesse durante l'anno nelle giornate di impegno con turnazione



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

pomeridiana solo per motivate esigenze personali e verificata la possibilità di scambiare turno con un collega. Le ferie di regola devono essere richieste in anticipo almeno otto giorni prima della fruizione e devono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico sentito il parere del DSGA.

Nel periodo di sospensione dell'attività didattica deve essere garantita la presenza, nella sede centrale, di almeno un'assistente amministrativa in servizio e una reperibile e una collaboratrice scolastica e una reperibile.

Le festività sopresse (quattro giorni annui) e la ricorrenza del S. Patrono, se ricadente in giornata lavorativa, sono fruiti nel corso dell'A.S. cui si riferiscono.

Ritardi

- a) Il ritardo sull'orario di ingresso deve costituire un fatto eccezionale.
- b) Salvo comprovato motivo, del ritardo deve essere tempestivamente avvertito l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Il recupero del ritardo sarà effettuato sulla base delle esigenze di servizio, concordandolo con il DSGA.

Controllo orario di lavoro

Tutto il personale è tenuto, durante l'orario di lavoro, a permanere nel posto assegnato, fatta salva la momentanea assenza per lo svolgimento di commissioni autorizzate e previo accordo col DSGA.

Qualsiasi uscita che non rientri tra quelle autorizzate deve essere preventivamente comunicata e concessa dal DSGA o dal suo delegato.

Sostituzione colleghi assenti

Per la sostituzione dei colleghi assenti per brevi periodi, nel caso in cui non sia possibile reperire in tempo utile un supplente, si provvederà, qualora sia possibile, attingendo alle risorse del plesso e in secondo ordine a quelle dell'I.C. con disposizione di servizio scritta, sulla base della disponibilità dichiarata per iscritto ad inizio A.S.

Ore eccedenti

Le eventuali ore eccedenti dovranno essere autorizzate preventivamente.

Tali ore potranno essere recuperate.

Formazione

La formazione del personale ATA è elemento fondamentale per lo sviluppo professionale correlato alle innovazioni scolastiche in corso.

E' compito dell'Istituzione scolastica organizzare, singolarmente o per reti di scuole, corsi di formazione rivolti a tutto il personale.

Le ore per la partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione sostenute fuori dal proprio orario di servizio devono essere recuperate.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

La presente Intesa, firmata dalle parti, va pubblicata all'albo ufficiale dell'I.C. di Cornuda.

Eventuali modifiche vanno concordate tra le parti.

La presente intesa ha valore fino alla stipula di un nuovo accordo.

PARTE PUBBLICA

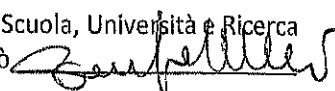
Il Dirigente Scolastico

Ing. Massimo D'Ambroso

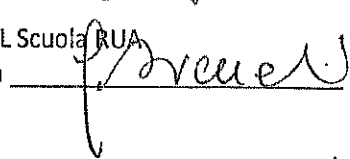


PARTE SINDACALE

R.S.U. d'Istituto

Federazione CISL, Scuola, Università e Ricerca
Giampaolo Malagò 

Federazione UIL Scuola RUA

Bianchin Grazia 



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser
C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it
e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

AGLI ATTI CORNUDA

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

(Rinegoziazione dei criteri di ripartizione delle risorse)

Il giorno 29 novembre 2019 alle ore 15.00, presso la sala riunioni della direzione dell'Istituto Comprensivo di Cornuda, viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla rinegoziazione dei criteri di ripartizione delle risorse nella sezione riferita alla parte economica della contrattazione di Istituto, come previsto dall'Art. 1 del Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto in data 28 febbraio 2019 (Prot. 1121/A26).

