

Prot. e data in intestazione

All'Albo

Al sito – sez. Amministrazione trasparente

All'interessato

OGGETTO: Avviso interno/esterno per la selezione di personale di assistente tecnico per le con funzione di supporto tecnico e organizzativo allo svolgimento del progetto del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 - “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A e Intervento B

CUP: H44D23003340006

Codice: **M4C1I3.1-2023-1143-P-33646**

Progetto: P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
VISTO	il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
VISTO	il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il Decreto Legislativo 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
VISTO	il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
VISTO	il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
VISTO	nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
VISTO	il Decreto del Ministero dell'Istruzione DM 65 del 12.04.2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 122.322,90 per la realizzazione degli Interventi A e B;
VISTO	la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito 132935 del 15.11.2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
VISTO	l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e sottoscritto dal D.s. prot 3531 del 29/02/24;
VISTO	il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 76 del 07/02/24;
VISTO	il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 3550 del 29/02/2024;
RICHIAMATA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 338 del 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
VISTA	la nomina del responsabile di progetto prot. 4678 del 18/03/2024;

Firmato digitalmente da DALLE CARBONARE MARIO



DECRETA

➤ ART.1 OGGETTO:

procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

• **n°5 assistenti Tecnici**

Il personale Assistente tecnico che, qualora interessato a svolgere incarichi attinenti il proprio profilo nell'Ambito del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-33646 Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 - "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A e Intervento B

➤ ART.2 IMPORTO E MONTE ORE:

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola 2018/2021 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Ciascun assistente amministrativo dovrà garantire un ammontare di circa 20 ore per una retribuzione di € 423,20,00.

Il monte ore complessivi di ciascun ass. tecnico potrà variare nel corso del progetto da un minimo di 10 ore ad un massimo di 30. Qualsiasi variazione deve essere preventivamente concordata con il Dsga.

Il totale complessivo di ore svolto dagli assistenti non potrà per nessuna ragione superare le 500 ore per un ammontare a carico del progetto di € 2.116,00 Lordo stato.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti. Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve ed espletare l'incarico fino alla chiusura del Progetto.

➤ ART.3 COMPITI:

Gli assistenti tecnici devono svolgere attività di supporto tecnico e organizzativo allo svolgimento del progetto nelle varie edizioni in cui è articolato.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si possono indicare come compiti:

- preparazione delle esperienze in base alle indicazioni dell'esperto;
- Garantire la funzionalità del materiale;
- Collaborazione con i docenti tutor e/o i docenti esperti;
- Garantire la custodia e salvaguardia del materiale adoperato al termine di ciascuna esperienza;

➤ ART.4 REQUISITI DI AMMISSIONE:

Sono ammesso alla selezione tutte le persone in possesso dei titoli d'accesso previsti dall'art.7.

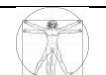
Le domande saranno prese in considerazione in base al seguente ordine:

1. il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato;
2. personale di altre istituzioni scol. con contratto a tempo indeterminato (CCNL art.57 - Collaborazioni Plurime)
3. personale esterno al comparto scuola;

➤ ART. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE:

La domanda di partecipazione deve contenere:

1. Allegato 1: contenente autocertificazione dettagliata dei requisiti d'ammissione indicati nell'artt. 7 e 8;



Liceo scientifico statale *Leonardo da Vinci* – Viale Europa, 32 – 31100 Treviso Tel. 0422.23927 - CF 80011260264 –
 PEO: tvps01000x@istruzione.it - PEC: tvps01000x@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.liceodavinci.edu.it>

2. curriculum vitae: in formato europeo con pagine espressamente numerate per garantirne la completezza
3. documento d'identità;

La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata necessariamente in busta chiusa a mano presso la segreteria oppure inviata all'indirizzo pec: tvps01000x@pec.istruzione.it, entro e non oltre:

ORE 17.00 DEL 17 OTTOBRE 2024

➤ **ART. 6 COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE:**

Il Dirigente Scolastico, subito dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, procederà alla nomina della Commissione per la valutazione dei titoli, sulla base dei criteri indicati nell'artt.7 e 8, e alla stesura della graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano intervenuti reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

➤ **ART.7 REQUISITI D'AMMISSIONE:**

Per poter partecipare al bando il candidato al momento della presentazione della domanda deve:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del titolo d'accesso previsto dall'art. 8 del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge;

➤ **ART.8 VALUTAZIONE TITOLI:**

TITOLO D'ACCESSO	
Titolo di studio per accesso alla professione	3 punti
Diploma di istruzione secondaria di II grado (voto < 80)	5 punti
Diploma di istruzione secondaria di II grado (80≤voto≤90)	7 punti
Diploma di istruzione secondaria di II grado (91≤voto≤100)	9 punti
Diploma di istruzione secondaria di II grado (100 e lode)	10 punti
TITOLO PER PUNTEGGIO AGGIUNTIVO (eventuale)	
Lauree Triennale	5 punti
Incarichi precedenti in Progetti PON, nell'attuale o altri Istituti	5 punti per ogni progetto (massimo 15)
Anni di esperienza all'interno di un liceo	1 punti per ogni anno (massimo 10)
Certificazioni informatiche	2 punti per ogni attestato (massimo 10)

Totale MASSIMO (titolo accesso + punt. aggiuntivo)	50 punti
---	-----------------

In caso di parità avrà diritto di precedenza il soggetto con la maggiore anzianità di servizio.

➤ **ART.8 CAUSE ESCLUSIONE:**

Sono cause tassative di esclusione:

- a) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- b) Curriculum Vitae non in formato europeo e/o non numerato così come previsto art.3 ;





Liceo scientifico statale *Leonardo da Vinci* – Viale Europa, 32 – 31100 Treviso Tel. 0422.23927 - CF 80011260264 –
PEO: tvps01000x@istruzione.it - PEC: tvps01000x@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.liceodavinci.edu.it>

- c) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- e) Scheda valutazione titoli non correttamente completata;

➤ **ART.9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico – Mario Dalle Carbonare.

L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ed in conformità all'articolo 13 del GDPR, comunica che tutte le informazioni estese sulle finalità di trattamento dei dati, sulle modalità di trattamento, sulla obbligatorietà o meno del consenso, sul periodo di conservazione, sulla comunicazioni e diffusione dei dati personali dei candidati, nonché sui diritti degli stessi sono contenute nell'informativa estesa redatta in formato elettronico e pubblicata sul sito istituzionale della scuola, nella sezione Privacy.

➤ **ART.10 PUBBLICAZIONE DEL BANDO:**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'Amministrazione Trasparente e all'Albo on line dell'Istituto.

TREVISO, 10/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mario Dalle Carbonare

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

Firmato digitalmente da DALLE CARBONARE MARIO

