



VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO Triennio 2025-28, data 18.02.2026

Il giorno mercoledì 18 febbraio 2026, alle ore 19.00, su convocazione del Presidente, Prof. Marco Tolotti, si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto (di qui in avanti C.I.) del liceo *Leonardo da Vinci* di Treviso, per l'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. verbale della seduta n. 1/2025-28, data 19.XII.2025;
2. comunicazioni del Presidente del Consiglio d'Istituto e del dirigente scolastico;
3. Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026;
4. variazioni di bilancio;
5. donazione di n. 14 *notebook* da parte di *Generali SpA*;
6. richieste di supporto, da parte delle famiglie, per partecipazione a viaggi di istruzione;
7. attività integrative proposte dai Rappresentanti degli Studenti;
8. attività e iniziative del *Comitato dei Genitori*;
9. dati relativi alle iscrizioni alle classi prime per l'a.s. 2026/27;
10. viaggi di istruzione e uscite didattiche per l'a.s. 2025-26 – eventuali integrazioni.

Quadro delle presenze

Cognome Nome	Componente	Presente	Assente	dalle
Cianfriglia Maria Chiara	Genitore	X		19.00
Faido Valentina	Genitore	X		19.00
Tolotti Marco	Genitore	X		19.00
Zanatta Rossella	Genitore	X		19.00
Dalle Carbonare Mario	dirigente scolastico	X		19.00
Bresolin Paolo	Docente		X – giustificato	
Furlan Marialuisa	Docente	X		19.30
Marra Marialaura	Docente	X		19.00
Martignago Federica	Docente	X		19.00
Meli Valentina	Docente		X – giustificata	
Povegliano Daniela	Docente	X		19,00
Salvadori Carla	Docente		X – giustificata	
Zanata Michele	Docente	X		19.00
De Lazzari Alessandro	Studente	X		19.00
Kounti Malak	Studente	X		19.00
Manco Elena	Studente		X – giustificata	
Marson Tommaso	Studente	X		19.00
Saccon Claudia	ATA		X – giustificata	
Scarallo Davide	ATA	X		19,00

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei componenti il C.I. (13 su 19), alle 19,00 dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Marialaura Marra; è presente anche il Direttore S.G.A., Dott. Francesco Cacciola (d'ora in poi DSGA), per l'esame del punto n. 3. all'O.d.G

PUNTO N. 1 O.d.G - Verbale della seduta n. 1/2025-28, data 19.XII.2025

Il Presidente, verificato che non vi sono osservazioni riguardo al verbale della seduta precedente, lo pone in votazione. **Presenti: 13 – Votanti: 13 – Favorevoli: 13 – Astenuti: 0 – Contrari: 0**

DELIBERA n. 6/2025-2028

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente, n. 1 del 19.XII.2025



PUNTO N. 2 O.d.G - Comunicazioni del Presidente del Consiglio d'Istituto e del dirigente scolastico

Il Presidente riporta la segnalazione di alcune famiglie riguardo una certa difformità con cui viene registrata la partecipazione degli studenti ad attività fuori classe (*stage*, gare o impegni collegiali), col rischio che alcuni di loro risultino assenti, benché impegnati in attività all'interno dell'istituto. Da qui la richiesta che nel registro di classe possa essere annotata in modo univoco la presenza degli alunni che partecipano a tali attività. Il dirigente assicura che verranno date precise indicazioni al riguardo.

Il dirigente scolastico dà alcune comunicazioni sugli interventi di ristrutturazione per l'agibilità e la messa in sicurezza dell'edificio scolastico. Informa che i lavori di installazione della pedana di accesso alla segreteria e alla sala-docenti dovrebbero terminare durante le vacanze pasquali. Inoltre comunica che, grazie ai finanziamenti che la Provincia ha ottenuto per la messa in sicurezza degli edifici scolastici, saranno programmati i lavori di rifacimento delle coperture sommitali del quinto piano e del piano aggiunto e delle relative terrazze. Per i lavori all'interno delle aule si prevede che gli interventi debbano terminare entro giugno, quindi per poter svolgere con tranquillità le attività didattiche si renderà necessaria la rotazione delle classi.

