



VERBALE N. 12 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Triennio 2022-25, data 02.07.2024

Il giorno martedì 2 luglio 2024, alle ore 18:45, su convocazione della Presidente, Dott.ssa Cinzia Di Donato, si riunisce in presenza, il Consiglio d'Istituto (di qui in avanti C.I.) del liceo *Leonardo da Vinci* di Treviso, per l'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della seduta precedente, n. 11, data 11.V.2024;
2. comunicazioni del Presidente e del dirigente scolastico;
3. variazioni di bilancio alla data del 30.VI.2024;
4. assestamento di bilancio alla data del 30.VI.2024
5. donazione da parte del Lions Club Eleonora Duse di Treviso;
6. rinnovo del contratto di assicurazione per il triennio 2024-2027;
7. richieste delle classi in corso, con lezione 'a settimana breve' (per il solo biennio), di prolungare l'orario su cinque giorni anche al triennio;
8. individuazione di genitori e studenti disponibili per i lavori della Commissione formazione classi a.s. 2024-25;
9. proposte progettuali per l'a.s. 2024/25: *Invece di giudicare* (vide allegato – parere favorevole espresso dal Collegio dei Docenti in data 13.VI.2024);
10. comunicazioni dei Rappresentanti dei Genitori circa le iniziative del Comitato dei Genitori;
11. attività ed iniziative dei Rappresentanti degli Studenti.

Quadro delle presenze:

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente	dalle
Cianfriglia	Maria Chiara	Genitore		X	
Di Donato	Cinzia	Genitore	X		18:45
Grieco	Nicola	Genitore	X		18.45
Renosto	Enrico	Genitore		X	
Arces	Attilio	Docente		X	
Bergonzoni	Filippo	Docente	X		18.45
Bresolin	Paolo	Docente	X		18:45
Carlino	Sara	Docente	X		18:45
Devita	Lucia	Docente	X		18:45
Furlan	Marialuisa	Docente	X		19:10
Meli	Valentina	Docente	X		20:25
Santini	Antonella	Docente	X		18:45
Geromel	Barbara	ATA	X		18:45
Marzo	Valeria	ATA	X		18:45
Cercato	Pietro	Studente	X		18:45
Farina	Alessio	Studente	X		18:45
Luzi	Enrico	Studente	X		19:10



Zavatta	Lorenzo	Studente	X		18:45
Dalle Carbonare	Mario	dirigente scolastico	X		18:45

La Presidente, constatata la presenza del numero legale dei componenti il C.I. (15 su 19), alle 18:45 dichiara aperta la seduta e invita la Prof.ssa Devita Lucia ad assumere la funzione di segretario verbalizzante. Alla seduta prende parte anche il Direttore S.G.A., Dott. F. Cacciola, per l'esame dei punti nn. 3-6.

PUNTO N. 1 O.D.G.

Approvazione del verbale della seduta precedente, n. 10 del 07.02.2024

Viene data lettura del verbale della seduta precedente. Non essendo emerse osservazioni, la Presidente pone in votazione il verbale che viene approvato a maggioranza. Risultato della votazione con scrutinio palese: presenti 13, votanti 13, favorevoli 9, contrari 0, astenuti 4 (per assenza).

DELIBERA n. 78/2022-2025

Il Consiglio di Istituto, a maggioranza, approva il verbale della seduta n. 11 del CI del 22.05.2024.

PUNTO N. 2 O.D.G.

Comunicazioni della Presidente e del dirigente scolastico

La Presidente cede la parola al dirigente che comunica che gli esami sono andati bene. Per quanto concerne la questione "palestra", viene detto che anche il prossimo anno si potrà usufruire ancora della struttura *Palacicogna* per 5 giorni alla settimana; le attività pertanto saranno garantite, anche se il dirigente è un po' preoccupato per le erbacce che stanno invadendo il campo di salto in lungo. I lavori della palestra della scuola dovrebbero terminare nell'estate 2025, in modo da poter utilizzare la struttura nell'a.s. 2025/2026. Il dirigente ringrazia la prof.ssa Furlan per la riunione nella quale è stato presentato il test di maggio alle future classi prime. Continua dicendo che per un inconveniente i bagni sono fuori uso; l'idraulico verrà domani mattina e provvederà a mettere a posto le tubature.

