

**VERBALE N. 13 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**
Triennio 2022-25, data 09.09.2024

Il giorno lunedì 9 giugno 2024, alle ore 19:00, su convocazione della Presidente, Dott.ssa Cinzia Di Donato, si riunisce in presenza, il Consiglio d'Istituto (di qui in avanti C.I.) del liceo Leonardo da Vinci di Treviso, per l'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della seduta precedente, n. 12, data 02.VII.2024;
2. comunicazioni del Presidente e del dirigente scolastico;
3. surroga membri di Consiglio, componente genitori: Dott.ssa Veronica Tornielli, Prof. Marco Tolotti;
4. richiesta di attivazione della sezione ospedaliera all'interno della dotazione organica del liceo;
5. iniziative del Comitato dei Genitori;
6. comunicazioni ed iniziative dei Rappresentanti degli Studenti.

Quadro delle presenze

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente	dalle
Cianfriglia	Maria Chiara	Genitore	X		19.06
Di Donato	Cinzia	Genitore	X		19.00
Tolotti	Marco	Genitore	X		19.00
Tornielli	Veronica	Genitore	X		19.00
Arces	Attilio	Docente	X		19.00
Bergonzoni	Filippo	Docente	X		19.00
Bresolin	Paolo	Docente	X		19.00
Carlino	Sara	Docente	X		19.00
Devita	Lucia	Docente	X		19.00
Furlan	Marialuisa	Docente	X		19.00
Meli	Valentina	Docente		X	//
Santini	Antonella	Docente	X		19.00
Geromel	Barbara	ATA	X		19.00
Marzo	Valeria	ATA	X		19.00
Cercato	Pietro	Studente		X	//
Zavatta	Lorenzo	Studente	X		19.00
Dalle Carbonare	Mario	Dirigente scolastico	X		19.00

La Presidente, constatata la presenza del numero legale dei componenti il C.I. (14 su 17), alle 19:00 dichiara aperta la seduta e invita la Prof.ssa Marialuisa Furlan ad assumere la funzione di segretaria verbalizzante.

PUNTO N. 3 O.D.G.**Surroga membri di Consiglio, componente genitori**

Anticipando il punto n. 3 all'O.d.G., i consiglieri salutano la Dott.ssa Veronica Tornielli e il Prof. Marco Tolotti, che entrano in Consiglio al posto dei Sigg. Grieco e Renosto.

PUNTO N. 1 O.D.G.**Approvazione del verbale della seduta precedente, n. 12 del 02.07.2024**

Viene data lettura del verbale della seduta precedente. Non essendovi osservazioni, la Presidente pone in

Verbale n. 13, Consiglio di Istituto, data 09.09.2024	Pag. 1 di 3
Il Presidente (Dott.ssa Cinzia Di Donato) _____	La segretaria verbalista Prof.ssa Marialuisa Furlan _____



votazione il verbale che viene approvato a maggioranza.

Risultato della votazione con scrutinio palese:

presenti 14, votanti 14, favorevoli 9, contrari 0, astenuti 5 (per assenza).

DELIBERA n. 85/2022-2025

Il Consiglio di Istituto, a maggioranza con l'astensione dei soli assenti, approva il verbale della seduta n. 12 del CI del 02.07.2024.

PUNTO N. 2 O.D.G.

Comunicazioni della Presidente e del dirigente scolastico

La Presidente comunica che il mercatino del libro usato è andato molto bene, grazie anche all'organizzazione messa a punto dal Sig. Grieco. Inizialmente si era pensato di destinare i proventi al laboratorio di astrofisica, ma ora si è stabilito di devolverli alla biblioteca, dato che sono in corso i lavori di riqualificazione dell'ambiente.

Il dirigente ringrazia i genitori per il lavoro fatto con il mercatino del libro e aggiorna il Consiglio sullo stato dei lavori in biblioteca: la sostituzione del pavimento avverrà a breve se non sarà rinvenuto amianto.

La Sig.ra Torniello chiede perché di questa spesa non si faccia carico la Provincia. Il dirigente spiega che la provincia aggiusterebbe solo le parti deteriorate.

