



## “RICCATI LUZZATTI”

Istituto Tecnico Economico - Liceo Economico Sociale

31100 TREVISO - Piazza della Vittoria, 3 – 4 - c.f. : 94095650266

tel. 0422/410104- 410114 \*\* e-mail: segreteria@riccati-luzzatti.it \*\* [p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it](mailto:p.e.c.:tvtd090001@pec.istruzione.it)

### Determina n. 110 /2020

ITS "RICCATI-LUZZATTI" (TV)  
Prot. 0011879 del 10/12/2020  
06-10 (Uscita)

### Il Dirigente Scolastico

- Visto l'Avviso 11978 del 15.06.2020 – FESR – Realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo;
- Vista la necessità di acquistare una targa ed etichette per indicare la provenienza dell'acquisto con finanziamenti del PNSD;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 59 del 18.12.2019 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- Accertato che sussiste la copertura finanziaria;
- Visto l'art.32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"; in particolare gli art. da 43 a 48 (Attività negoziale);
- Visto il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 25 del 28.02.2019;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Viste le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;
- Viste le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvato dal Consiglio dell'ANAC con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con delibera 206 dell'1 marzo 2018;
- Verificata l'assenza di convenzioni Consip attive;
- Acquisito il CIG n. ZF22FAE31B;

### Determina

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere all'acquisto tramite ODA su MEPA di una targa in plexiglass e di una confezione di etichette per un importo complessivo di €. 130,54 presso la Casa Editrice Leardini;
- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore in qualità di Responsabile Unico del Procedimento
- di autorizzare il direttore SGA all'imputazione della spesa di €.130,54 di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Luisa Mattana  
documento firmato digitalmente