

**Al Responsabile della Trasparenza
Dirigente Scolastico
Istituto Riccati-Luzzatti
Piazza Vittorie 3, 4
31100 – Treviso
tvtd09001@istruzione.it**

***Istanza di accesso generalizzato ex art. 5, co.2,
decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33***

All'Ufficio di _____ (che detiene i dati, le informazioni o documenti).
All'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
All'Ufficio di _____ (come
indicato dall'istruzione scolastica nella sezione "amministrazione trasparente")

La/Il sottoscritta/o cognome _____ nome _____
nata/o a _____ il _____
residente in _____ prov (_____)
via _____ n° telef. _____
in qualità di _____ (ai sensi e per
gli effetti dell'art. 5, c. 2 D.Lgs n. 33/2013, disciplina il diritto di accesso generalizzato ai dati
e documenti detenuti da codesta istituzione scolastica

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	il seguente documento	
<input type="checkbox"/>	le seguenti informazioni	
<input type="checkbox"/>	il seguente dato	

DICHIARA

- ✓ di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, " Testo unico della disposizione legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa"
- ✓ di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____
mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

Luogo e data

Firma _____

Si allega copia del documento di identità.