Il dirigente riferisce sui tre eventi di furti che sono avvenuti nelle settimane scorse: due a danno del bar e uno di tre computer dai laboratori. È stato chiesto alla Provincia di allarmare le porte di accesso e di installare dei sensori di presenza negli ambienti; tutto questo richiede un rifacimento dell'impianto di allarme.

La Presidente lamenta l'alto costo dei libri di testo. La prof.ssa Santini e il Dirigente fanno presente che i docenti si trovano a subire le imposizioni delle case editrici. La prof.ssa Santini suggerisce ai genitori di portare la questione all'attenzione del Ministero tramite l'associazione genitori.

Il dirigente comunica che la prof.ssa Martignago ha dato la disponibilità come referente del progetto *Invece di Giudicare*.

PUNTO N. 4 O.D.G.

Richiesta di attivazione della sezione ospedaliera all'interno della dotazione organica del liceo.

Il dirigente spiega che le richieste di attivazione di nuovi indirizzi vanno presentate entro il 13 settembre.

L'ospedale di Treviso ha una media di 130-140 studenti ricoverati ogni anno. Esiste una sezione ospedaliera dell'IC 4, ma non per le secondarie di secondo grado. Questo significa che al momento i docenti della primaria si fanno carico anche degli studenti della secondaria. Nessuna scuola secondaria ha mai chiesto di attivare una sezione ospedaliera.

Chiarisce che la sezione ospedaliera ha un codice meccanografico distinto da quello dell'istituto che la attiva. Nella sezione ospedaliera sarebbero impegnati due docenti - uno per Italiano, Latino e Geostoria e uno per Matematica e Fisica - che seguirebbero gli studenti di tutte le scuole secondarie di secondo grado ricoverati all'ospedale di Treviso, interfacciandosi con i Consigli di Classe di ciascun ragazzo. I due posti andrebbero coperti per trasferimento.

Il Collegio docenti ha approvato l'attivazione della sezione ospedaliera e l'Ufficio scolastico è favorevole. La richiesta dovrà essere sottoposta ad una conferenza di servizio dei dirigenti con rappresentanti dei comuni.

La Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla richiesta.

Esito della votazione, a scrutinio palese: presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.

DELIBERA n. 86/2022-2025

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità dei presenti la richiesta di attivazione della sezione ospedaliera all'interno della dotazione organica del liceo.

PUNTO N. 5

Iniziative del Comitato dei Genitori

Non vi sono iniziative da riferire, a parte il mercatino del libro usato sul quale si è relazionato al punto 2.

Verbale n. 13, Consiglio di Istituto, data 09.09.2024	Pag. 2 di 3
Il Presidente (Dott.ssa Cinzia Di Donato) _____	La segretaria verbalista Prof.ssa Marialuisa Furlan _____



PUNTO N. 6

Comunicazioni ed iniziative dei Rappresentanti degli Studenti.

Non ci sono proposte di attività.

La prof.ssa Furlan invita i rappresentanti d'Istituto ad aiutare gli studenti più giovani a comprendere il valore e i compiti dei rappresentanti, oltre che come funzionano le attività collegiali (ad esempio, la richiesta delle assemblee di classe).

La prof.ssa Devita chiede di poter accompagnare la classe 5A ad un incontro su Lucrezio il 21 settembre a PordenoneLegge.

Esito della votazione, a scrutinio palese: **presenti 15, votanti 15, favorevoli 15, contrari 0, astenuti 0.**

DELIBERA n. 87/2022-2025

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'uscita didattica della classe 5A il giorno 21 settembre per partecipare ad un incontro su Lucrezio a Pordenonelegge.

Conclusa la discussione di tutti i punti all'Ordine del Giorno, la Presidente ringrazia i presenti per la partecipazione e dichiara tolta la seduta alle 19:45.

Il presente verbale si compone di n. 3 (tre) pagine.

La Presidente del Consiglio di Istituto
Dott.ssa Cinzia Di Donato

La Segretaria
Prof.ssa Marialuisa Furlan

Verbale n. 13, Consiglio di Istituto, data 09.09.2024	Pag. 3 di 3
Il Presidente (Dott.ssa Cinzia Di Donato) _____	La segretaria verbalista Prof.ssa Marialuisa Furlan _____