La presente ipotesi sarà inviata ai Revisori dei Conti, per il previsto parere.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico

Ing. Massimo D'Ambrosio

PARTE SINDACALE

R.S.U. d'Istituto

Federazione CISL, Scuola, Università e Ricerca
Giampaolo Malagò

Federazione UIL Scuola RMA

Bianchin Grazia



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

TITOLO SESTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I – NORME GENERALI

Art. 22 – Fondo per il salario accessorio

Il fondo per il salario accessorio dell'A.S. 2019/2020 è complessivamente alimentato da:

- Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40, comma 1 e comma 2 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
- ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- eventuali residui del Fondo per l'Istituzione scolastica non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
- altre risorse provenienti dalla sovraordinata Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della Istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni, partecipazione a Progetti nazionali e comunitari (PON, POR, convenzioni, fondi delle famiglie...).

Nel complessivo Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa confluiscono:

- a) il Fondo per l'Istituzione Scolastica disposto annualmente dal MIUR (art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014);
- b) le risorse destinate ai compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014);
- c) le risorse destinate alle funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa (art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014);
- d) le risorse destinate agli incarichi specifici del personale ATA (art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014);
- e) le risorse destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014);
- f) le risorse destinate alle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007);
- g) le risorse per il BONUS, di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 107/2015, la cui destinazione è finalizzata in via esclusiva alla valorizzazione del merito del personale docente, secondo i criteri generali previsti al successivo art. 27;
- h) le risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, destinate alla valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica dei docenti e alla valorizzazione del loro contributo alla diffusione nelle Istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze.

Nel quadro della contrattazione integrativa di Istituto per l'A.S. 2019/2020, è stata comunicata una assegnazione del complessivo Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa pari a **58.854,01** euro (cifra qui espressa in termini "lordo dipendente"), così articolata:

per il Fondo dell'Istituzione Scolastica sono stati assegnati	35.301,64
per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa sono stati assegnati	3.800,02
per gli Incarichi Specifici del personale ATA sono stati assegnati	2.547,85
per le Ore Eccedenti sono stati assegnati	2.168,89



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser
C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it
e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

per le <i>attività complementari di educazione fisica</i> sono stati assegnati	1.102,50
per progetti relativi alle Aree a rischio sono stati assegnati	2.341,24
per la <i>valorizzazione dei docenti</i> sono stati assegnati	11.591,87

Dall'importo complessivo vanno accantonati *ope legis* **3.870,00** euro lordo dipendente per indennità di Direzione spettante al DSGA. Inoltre, considerate le presumibili assenze del DSGA e relative Ferie, si ritiene cautelativamente di prevedere un accantonamento per l'intero anno scolastico di **386,40** euro lordo dipendente per indennità di Direzione al sostituto del DSGA, relativamente a **30** giorni di sostituzione presunti.

Pertanto il fondo effettivamente disponibile per la contrattazione è di **31.045,24** euro.

Art. 23 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con il PTOF, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e le attività svolte.

Art. 24 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'Istituzione scolastica

1. Le risorse dell'Istituzione scolastica, tranne quelle finalizzate, sono ripartite come da **Allegato A**. Esse vengono suddivise tra le componenti professionali presente nell'Istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivino dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e del Piano annuale delle attività del personale ATA.

A tale fine sono assegnati per le attività del personale docente **24.525,74** euro lordo dipendente e per le attività del personale ATA **6.519,50** euro lordo dipendente.

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

3. Le risorse per la formazione del personale sono conferite alla Rete di scopo specifica costituita tra le istituzioni scolastiche dell'Ambito territoriale n. 13 Treviso Ovest, alla quale è stato affidato il compito di organizzare iniziative di formazione per il personale sia docente che ATA. Il presente Istituto organizzerà comunque interventi di formazione del personale interno, destinando allo scopo risorse attinte dal Programma annuale.

Art. 25 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'art. 17, sulla base delle indicazioni del Consiglio d'Istituto, dell'art. 88 del CCNL 2006/2009 e del Piano annuale, il Fondo d'Istituto destinato al personale docente è ripartito come da **Allegato B**.

Eventuali somme residue relative ad ogni singola voce saranno utilizzate per implementare le voci che a rendicontazione si dovessero rivelare carenti, informate le RSU.