Il dirigente riferisce che sarà possibile l'utilizzo della palestra del vicino *Natatorium* per lo svolgimento delle attività di Scienze Motorie e Sportive; la frequenza sarà concentrata nei giorni di mercoledì e sabato. Si passa poi a comunicazioni relative alle nuove indicazioni sull'Esame di Maturità e in particolare sul colloquio orale che verterà su quattro discipline scelte dal Ministero: il dirigente precisa che il colloquio dovrà svolgersi esclusivamente sulle quattro discipline indicate dal decreto.

Il dirigente, a fronte della richiesta del Prof. Zanata di portare al liceo la sede legale della associazione *Cambiamenti*, che co-gestisce il *Parco della Biodiversità*, risponde che dovrà aspettare l'approvazione della Provincia.

Viene anche confermata la collaborazione culturale e didattica tra il nostro istituto e il *Gruppo Astrofili Trevigiani*, che svolgerà nella nostra scuola attività di insegnamento e divulgazione, ma manterrà comunque la propria sede al *Collegio Pio X*.

Il dirigente comunica che presenterà al prossimo Collegio la proposta di anticipare di cinque minuti l'orario scolastico, con entrata alle 7,55 e inizio lezioni alle 8.00. I genitori chiedono di valutare la possibilità di una seconda ricreazione per le classi con sei ore. Il dirigente, pur evidenziando le difficoltà che di gestire tale organizzazione, afferma che prenderà in considerazione la proposta.

L'ultima comunicazione del dirigente riguarda la nuova normativa che prevede una assicurazione che copra il danno erariale, obbligatoria per i dipendenti pubblici o per chi riveste un qualche incarico pubblico: la norma si dovrebbe adattare quindi anche ai componenti degli organi collegiali della scuola e del consiglio di istituto in particolare, dal momento che il Consiglio è l'organo che gestisce risorse pubbliche e svolge a tutti gli effetti una funzione pubblica.

I Consiglieri prendono atto delle comunicazioni del Presidente e del dirigente scolastico.

PUNTO N. 3 O.d.G - Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026

Prende la parola il DSGA, dott. Francesco Cacciola, che presenta il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 e precisa che tutti i dati contabili sono stati trasmessi al Collegio dei Revisori che ha controllato i conti e ne ha verificato la regolarità.

Il DSGA prosegue illustrando l'Esercizio Finanziario relativo al Programma Annuale 2026, strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF.

Sentita la relazione del DSGA, preso atto del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti, si passa all'approvazione

Presenti: 14 – Votanti: 14 – Favorevoli: 14 – Astenuti: 0 – Contrari: 0

DELIBERA n. 7/2025-2028

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'Esercizio Finanziario relativo al Programma Annuale 2026.



PUNTO N. 4 O.d.G - Variazioni di bilancio

Il DSGA espone di seguito le variazioni di bilancio. Si pone quindi in votazione quanto presentato

Presenti: 14 – Votanti: 14 – Favorevoli: 14 – Astenuti: 0 – Contrari: 0

DELIBERA n. 8/2025-2028

Il Consiglio delibera all'unanimità le variazioni di bilancio proposte e sotto riportate.

VARIAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2025 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la delibera 113/2025 d'approvazione del *Programma Annuale l'esercizio finanziario 2025*;
VISTO il D.l. n.129/2018;
VISTE le schede "B" delle Attività e Progetti, allegate al Programma Annuale;
PRESO ATTO delle seguenti MAGGIORI entrate accertate:

- Integrazione al Funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2025/26 prot.20891 del 18/12/25;
- Integrazione al Funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2025/26 prot.20901 del 18/12/25;
- Contrasto alla dispersione scolastica e l'abbandono precoce prot.21269 del 30/12/25;
- risorse finanziarie da destinare alle scuole secondarie di secondo grado, statali e paritarie, per gli studenti che hanno conseguito il diploma nell'anno scolastico 2024/2025 con la votazione di 100 e lode.

