



## Disposizioni generali in riferimento agli Esami di Stato per allievi con disabilità, DSA o altri BES

Al fine di gestire nel modo più efficace possibile l'Esame di Stato in presenza di allievi con disabilità, DSA e altri BES, si trasmettono alcune indicazioni operative. Si sottolinea l'importanza di una lettura attenta e completa del presente comunicato.

### 1) COSA SCRIVERE NEL DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO?

Qualora il gruppo classe comprenda allievi con Disabilità, DSA o altri BES il **documento del 15 maggio dovrà contenere solo un'indicazione generica della presenza di allievi con bisogni specifici di apprendimento** all'interno della presentazione della classe (nella forma: *"Sono presenti allievi con Disabilità/DSA/altri BES, per i quali si rimanda agli specifici allegati riservati"* - N.B.: è opportuno utilizzare sempre il plurale *"allievi"*, anche in presenza di un solo studente), mentre **NON devono essere in nessun modo riportate informazioni che consentano di identificare l'allievo che presenta il disturbo né informazioni che permettano di desumerne la diagnosi o altri dati riservati.**

### 2) DOVE ANDRANNO INSERITE LE INFORMAZIONI SPECIFICHE SUGLI STUDENTI CON DISABILITÀ, DSA O ALTRI BES?

Al documento del 15 maggio **dovrà essere allegato un documento riservato**, che descrive in modo dettagliato la situazione dello studente, il suo percorso scolastico e le specifiche richieste per lo svolgimento delle prove dell'Esame di Stato.

**Si raccomanda la massima attenzione nella stesura condivisa dall'intero consiglio di classe dell'allegato riservato, che sarà poi vincolante per la Commissione d'Esame.**

Questo documento andrà sempre tenuto in un file separato da quello del Documento del 15 maggio e dovrà essere trasmesso esclusivamente alla Commissione d'Esame, non invece agli studenti della classe, ai genitori o a soggetti terzi.

**Nessun documento riservato dovrà essere affisso all'albo, caricato nel sito della scuola o reso pubblico in altro modo.**

### 3) CHI ED ENTRO QUALE DATA PREDISPONE L'ALLEGATO RISERVATO?

Il **Coordinatore di classe** (in caso di allievi con DSA o altri BES) avrà cura di compilare la prima bozza dell'allegato riservato, dedicando particolare attenzione alla sezione "Indicazioni specifiche per le prove d'esame".

Il documento dovrà essere poi:

1. **inviato via email a [inclusione@liceodavinci.tv](mailto:inclusione@liceodavinci.tv) entro il 30 aprile**, nominando il file "15 maggio – cognome e nome dello studente – classe.doc" (ad es.: "15 maggio – Rossi Mario – 5F.doc"), per la revisione da parte del Referente per l'Inclusione;
2. **condiviso con il Consiglio di Classe per l'approvazione ufficiale, che dovrà essere verbalizzata nel consiglio di maggio** (scrivendo nel verbale *"Il Consiglio di Classe approva, oltre al Documento del 15 maggio, anche l'allegato riservato, relativo agli studenti con disabilità, DSA e altri BES"*);
3. **consegnato entro il 15 maggio in formato cartaceo all'Ufficio del DS**, accompagnato dalle firme di tutti i docenti del Consiglio di Classe.

### 4) DOVE SI TROVANO I MODELLI DEGLI ALLEGATI RISERVATI?

Il modello da utilizzare può essere scaricato dalla cartella: "Materiale didattico INCLUSIONE", condivisa con tutti i docenti nell'area di CLOUD di G-DRIVE del dominio del Liceo ([liceodavinci.tv](http://liceodavinci.tv)). Per accedervi i docenti devono loggarsi alla piattaforma GOOGLE mediante il loro account di posta "[nome.cognome@liceodavinci.tv](mailto:nome.cognome@liceodavinci.tv)".





Il documento, aperto in Microsoft Word o Libreoffice/Openoffice, presenta a lato diverse **note o commenti guida da seguire durante la compilazione**.

5) **IN CHE MODO GLI STUDENTI CON DSA E ALTRI BES POSSONO SOSTENERE LE PROVE D'ESAME?**  
Gli **STUDENTI CON DSA** devono invece svolgere le **stesse prove** della classe, ma possono avvalersi di **strumenti compensativi** (computer, programmi di videoscrittura con correttore ortografico, calcolatrice, mappe concettuali, tabelle, formulari, strumenti di sintesi vocale, etc.) e **misure dispensative** (tempi aggiuntivi, riduzione del numero dei quesiti, etc.).

Nel caso sia prevista nel PDP la concessione del 30% di tempo in più per lo svolgimento delle prove tale misura dovrà essere adottata anche in sede d'Esame. Se si opta per questa soluzione, è **importante che il tempo aggiuntivo sia concesso allo studente anche durante le simulazioni** svolte in corso d'anno.

