



Determina n. 143/2023

Protocollo e data in intestazione

CIG: 2173B5D687

Agli Atti
 All' Albo on line
 Al Sito-Sezione Amministrazione
 Trasparente-Bandi di gara e Contratti

OGGETTO: Determina a contrarre relativa al servizio di noleggio pullman per trasporto al Parco Naturale Adamello del Brenta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario indire la procedura per il servizio di trasporto scolastico (tragitto di A/R) per n. 28 studenti di varie classi, dalla sede del Liceo fino Valagola in data 28.08.2023 e percorso di ritorno in data 04.09.2023;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", ss.mm.ii.;

Visto il D.l. n.129 del 28 agosto 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il regolamento d'Istituto per lo svolgimento dell'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto in data 25/02/2022 delibera n. 289/2021;

Visto il piano triennale dell'offerta formativa delibera n. 338/2022;

Visto il programma annuale per l'esercizio 2023 delibera n. 9/2023;

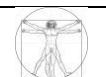
Verificato l'assenza di convenzioni Consip attive per i prodotti che si intendono acquisire;

Preso atto che il relativo importo, alla luce della relazione degli atti, è ricompreso nei limiti di cui all'art. 36 comma 2, lettera a, del D.lgs. n.50/2016;

Preso atto che il regolamento d'Istituto, sulla base della D.l. n. 289/2021, consente in queste ipotesi di procedere ad affidamento diretto;

Precisato che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.lgs. n. 50/2016;

Firmato digitalmente da DALLE CARBONARE MARIO





Accertato che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento diretto all'operatore economico CTA Consorzio Trentino Auto-noleggiatori, per il servizio di noleggio pullman per il trasporto dalla sede del Liceo fino al Parco Adamello e viceversa;
- di impegnare la spesa complessiva di €. 1.863,64 (€2.050,00 iva 10% inclusa) mediante imputazione nella scheda del programma annuale Attività (A/05/02) per l'esercizio finanziario in corso;
- ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Mario Dalle Carbonare;
- si delega, ai sensi del D.I. n. 289/2021, data la natura merceologica della merce da acquistare, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad emettere l'attestazione di regolarità della fornitura;
- di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi del D.I. n. 289/2021 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
- di richiedere alla ditta individuata quale potenziale fornitrice del materiale in questione:
 - a) gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario/Postale dedicato, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati, con le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
 - b) il numero di posizione INPS/INAIL ai fini dell'acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).il regolare affidamento del contratto è subordinato alla verifica da parte dell'istituzione scolastica di tutti i requisiti previsti dalla legge in materia di contratti pubblici e regimi fiscali.

Il dirigente scolastico
Mario Dalle Carbonare

Firmato digitalmente da DALLE CARBONARE MARIO