DECRETA

➤ di apportare le seguenti variazioni al programma annuale 2025 per maggiori entrate:

TIPO DI ENTRATA	ENTRATE	VOCE	
03/01	€ 20.123,38	€ 8.864,00	INTEGRAZIONE FUNZ. AMM/DID. prot.20891 del 18/12/25
		€ 11.107,00	INTEGRAZIONE FUNZ. AMM/DID. prot.20901 del 18/12/25
		€ 152,38	CONTRASTO DISP. SCOL. ABBANDONO PRECOCE prot.21269 del 30/12/25
05/04	€ -190,56	RENDICOTAZIONE ORTO BOTANICO COMUNE DI TREVISO	
05/06	€ 2.290,00	€ 840,00	BORSE DI STUDIO MATURITÀ 2024/25
		€ 250,00	RETE LES
		€ 1.200,00	RETE A.P.C.
06/04	€ 793,00	CONTRIBUTO PER VISITE E VIAGGI	
06/10	€ 2.2268,50	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIA VINCOLATI	

TIPO DI ENTRATA	TIPO DI USCITA	USCITA	VOCE	TIPO DI SPESA	
03/01	€ 8.699,37	A/01/01	€ 8.699,37	FUNZIONAMENTO GENERALE	02/01/001
03/01	€ 11.107,00	A/02/01	€ 11.107,00	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	02/03/009
03/01	€ 152,38	A/03/01	€ 152,38	DIDATTICA	01/01/001
06/10	€ 929,50	A/03/03	€ 929,50	SEZIONE SPORTIVA	03/02/009
05/06	€ 840,00	A/03/04	€ 840,00	BORSE DI STUDIO	05/04/001
06/04	€ 793,00	A/05/01	€ € 793,00	USCITE & VIAGGI D'ISTRUZIONE	03/12/001
05/06	€ 250,00	P/01/07	€ 250,00	RETE LES	03/12/001
03/01	€ 164,63	P/01/08	€ -25,93	PARCO BIODIVERSITÀ	01/01/001
05/04	- € 190,56				04/03/011
05/06	€ 1.200,00	P/01/01	€ 1.200,00	RETE A.P.C.	01/01/001
06/10	€ 140,00	P/02/01	€ 140,00	BIOETICA	01/01/001
06/10	€ 1.199,00	P/03/01	€ € 1.199,00	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	03/02/001

Totale entrate: € 25.284,32	Totale uscite: € 25.284,32	Differenza= € 0
-----------------------------	----------------------------	-----------------

La descrizione dettagliata delle voci di entrata/spesa risulta dall'allegato "Modello G", che costituisce parte integrante del presente del presente atto.

PUNTO N. 5 O.d.G - Donazione di n. 14 notebook da parte di *Operations Service Platform SRL*

Il dirigente espone al Consiglio la proposta di donazione, pervenuta da parte di *Operations Service Platform SRL*, avente in oggetto n. 14 notebook destinati all'Istituto. Specifica che tali dispositivi verranno assegnati



alle classi per sostituire i portatili attualmente in uso. La donazione avviene per il tramite di un genitore di due studenti del liceo il quale ha favorito la procedura: anche a lui, oltre che all'azienda, si desidera esprimere la gratitudine della nostra scuola. La proposta viene messa in votazione.