La Presidente Cinzia Di Donato comunica che il mercatino sta andando bene, anche se la lista dei libri non è ancora fruibile e molti genitori delle future classi prime hanno a disposizione soltanto le liste dello scorso anno. Si apre la questione delle piattaforme digitali non utilizzabili se si acquistano libri usati, di non facile soluzione. La prof.ssa Furlan spiega di aver chiarito la questione anche nella riunione ai genitori delle future classi prime e conclude chiedendo ai rappresentanti degli studenti un aiuto affinché gli allievi vengano a scuola a recuperare il materiale scolastico (e non) lasciato in aula.

PUNTO N. 3 O.D.G.

Variazioni di bilancio alla data del 30.VI.2024

Prende la parola il Direttore SGA per spiegare le variazioni di bilancio al 30.06 (cfr. allegato).

Non ci sono interventi rilevanti né obiezioni.

Esito della votazione: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.**

DELIBERA n. 79/2022-2025

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le variazioni di bilancio al 02.07.2024, come dettagliate nel prospetto seguente.

VARIAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la delibera 76/2024 d'approvazione del Programma Annuale l'esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.I. n.129/2018;

VISTE le schede "B" delle Attività e Progetti, allegate al Programma Annuale;

PRESO ATTO delle seguenti MAGGIORI entrate accertate:

- Rimborso Provincia di Treviso costi trasporto Pala cicogna;
- Contributi viaggi d'istruzione;



- Contributi assicurazione 2024/25 e recupero a.s. precedente;
- Contributo Lions donazione Orto;

DECRETA

➤ di apportare le seguenti variazioni al programma annuale 2024 per maggiori entrate:

TIPO DI ENTRATA	ENTRATE	VOCE
05/02	€ 16.044,60	Rimborso Provincia di Treviso costi trasporto Pala cicogna;
05/06	€ 1.910,00	€ 330,00 Liceo Berto pagamento autobus per campionati pallavolo
		€ 1.580,00 Liceo Pitagora rimborso viaggio torneo Caserta
06/01	€ 200,00	Contributo volontario
06/04	€ 35.000,00	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero
06/05	€ 2.000,00	Contributi per copertura assicurativa degli alunni
06/12	€ 500,00	Contributo da istituzione sociali vincolate (Lions)

TIPO DI ENTRATA		TIPO DI USCITA	USCITA	VOCE	TIPO DI SPESA
06/05	€ 2.000,00	A/02/01	€ 2.000,00	FUNZ. AMMINISTRATIVO	03/11/003
05/02	€ 16.044,60	A/03/01	€ 17.624,60	DIDATTICA	03/12/001
05/06	€1.580,00				
06/04	€ 35.000,00	A/05/01	€ 35.330,00	USCITE DIDATTICHE	03/12/001
05/06	€ 330,00				
06/12	€ 500,00	P/01/08	€ 500,00	PARCO BIO DIVERSITÀ	04/03/009
06/01	€ 200,00	P/04/02	€ 200,00	AGGIORNAMENTO STORIA	01/01/001

Totale entrate: € 55.654,60

Totale uscite: € 55.654,60

Differenza= € 0

La descrizione dettagliata delle voci di entrata/spesa risulta dall'allegato "Modello G", che costituisce parte integrante del presente del presente atto.

PUNTO N. 4 O.D.G.

Assestamento di bilancio alla data del 30.VI.2024

Il Direttore SGA illustra in sintesi l'assestamento di bilancio (cfr. allegato); viene sottolineato il progetto di ammodernamento e di riorganizzazione della biblioteca.

Non ci sono obiezioni, né interventi particolari.

Esito della votazione: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.**

DELIBERA n. 80/2022-2025

Il CI approva all'unanimità l'assestamento di bilancio.

PUNTO N. 5 O.D.G.

Donazione da parte del Lions Club Eleonora Duse di Treviso

Il dirigente spiega che il *Lions Club Eleonora Duse* di Treviso vuole fare una donazione di 500 euro per la predisposizione delle arnie nel Parco della Biodiversità.

Esito della votazione: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.**

DELIBERA n. 81/2022-2025

Il CI approva all'unanimità la Donazione da parte del Lions Club Eleonora Duse di Treviso

PUNTO N. 6 O.D.G.

Rinnovo del contratto di assicurazione per il triennio 2024-2027

Vengono presentate dal DSGA le tre assicurazioni maggiormente coinvolte nel comparto scuola (*Ambiente scuola; Pluriass; Allianz*). Il Dott. Cacciola illustra come, incrociando i dati, la società vincitrice sia risultata



Pluriass, con il nuovo premio da 6.80 euro a studente (e per i docenti).
Per gli studenti non cambierà il contributo obbligatorio; per i docenti il costo dell'assicurazione salirà a 6.80 euro. La Presidente pone in votazione la proposta.

