



ISTITUTO COMPRENSIVO DI COMEGLIANS

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado
33025 OVARO (UD) Via delle Scuole n. 4 - tel. 0433/67006
Cod. mecc: UDIC80900E - C.F. 93012280306

e-mail: udic80900e@istruzione.it pec: udic80900e@pec.istruzione.it sito: www.iccomeglians.edu.it
Codice Univoco Ufficio UFHV9K

Prot. n. 8731/VII.6

Ovaro, 02 novembre 2022

All'Albo Istituto
Agli Atti

OGGETTO: Contributo Regione F.V.G. – Incremento dotazione oraria di personale scolastico per attività di supporto amministrativo e organizzativo in sostegno alle funzioni di competenza dei D.S. e D.S.G.A. – L.R. n. 13 del 05/08/2022 art. 7 commi 11-14. A.s. 2022/2023

Determina incarico al personale Docente e ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.P.R. n. 275/1999 – “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- Visto il D. Lgs. n.165/2001, in particolare l’art. 7, .6;
- Visto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;
- Visto il Regolamento di Istituto per l’attività negoziale per la fornitura d’opera di beni, servizi e prestazioni (Delibera n. 19 del Consiglio di Istituto del 16/04/2019);
- Visto il contributo concesso dalla Regione F.V.G. per “Incremento dotazione oraria di personale scolastico per attività di supporto amministrativo e organizzativo in sostegno alle funzioni di competenza dei D.S. e D.S.G.A.” – L.R. n. 13 del 05/08/2022 art. 7 commi 11-14 - a.s. 2022/2023;
- Viste le indicazioni operative fornite dalla nota dell’Ufficio Scolastico Regionale prot. GRFVG/2022/0207787 del 27/10/2022 sulla realizzazione degli interventi finanziati dal contributo regionale menzionato;
- Visto Il Piano delle attività dei docenti per l’a.s. 2022/2023 approvato dal Collegio Docenti del 21/12/2022;
- Vista la necessità di individuare il personale docente a supporto del Dirigente Scolastico per l’a.s. 2022/2023;
- Vista la necessità di individuare il personale amministrativo incaricato a collaborare con il Direttore dei S.G.A. nella gestione amministrativa per l’a.s. 2022/2023;
- Considerato che i Docenti Boschetti Alex Antonino, Tacus Roberta, Ariis Sonia e Cargnelutti Paola già incaricati quali collaboratori del Dirigente Scolastico, sono da considerarsi gli assegnatari del presente incarico per le funzioni ricoperte a supporto del Dirigente Scolastico reggente presso il nostro Istituto;
- Considerato che tutto il personale amministrativo in servizio nel corrente anno scolastico, sarà impegnato nella collaborazione e sostegno al D.S.G.A. in funzione alle proprie aree di lavoro;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **di autorizzare** il conferimento degli incarichi al personale docente come da seguente prospetto:

Docente	In servizio presso	Contratto	Attività oggetto di incarico	Compenso orario (ore funzionali all’insegnamento) Lordo Stato € 23,22 – N. ORE	Spesa totale prevista (lordo Stato)
Boschetti Alex Antonino	Primaria Prato Carnico	T.I	Collaboratore D.S	43	998,57
Tacus Roberta	Secondaria Ovaro	T.I	Collaboratore D.S Secondarie	43	998,57
Ariis Sonia	Primaria Ovaro	T.I	Collaboratore D.S Primarie	43	998,57
Cargnelutti Paola	Infanzia Forni Avoltri	T.I	Collaboratore D.S Infanzie	43	998,57
			TOTALE lordo Stato	172	3.994,27

Firmato digitalmente da LIVIO BEARZI

UDIC80900E - UDIC80900E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008731 - 02/11/2022 - VII.6 - U

- **di autorizzare** il conferimento degli incarichi al personale Assistenti Amministrativi come da seguente prospetto:

Assistente Amm.vo	Attività oggetto di incarico	Compenso orario Lordo Stato € 19,24 – N. ORE	Spesa totale prevista (lordo Stato)
Cargnelutti Ivana	Attività di supporto amm.vo e organizzativo a sostegno del DS e del DSGA – area contabile e gestionale	52	1.000,55
Copetti Antonella	Attività di supporto amm.vo e organizzativo a sostegno del DS e del DSGA – area personale	52	1.012,70
Totaro Marilena	Attività di supporto amm.vo e organizzativo a sostegno del DS e del DSGA – area alunni	52	1.012,70
Cattarinussi Agnese	Attività di supporto amm.vo e organizzativo a sostegno del DS e del DSGA – area affari generali	21	389,55
	TOTALE lordo Stato	177	3.415,50

- **di prevedere** l'impegno di spesa complessivo di € 7.409,77 lordo Stato;
- **di prevedere** la copertura finanziaria delle attività con il contributo della Regione FVG per attività a sostegno del DS e del DSGA a.s. 22/23 – L.R. N. 13 05/08/22” per € 7.401,24 e con fondi dell'Amministrazione Scolastica per € 8,53;
- la spesa graverà sul Programma Annuale 2023 sulla Scheda finanziaria A.2.7 – Contributo Regione FVG – Supporto Dirigente e DSGA per € 7.401,24 e sulla scheda A.2.1 – Funzionamento Amministrativo per € 8,53;
- di richiamare il **CUP J31I22000470002** riferito al contributo regionale menzionato in oggetto;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico dott. Livio BEARZI.

Il Dirigente Scolastico Reggente
dott. Livio BEARZI

**"Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e relative norme collegate"**

UDIC80900E - UDIC80900E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008731 - 02/11/2022 - VII.6 - U