I compensi relativi alle voci forfettarie saranno erogati a rendicontazione.

Allo stesso fine vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse come da **Allegato C.1**.

Art. 26 – Conferimento incarichi



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

1. Il Dirigente scolastico attribuisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione delle attività svolte.
3. Il compenso per gli incarichi conferiti al personale docente che richiedono la presenza continuativa, in caso di assenza superiore a due mesi, sarà rapportato al periodo effettivamente svolto.

Art. 27 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente.

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal Dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal Comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc 127 e 128, della Legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lettera e-bis del D.Lgs. 165/2001.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'A.S. 2019/2020 sono pari a **11.591,87** euro lordo dipendente.
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, co. 4, punto c4 del CCNL comparto Istruzione e ricerca 2016-2018:
 - il compenso più basso non potrà essere inferiore al 2% della somma totale assegnata all'Istituto (pari a 231,84 euro lordo dipendente) e quello più alto non potrà essere superiore all'11% della somma totale assegnata all'Istituto (pari a 1275,11 euro lordo dipendente).

Art. 28 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono retribuite secondo quanto pattuito nel presente contratto.

Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 29 – Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente scolastico stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, co. 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella Istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate secondo quanto riportato nell'**Allegato C.2**.

TITOLO SETTIMO – NORME TRANSITORIE

Art. 30 – Clausola di salvaguardia finanziaria

In caso di carenza di fondi, dovuta a minori assegnazioni, si opererà una riduzione proporzionale, rapportata alla mancata disponibilità delle somme da riconoscere.

Nel caso di accertata esorbitanza dei limiti di spesa il Dirigente scolastico può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente scolastico dispone, previa informazione alla parte



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA



scuole primarie e secondarie primo grado dei comuni di Cornuda e Maser

C.F. 83005710260 C.M. TVIC85100L www.iccornuda.edu.it

e-mail : iccornuda@iccornuda.it TVIC85100L@pec.istruzione.it TVIC85100L@istruzione.it

Via Verdi n. 16 31041 CORNUDA (TV)

tel. 0423 839409

sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 31 – Procedure per la liquidazione del compenso accessorio

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.

La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

In caso di mancata corrispondenza, non adeguatamente motivata, il Dirigente scolastico dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

Il presente contratto è composto di 31 (trentuno) articoli e dei seguenti allegati:

- Allegato A: Determinazione BUDGET Anno Scolastico 2019/20 per la contrattazione d'Istituto
- Allegato B: Prospetto di ripartizione del fondo di istituto per il personale docente
 - o Allegato B.1: Sez. incarichi
 - o Allegato B.2: Sez. referenti
 - o Allegato B.3: Sez. gruppi di lavoro
 - o Allegato B.4: Sez. corsi di recupero
 - o Allegato B.5: Sez. progetti
 - o Allegato B.6: Sez. funzioni strumentali
- Allegato C.1: Prospetto di ripartizione del fondo di istituto per il personale ATA
- Allegato C.2: Prospetto di ripartizione del fondo di istituto per il personale ATA – incarichi specifici.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccornuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO A

Determinazione BUDGET Anno Scolastico 2019/20 per la contrattazione d'Istituto

VISTI Il CCNL 2016-2018 del 19/04/2018 e i CCNL Scuola Precedenti;
CONSIDERATI i parametri del CCNL 2016-2018 del 19/04/2018
VISTA l'Intesa del 01/08/2018 inerente la determinazione degli importi unitari degli Istituti contrattuali
VISTI i finanziamenti comunicati dal MIUR con mail prot. 4525 del 03/10/2019
CONSIDERATE le economie che si sono determinate dell'A.S. 2018/2019

SI DETERMINA

la seguente disponibilità finanziaria A.S. 2019/20 per la contrattazione A.S. 2019/20