Presenti: 14 – Votanti: 14 – Favorevoli: 14 – Astenuti: 0 – Contrari: 0

DELIBERA n.9/2025-2028

Il Consiglio delibera all'unanimità la proposta di donazione di n. 14 *notebook* da parte di *General Operations Service Platform SRL*

PUNTO N. 6 O.d.G - Richieste di supporto, da parte delle famiglie, per partecipazione a viaggi di istruzione

Il dirigente informa il Consiglio di aver ricevuto due richieste, da parte di altrettante famiglie, di un sostegno economico per la partecipazione dei propri figli ai viaggi di istruzione programmati per l'anno scolastico in corso. Trattandosi di due specifiche situazioni familiari, si mette dunque in votazione la disponibilità a concedere il supporto richiesto, senza esigere il modello ISEE o altra documentazione.

Presenti: 14 – Votanti: 14 – Favorevoli: 14 – Astenuti: 0 – Contrari: 0

DELIBERA n.10/2025-2028

Il Consiglio delibera all'unanimità la concessione di supporto per partecipazione a viaggi di istruzione.

PUNTO N. 7 O.d.G - Attività integrative proposte dai Rappresentanti degli Studenti

I rappresentanti degli studenti propongono sabato 28 febbraio 2026 come data per la giornata di orientamento universitario con la presenza di ex studenti del liceo. La giornata è rivolta ad alunne e alunni delle classi quarte e quinte, ma nell'organizzazione saranno coinvolti anche i rappresentanti delle classi terze e alcuni altri studenti.

Viene poi sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di organizzare due conferenze tematiche in occasione della prossima assemblea d'istituto, nel periodo di aprile. I temi riguarderanno la salute mentale degli studenti e, in collaborazione con la Banca Etica, l'educazione finanziaria.

Gli studenti comunicano anche l'intenzione di creare nuovamente l'Ensemble musicale d'istituto e di organizzare le prove.

L'ultima informazione dei rappresentanti riguarda l'arrivo del *merchandising* d'Istituto che è in fase di consegna. L'arrivo dei materiali è previsto nei prossimi giorni.

Il dirigente comunica infine che si svolgeranno alcuni incontri orientativi con professionisti di vari ambiti, dedicati alle professioni sanitarie, rivolti agli studenti del percorso con *Curvatura Biomedica*.

Consiglieri prendono atto delle comunicazioni dei Rappresentanti d'Istituto e del dirigente.

PUNTO N. 8 O.d.G - Attività e iniziative del Comitato dei Genitori

I rappresentanti dei genitori comunicano che è stata organizzato dal *Comitato dei Genitori* e dai Rappresentanti degli Studenti un incontro informativo per gli alunni interessati a trascorrere un periodo all'estero. La riunione si terrà venerdì 20 febbraio 2026,

Inoltre si informa che in data 4 marzo 2026 sarà organizzato un incontro formativo specificamente rivolto alle famiglie, incentrato sul tema dell'orientamento universitario.

I genitori riferiscono che l'attività del *Mercatino dei libri usati* ha avuto un riscontro molto positivo e che saranno introdotte alcune novità nel regolamento e nelle modalità di pagamento. Si chiede la possibilità di usufruire anche quest'anno delle aule di Disegno al piano terra, in quanto agevolano l'allestimento e lo svolgimento della attività. Data la positività dell'esperienza, si richiederà a studenti e genitori di dare la propria disponibilità come volontari per l'iniziativa.

Consiglieri prendono atto delle comunicazioni dei Rappresentanti dei Genitori.

PUNTO N. 9 O.d.G - Dati relativi alle iscrizioni alle classi prime per l'a.s. 2026/27

Il dirigente scolastico illustra al Consiglio gli esiti delle iscrizioni per l'anno scolastico 2026/2027, sebbene le procedure non siano ancora concluse. Rispetto agli anni precedenti le domande pervenute sono inferiori e



al momento tale diminuzione è determinata dal calo demografico. Si rileva una lieve ripresa dell'indirizzo di ordinamento e di quello di Scienze Applicate, ma un calo dell'indirizzo sportivo. Il dirigente esprime comunque apprezzamento per il lavoro svolto per l'Orientamento in entrata. Sulla base dei numeri a disposizione viene presentata l'ipotesi di formare cinque classi di Ordinamento e cinque di Scienze Applicate, fermo restando l'organico di fatto che verrà definito dall'Ufficio scolastico Regionale. Sarà invece più problematico rispettare le richieste della organizzazione oraria su cinque e sei giorni, perché darebbe luogo a classi squilibrate nel numero di alunni. I dati, anticipati unitamente alla convocazione della seduta, sono riportati in allegato (all. 1).

