



RICCATI LUZZATTI

Istituto Tecnico Economico - Liceo Economico Sociale
Piazza della Vittoria 3 - 4, 31100 Treviso
Tel. 0422 410104 - 410114 - CF 94095650266
tvtd09000l@istruzione.it - tvtd09000l@pec.istruzione.it



Certificato n° IT05/0603

Agli interessati
Alla sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo

Oggetto: nomina commissione valutazione dismissioni beni per a.s. 2025.2026.

La Dirigente Scolastica

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii e s.s. modifiche;
- Viste le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione (nota nr 4803 2021) per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visto il Regolamento d'Istituto per la gestione del patrimonio e degli inventari all'art. 10;
- Valutata la necessità di affidare ad una specifica Commissione lo svolgimento dell'attività di valutazione funzionale dei beni;
- Tenuto conto delle specifiche competenze possedute dalle persone designate;
- Valutata l'esigenza di costituire una Commissione con il compito di valutare l'obsolescenza dei beni dell'istituto Riccati Luzzatti e successiva dismissione;
- Accertata la piena disponibilità ad assumere l'incarico da parte del personale individuato;

decreta

la nomina della Commissione per la valutazione dei beni da dismettere all'interno dell'istituto Riccati Luzzatti che risulta costituita come segue:

- ✓ Diana Favero, Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, che assumerà le funzioni di Segretario della Commissione
- ✓ Sig. Carlo Notari, Assistente Amministrativo
- ✓ Sig.ra Luciana Fedel, Assistente Amministrativo
- ✓ Sig. Andrea Mazzoleni, Assistente Tecnico
- ✓ Prof. Antonio Donadi, docente di informatica

La commissione svolgerà i seguenti compiti:

- raccogliere le richieste dal personale relativamente alle dismissioni da effettuare;
- determinare il valore dei beni fuori uso, obsoleti e di quelli non più utilizzabili calcolati sulla base del valore di inventario, dedotti gli ammortamenti, ovvero sulla base del valore dell'usato per beni simili, individuato dalla Commissione.
- redigere l'elenco del materiale da dismettere con successivo provvedimento della Dirigente scolastica.

Il presente decreto viene notificato individualmente, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza, agli interessati.

La Dirigente scolastica
Francesca Mondin
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da MONDIN FRANCESCA

TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001209 - 29/01/2026 - VI.7 - U
TVTD09000L - A27E81A - ALBO PRETORIO - 0000060 - 30/01/2026 - AFFARI GENERALI - U
TVTD09000L - A27E81A - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - 0000271 - 29/01/2026 - UNICO - U