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (LORDO DIPENDENTE)		
Numero punti di erogazione		5
Numero addetti in organico di Diritto (n. 82 Docenti e n. 22 Personale ATA)		104
1) F.I.S. A.S. 2019/2020	€	35.301,64 +
2) Economie A.S. 2018/2019	€	0 =
Disponibilità per l'A.S. 2019/2020	€	35.301,64 -
3) Previsione indennità di direzione sostituto D.S.G.A. A.S. 2019/20 (x 30 giorni)	€	386,40 € -
4) Indennità di direzione al D.S.G.A. per l'a.s. 2019/2020	€	3.870,00 € =
TOTALE A.S. 2019/20 PER CONTRATTAZIONE	€	31.045,24
Attribuzione al personale Docente e ATA		
di cui: Personale ATA	21% €	6.519,50 € +
di cui: Personale Docente	79% €	24.525,74 € =
TOTALE		31.045,24 €

FUNZIONI STRUMENTALI (LORDO DIPENDENTE)	
Funzioni Strumentali A.S. 2019/20	€ 3800,02
Economie Funzioni Strumentali al 31/08/2019	€ 0
TOTALE	€ 3800,02

INCARICHI SPECIFICI ATA (LORDO DIPENDENTE)	
Incarichi Specifici ATA A.S. 2019/20	€ 2.547,85
Economie Incarichi Specifici al 31/08/2019	€ 0
TOTALE	€ 2547,85

INCARICHI SPECIFICI SOSTITUZIONE DOCENTI/ASSENTI (LORDO DIPENDENTE)	
Incarichi Specifici ATA A.S. 2019/20	€ 2.168,89
Economie Incarichi Specifici al 31/08/2019	€ 0
TOTALE	€ 2168,89

ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA (LORDO DIPENDENTE)	
Attività complementari di educazione fisica A.S. 2019/20	€ 1.102,50
Economie attività complementari di educazione fisica al 31/08/2019	€ 0
TOTALE	€ 1102,50

AREE A RISCHIO, A FORTE PROC. MIGRAT. E CONTRO L'EMERG. SCOLAST. (LORDO DIPENDENTE)	
Aree a rischio, a forte proc. migrat. e contro l'emerg. scolast. A.S. 2019/20	€ 2.341,24
Economie aree a rischio, a forte proc. migrat. e contro l'emerg. scolast. al 31/08/2019	€ 0
TOTALE	€ 2341,24

VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI (LORDO DIPENDENTE)	
Valorizzazione dei docenti A.S. 2019/20	€ 11.591,87
Economie valorizzazione dei docenti al 31/08/2019	€ 0
TOTALE	€ 11591,87



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710280 - C.M. TVIC85100L - www.iccornuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE

TOTALE QUOTA DOCENTI - Importo lordo dipendente

24.525,74 €

RIPARTIZIONE	€
INCARICHI	15.873,24 €
REFERENTI	900,00 €
GRUPPI DI LAVORO	1.610,00 €
PROGETTI	5.022,50 €
CORSI DI RECUPERO	1.120,00 €
TOTALE RIPARTIZIONE	24.525,74 €



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccornuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B.1

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE (SEZ. INCARICHI)