I Consiglieri prendono atto delle comunicazioni dei Rappresentanti dei Genitori.

PUNTO N. 10 O.d.G - Viaggi di istruzione e uscite didattiche per l'a.s. 2025-26 – eventuali integrazioni.

Il dirigente scolastico ricorda i limiti di spesa imposti per i viaggi di istruzione e presenta la possibilità per la scuola di prevedere dei viaggi di carattere scientifico a Napoli e a Catania, in quanto possono essere qualificati come viaggi con finalità di orientamento, secondo la classificazione stabilita dal MIM.

I Consiglieri prendono atto della comunicazione del dirigente.

Alle ore 20.40, terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il presente verbale si compone di n. 5 (cinque) pagine e di n. 1 allegato.

Il Presidente
Prof. Marco Tolotti

Il segretario verbalista
Prof.ssa Marialaura Marra



Allegato n. 1 al verbale del Consiglio d’Istituto, seduta n. 2 triennio 2025-28, 18.02.2026.

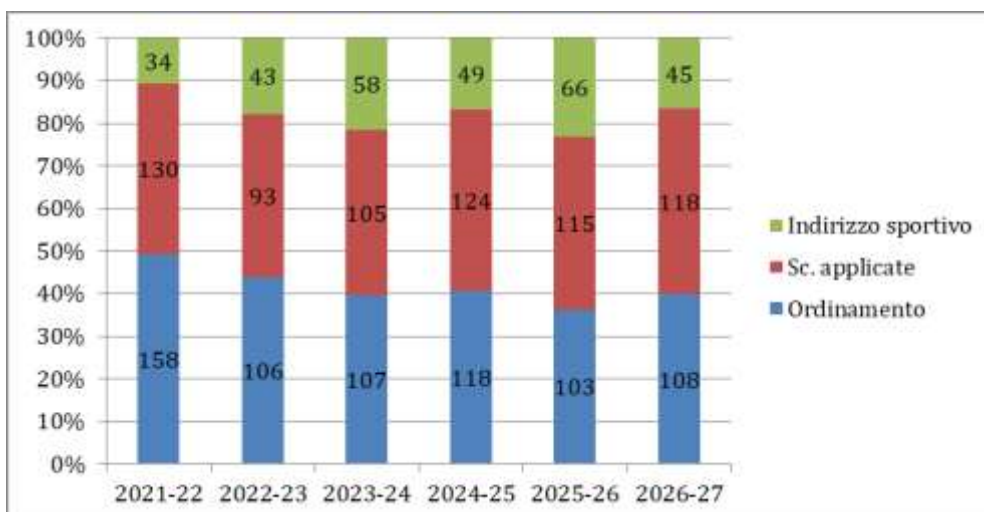
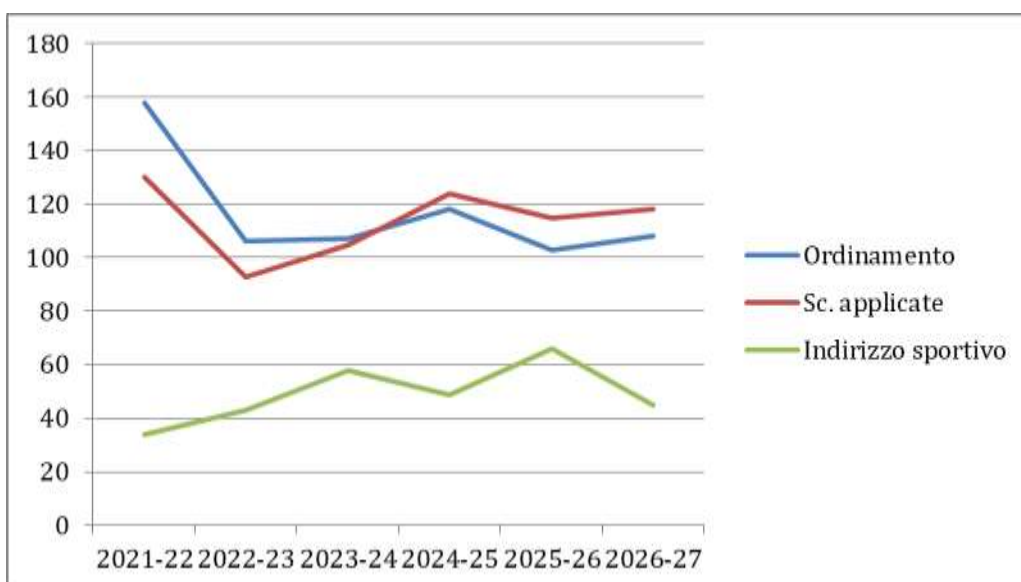
CONSIGLIO DI ISTITUTO
Triennio 2025-28, seduta del 18 febbraio 2026