Esito della votazione: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.**

DELIBERA n. 82/2022-2025

Il CI approva all'unanimità il Rinnovo del contratto di Assicurazione per il Triennio 2024-2027 con affidamento a *Pluriass*.

PUNTO N. 7 O.D.G.

Richieste delle classi in corso, con lezione 'a settimana breve' (per il solo biennio), di prolungare l'orario su cinque giorni anche al triennio

La richiesta giunge dalla classe 2B-SA (futura 3B-SA), ma è respinta perché mancano i requisiti, dal momento che non è stata formulata all'unanimità dei genitori degli studenti della classe.

Il dirigente propone di mettere a votazione che non si possano più fare proposte di questo tipo, perché le pressioni di alcuni genitori spesso mettono in difficoltà quelli che non vogliono accettare la richiesta.

Il dirigente inoltre propone che non si possano fare richieste di inserimento nel triennio del Liceo Scientifico sportivo per le classi troppo numerose, anche per conservare posti agli studenti che si trasferiscono da un altro liceo sportivo.

Esito della votazione: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.**

DELIBERA n. 83/2022-2025

Il CI respinge all'unanimità la richiesta della classe 2B-SA di prolungare l'orario su cinque giorni anche al Triennio e che non si possano fare richieste di inserimento nel triennio del liceo scientifico ad indirizzo sportivo, se provenienti da altri indirizzi.

PUNTO N. 8 O.D.G.

**Individuazione di genitori e studenti disponibili
per i lavori della Commissione formazione classi a.s. 2024-25**

La prof.ssa Furlan spiega in che cosa consiste l'impegno (due mattine al massimo) della Commissione e chiede la disponibilità di uno o due studenti e uno o due genitori per la Commissione formazione classi dell'a.s. 2024-25. I genitori segnaleranno a breve un nominativo al dirigente.

PUNTO N. 9 O.D.G.

Proposte progettuali per l'a.s. 2024/25: *Invece di giudicare* (vide allegato – parere favorevole espresso dal Collegio dei Docenti in data 13.VI.2024)

Il dirigente spiega il progetto *Invece di giudicare* a genitori e studenti, evidenziando i vantaggi e le potenzialità dell'attività, già approvata dal Collegio dei Docenti del 13.06.2024 (cfr allegato). I costi sono di 1300/1400 euro per il primo anno (già nell'area del *Benessere scolastico*); tali costi poi diventeranno di 300/400 euro, necessari a garantirne la continuità.

I rappresentanti degli studenti mostrano alcuni entusiasmi per l'attività, altri delle perplessità in merito all'efficacia di una mediazione che avviene tra pari, senza alcuna mediazione degli adulti.

Dopo la discussione, la Presidente pone in votazione la proposta..

Esito della votazione: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 11, contrari 1, astenuti 3.**

DELIBERA n. 84/2022-2025

Il CI approva all'unanimità il Progetto *Invece di giudicare*, che ha già ricevuto parere favorevole nel Collegio dei Docenti in data 13.VI.2024.

PUNTO N. 10 O.D.G.

Comunicazioni dei Rappresentanti dei Genitori circa le iniziative del Comitato dei Genitori

Le comunicazioni sono state date a inizio seduta, subito dopo quelle del dirigente.



PUNTO N. 11 O.D.G.

Attività ed iniziative dei Rappresentanti degli Studenti

I rappresentanti comunicano che per il *Progetto Pace* sono stati raccolti 678,90 euro; i ragazzi rivelano di essere un po' delusi per il risultato raggiunto, ipotizzando che forse il messaggio passato è sembrato "partitico", quasi di propaganda. I rappresentanti ringraziano comunque i docenti per la collaborazione mostrata quest'anno per le attività svolte. Il dirigente consiglia, per il prossimo anno, che venga predisposta della formazione per i nuovi rappresentanti di classe, soprattutto se provenienti dal Biennio.

Alle ore 20.15, esauriti i punti all'ordine del Giorno, la presidente dichiara chiusa la seduta.
Il presente verbale si compone di n. 5 pagine.

La Presidente del Consiglio di Istituto
Dott.ssa Cinzia Di Donato

La Segretaria
Prof.ssa Lucia Devita