



Prot. e data in intestazione

Agli atti

CUP: H44D23000460006

Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-16116

Progetto: P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

OGGETTO: lettera d'incarico per collaudatore nell'avviso per l'attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'Avviso pubblico di selezione, prot. 17269 del 14/10/23 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;;
- VISTO l'art.3 del bando in cui sono enunciati i compiti del personale incaricato;
- VISTO il verbale di selezione prot.18431 del 31/10/23, adottato dal Dirigente scolastico;
- VISTO la graduatoria definitiva pubblicata in data 18817 del 07/11/23;
- VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. 18818 del 07/11/23;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione, prot. 17269 del 14/10/23, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività elencate nell'art.3 (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra i docenti dell'Istituto [o ad altre Istituzioni scolastiche] si sono resi disponibili soggetti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'ass. tecnico MICHELE CRIMI (C.F. CRMMHL65L13H1680) risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. 18818 del 07/11/23;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), riceve dall'Istituto, come in epigrafe rappresentato, l'ass. tecnico MICHELE CRIMI nata a RAMACCA il 13/07/65 residente a VALDOBBIADENE (TV) via SAN VENANZIO FORTUNATO n.18 e-mail michele.crimi@liceodavinci.it C.F. CRMMHL65L13H1680, l'incarico avente ad oggetto nell'ambito del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16116 con codice CUP H44D23000460006 i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alla realizzazione dell'intervento;





Liceo scientifico statale *Leonardo da Vinci* - Viale Europa, 32 - 31100 Treviso Tel. 0422.23927 - CF 80011260264 -

PEO: tvps01000x@istruzione.it - PEC: tvps01000x@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.liceodavinci.edu.it>

- Provvedere alla redazione del verbale di collaudo delle attrezzature acquistate e degli ambienti realizzati;
- Provvedere al controllo on line della matrice degli acquisti inserita in sede di rendicontazione;
- Presentare relazione e time-sheet sulle attività svolte;
- Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per tutti gli adempimenti legati alla funzione di Collaudo.
- Svolgere l'incarico personalmente e direttamente presso la sede dell'Istituto secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituzione scolastica.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è connessa alla conclusione del progetto, a decorrere dal 10/11/2023 e fino al 31/12/2026.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incaricato dovrà garantire un ammontare massimo di 40 ore, per una spesa massima di € 580,00 lordo dipendente (€ 769,60 Lordo Stato).

Il collaudatore sarà retribuito in base alle ore effettivamente svolte nel rispetto del limite complessivo. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mario Dalle Carbonare

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

Ass. tecnico

MICHELE CRIMI

(per accettazione)

Per: Michele