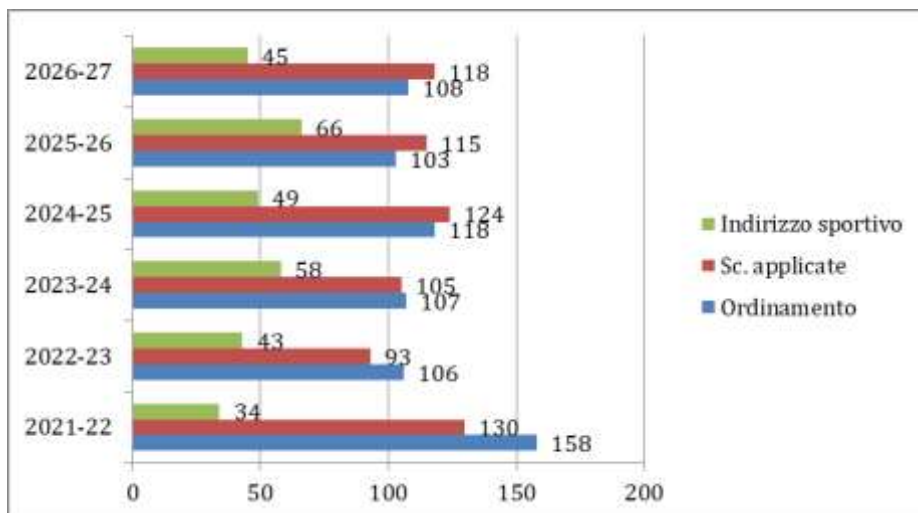
PUNTO N. 9 O.D.G. - Dati relativi alle iscrizioni alle classi prime per l’a.s. 2026/27

I dati presentati non sono definitivi*, dal momento che il MIM ha prorogato la conclusione delle iscrizioni al 20 febbraio 2026.

Andamento delle iscrizioni negli ultimi sei anni (dati numerici e grafici)

a.s.	Ordinamento	Sc. applicate	Indirizzo sportivo	Totale
2021-22	158	130	34	322
2022-23	106	93	43	242
2023-24	107	105	58	270
2024-25	118	124	49	291
2025-26	103	115	66	284
2026-27*	108	118	45	271





Ripartizione delle domande (SC / SA) con preferenza per frequenza su 5 o su 6 giorni

Non sono incluse le domande di iscrizione all'indirizzo sportivo (45 al 17.02.2026), poiché automaticamente ascritte alla 'settimana corta'