INCARICHI	n. doc	n. ore	€
DOCENTE PRIMO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE (VICARIO)	1		
Totale			2.000,00 €
DOCENTI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE (€ 800 X 2 docenti)	2		
Totale			1.600,00 €
DOCENTE RESPONSABILE PLESSO SECONDARIA CORNUDA	1		800,00 €
(Più 1/2 h per ciascun docente) n. docenti 20			175,00 €
Totale			975,00 €
DOCENTE RESPONSABILE PLESSO SECONDARIA MASER	1		800,00 €
(Più 1/2 h per ciascun docente) n. docenti 14			122,50 €
Totale			922,50 €
DOCENTE RESPONSABILE PLESSO PRIMARIA CORNUDA	1		1.395,74 €
(Più 1/2 h per ciascun docente) n. docenti 41			358,75 €
Totale			1.754,49 €
DOCENTE RESPONSABILE PLESSO PRIMARIA MASER 1	1		560,00 €
(Più 1/2 h per ciascun docente) n. docenti 14			122,50 €
Totale			682,50 €
DOCENTE RESPONSABILE PLESSO PRIMARIA MASER 2	1		790,00 €
(Più 1/2 h per ciascun docente) n. docenti 17			148,75 €
Totale			938,75 €
DOCENTI VICE RESPONSABILI DI PLESSO	5		1.350,00 €
(€ 30 X CLASSE, MINIMO € 150) => CP = € 450 CS = € 300 M1 = € 150 M2 = € 240 MS = € 210			
DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA	17		3.900,00 €
€ 200 cl. 1^ e 2^ (n. 12) - € 300 cl. 3^ (n. 5)			
DOCENTI SEGRETARI CONSIGLI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA	17		510,00 €
€ 30 per ciascuno			
DOCENTE A.S.P.P.	1		400,00 €
DOCENTI TUTOR	6		840,00 €
n. 6 docenti x 8 h			
TOTALE INCARICHI			15.873,24



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccornuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B.2

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE

(SEZ. REFERENTI)

REFERENTI	n. doc	sin. a ore	€
LEGALITÀ	1		180,00 €
INTEGRAZIONE ALUNNI LINGUA MADRE NON ITALIANA	1		360,00 €
SPAZIO ASCOLTO	1		360,00 €
TOTALE REFERENTI			900,00 €



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccomuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B.3

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE (SEZ. GRUPPI DI LAVORO)

GRUPPI DI LAVORO	n. doc	sin a ore	€
CURRICOLO VERTICALE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	6	12 f	210,00 €
ORIENTAMENTO	12	24 f	420,00 €
CONTINUITÀ	8	16 f	280,00 €
INCLUSIVITÀ	5	20 f	350,00 €
PREVENZIONE E CONTRASTO AL BULLISMO E AL CYBER BULLISMO	5	20 f	350,00 €
TOTALE GRUPPI DI LAVORO			1.610,00



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccomuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B.4

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE

(SEZ. CORSI DI RECUPERO)

CORSI DI RECUPERO	n. doc.	situazione	€
CORSO DI RECUPERO SCUOLA PRIMARIA DI CORNUDA	1	8 d	280,00 €
CORSO DI RECUPERO SCUOLA SECONDARIA DI CORNUDA	1	8 d	280,00 €
CORSO DI RECUPERO SCUOLA PRIMARIA DI MASER	1	8 d	280,00 €
CORSO DI RECUPERO SCUOLA SECONDARIA DI MASER	1	8 d	280,00 €
TOTALE CORSO RECUPERO			1.120,00 €



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccomuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B.5

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE

(SEZ. PROGETTI)

PROGETTI	n. doc	sino a ore	€
IN CLASSE PRIMA SI LEGGE MEGLIO E IN CLASSE TERZA SI CONSOLIDANO GLI AUTOMATISMI	2	20 d + 32 f	1.260,00 €
COSTRUIAMO IL PENSIERO MATEMATICO	1	8 f	140,00 €
SETTIMANA DELLA SCIENZA	2	2 f	35,00 €
PRENDIAMOCI LA MANO	2	3 f + 1 d	87,50 €
ED. ALLA MONDIALITÀ PROGETTO TONDO	5	15 f	262,50 €
LA DIDATTICA PER COMPETENZE	6	30 f	525,00 €
DISOSTRUZIONE PEDIATRICA	1	9 f	157,50 €
LA BANDA A SCUOLA	4	9 f	157,50 €
MANI IN FESTA (Primaria Maser)	16	32 f	560,00 €
TECNOLOGIA ATTIVA (Secondaria Cornuda)	1	10 f	175,00 €
PSICOMOTRICITÀ	1	6 f	105,00 €
GIORNATE DELLO SPORT (Primaria Cornuda)	4	40 f + 8 d	980,00 €
CL@SSE 2.0 EXTRA-LARGE CODING	8	27 f	472,50 €
SCUOLA E FAMIGLIA SI INCONTRANO (Secondaria Maser)	2	6 f	105,00 €
TOTALE PROGETTI			5.022,50 €

