

ESPERIENZE ALL'ESTERO

TRIMESTRE

EXCHANGE
STUDENT

OPPORTUNITA'

VACCINI

IMPARARE UNA
LINGUA

COSTI

SCAMBIO
CULTURALE

SEMESTRE

VOLONTARIATO

CRESCITA
PERSONALE

SPORT

ANNO

INTERRUZIONE DI
UN PERCORSO

ESTATE



EXCHANGE STUDENT – Inquadramento normativo

NOTA MIUR 843/2013: “Linee di indirizzo sulla mobilità studentesca internazionale individuale”

- *la formazione all'estero viene considerata come parte integrante dei percorsi di formazione e istruzione;*
- *il Consiglio di Classe deve sviluppare un piano di apprendimento che bilanci l'esigenza di reinserimento nella scuola italiana e la qualità dell'esperienza all'estero*
- *è previsto un colloquio con i professori come momento per riallinearsi e condividere l'esperienza fatta*

EXCHANGE STUDENT tramite AGENZIA

*Le quotazioni di tali agenzie **COMPRENDONO**:*

- *il costo per la scuola*
- *vitto e alloggio*
- *apertura pratica e costi di agenzia*
- *volo aereo e assicurazione (per le destinazioni extraeuropee, da verificare caso per caso per quelle europee).*

*sono **ESCLUSE**:*

- *le spese personali*
- *le spese per eventuali divise scolastiche obbligatorie*
- *le spese per i mezzi pubblici per raggiungere la scuola*
- *i costi del visto*

EXCHANGE STUDENT tramite AGENZIA

Programma EXCHANGE viene scelto solo il paese e la scuola sarà quella più vicina alla host family che viene assegnata

Programma SELECT si può arrivare a scegliere, a costi crescenti, anche una macroarea, il distretto scolastico o la scuola stessa

Altri fattori che incidono sul costo sono la scelta dell'alloggio presso una host family o presso una boarding school (residenze nei campus) e la possibilità in alcuni paesi di conseguire il doppio diploma.

TRIMESTRE *
UE 8K – 15k
EXTRA UE 9K – 19K



SEMESTRE *
UE 9K – 18k
EXTRA UE 12K – 25K



ANNO *
UE 12K – 25k
EXTRA UE 13K – 40K

** Esempi di costi per paesi anglofoni*

EXCHANGE STUDENT in AUTONOMIA

Al liceo ci sono esperienze di famiglie che hanno mandato i propri figli come exchange students nei seguenti paesi senza l'intermediazione di un'agenzia, con notevole risparmio dei costi:

AUSTRALIA

- *Sito del singolo stato australiano – elenco delle scuole che accettano studenti internazionali e presentazione della domanda (possibilità di indicare più scuole)*
- *All'accettazione viene mandata la fattura per il pagamento – la scuola australiana si occuperà di trovare la famiglia ospitante*
- *Al pagamento della fattura vengono rilasciate le istruzioni per la richiesta del visto (online) e si può prenotare il volo in autonomia*

CANADA

- *Le scuole sono organizzate per distretti scolastici – partire dal sito del distretto per la scelta della scuola e la presentazione della domanda*
- *Necessità di presentare 2 domande: la prima per la scuola e la seconda per la famiglia ospitante*
- *Per il rilascio del visto occorre andare a Roma per la raccolta dei dati biometrici*

EXCHANGE STUDENT - Agevolazioni

- **BANDO ITACA** (per dipendenti pubblici): si basa su criteri di merito (media dei voti) e di reddito (ISEE), la domanda va generalmente presentata entro novembre dell'anno precedente all'anno scolastico di riferimento

DURATA	MAX UE	MAX EXTRA UE
ANNO	12K	15K
SEMESTRE	9K	12K
TRIMESTRE	6K	9K

- **BORSE DI STUDIO INTERNE** (offerte dalle agenzie): si basa su criteri di merito (media scolastica, lettera referenze professori, colloqui di presentazione) e/o di reddito (ISEE). Gli importi sono generalmente da 500 a 2000 euro circa
- **CONVENZIONI AZIENDALI** da verificare caso per caso con il proprio datore di lavoro

EXCHANGE STUDENT - Tempistica

*Per ogni destinazione le tempistiche possono variare, generalmente se si decide di procedere tramite agenzia c'è tempo fino a 5/6 mesi prima della partenza ma è sempre preferibile muoversi con largo anticipo, **anche un anno prima**, per valutare attentamente tutte le opzioni paese/scuola, a maggior ragione se si decide di procedere in autonomia.*

Organizzarsi anticipatamente è importante anche nel caso in cui si voglia richiedere una borsa di studio.

