



**ISTITUTO COMPRENSIVO
M. GORTANI - COMEGLIANS**

33025 OVARO (UD) Via delle scuole n. 4 - tel. 0433/67006

Cod.mecc: UDIC80900E - C.F. 93012280306

e-mail: udic80900e@istruzione.it pec: udic80900e@pec.istruzione.it sito: www.iccomeglians.edu.it

Codice Univoco Ufficio UFHV9K

Prot. n. 2752/VI.2

Ovaro, 6 marzo 2026

Spett.le

UDINESE RECUPERI

UDINESE SERVIZI e FORNITURE S.n.c.

di Del Giudice Leonardo e Greatti Luisa

Via A. Malignani, 27

33035 MARTIGNACCO (UD)

OGGETTO: Ordine per fornitura *servizio di ritiro e smaltimento delle cartucce esauste dei fotocopiatori e delle stampanti dell'Istituto effettuata in data 20.02.2026.* – nr. BJWZP 002622 MD-.

CIG: BABA45572C

VISTA l'adesione inviata il 01/02/2024 alla ditta Udinese Recupero di Martignacco per l'adesione al servizio di ritiro e smaltimento delle cartucce esauste di stampanti e fotocopiatori dell'Istituto;
VISTO Il servizio di ritiro e smaltimento delle cartucce esauste dei fotocopiatori e delle stampanti dell'Istituto effettuata in data 20/02/2026, come da documento nr. **BJWZP 002622 MD**;
VISTA la comunicazione ricevuta dalla ditta Udinese Recupero di Martignacco del costo del servizio svolto in data 20.02.2026, nostro prot. n. 2126 del 24/02/2026;
VISTO la determina dirigenziale prot. n. 2749/VI.2 del 06/03/2026;

con la presente si invia ordine per la fornitura del seguente servizio:

N	DESCRIZIONE:
1	<i>servizio di ritiro e smaltimento delle cartucce esauste dei fotocopiatori e delle stampanti dell'Istituto effettuata in data 20/02/2026</i>
Imponibile	
€ 111,48	
IVA 22%	
€ 24,52	
Totale ORDINE	
€ 136,00	

Ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/10 come modificata dal D.L. n. 187/10 convertito dalla Legge n. 217/10 il codice **CIG** attribuito dalla A.V.C.P. è: CIG: **BABA45572C**.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 7 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Si riportano di seguito i dati per la fatturazione elettronica: CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFHV9K**.

La liquidazione della relativa fattura elettronica verrà effettuata previo controlli amministrativi previsti per norma.

Firmato digitalmente da ANGELO SOLILLO

UDIC80900E - UDIC80900E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002752 - 06/03/2026 - VI.2 - U

Si chiede la compilazione e restituzione della documentazione allegata.

La liquidazione della fattura verrà effettuata previo ricevimento della documentazione allegata da compilare e restituire allo scrivente ufficio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Angelo SOLILLO

UDIC80900E - UDIC80900E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002752 - 06/03/2026 - VI.2 - U

*Pratica trattata da uff. contabilità
A.A. C.A.*

Firmato digitalmente da ANGELO SOLILLO