RICCATI LUZZATTI
Istituto Tecnico Economico - Liceo Economico Sociale
Piazza della Vittoria 3 – 4, 31100 Treviso
Tel. 0422 410104 – 410114 - CF 94095650266
tvtd09000l@istruzione.it - tvtd09000l@pec.istruzione.it

Certificato n° IT05/0603

All'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Titolo Progetto: Dalla scuola al mondo: allenare competenze, costruire futuro
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-582
CUP: I44D26002780007

OGGETTO: Avviso interno selezione esperti e tutor per il modulo "Benessere, emozioni e resilienza: stare bene per imparare meglio" prot. n. 12608/II.5 del 19.10.2026 – Conferimento incarichi.

La Dirigente scolastica

Visto	il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79;
Visto	l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;
Visto	il Progetto "Dalla scuola al mondo: allenare competenze, costruire futuro presentato" in data 29.05.2026;
Vista	la Nota prot. n. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-582;
Visti	i manuali operativi presenti sul sistema informativo SIF2127;
Considerato	che si deve procedere alla selezione di esperti e tutor da impiegare nel modulo in oggetto;
Visto	l'Avviso interno prot. n. 12608/II.5 del 19.10.2026 per la selezione di esperti/tutor per il modulo "Benessere, emozioni e resilienza: stare bene per imparare meglio";
Viste	le candidature pervenute nei termini stabiliti;
Visto	il decreto prot. n. 13144/VII.6 del 27.10.2006 di costituzione e contestuale convocazione della commissione di valutazione delle candidature pervenute;
Visto	il Verbale della commissione prot. n. 13275/VII.6 del 29.10.2026;
Visto	il decreto prot. n. 13276/VII.6 del 29.10.2026 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;
Visto	il decreto prot. n. 13484/VII.6 del 2.11.2026 di pubblicazione delle graduatorie definitive;
Viste	le preferenze espresse nelle domande presentate;
Considerato	che il personale individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi del Progetto stesso;

TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013573 - 03/11/2026 - VII.6 - U
TVTD09000L - A27E81A - ALBO PRETORIO - 0000474 - 03/11/2026 - DECRETI - U
TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO DEI DECRETI - 0000101 - 03/11/2026 - UNICO - U

Firmato digitalmente da MONDIN FRANCESCA

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
Visto che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
Visto la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Tenuto conto che non sono pervenute candidature per il ruolo di esperto;

decreta

Art.1 Premesse
Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarico
Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Affidatario incarico	Ruolo	Argomenti	Ore di impegno
Amadio Barbara	Tutor	Parte I: "Corpo e presenza"	10
Salvatori Maldonado Pia Fabiola	Tutor	Parte II: "Voce e relazione"	10
Cenedese Donata	Tutor	Parte III: "Personaggio e scena"	10

Art. 3 Ore di impegno e Importo
Per l'incarico sono previste le ore indicate in tabella. Le ore considerate sono da intendersi in orario aggiuntivo a quello di servizio.
Per le attività di cui sopra è assegnata la seguente retribuzione oraria lordo stato:
- € 30,00 per le attività quale tutor.

Art. 4 Compiti
Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse dei Fondi Strutturali Europei, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa. In particolare i compiti assegnati sono i seguenti:

Compiti in qualità di Tutor:
- facilitazione dell'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività;
- facilitazione per l'inserimento dei dati nella piattaforma e/o nella compilazione di registri;
- facilitazione del rapporto con il/i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie;
- documentare il percorso;
- curare i rapporti all'interno del gruppo in modo da creare una continuità che possa tradursi in un gruppo di teatro stabile d'istituto.

TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013573 - 03/11/2026 - VII.6 - U
TVTD09000L - A27E81A - ALBO PRETORIO - 0000474 - 03/11/2026 - DECRETI - U
TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO DEI DECRETI - 0000101 - 03/11/2026 - UNICO - U

Firmato digitalmente da MONDIN FRANCESCA

Art. 5 Durata dell'incarico
L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino al 31.05.2027 e comunque non oltre il 31.12.2027, ovvero fino a termine massimo di un'eventuale proroga se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 Pagamenti
Il corrispettivo sarà erogato previa presentazione di relazione finale, compilazione completa della documentazione prevista e registrazione presenza sulla piattaforma dedicata delle giornate/ore effettivamente svolte.
I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica e in amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La Dirigente scolastica
Francesca Mondin
(firmato digitalmente)

TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013573 - 03/11/2026 - VII.6 - U
TVTD09000L - A27E81A - ALBO PRETORIO - 0000474 - 03/11/2026 - DECRETI - U
TVTD09000L - A27E81A - REGISTRO DEI DECRETI - 0000101 - 03/11/2026 - UNICO - U

Firmato digitalmente da MONDIN FRANCESCA