EXCHANGE STUDENT - Tempistica

*Lo studente che desideri trascorrere un periodo di studio all'estero, è tenuto a confrontarsi, oltre che con la famiglia, **preliminarmente** e con **ampio anticipo** coi docenti di classe e con il coordinatore del Consiglio di Classe e con il referente d'istituto per soggiorni all'estero. Questo dialogo deve coinvolgere, parallelamente o di seguito, anche i genitori/tutore che devono prendere contatto con gli insegnanti per valutare gli scopi per i quali ci si sta impegnando ed i risultati che si spera di conseguire, anche alla luce dell'itinerario scolastico dell'alunno. Il confronto con il referente d'istituto è obbligatorio e rilevante, soprattutto perché consente di mettere a fuoco potenzialità e rischi dell'esperienza nonché i passaggi formali necessari.*

EXCHANGE STUDENT – Protocollo Liceo DaV

*Il liceo Da Vinci ha elaborato il proprio protocollo di istituto al fine di rendere proficua l'esperienza e quanto più positivo il rientro nel percorso scolastico ordinario. E' fondamentale la **collaborazione scuola – famiglia** sin dalle prime fasi del percorso.*

Il protocollo individua le azioni da compiere

PRIMA DI PARTIRE

DURANTE LA PERMANENZA ALL'ESTERO

AL RIENTRO

A livello di PCTO verranno attribuite allo studente 15 ore in caso di scambio semestrale e 30 ore in caso di scambio annuale. Ulteriori ore di PCTO potranno essere assegnate per la frequenza di progetti / attività extrascolastiche valutati caso per caso dal Consiglio di Classe e dalla referente per i PCTO.



EXCHANGE STUDENT – Protocollo Liceo DaV

PRIMA DI PARTIRE

- *Inoltro della comunicazione al DS da parte dei genitori/tutore indicando periodo di permanenza ed ente promotore (se presente)*
- *Istituzione di una sezione specifica all'interno del dossier dello studente da parte della segreteria didattica*
- *Sottoscrizione da parte dello studente e dei suoi genitori/tutore del Contratto Formativo – Learning Agreement contenente i doveri di tutti gli attori coinvolti (Studente, DS, CdC, genitori/tutore)*
- *Assegnazione di un tutor (di norma il coordinatore di classe) con cui lo studente ed i suoi genitori dovranno mantenere i rapporti*
- *Comunicazione da parte della segreteria dei nuclei disciplinari essenziali da sviluppare durante la permanenza all'estero, decisi dal Consiglio di Classe.*

EXCHANGE STUDENT – Protocollo Liceo DaV

DURANTE LA PERMANENZA ALL'ESTERO

- *Lo studente comunicherà periodicamente con il docente tutor tenendolo aggiornato rispetto all'esperienza che sta vivendo*
- *Lo studente nella scelta dei corsi nella scuola straniera terrà conto non solo delle sue inclinazioni ma anche delle materie di indirizzo del liceo, questo per facilitare il rientro nel corso di studio ordinario*
- *Comunicazione costante tra studente; genitori/tutore e docente tutor in particolare in merito all'andamento dell'esperienza, alle discipline studiate con relativi voti o alle difficoltà incontrate ed ad eventuali corsi extracurricolari svolti*

EXCHANGE STUDENT – Protocollo Liceo DaV

RIENTRO

- *Invio alla segreteria didattica dei seguenti documenti: certificato di frequenza della scuola straniera, valutazioni delle singole discipline, attestazioni di frequenza di eventuali attività extrascolastiche*
- *Valutazione della documentazione da parte del CdC che potrà definire ulteriori accertamenti e prevedere un adeguato periodo di riallineamento didattico per alcune discipline, in ogni caso è escluso qualsiasi tipo di esame per l'ammissione all'anno successivo*
- *Colloquio con il CdC nei giorni immediatamente successivi al rientro (se il soggiorno avviene nel primo semestre) o nei primi giorni di settembre (se avviene nel secondo semestre o annuale)*
- *In caso di frequenza all'estero nel primo semestre (rientro entro inizio febbraio) lo studente verrà scrutinato a giugno (con attribuzione del credito scolastico) tenendo conto dell'esperienza maturata nella scuola straniera*
- *In caso di frequenza dell'intero anno o del secondo semestre il CdC non procederà allo scrutinio; il credito scolastico (relativo al semestre o all'anno) sarà attribuito in fase di scrutinio finale dell'anno seguente tenendo conto della valutazione della scuola estera, dell'esito del colloquio di rientro e degli esiti dell'anno corrente confrontati con quanto svolto all'estero.*

ALTRE OPPORTUNITA'

Esistono diverse opzioni, oltre allo frequenza di una scuola superiore all'estero, per poter imparare una lingua straniera e per confrontarsi con diverse culture, tra queste in particolare:

- **SCAMBI RECIPROCI** organizzati da diverse associazioni, si tratta generalmente di uno scambio di ospitalità tra ragazzi della stessa età, restano a carico del partecipante i costi del viaggio e di un'eventuale assicurazione
- **VOLONTARIATO INTERNAZIONALE** organizzati da associazioni no profit, generalmente per ragazzi a partire dai 16 anni per mete europee e dai 18 anni per mete extra UE. I gruppi di lavoro sono internazionali e la lingua utilizzata è l'inglese

Alcuni siti utili per monitorare le diverse opzioni

www.eurodesk.it

www.youth.europa.eu

www.portaledegiovani.it



ESPERIENZE ALL'ESTERO

TESTIMONIANZE

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

