



VERBALE N. 9 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO Triennio 2019-22, data 11.I.2021

Il giorno lunedì 11 gennaio 2021, alle ore 19.00, in via telematica, su convocazione del Presidente (prot. 0000031 del 14/01/2021), si riunisce il Consiglio d'Istituto (di qui in avanti C.I.) del liceo *Leonardo da Vinci* di Treviso, per l'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della seduta precedente, n. 8, 22.12.2020 (già trasmesso in bozza);
2. comunicazioni del Presidente e del dirigente scolastico;
3. *Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021*;
4. bando per comodato d'uso gratuito dei *kit* e sussidi didattici (a valere su fondi FSE-PON, progetto autorizzato VE-200/2020): possibile riapertura dei termini;
5. proposte e richieste dei Rappresentanti degli studenti.

Quadro delle presenze

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente	Entra alle
Barbon	Sonia	Genitore	X		19:27
Favotto	Adriano	Genitore	X		18:30
Mirabile	Andrea	Genitore	X		18:30
Volpato	Paola	Genitore	X		18:30
Bergonzoni	Filippo	Docente	X		18:30
Bresolin	Paolo	Docente	X		18:30
Casellato	Alberto	Docente	X		18:30
Furlan	Marialuisa	Docente	X		18:30
Pulit	Roberta	Docente	X		18:30
Rold	Amalia	Docente	X		18:30
Santini	Antonella	Docente	X		18:30
Vicari	Salvatore	Docente	X		18:30
Forcolin	Elena	Personale A.T.A.	X		18:30
Cavasin	Federico	Studente	X		18:30
Cocco	Francesco	Studente	X		18:30
Mattarollo	Mattia	Studente		X	
Paronetto	Alessandro	Studente	X		18:30
Dalle Carbonare	Mario	dirigente scolastico	X		18:30

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei componenti il Consiglio (16/18 presenti), alle 19.00 dichiara aperta la seduta e invita il prof. Salvatore Vicari ad assumere la funzione di segretario verbalizzante; è presente anche il Direttore SGA, dott. F. Cacciola, per l'escussione del punto O.d.G. n. 3.

Verbale n. 9, Consiglio di Istituto del 11.I.2021	Pag. 1 di 4
Il Presidente (Avv. Andrea Mirabile) _____	Il segretario verbalista (Prof. Salvatore Vicari) _____



PUNTO N. 1 O.D.G.

Approvazione del verbale della seduta precedente, 22.12.2020

Interviene il Prof. Casellato facendo presente di un errore nella data e di una precisazione al punto 5. In particolare sottolinea che la riflessione fatta dalla Prof.ssa Pulit era stata condivisa anche da lui e chiede di poter inserire il suo nome.

Il consiglio concorda. Si procede alla votazione.

Risultato della votazione con scrutinio palese, tramite voto *online* espresso a voce:

presenti 16, votanti 16, favorevoli 16, contrari 0, astenuti 0.

DELIBERA n. 282/2020

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità, approva il verbale della seduta n. 8 del 22.12.2020.

PUNTO N. 2 O.D.G.

Comunicazioni del Presidente e del dirigente scolastico

Il Presidente non ha comunicazioni importanti da riferire, chiede al dirigente scolastico notizie sulla modalità di rientro dal 01 febbraio 2021.

Il dirigente, su invito del Presidente, informa il Consiglio che l'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, conferma il rientro a scuola delle classi il 01 febbraio p.v. al 50%, così come previsto dall'ordinanza regionale; per quanto riguarda l'uso dei mezzi pubblici si sta provvedendo ad incrementarne il numero, in quanto nell'ultima riunione avvenuta prima delle vacanze natalizie la MOM si era impegnata per garantire una copertura del 75% entro la fine di gennaio. Al momento non ci sono aggiornamenti.

La Prof.ssa Furlan riferisce al Consiglio che si sta lavorando per un comunicato dove si chiarirà la data per informare i genitori dell'esito dello scrutinio e le modalità di recupero per gli alunni insufficienti in una o più discipline. Per le prove di verifica era stata ipotizzata una modalità di svolgimento in presenza, la situazione attuale però ci impone di trovare soluzioni alternative.

Il dirigente precisa che alla fine del primo periodo gli studenti che non hanno insufficienze troveranno nel registro elettronico *Nuvola* soltanto la pagella. Gli studenti con insufficienze troveranno nel registro oltre alla pagella anche la scheda con le carenze per ogni disciplina e la lettera che riassume tutte le discipline da recuperare con il riscontro di adesione agli sportelli online.

Il Presidente chiede conferma della settimana dedicata al recupero come gli anni precedenti. La Prof.ssa Furlan conferma tale settimana nei giorni che vanno dal 20 al 26 gennaio: in questi giorni verrà effettuato il recupero delle carenze per gli alunni insufficienti mentre per gli altri si sta cercando nelle varie discipline di organizzare delle compresenze, considerata anche la disponibilità di docenti con ore a disposizione, di poter organizzare degli interventi separati. Gli sportelli saranno svolti con la modalità telematica su invito dei docenti.

Alle ore 19:27 partecipa alla riunione la Sig.ra Barbon Sonia in qualità di rappresentante dei genitori.

Il numero dei presenti è di 17 su 18.

PUNTO N. 3 O.D.G.

Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021

Il Presidente dà la parola al Direttore SGA, Dott. Francesco Cacciola, che illustra il *Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021*, le variazioni di bilancio e le radiazioni dei residui passivi, secondo i prospetti precedentemente inviate a tutti i Consiglieri.

Il dott. Cacciola informa i consiglieri che il programma annuale di solito viene approvato nel mese di novembre, quest'anno sarà approvato a gennaio con il vantaggio da parte della segreteria di lavorare con un avanzo reale. Il Direttore SGA, passa ad illustrare la parte dedicata alle entrate, facendo presente che il programma annuale è stato predisposto prevedendo una riduzione delle entrate (contributo volontario da



parte delle famiglie e viaggi di istruzione) dovuta allo stato emergenziale.

Per quanto riguarda i contributi dei privati potrebbero essere dimezzati, pertanto a livello contabile diventa più semplice fare una variazione di avanzo che procedere ad una riduzione.

A questo punto interviene il Presidente chiedendo se la previsione non sia troppo drastica tale da pregiudicare l'attività dell'Istituto. Il Direttore SGA, risponde di no, perché la cifra prevista permette comunque di finanziare tutti i progetti dell'Istituto.

Il dott. Francesco Cacciola passa ad illustrare le voci di spesa; i rimborsi per i viaggi di istruzione sono ancora in cassa perché i genitori non li hanno ancora richiesti. Il dirigente sottolinea che le famiglie sono state sollecitate più volte.

Il Prof. Bresolin chiede spiegazione su una voce presente tra le entrate riguardanti gli alunni disabili che riporta come valore uno zero, chiedendo se non fossero previsti dei fondi ministeriali, in particolare per la presenza di due alunni all'interno dell'Istituto. Il Dott. Cacciola precisa che tale quota sarà calcolata dal prossimo anno.

Il Prof. Bresolin si complimenta con le scelte riportate nel programma finanziario perché sono molto più chiare e leggibili rispetto agli anni scorsi. Concorda a tal proposito il Presidente che sottolinea il miglioramento anche rispetto alla voce contributo volontario in quanto risulta chiaro in che modo vengono spese le cifre.

Il Dott. Cacciola puntualizza che questo programma sarà inviato ai revisori e si chiederà loro di indicare una data per approvarlo e successivamente verrà sottoposto all'approvazione del consiglio in nuova riunione. Senza risposta dei revisori il consiglio può approvarla solo dopo trascorsi 30 giorni dall'invio della richiesta; quindi si dovrà attendere il 15 febbraio, e non è opportuno lasciare scoperta per un mese la scuola senza programma finanziario. Il dirigente conclude evidenziando che la parte introduttiva è una descrizione della scuola per cui è molto simile a quella degli scorsi anni. A tal proposito, il Prof. Bresolin e la Prof.ssa Furlan riferiscono la presenza di alcuni refusi che vengono corretti.

PUNTO N. 4 O.D.G.

Bando per comodato d'uso gratuito dei *kit* e sussidi didattici (a valere su fondi FSE-PON, progetto autorizzato VE-200/2020): possibile riapertura dei termini

A seguire, il dirigente riferisce che, in relazione al bando legato al progetto cod. 10.2.2A-FSEPON-VE-2020-200, sono arrivate alla scuola solo sei domande su una disponibilità di 25 supporti; chiede al consiglio la possibilità di riaprire il bando prorogando il termine per altri 15-20 giorni, invitando anche coloro che non rientrano nei termini (ISEE) a fare domanda anche solo tramite autodichiarazione e presentare successivamente il modulo ISEE; questo permetterà di incentivare qualche altra famiglia a fare domanda e permetterà alla scuola di stilare una graduatoria finalizzata all'assegnazione di tutti i 25 supporti. Così facendo avremo la possibilità in prima battuta di affittare i *devices* e poi riscattarli, aumentando la dotazione di *notebook* per la scuola. L'alternativa è rinunciare ai fondi PON.

La Prof.ssa Santini evidenzia che il comunicato deve essere essenziale, altrimenti i genitori non lo leggono e l'informazione non viene recepita. Il Presidente concorda con quanto riferito.

Il poco tempo a disposizione richiede però una tempestiva comunicazione ai genitori, che potrebbe passare attraverso i docenti all'interno delle classi o attraverso l'inserimento di una news nel sito della scuola così da renderla visibile. Non essendoci osservazioni, il Presidente pone ai voti la proposta. Si passa alla votazione. Risultato della votazione con scrutinio palese, tramite voto *online* espresso a voce: presenti 17, votanti 17, favorevoli 17, contrari 0, astenuti 0.

DELIBERA n. 284/2020

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità, approva la riapertura del bando per comodato d'uso gratuito dei *kit* e sussidi didattici (a valere su fondi FSE-PON, progetto autorizzato VE-200/2020) fino al 31.01.2021

PUNTO N. 5 O.D.G.

Proposte e richieste dei Rappresentanti degli studenti



Il Presidente dà la parola ai rappresentanti degli Studenti i quali non hanno niente da riferire.
Interviene il Prof. Bresolin che chiede informazioni riguardante il *merchandising*.
I rappresentanti rispondono che le varie commissioni stanno lavorando nel selezionare le proposte relative ai loghi e agli oggetti da richiedere.

Escussi, pertanto, tutti i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara tolta la seduta alle ore 20.15.
Il presente verbale si compone di n. pagine, incluso n. allegato.

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Avv. Andrea Mirabile

Il Segretario
Prof. Salvatore Vicari