Gli studenti con DSA possono essere inoltre **dispensati dalle prove scritte delle lingue straniere (soltanto se questa misura è richiesta nella diagnosi, deliberata dal Consiglio di Classe, approvata esplicitamente in forma scritta dalla famiglia e dallo studente ed inserita quindi nel PDP)** sostituendole interamente con prove orali (DM 5669/2011 art. 6 comma 5 e OM 257/2017 art. 23 comma 3). Generalmente la prova orale, compensativa di quella scritta, viene svolta nello stesso giorno in cui sarebbe previsto lo scritto. Anche in questo caso, superando l'esame, gli studenti **ottengono il diploma**.

Qualora, invece, vengano completamente **esonerati** dalle lingue straniere (ATTENZIONE: l'esonero è molto raro, deve essere indicato nella diagnosi, richiesto esplicitamente in forma scritta dalla famiglia, approvato dal consiglio di classe ed inserito nel PDP) al termine dell'esame **non ottengono un diploma, ma solo una certificazione delle competenze** (DM 5669/2011 art. 6 comma 6 e OM 257/2017 art. 23 comma 2).

Gli **STUDENTI CON ALTRI BES** devono svolgere le **stesse prove** della classe con l'eventuale aiuto di **strumenti compensativi**. L'attuale normativa non consente loro, invece, di avvalersi di misure dispensative. Una volta superato l'esame **ottengono il diploma**.

**Tutte le misure e gli strumenti** richiesti per l'Esame di Stato attraverso l'allegato riservato **devono essere già previsti nel PDP** dello studente e **devono essere inoltre adottati nelle verifiche e nelle simulazioni** svolte in corso d'anno.

6) **COSA SONO LE "PROVE IN FORMATO SPECIALE" E COME VANNO RICHIESTE?**

Da qualche anno è possibile richiedere al MIUR di ricevere **la prima e la seconda prova** anche in **formato speciale**, ovvero:

1. in formato **digitale** (doc o rtf), eventualmente indicando anche il **font**, la **grandezza** del carattere e l'**interlinea** desiderata;
2. in formato **audio** (mp3).

I testi per alunni con DSA (ma, per esteso, ciò è utile a tutti), sia nel formato digitale, sia nella stampa, devono essere redatti con **caratteri (font) tipo "bastone"**, lineari, facilmente leggibili, privi di grazie e di capitelli: è consigliabile, pertanto, scegliere *font* quali *Calibri*, *Verdana*, *Arial*.

La richiesta di prove in formato speciale deve essere comunicata dal coordinatore di classe al Referente per l'Inclusione via email **entro il 15 aprile**.

7) **COSA PUÒ ESSERE CONCESSO IN SEDE D'ESAME AGLI STUDENTI CON DSA O ALTRI BES?**

Gli studenti con DSA o altri BES dovranno svolgere le prove d'esame coerentemente con le indicazioni definite nel proprio PDP. Potrebbero quindi essere previsti, a titolo d'esempio:

- prove in formato speciale (digitale o audio);





- copia ingrandita dei testi delle prove, utilizzando un font senza grazie e con una dimensione e un'interlinea maggiore rispetto alla prova standard;
- lettura dei testi delle prove da parte di un docente della Commissione;
- utilizzo del computer e di programmi di sintesi vocale oppure di videoscrittura (eventualmente con correttore ortografico) per la composizione degli elaborati;
- utilizzo di dizionari multimediali offline monolingue o bilingue su *tablet* o *computer*;
- tempi più lunghi per lo svolgimento delle prove (fino al 30% in più);
- formulari, schemi e mappe visionati e approvati dai docenti.

Possono inoltre essere adottati, se esplicitati nel PDP e nell'allegato riservato al documento del 15 maggio, **criteri di correzione particolari, escludendo** ad esempio dalla valutazione eventuali **errori ortografici e sintattici** oppure prestando **maggior attenzione al contenuto piuttosto che alla forma**.

#### 8) COME SVOLGERE LE SIMULAZIONI DELLE PROVE D'ESAME?

Poiché non è possibile proporre in sede d'Esame modalità, strumenti e misure che non siano già state adottate in corso d'anno, è fondamentale che le verifiche ordinarie e in particolare le simulazioni delle prove d'Esame avvengano nello stesso modo in cui dovranno poi svolgersi le prove vere e proprie.

In particolare, è **necessario che agli studenti siano garantiti durante le simulazioni tutti gli strumenti e le misure** contenute nei documenti che descrivono il loro percorso didattico (PDP) e **che si intendono poi richiedere in sede d'Esame di Stato**.

In caso di dubbi rispetto alla procedura da seguire o incertezze relative alla compilazione degli allegati riservati è possibile rivolgersi al **Referente per l'inclusione, prof. Michele Falaschi**.

