

- **Oggetto:** AGGIORNAMENTO Comparto Istruzione e Ricerca\_ ripartizione contingente permessi sindacali VENETO\_a.s. 2024\_2025
- **Data ricezione email:** 15/09/2025 11:37
- **Mittenti:** Direzione Veneto - Ufficio 3 - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it, USR VENETO - Ufficio 3 - Personale della scuola - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole del Veneto <scuole-veneto@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** USP di Belluno <usp.bl@istruzione.it>, USP di Padova <usp.pd@istruzione.it>, USP di Rovigo <usp.ro@istruzione.it>, USP di Treviso <usp.tv@istruzione.it>, USP di Venezia <usp.ve@istruzione.it>, USP di Verona <usp.vr@istruzione.it>, USP di Vicenza <usp.vi@istruzione.it>, ANIEF VENETO <veneto@anief.net>, CGIL REGIONALE <categorie@veneto.cgil.it>, CISL scuola regione veneto <cislscuola.reg.veneto@cisl.it>, CONSULENTE SNALS <villani@snalsvenezia.it>, GILDA PADOVA <info@gildapadova.it>, GILDA REGIONALE (info@gildavenezia.it) <info@gildavenezia.it>, GILDA VERONA <gilda.verona@gmail.com>, <gilda@gildavenezia.it>, SEGREGARIO PROVINCIALE SNALS VENEZIA <linosava@libero.it>, SNALS <veneto@intersnals.it>, UIL REGIONALE <veneto@uilscuola.it>,
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Veneto - Ufficio 3 <DRVE.ufficio3@istruzione.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0148112.29-08-2025.pdf	SI			NO	NO
RIPARTIZIONE PERMESSI VENETO_COMPARTO_a.s. 2024_2025_con ore aggiuntive Padova.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il VENETO  
Direzione Generale - Uff. III - Personale della Scuola  
Via Forte Marghera 191 - Venezia Mestre

Facendo seguito alla comunicazione del 22 agosto u.s., in calce alla presente, si rappresenta che, con l'allegata nota prot. 148112 del 29 agosto u.s., l'ANIEF ha richiesto n. 30 ore aggiuntive per la provincia di Padova, nella quale il sindacato fruisce di un contingente complessivamente pari a n. 180 ore per l'espletamento del mandato sindacale. Pertanto, si allega la tabella riepilogativa relativa all'oggetto che sostituisce quella precedentemente comunicata.

Cordiali saluti

Segreteria Uff. III

Il Dirigente  
Fabrizia Tramontano

D.Lgs.n.196/2003 (Codice della privacy) Art. 616 Codice Penale

Il contenuto e gli allegati di questo messaggio sono strettamente confidenziali, e ne sono vietati la diffusione e l'uso non autorizzato. Qualora il presente messaggio Le fosse pervenuto per errore, Le sarei grata se lo distruggesse e, via e-mail, me ne comunicasse l'errata ricezione all'indirizzo [drve.ufficio3@istruzione.it](mailto:drve.ufficio3@istruzione.it).

This e-mail (and any attachment(s)) is strictly confidential and for use only by intended recipient(s). Any opinions therein expressed are those of the author. If you are not an intended recipient(s), please notify [drve.ufficio3@istruzione.it](mailto:drve.ufficio3@istruzione.it) promptly and destroy this message.

Ce message est confidentiel. Si vous n'etes pas le destinataire designe de ce message ou une personne autorisee a l'utiliser, toute distribution, copie, publication ou usage a quelques fins que ce soit des informations contenues dans ce message sont interdits. Merci d'informer [drve.ufficio3@istruzione.it](mailto:drve.ufficio3@istruzione.it) et d'ensuite detruire ce message.