Eventuali ulteriori attribuzioni derivanti da economie di spesa di cui al CCNI del 31 ottobre 2019 saranno oggetto di ulteriore contrattazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccornuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO B.6

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE (SEZ. FUNZIONI STRUMENTALI)

TOTALE QUOTA FUNZIONI STRUMENTALI - Importo lordo dipendente

3.800,02 €

FUNZIONI STRUMENTALI	n. doc.	a. forfait	€
AUTOVALUTAZIONE - VALUTAZIONE - MIGLIORAMENTO	3		950,01
ORIENTAMENTO - CONTINUITÀ - DISPERSIONE	3		950,01
INTERVENTI EDUCATIVI - INTEGRAZIONE - BES DISAGIO	2		950,01
COMUNICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI	1		950,01
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI			3.800,02



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccomuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO C.1

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE ATA

Totale F.I.S. a disposizione ATA (lordo dipendente)	6.519,50 €
QUOTA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (50%)	3.259,75 €
QUOTA COLLABORATORI SCOLASTICI (50%)	3.259,75 €

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N.	TOTALE
1 - Intensificazione lavoro per complessità pratiche amministrative, gestione documentale e sostituzione colleghi assenti (in rapporto al servizio svolto)	6	2.771,75 €
2 - Lavoro straordinario (supporto al PTOF e sostituzione colleghi assenti)	6	488,00 €
TOTALE (lordo dipendente)		3.259,75 €

COLLABORATORI SCOLASTICI	N.	TOTALE
1 - Intensificazione lavoro per supporto al PTOF e sostituzione colleghi assenti (in rapporto al servizio e all'impegno)	17	2.619,75 €
2 - Intensificazione per pre e post accoglienza (in rapporto al servizio e all'incarico)	9	640,00 €
TOTALE (lordo dipendente)		3.259,75 €



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORNUDA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI CORNUDA E MASER

Via Verdi, 16 31041 CORNUDA (TV) Tel. 0423 839409



C.F. 83005710260 - C.M. TVIC85100L - www.iccomuda.edu.it - TVIC85100L@pec.istruzione.it - TVIC85100L@istruzione.it

ALLEGATO C.2

CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2019/2020

PROSPETTO DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO PER IL PERSONALE ATA (INCARICHI SPECIFICI)

TOTALE SOMMA ASSEGNATA (lordo dipendente)	2.547,85 €
QUOTA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (35%)	891,75 €
QUOTA COLLABORATORI SCOLASTICI (65%)	1.656,10 €

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N.	TOTALE
1 - Supporto a ufficio protocollo, adempimenti per scioperi e assemblee	1	250,00 €
2 - Gestione pratiche Passweb, PL1, TFR e ricostruzione carriera docenti	1	241,75 €
3 - Gestione viaggi di istruzione e visite guidate	1	220,00 €
4 - Aggiornamento agenda impegni scolastici e gestione appuntamenti del DS, Supporto a Referente Progetti e Attività del PTOF	1	180,00 €
TOTALE (lordo dipendente)		891,75 €

COLLABORATORI SCOLASTICI	N.	TOTALE
1 - Supporto alunni portatori di handicap, antincendio e primo soccorso, lavori straordinari e/o in altri plessi	9	1.656,10 €
TOTALE (lordo dipendente)		1.656,10 €

PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ECONOMICA - ex ART. 2 e ART. 7

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N.	Titolare di posizione
1 - Responsabilità area alunni, collaborazione con DS e DSGA e funzione strumentale area sostegno; sostituzione DSGA in caso di assenza	1	2 ^a pos. econ. ex art. 2
2 - Collabora con DS e DSGA per acquisti	1	1 ^a pos. econ. ex art. 2
TOTALE	2	

COLLABORATORI SCOLASTICI	N.	Titolare di posizione
	0	pos. econ. ex art. 7
TOTALE	0	