Da: Direzione Veneto - Ufficio 3

Inviato: venerdì 22 agosto 2025 13:43

**A:** Elenco scuole del Veneto <scuole-veneto@istruzione.it>

**Cc:** USP di Belluno <usp.bl@istruzione.it>; USP di Padova <usp.pd@istruzione.it>; USP di Rovigo <usp.ro@istruzione.it>; USP di Treviso <usp.tv@istruzione.it>; USP di Venezia <usp.ve@istruzione.it>; USP di Verona <usp.vr@istruzione.it>; USP di Vicenza <usp.vi@istruzione.it>; ANIEF VENETO <veneto@anief.net>; CGIL REGIONALE <categorie@veneto.cgil.it>; CISL scuola regione veneto <cislscuola.reg.veneto@cisl.it>; CONSULENTE SNALS <villani@snalsvenezia.it>; GILDA PADOVA <info@gildapadova.it>; GILDA REGIONALE (info@gildavenezia.it) <info@gildavenezia.it>; GILDA VERONA <gilda.verona@gmail.com>; gilda@gildavenezia.it; SEGREARIO PROVINCIALE SNALS VENEZIA <linosava@libero.it>; SNALS <veneto@intersnals.it>; UIL REGIONALE <veneto@uilscuola.it>; CGIL REGIONALE 1 <veneto@flcgil.it>; DS SCUOLA <pres.veneto@dirigentiscuola.org>; presidente@anpveneto.it; VICE PRESIDENZA DS SCUOLA <vicepres.veneto@dirigentiscuola.org>

**Oggetto:** Comparto e Area Istruzione e Ricerca\_ ripartizione contingente permessi sindacali VENETO\_ a.s. 2024\_2025

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il VENETO

Direzione Generale - Uff. III - Personale della Scuola

Via Forte Marghera 191 - Venezia Mestre

Con riferimento a quanto in oggetto si trasmette la ripartizione territoriale del contingente dei permessi sindacali delle OO.SS. rappresentative nel Comparto e nell'Area Istruzione e Ricerca per il corrente a.s. 2024/2025 per i seguiti di competenza.

A tale riguardo, si raccomanda la puntuale applicazione delle disposizioni contrattuali in materia e, in particolare, la continua osservanza degli obblighi di comunicazione dei permessi sindacali fruiti al Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 22 CCNQ cit.), esclusivamente mediante l'applicativo GEDAP, nel rispetto delle modalità e dei termini ivi stabiliti. In tal senso, infatti, si ricorda che le II.SS. sono tenute alla comunicazione dei permessi sindacali al referente GEDAP dell'Ufficio di Ambito Territoriale competente, il quale provvede al relativo inserimento sul portale GEDAP.

Si invitano, infine, i Dirigenti Scolastici a determinare, qualora non l'avessero già fatto, per il periodo 1.9.2024-31.8.2025, il contingente annuo di permessi spettanti alle RSU, nella misura pari a 25 minuti e 30 secondi per dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. e a comunicarlo alle RSU stesse.

Per ogni ulteriore chiarimento, si faccia riferimento alla casella di posta elettronica:  
[gabmin.relazionisindacali@istruzione.it](mailto:gabmin.relazionisindacali@istruzione.it).

Ringraziando per preziosa collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Segreteria Uff. III

Il Dirigente

Fabrizia Tramontano

*D.Lgs.n.196/2003 (Codice della privacy) Art. 616 Codice Penale*

*Il contenuto e gli allegati di questo messaggio sono strettamente confidenziali, e ne sono vietati la diffusione e l'uso non autorizzato. Qualora il presente messaggio Le fosse pervenuto per errore, Le sarei grata se lo distruggesse e, via e-mail, me ne comunicasse l'errata ricezione all'indirizzo [drive.ufficio3@istruzione.it](mailto:drive.ufficio3@istruzione.it).*

*This e-mail (and any attachment(s)) is strictly confidential and for use only by intended recipient(s). Any opinions therein expressed are those of the author. If you are not an intended recipient(s), please notify [drive.ufficio3@istruzione.it](mailto:drive.ufficio3@istruzione.it) promptly and destroy this message.*

*Ce message est confidentiel. Si vous n'etes pas le destinataire designe de ce message ou une personne autorisee a l'utiliser, toute distribution, copie, publication ou usage a quelques fins que ce soit des informations contenues dans ce message sont interdits. Merci d'informer [drive.ufficio3@istruzione.it](mailto:drive.ufficio3@istruzione.it) et d'ensuite detruire ce message.*